

CELE OPERACYJNE I ZADANIA URZĘDU MIEJSKIEGO W OSTRÓDZIE NA 2021 ROK

Cele operacyjne	Zadania realizowane zmierzające do osiągnięcia celu	Mierniki osiągnięcia celu i planowana wartość do osiągnięcia dla okresu którego dotyczy	Wydział/jednostka odpowiedzialne za wykonanie zadania	Termin realizacji celu i zadania
WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY				
1. Poprawa warunków pracy pracowników i obsługi interesantów	1.1. Prowadzenie remontów pomieszczeń biurowych i pomocniczych Urzędu przewidzianych na 2021	- miernik - liczba przeprowadzonych zadań remontowych w 2021 roku - planowana wartość - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
	1.2. Zakupy wyposażenia biur oraz materiałów niezbędnych do funkcjonowania Urzędu	- miernik - % wykonania planu wydatków na 2021 rok - planowana wartość - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
	1.3. Zapewnienie bieżącej eksploatacji infrastruktury technicznej Urzędu, konserwacja elementów budynków i usuwanie awarii	- miernik - liczba awarii infrastruktury w 2021 roku - planowana wartość - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
2. Zapewnienie bezawaryjnej, wydajniejszej, efektywniejszej i zgodnej z prawem pracy Urzędu Miasta	2.1. Zakup komputerów i peryferyjnych urządzeń informatycznych	- miernik - liczba zakupionych urządzeń informatycznych w 2021 roku - planowana wartość - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
	2.2. Zakup i aktualizacja oprogramowania informatycznego	- miernik - liczba zakupionych i zaktualizowanych programów w 2021 roku - planowana wartość - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
	2.3. Zakup urządzenia do zabezpieczenia sieci informatycznej	- miernik - liczba zakupionych urządzeń w 2021 roku - planowana wartość - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
	2.4. Zapewnienie właściwej łączności, komunikacji, obiegu korespondencji oraz zapewnienie środków transportu dla potrzeb Urzędu	- miernik - liczba przerw w zapewnieniu łączności i transportu w 2021 roku - planowana wartość - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły

3. Zwiększenie stopnia profesjonalizmu pracowników	3.1. Kierowanie pracowników na szkolenia	- miernik - % zrealizowanych osoboszkoleń w 2021 roku do osoboszkoleń zrealizowanych w 2020 roku - planowana wartość - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
	3.2. Prowadzenie naborów pracowników na wolne stanowiska	- miernik - liczba skutecznie przeprowadzonych naborów pracowników na wolne stanowiska w 2021 roku - planowana wartość - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
4. Poprawa komunikacji elektronicznej i zwiększenie zakresu usług świadczonych drogą elektroniczną	4.1. Aktualizacja narzędzi do uwierzytelniania korespondencji drogą elektroniczną	- miernik - liczba odnowionych licencji na podpis elektroniczny w 2021 roku - planowana wartość - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
	4.2. Utrzymanie i aktualizacja Biuletynu Informacji Publicznej, strony www i kont poczty elektronicznej	- miernik - liczba stron internetowych prowadzonych na bieżąco w 2021 roku - planowana wartość - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
5. Zapewnienie właściwego funkcjonowania organów gminy	5.1. Organizacja i obsługa posiedzeń komisji i sesji Rady Miejskiej	- miernik - liczba odbytych posiedzeń komisji i sesji w 2021 roku - planowana wartość - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
	5.2. Organizacja pracy Burmistrza Miasta i obsługa spotkań	- miernik - liczba sporządzonych informacji z pracy Burmistrza w ciągu 2021 roku - planowana wartość - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH				
6. Prowadzenie spraw obywatelskich	6.1. Prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach meldunkowych zakończonych decyzją	- miernik - zapewnienia prawidłowego i terminowego prowadzenia postępowania - planowana wartość - 95% decyzji wydanych w terminie	Wydział Spraw Obywatelskich	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: zgodnie z obowiązującymi przepisami kpa
	6.2. Udostępnianie danych z rejestru PESEL, rejestru mieszkańców, z rejestru RDO oraz udostępnianie dokumentacji z dowodów osobistych	- miernik - liczba błędnie udostępnionych danych - planowana wartość - 0	Wydział Spraw Obywatelskich	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: cały rok kalendarzowy
	6.3. Terminowe wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i koncesji na wykonywanie transportu drogowego taksówką	- miernik - liczba dni opóźnień w wydawaniu zezwoleń i koncesji - planowana wartość - 0	Wydział Spraw Obywatelskich	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: cały rok kalendarzowy

