

CELE OPERACYJNE I ZADANIA URZĘDU MIEJSKIEGO W OSTRÓDZIE NA 2023 ROK

Cele operacyjne	Zadania realizowane zmierzające do osiągnięcia celu	Mierniki osiągnięcia celu i planowana wartość do osiągnięcia dla okresu którego dotyczy	Wydział/jednostka odpowiedzialne za wykonanie zadania	Termin realizacji celu i zadania
WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY				
1. Poprawa warunków pracy pracowników i obsługi interesantów	1.1. Prowadzenie remontów pomieszczeń biurowych i pomocniczych Urzędu przewidzianych na 2023	- miernik - liczba przeprowadzonych zadań remontowych w 2023 roku - planowana wartość - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
	1.2. Zakupy wyposażenia biur oraz materiałów niezbędnych do funkcjonowania Urzędu	- miernik - % wykonania planu wydatków na 2023 rok - planowana wartość - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
	1.3. Zapewnienie bieżącej eksploatacji infrastruktury technicznej Urzędu, konserwacja elementów budynków i usuwanie awarii	- miernik - liczba awarii infrastruktury w 2023 roku - planowana wartość - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
2. Zapewnienie bezawaryjnej, wydajniejszej, efektywniejszej i zgodnej z prawem pracy Urzędu Miasta	2.1. Zakup komputerów i peryferyjnych urządzeń informatycznych	- miernik - liczba zakupionych urządzeń informatycznych w 2023 roku - planowana wartość - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
	2.2. Zakup i aktualizacja oprogramowania informatycznego	- miernik – liczba zakupionych i zaktualizowanych programów w 2023 roku - planowana wartość - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
	2.3. Zakup urządzenia do zabezpieczenia sieci informatycznej	- miernik - liczba zakupionych urządzeń w 2023 roku - planowana wartość - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
	2.4. Zapewnienie właściwej łączności, komunikacji, obiegu korespondencji oraz zapewnienie środków transportu dla potrzeb Urzędu	- miernik - liczba przerw w zapewnieniu łączności i transportu w 2023 roku - planowana wartość - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
3. Zwiększenie stopnia profesjonalizmu pracowników	3.1. Kierowanie pracowników na szkolenia	- miernik - % zrealizowanych osoboszkoleń w 2023 roku do osoboszkoleń zrealizowanych w 2022 roku - planowana wartość - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły

	3.2. Prowadzenie naborów pracowników na wolne stanowiska	- <i>miernik</i> - liczba skutecznie przeprowadzonych naborów pracowników na wolne stanowiska w 2023 roku - <i>planowana wartość</i> - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : ma charakter ciągły
4. Poprawa komunikacji elektronicznej i zwiększenie zakresu usług świadczonych drogą elektroniczną	4.1. Aktualizacja narzędzi do uwierzytelniania korespondencji drogą elektroniczną	- <i>miernik</i> - liczba odnowionych licencji na podpis elektroniczny w 2023 roku - <i>planowana wartość</i> - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : ma charakter ciągły
	4.2. Utrzymanie i aktualizacja Biuletynu Informacji Publicznej, strony www i kont poczty elektroniczne	- <i>miernik</i> - liczba stron internetowych prowadzonych na bieżąco w 2023 roku - <i>planowana wartość</i> - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : ma charakter ciągły
5. Zapewnienie właściwego funkcjonowania organów gminy	5.1. Organizacja i obsługa posiedzeń komisji i sesji Rady Miejskiej	- <i>miernik</i> - liczba odbytych posiedzeń komisji i sesji w 2023 roku - <i>planowana wartość</i> - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : ma charakter ciągły
	5.2. Organizacja pracy Burmistrza Miasta i obsługa spotkań	- <i>miernik</i> - liczba sporządzonych informacji z pracy Burmistrza w ciągu 2023 roku - <i>planowana wartość</i> - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : ma charakter ciągły

WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH

6. Prowadzenie spraw obywatelskich	6.1. Prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach meldunkowych	- <i>miernik</i> - zapewnienia prawidłowego i terminowego prowadzenia postępowania - <i>planowana wartość</i> 100% decyzji wydanych w terminie	Wydział Spraw Obywatelskich	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły, - <i>termin realizacji zadania</i> : zadanie ma charakter ciągły
	6.2. Udostępnianie danych z rejestru PESEL, rejestru mieszkańców, z rejestru RDO oraz udostępnianie dokumentacji z dowodów osobistych	- <i>miernik</i> - liczba błędnie udostępnionych danych - <i>planowana wartość</i> - 0	Wydział Spraw Obywatelskich	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły, - <i>termin realizacji zadania</i> : zadanie ma charakter ciągły
	6.3. Terminowe wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i licencji/wypisu na wykonywanie transportu drogowego taksówką	- <i>miernik</i> – prawidłowo wydanych zezwoleń/wypisów - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Spraw Obywatelskich	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły, - <i>termin realizacji zadania</i> : zadanie ma charakter ciągły
	6.4. Wydawanie zaświadczeń	- <i>miernik</i> – liczba wydanych w terminie zaświadczeń w stosunku do złożonych wniosków - <i>planowana wartość</i> -100%	Wydział Spraw Obywatelskich	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły, - <i>termin realizacji zadania</i> : zadanie ma charakter ciągły
	6.5. Nadanie numeru PESEL	- <i>miernik</i> – liczba błędnie nadanych numerów PESEL - <i>planowana wartość</i> - 0	Wydział Spraw Obywatelskich	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły, - <i>termin realizacji zadania</i> : zadanie ma charakter ciągły

URZĄD STANU CYWILNEGO

7. Prowadzenie spraw obywatelskich	7.1. Prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach zmiany imienia i nazwiska	- <i>mierniki</i> – zapewnienie prawidłowego i terminowego prowadzenia postępowania - <i>planowana wartość</i> - 100% decyzji wydanych w terminie	Urząd Stanu Cywilnego	- <i>termin realizacji celu</i> : cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : cały rok kalendarzowy
	7.2. Terminowe sporządzanie aktów stanu cywilnego	- <i>mierniki</i> – liczba wykrytych nieprawidłowości - planowana wartość - 0	Urząd Stanu Cywilnego	- <i>termin realizacji celu</i> : cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : cały rok kalendarzowy
	7.3. Przygotowanie uroczystości 50-lecia pożycia małżeńskiego	- <i>miernik</i> – ilość zorganizowanych uroczystości jubileuszowych - <i>planowana wartość</i> - 15	Urząd Stanu Cywilnego	- <i>termin realizacji celu</i> : cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : cały rok kalendarzowy

WYDZIAŁ OŚWIATY I SPRAW SPOŁECZNYCH

8. Wydawanie Ogólnopolskiej Karty Dużej Rodziny	8.1. Wspieranie rodzin wielodzietnych poprzez wydawanie Ogólnopolskiej Karty Dużej Rodziny, wytwarzanej i przekazywanej Gminie Miejskiej Ostróda przez Polską Wytwórnę Papierów Wartościowych w Warszawie	- <i>miernik</i> - % wydanych Ogólnopolskich Kart Dużej Rodziny zainteresowanym wnioskodawcom – członkom rodzin wielodzietnym - <i>planowana wartość</i> - 100%	Wydział Oświaty i Spraw Społecznych	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : ma charakter ciągły
9. Wspieranie działalności klubów dziecięcych funkcjonujących na terenie Gminy Miejskiej Ostróda poprzez udzielanie dotacji celowej ze środków budżetowych jst	9.1. Przekazywanie dotacji celowej uprawnionym podmiotom prowadzącym trzy kluby dziecięce na terenie Gminy Miejskiej Ostróda	- <i>miernik</i> - % udzielonych dotacji celowych przekazanych podmiotom prowadzącym trzy kluby dziecięce na terenie Gminy Miejskiej Ostróda - <i>planowana wartość</i> - 100%	Wydział Oświaty i Spraw Społecznych	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : ma charakter ciągły
10. Przekazywanie danych do Systemu Informacji Oświatowej (SIO) w zakresie liczy uczniów i nauczycieli placówek oświatowych działających na terenie Gminy Miejskiej Ostróda	10.1. Terminowe przekazywanie prawidłowych danych w zakresie liczy uczniów i nauczycieli placówek oświatowych działających na terenie Gminy Miejskiej Ostróda	- <i>miernik</i> - % terminowo przekazanych prawidłowych danych w zakresie liczy uczniów i nauczycieli placówek oświatowych działających na terenie Gminy Miejskiej Ostróda - <i>planowana wartość</i> - 100%	Wydział Oświaty i Spraw Społecznych	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : ma charakter ciągły