URZĄD STANU CYWILNEGO

7. Prowadzenie spraw obywatelskich	7.1. Sprawy przyjmowania oświadczeń mających wpływ na stan cywilny i rejestracji stanu cywilnego oraz wydawanie stosownych dokumentów	- mierniki – liczba wykrytych nieprawidłowości - planowana wartość - 0	Urząd Stanu Cywilnego	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: cały rok kalendarzowy
	7.2. Terminowe sporządzanie aktów stanu cywilnego	- mierniki – liczba dni opóźnień w sporządzaniu aktów stanu cywilnego - planowana wartość - 0	Urząd Stanu Cywilnego	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: cały rok kalendarzowy

WYDZIAŁ OŚWIATY I SPRAW SPOŁECZNYCH

8. Zapewnienie sprawnego funkcjonowania szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Ostróda	8.1. Przygotowanie odpowiednich procedur oświatowych	- miernik - % podjęcia 2 uchwał przez Radę Miejską w Ostródzie - planowana wartość - 100%	Wydział Oświaty i Spraw Społecznych	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: I uchwała w sprawie zamiaru przekształcenia szkoły (zmiana siedziby) – do 28.02.2021 r. II uchwała w sprawie przekształcenia szkoły (zmiana siedziby) – do 31.05.2021 r.
9. Zapewnienie funkcjonowania przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miejską Ostróda	9.1. Organizacja pracy przedszkoli zgodnie z obowiązującymi przepisami	- miernik - % funkcjonowania 3 przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miejską Ostróda - planowana wartość - 100%	Wydział Oświaty i Spraw Społecznych	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: cały rok kalendarzowy 2021

WYDZIAŁ GEODEZJI I GOSPODARKI PRZESTRZENNEJ

10. Zarządzanie mieniem komunalnym	10.1. Zbywanie, oddawanie w użytkowanie wieczyste, użytkowanie, dzierżawę, najem, użyczenie, w trwałe zarząd nieruchomości oraz przekazywanie ich na cele szczególnie zgodnie z obowiązującymi procedurami i przepisami	- mierniki – liczba wykrytych nieprawidłowości - planowana wartość – 0	Wydział Geodezji i Gospodarki Przestrzennej	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły, - termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
	10.2. Efektywne pozyskiwanie dochodów budżetowych ze sprzedaży mienia komunalnego	- mierniki - % dochodów wykonywanych do zaplanowanych w 2021 roku - planowana wartość – 100%	Wydział Geodezji i Gospodarki Przestrzennej	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły, - termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
	10.3. Uzyskiwanie dochodów z gospodarowaniem majątkiem gminy w zakresie umieszczania reklam i tablic informacyjnych na budynkach, budowlach, obiektach i urządzeniach użyteczności publicznej	- mierniki - % dochodów wykonywanych do zaplanowanych w 2021 roku - planowana wartość – 100%	Wydział Geodezji i Gospodarki Przestrzennej	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły, - termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły

WYDZIAŁ FINANSOWO-BUDŻETOWY

11. Obsługa finansowo-księgową i kasową Urzędu Miejskiego w Ostródzie	11.1. Prowadzenie ksiąg rachunkowych zgodnie z obowiązującymi przepisami	- mierniki – liczba wykrytych nieprawidłowości skutkujących naruszeniem dyscypliny finansów publicznych - planowana wartość - 0	Wydział Finansowo-Budżetowy	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2021
---	--	--	-----------------------------	--