WYDZIAŁ GEODEZJI I GOSPODARKI PRZESTRZENNEJ

11. Zarządzanie mieniem komunalnym	11.1. Zbywanie, oddawanie w użytkowanie wieczyste, użytkowanie, dzierżawę, najem, użyczenie, w trwałą zarząd nieruchomości oraz przekazywanie ich na cele szczególne zgodnie z obowiązującymi procedurami i przepisami.	- <i>mierniki</i> – liczba wykrytych nieprawidłowości - <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Geodezji i Gospodarki Przestrzennej	- <i>termin realizacji celu</i> : cel ma charakter ciągły, - <i>termin realizacji zadania</i> : zadanie ma charakter ciągły
------------------------------------	---	---	---	--

	11.2. Efektywne pozyskiwanie dochodów budżetowych ze sprzedaży mienia komunalnego.	- mierniki - % dochodów wykonywanych do zaplanowanych w 2023 roku - planowana wartość – 100%	Wydział Geodezji i Gospodarki Przestrzennej	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły, - termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
	11.3. Uzyskiwanie dochodów z gospodarowaniem majątkiem gminy w zakresie umieszczania reklam i tablic informacyjnych na budynkach, budowlach i terenach będących własnością Gminy Miejskiej Ostróda	- mierniki - % dochodów wykonywanych do zaplanowanych w 2023 roku - planowana wartość – 100%	Wydział Geodezji i Gospodarki Przestrzennej	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły, - termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
12. Zapewnianie ładu przestrzennego	12.1. Aktualizacja dokumentów planistycznych (studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego; miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego)	- mierniki – liczba podjętych uchwał przez Radę Miejską w Ostródzie - planowana wartość – 2 uchwały	Wydział Geodezji i Gospodarki Przestrzennej	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły, - termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
WYDZIAŁ FINANSOWO-BUDŻETOWY				
13. Obsługa finansowo-księgowa Urzędu Miejskiego w Ostródzie	13.1. Prowadzenie ksiąg rachunkowych zgodnie z obowiązującymi przepisami	- mierniki – liczba wykrytych nieprawidłowości skutkujących naruszeniem dyscypliny finansów publicznych - planowana wartość - 0	Wydział Finansowo-Budżetowy	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2023
	13.2. Terminowe sporządzanie sprawozdawczości budżetowej	- mierniki – liczba wykrytych nieprawidłowości - planowana wartość - 0	Wydział Finansowo-Budżetowy	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: zgodnie z obowiązującymi przepisami
	13.3. Dokonywanie wydatków w ramach kwot zaplanowanych w budżecie miasta na 2023 rok	- mierniki – liczba wykrytych nieprawidłowości - planowana wartość - 0	Merytoryczni pracownicy Urzędu Miejskiego w Ostródzie	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2023
14. Skuteczne egzekucja należności publicznoprawnych	14.1. Współpraca z Urzędem Skarbowym w Ostródzie oraz Kancelariami Komorniczymi	- mierniki – liczba prowadzonych egzekucji - planowana wartość - 50	Wydział Finansowo-Budżetowy	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2023
	14.2. Terminowy i właściwy wymiar podatków	- mierniki – liczba wykrytych nieprawidłowości - planowana wartość - 0	Wydział Finansowo-Budżetowy	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2023
WYDZIAŁ ROZWOJU LOKALNEGO I PROMOCJI				
15. Bieżące i perspektywiczne zapewnienie środków finansowych, pozwalające skutecznie i ekonomicznie realizować zadania	15.1. Zapewnienie zachowania wymaganych procedur związanych z wydatkowaniem i rozliczaniem środków UE otrzymanych przez gminę na dofinansowanie projektów	- mierniki – liczba wykrytych nieprawidłowości - planowana wartość – 0	Wydział Rozwoju Lokalnego i Promocji	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: określony zgodnie z umową o dofinansowanie zadania (projektu, programu)

16. Modernizacja i rozbudowa infrastruktury publicznej	16.1. Realizacja projektu „Uzbrojenie terenów inwestycyjnych przy ul. Demokracji w Ostródzie”	- <i>mierniki</i> – zakończenie prac i rozliczenie zadania - <i>planowana wartość</i> – odbiór prac i zapłata wykonawcom	Wydział Inwestycji wraz z Wydziałem Rozwoju Lokalnego i Promocji	- <i>termin realizacji celu</i> : cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : do 31.12.2023 r.
17. Poprawa bezpieczeństwa mieszkańców miasta	17.1. Kompleksowa modernizacja oświetlenia ulicznego i parkowego	- <i>mierniki</i> – zakończenie prac i rozliczenie zadania - <i>planowana wartość</i> – odbiór prac i zapłata wykonawcom	Wydział Inwestycji wraz z Wydziałem Rozwoju Lokalnego i Promocji	- <i>termin realizacji celu</i> : cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : do 31.12.2023 r.
18. Zwiększenie skuteczności w zakresie komunikacji społecznej z mieszkańcami i interesariuszami	18.1. Współpraca z podmiotami zewnętrznymi na rzecz rozwoju społeczno-gospodarczego miasta	- <i>mierniki</i> – liczba przedsięwzięć zrealizowanych wspólnie z podmiotami zewnętrznymi - <i>planowana wartość</i> – 3	Wydział Rozwoju Lokalnego i Promocji	- <i>termin realizacji celu</i> : cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : do końca roku 2023
	18.2. Prowadzenie i nadzorowanie profilu Miasto Ostróda w mediach społecznościowych	- <i>mierniki</i> – dzienna liczba wrzucanych postów - <i>planowana wartość</i> – 2 - <i>mierniki</i> – liczba wyświetleń postów - <i>planowana wartość</i> – ok. 3 tys.	Wydział Rozwoju Lokalnego i Promocji	- <i>termin realizacji celu</i> : cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : do 31.12.2023 r.
19. Pogłębienie i rozszerzenie współpracy w partnerstwach zagranicznych i krajowych	19.1. Współpraca zagraniczna	- <i>mierniki</i> – liczba zagranicznych miast partnerskich - <i>planowana wartość</i> – 3	Wydział Rozwoju Lokalnego i Promocji	- <i>termin realizacji celu</i> : cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : do 31.12.2023 r.
	19.2. Nawiązanie partnerstw krajowych	- <i>mierniki</i> – liczba zainicjowanych partnerstw krajowych - <i>planowana wartość</i> – 1	Wydział Rozwoju Lokalnego i Promocji	- <i>termin realizacji celu</i> : cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : do 31.12.2023 r.
20. Przygotowanie, organizacja i koordynacja wydarzeń kulturalnych i imprez miejskich	20.1. Współpraca z organizacjami, instytucjami i stowarzyszeniami działającymi na terenie miasta Ostróda w celu koordynacji imprez miejskich	- <i>mierniki</i> – liczba spotkań organizacyjnych - <i>planowana wartość</i> – 3	Wydział Rozwoju Lokalnego i Promocji	- <i>termin realizacji celu</i> : cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : do 31.12.2023 r.
	20.2. Współorganizowanie na terenie miasta obchodów rocznicowych, historycznych i uroczystości miejskich	- <i>mierniki</i> – liczba wydarzeń - <i>planowana wartość</i> – 3	Wydział Rozwoju Lokalnego i Promocji	- <i>termin realizacji celu</i> : cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : do 31.12.2023 r.
WYDZIAŁ GOSPODARKI KOMUNALNEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA				
21. Zapewnienie wysokiej jakości usług komunalnych	21.1. Zapewnienie zimowego utrzymania miasta	- <i>mierniki</i> - liczba skarg na zimowe utrzymanie miast - <i>planowana wartość</i> – max. 5	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	- <i>termin realizacji celu</i> : cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : zadanie ma charakter okresowy, tj. w okresie od stycznia do marca i od listopada do grudnia 2023 r.
	21.2. Utrzymanie zieleni na terenie miasta	- <i>mierniki</i> - % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2023 r. - <i>planowana wartość</i> – 100 %	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	- <i>termin realizacji celu</i> : cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : zadanie ma charakter ciągły