	11.2. Terminowe sporządzanie sprawozdawczości budżetowej	- mierniki – liczba wykrytych nieprawidłowości - planowana wartość - 0	Wydział Finansowo-Budżetowy	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: zgodnie z obowiązującymi przepisami
	11.3. Dokonywanie wydatków w ramach kwot zaplanowanych w budżecie miasta na 2021 rok	- mierniki – liczba wykrytych nieprawidłowości - planowana wartość - 0	Merytoryczni pracownicy Urzędu Miejskiego w Ostródzie	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2021
12. Bieżące i perspektywiczne zapewnienie środków finansowych, pozwalające skutecznie i ekonomicznie realizować zadania	12.1. Zapewnienie zachowania wymaganych procedur związanych z wydatkowaniem i rozliczaniem środków UE	- mierniki – liczba wykrytych nieprawidłowości - planowana wartość - 0	Merytoryczni pracownicy Urzędu Miejskiego w Ostródzie	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2021
	12.2. Terminowy i właściwy wymiar podatków i opłat lokalnych	- mierniki – liczba wykrytych nieprawidłowości - planowana wartość - 0	Wydział Finansowo-Budżetowy	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2021
REFERAT ROZWOJU LOKALNEGO				
13. Bieżące i perspektywiczne zapewnienie środków finansowych, pozwalające skutecznie i ekonomicznie realizować zadania	13.1. Zapewnienie zachowania wymaganych procedur związanych z wydatkowaniem i rozliczaniem środków UE otrzymanych przez gminę na dofinansowanie projektów	- mierniki – liczba wykrytych nieprawidłowości - planowana wartość – 0	Referat Rozwoju Lokalnego	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: określony zgodnie z umową o dofinansowanie zadania (projektu, programu)
14. Modernizacja i rozbudowa infrastruktury publicznej	14.1. Realizacja projektu „Zrównoważony transport miejski w Ostródzie”	- mierniki – zakończenie prac i rozliczenie zadania - planowana wartość – odbiór prac i zapłata wykonawcom	Wydział Inwestycji wraz z Referatem Rozwoju Lokalnego	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do 30.06.2021 r.
15. Poprawa bezpieczeństwa mieszkańców miasta	15.1. Realizacja projektu „Wzmocnienie i wyposażenie służb ratowniczych w Ostródzie, Hławie i Miłakowie”	- mierniki – zakończenie prac i rozliczenie zadania - planowana wartość – odbiór prac i zapłata dostawcom	Referat Rozwoju Lokalnego	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do 30.07.2021 r.
16. Monitorowanie stanu miasta	16.1. Prowadzenie zbioru informacji o mieście	- mierniki – liczba zbiorów - planowana wartość – 1	Referat Rozwoju Lokalnego	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania 31.12.2021 r.
	16.2. Opracowanie raportu o stanie miasta	- mierniki – liczba raportów - planowana wartość – 1	Referat Rozwoju Lokalnego	- termin realizacji zadania 31.05.2021 r.
17. Planowanie strategiczne	17.1. Opracowanie raportu monitorującego Strategię rozwoju społeczno-gospodarczego Miasta Ostróda na lata 2015 - 2025	- mierniki – liczba dokumentów strategicznych objętych monitoringiem - planowana wartość – 1	Referat Rozwoju Lokalnego	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania 31.12.2021 r.

BIURO PROMOCJI I ROZWOJU TURYSTYKI

18. Zwiększenie skuteczności w zakresie komunikacji społecznej z mieszkańcami i interesariuszami	18.1. Współpraca z podmiotami zewnętrznymi na rzecz rozwoju społeczno-gospodarczego miasta	- <i>mierniki</i> – liczba przedsięwzięć zrealizowanych wspólnie z podmiotami zewnętrznymi - <i>planowana wartość</i> – 3	Biuro Promocji i Rozwoju Turystyki	- <i>termin realizacji celu</i> : cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : do końca roku 2021
	18.2. Konsultacje społeczne, w tym roczny harmonogram konsultacji	- <i>mierniki</i> – liczba rocznych harmonogramów konsultacji - <i>planowana wartość</i> – 1 - <i>mierniki</i> – liczba wszczętych konsultacji społecznych - <i>planowana wartość</i> – 5	Biuro Promocji i Rozwoju Turystyki	- <i>termin realizacji celu</i> : cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : do końca roku 2021
19. Pogłębienie i rozszerzenie współpracy w partnerstwach zagranicznych i krajowych	19.1. Współpraca zagraniczna	- <i>mierniki</i> – liczba zagranicznych miast partnerskich - <i>planowana wartość</i> – 2	Biuro Promocji i Rozwoju Turystyki	- <i>termin realizacji celu</i> : cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : do końca roku 2021
	19.2. Nawiązanie partnerstw krajowych	- <i>mierniki</i> – liczba zainicjowanych partnerstw krajowych - <i>planowana wartość</i> – 2	Biuro Promocji i Rozwoju Turystyki	- <i>termin realizacji celu</i> : cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : do końca roku 2021

WYDZIAŁ GOSPODARKI KOMUNALNEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA

20. Zapewnienie wysokiej jakości usług komunalnych	20.1. Zapewnienie zimowego utrzymania miasta	- <i>mierniki</i> – liczba skarg na zimowe utrzymanie miast - <i>planowana wartość</i> – max 3	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	- <i>termin realizacji celu</i> : cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : zadanie ma charakter okresowy, tj. w okresie od stycznia do marca i od listopada do grudnia 2021 roku
	20.2. Utrzymanie zieleni na terenie miasta	- <i>mierniki</i> - % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2021 roku. - <i>planowana wartość</i> – 100 %	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	- <i>termin realizacji celu</i> : cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : zadanie ma charakter ciągły
	20.3. Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta	- <i>mierniki</i> - % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2021 roku. - <i>planowana wartość</i> – 100 %	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	- <i>termin realizacji celu</i> : cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : zadanie ma charakter ciągły
	20.4. Bieżąca konserwacja i utrzymanie oświetlenia na terenie miasta Ostróda	- <i>mierniki</i> - % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2021 roku. - <i>planowana wartość</i> – 100 %	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	- <i>termin realizacji celu</i> : cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : zadanie ma charakter ciągły
	20.5. Utrzymanie dróg gminnych w zakresie remontów bieżących	- <i>mierniki</i> - % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2021 roku. - <i>planowana wartość</i> – 100 %	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	- <i>termin realizacji celu</i> : od momentu podpisania umowy do wyczerpania środków finansowych - <i>termin realizacji zadania</i> : od momentu podpisania umowy do wyczerpania środków finansowych

WYDZIAŁ INWESTYCJI				
21. Modernizacja i rozbudowa infrastruktury publicznej	21.1. Remont i modernizacja dróg publicznych	- mierniki - % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2021 roku. - planowana wartość – 100 %	Wydział Inwestycji	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
	21.2. Wykonanie projektów modernizacji ulic	- mierniki - % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2021 roku. - planowana wartość – 100 %	Wydział Inwestycji	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
	21.3. Remont i modernizacja obiektów użyteczności publicznych	- mierniki - % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2021 roku. - planowana wartość – 100 %	Wydział Inwestycji	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
	21.4. Wykonanie projektów modernizacji obiektów użyteczności publicznej	- mierniki - % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2021 roku. - planowana wartość – 100 %	Wydział Inwestycji	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
AUDYT WEWNĘTRZNY				
22. Prowadzenie audytu wewnętrznego w Urzędzie Miejskim w Ostródzie oraz jednostkach organizacyjnych	22.1. Realizacja audytów wewnętrznych	- mierniki – liczba przeprowadzonych zadań zapewniających w 2021 roku - planowana wartość – min. 2	Audyt wewnętrzny	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2021
BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH				
23. Prowadzenie spraw związanych z zamówieniami publicznymi	23.1. Przeprowadzanie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w trybach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych	- mierniki – liczba wykrytych nieprawidłowości - planowana wartość – 0	Biuro Zamówień Publicznych	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
	23.2. Przeprowadzanie zamówień wyłączonych na ze względu na swoją wartość ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych	- mierniki – liczba wykrytych nieprawidłowości - planowana wartość – 0	Biuro Zamówień Publicznych	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
INSPEKTOR OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH				
24. Poprawa bezpieczeństwa ochrony informacji prawnie chronionych w organizacji	24.1. Zapewnienie ochrony informacji niejawnych i danych osobowych wewnątrz Urzędu, oraz podczas pracy zdalnej w związku z sytuacją epidemiczną oraz związane z tym kontrole, sprawdzenia i audyty	- mierniki – liczba wykrytych naruszeń i incydentów bezpieczeństwa informacji i danych osobowych w 2021 roku - planowana wartość – 0	Inspektor Ochrony danych osobowych Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2021

STRAŻ MIEJSKA

25. Poprawa bezpieczeństwa wewnętrznego i porządku publicznego	25.1. Ochrona porządku publicznego przez Straż Miejską w Ostródzie	- <i>mierniki</i> – liczba zarejestrowanych wykroczeń przez Komendę Straży Miejskiej w Ostródzie - <i>planowana wartość</i> - 2800	Straż Miejska w Ostródzie	- <i>termin realizacji celu</i> : cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : w ciągu roku kalendarzowego 2021
--	--	---	---------------------------	--

Ostróda, 29.12.2020 r.