	21.3. Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta	- <i>mierniki</i> - % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2023 r. - <i>planowana wartość</i> – 100 %	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	- <i>termin realizacji celu</i> : cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : zadanie ma charakter ciągły
	21.4. Bieżąca konserwacja i utrzymanie oświetlenia na terenie miasta Ostróda	- <i>mierniki</i> - % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2023 r. - <i>planowana wartość</i> – 100 %	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	- <i>termin realizacji celu</i> : cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : zadanie ma charakter ciągły
	21.5. Utrzymywanie dróg gminnych w zakresie remontów bieżących	- <i>mierniki</i> - % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2023 r. - <i>planowana wartość</i> – 100 %	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	<i>termin realizacji celu</i> : od momentu podpisania umowy do wyczerpania środków finansowych - <i>termin realizacji zadania</i> : od momentu podpisania umowy do wyczerpania środków finansowych
	21.6. Konserwacja sieci burzowej	- <i>mierniki</i> - % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2023 r. - <i>planowana wartość</i> – 100 %	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	<i>termin realizacji celu</i> : od momentu podpisania umowy do wyczerpania środków finansowych - <i>termin realizacji zadania</i> : od momentu podpisania umowy do wyczerpania środków finansowych
	21.7. Utrzymanie urządzeń małej architektury i urządzeń zabawowych	- <i>mierniki</i> - % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2023 r. - <i>planowana wartość</i> – 100 %	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	<i>termin realizacji celu</i> : od momentu podpisania umowy do wyczerpania środków finansowych - <i>termin realizacji zadania</i> : od momentu podpisania umowy do wyczerpania środków finansowych

WYDZIAŁ INWESTYCJI

22. Modernizacja i rozbudowa infrastruktury publicznej i obiektów	22.1. Remont i modernizacja dróg publicznych: – Część 1: Budowa nawierzchni I Dywizji w Ostródzie – Część 2: Uzbrojenie terenów inwestycyjnych przy ul. Demokracji w Ostródzie	- <i>mierniki</i> - % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2023 roku. - <i>planowana wartość</i> – 100 %	Wydział Inwestycji	- <i>termin realizacji celu</i> : cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : zadanie ma charakter ciągły
	22.2. Remont i modernizacja obiektów użyteczności publicznych: – Modernizacja moło przy wyciągu nart wodnych z wiodącym przeznaczeniem na potrzeby wyciągu nart wodnych z przystosowaniem do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową. – Modernizacja wyciu do nart wodnych na Jeziorze Drwęckim	- <i>mierniki</i> - % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2023 roku. - <i>planowana wartość</i> – 100 %	Wydział Inwestycji	- <i>termin realizacji celu</i> : cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : zadanie ma charakter ciągły

	<ul style="list-style-type: none"> - Przygotowanie terenów inwestycyjnych na terenie byłego autodromu, w tym pod budowę cmentarza oraz terenów rekreacyjnych - Przebudowa muru oporowego przy ul. Przechodniej - Eko Parking na Skarpie (ul. Kolejowa) - Kompleksowa modernizacja oświetlenia ulicznego i parkowego na LED w Ostródzie - Plac zabaw „Ekipa z Bagien” - Dostosowanie potrzeb budynku Urzędu Miejskiego w Ostródzie do potrzeb osób niepełnosprawnych - Modernizacja dachu Przedszkola Nr 4 ul. Kopernika 21 - Przebudowa i rozbudowa separatorów kanalizacji deszczowej w Ostródzie - Zaczarowany różany ogród na skarpie – przywracamy zapomniany blask - Plac Tysiąclecia OdNowa - Budowa krytego lodowiska w Ostródzie 			
	<p>22.3. Wykonanie projektów modernizacji obiektów użyteczności publicznej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Projekt budowlano-wykonawczy dot. Adaptacji Zamku w Ostródzie 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>mierniki</i> - % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2023 roku. - <i>planowana wartość</i> – 100 % 	Wydział Inwestycji	<ul style="list-style-type: none"> - <i>termin realizacji celu</i>: cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i>: zadanie ma charakter ciągły
AUDYT WEWNĘTRZNY I KONTROLA				
23. Prowadzenie audytu wewnętrznego w Urzędzie Miejskim w Ostródzie oraz jednostkach organizacyjnych	23.1. Realizacja audytów wewnętrznych	<ul style="list-style-type: none"> - <i>mierniki</i> – liczba przeprowadzonych zadań zapewniających w 2023 roku - <i>planowana wartość</i> – min. 2 	Audyt wewnętrzny i kontrola	<ul style="list-style-type: none"> - <i>termin realizacji celu</i>: cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i>: do końca roku 2023
24. Prowadzenie kontroli finansowych w jednostkach organizacyjnych	24.1. Realizacja planu kontroli na rok 2023	<ul style="list-style-type: none"> - <i>mierniki</i> – liczba zrealizowanych planów kontroli w 2023 roku - <i>planowana wartość</i> – 1 	Audyt wewnętrzny i kontrola	<ul style="list-style-type: none"> - <i>termin realizacji celu</i>: cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i>: do końca roku 2023
BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH				
25. Uzyskanie racjonalnego zapewnienia osiągnięcia celu jakim jest udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z prawem, w sposób efektywny, oszczędny i terminowy	25.1. Przeprowadzanie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w trybach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz wyłączonych na ze względu na swoją wartość ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 2 ust. 1 pkt 1)	<ul style="list-style-type: none"> -<i>miernik</i> - liczba wykrytych nieprawidłowości; -<i>planowana wartość</i>- 0 <hr/> <ul style="list-style-type: none"> -<i>miernik</i> - liczba „uzasadnionych” odwołań; -<i>planowana wartość</i>- 0 <hr/> <ul style="list-style-type: none"> -<i>miernik</i> - wskaźnik skuteczności realizowanych zamówień publicznych <u>sposób obliczenia</u>: ilość postępowań unieważnionych na podstawie art. 255 pkt 5 	Biuro Zamówień Publicznych	<ul style="list-style-type: none"> - <i>termin realizacji celu</i>: cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i>: zadanie ma charakter ciągły

		ustawy Pzp /ilość wszczętych postępowań o udzielenie zamówienia * 100* 100%. -planowana wartość- 0		
INSPEKTOR OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH				
26. Poprawa bezpieczeństwa ochrony informacji prawnie chronionych w organizacji	26.1. Zapewnienie ochrony informacji niejawnych i ochrony danych osobowych przetwarzanych wewnątrz Urzędu oraz tych przekazywanych na zewnątrz. Realizacja zadań związanych z kontrolą wykonywania zadań związanych z ochroną informacji w organizacji	- mierniki – liczba wykrytych naruszeń i incydentów bezpieczeństwa informacji i danych osobowych w 2023 roku - planowana wartość – 0	Inspektor ochrony danych osobowych Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
27. Kontrole, sprawdzenia, audyty	27.1. Realizacja zadań związanych z kontrolą wykonywania zadań związanych z ochroną danych osobowych i informacji niejawnych	- mierniki – liczba zrealizowanych planów kontroli w 2023 roku - planowana wartość – 1	Inspektor Ochrony danych osobowych Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2023
STRAŻ MIEJSKA				
28. Zabezpieczenie danych osobowych w Komendzie Straży Miejskiej.	28.1. Wprowadzenie dodatkowych zabezpieczeń danych osobowych w Komendzie Straży Miejskiej.	- mierniki – utracone dane w 2023 osobowych - planowana wartość – 0	Straż Miejska w Ostródzie	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania – w ciągu roku kalendarzowego 2023

Ostróda, 20.12.2022 r.