

Urząd Miejski w Ostródzie
ul. Mickiewicza 24
14-100 Ostróda

PLAN AUDYTU NA ROK 2026

1. Jednostka sektora finansów publicznych objęta audytem wewnętrznym

Lp.	Nazwa jednostki
1.	Urząd Miejski w Ostródzie Jednostki organizacyjne Gminy Miejskiej Ostróda

2. Wyniki analizy obszarów ryzyka - obszary działalności jednostki zidentyfikowane przez audytora wewnętrznego z określeniem szacowanego poziomu ryzyka w danym obszarze

Lp.	Nr obszaru z analizy ryzyka /nazwa obszaru	Typ obszaru działalności	Poziom ryzyka w obszarze
1.	Wykonanie zadań zleconych z zakresu administracji rządowej	wspomagająca	niskie
2.	Transport publiczny i drogi	podstawowa	niskie
3.	Finanse komunalne	podstawowa	niskie
4.	Planowanie strategiczne	wspomagająca	niskie
5.	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	podstawowa	niskie
6.	Edukacja publiczna	podstawowa	bardzo wysokie
7.	Kultura fizyczna i turystyka	podstawowa	niskie
8.	Promocja	podstawowa	niskie
9.	Mienie komunalne	podstawowa	niskie
10.	Współpraca z organizacjami pozarządowymi i społecznością lokalną	wspomagająca	średnie
11.	Obsługa przedsiębiorców i realizacja zadań administracyjnych	wspomagająca	bardzo wysokie
12.	Gospodarka komunalna i planowanie przestrzenne	podstawowa	niskie
13.	Zarządzanie urzędem i zarządzanie zasobami ludzkimi	wspomagająca	niskie
14.	System informatyczny	wspomagająca	niskie
15.	Przygotowanie i zmiana uchwały budżetowej	wspomagająca	niskie
16.	Rachunkowość budżetowa	wspomagająca	niskie

17.	Bezpieczeństwo i porządek publiczny	wspomagająca	niskie
18.	Zamówienia publiczne	wspomagająca	średnie
19.	Pomoc społeczna i polityka społeczna	podstawowa	niskie
20.	Gospodarka zasobami mieszkaniowymi gminy	podstawowa	niskie
21.	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	podstawowa	niskie
22.	Kontrola zarządcza	podstawowa	średnie
23.	Polityka Bezpieczeństwa Informacji, zarządzanie kryzysowe i zadania obronne	wspomagająca	niskie
24.	Inwestycje i remonty	podstawowa	średnie
25.	Obsługa prawna	wspomagająca	niskie
26.	Kontrola wewnętrzna	wspomagająca	niskie
27.	Podatki i opłaty	podstawowa	niskie
28.	Wydawanie aktów prawa miejscowego oraz zarządzeń Burmistrza	wspomagająca	niskie
29.	Skargi i wnioski	wspomagająca	niskie
30.	Wydawanie decyzji administracyjnych, postanowień, zaświadczeń i opinii	wspomagająca	niskie
31.	Dostęp do informacji publicznej	podstawowa	bardzo wysokie
32.	Finansowanie zadań oświatowych	podstawowa	bardzo wysokie

3. Planowane tematy audytu wewnętrznego

Zasoby komórki audytu wewnętrznego Urzędu Miejskiego w Ostródzie: 1 etat audytora wewnętrznego. Przyjęto do planu dni roboczych 251 wynikających z ilości dni roboczych w 2026 roku. Ujęto też dni urlopowe audytora wewnętrznego.

3.1. Planowane zadania zapewniające

Lp.	Temat zadania zapewniającego	Nazwa obszaru	Planowana liczba audytorów wewnętrznych przeprowadzających zadanie (w etatach)	Planowany czas przeprowadzenia zadania (w dniach)	Ewentualna potrzeba powołania rzeczoznawcy	Uwagi
1.	Zgodność realizacji zadań z zakresu ewidencji działalności gospodarczej z obowiązującymi przepisami	Edukacja publiczna Finansowanie zadań oświatowych	1,00	35	NIE	-
2.	Efektywność i prawidłowość realizacji zadań w zakresie naliczania dotacji dla niepublicznych jednostek	Obsługa przedsiębiorców i realizacja zadań administracyjnych	1,00	35	NIE	-

3.2 Planowane czynności doradcze

Lp.	Planowana liczba audytorów wewnętrznych przeprowadzających czynności doradcze (w etatach)	Planowany czas przeprowadzenia czynności doradczych (w dniach)	Uwagi
1.	1,00	40	W miarę potrzeb

4. Planowane czynności sprawdzające oraz czynności związane z dokumentacją i opracowaniem planu audytu na 2027 r. (następny)

Lp.	Temat	Planowana liczba audytorów wewnętrznych (w etatach)	Planowany czas przeprowadzenia czynności (w dniach)	Uwagi
1.	Czynności sprawdzające - <i>Przygotowanie decyzji na zajęcie pasa drogowego oraz pobieranie opłat</i>	1,00	15	-
2.	Czynności sprawdzające - <i>Wydatkowanie środków na funkcjonowanie Biura Rady – zgodność z planem finansowym</i>	1,00	15	-
3.	Sprawozdanie z Planu Audytu za rok 2025	1,00	14	-
4.	Opracowanie Planu audytu na rok 2027	1,00	14	-
5.	Czynności organizacyjne, szkolenie i rozwój, rezerwa czasowa	1,00	45	-
6.	Urlopy i inne nieobecności audytora wewnętrznego	1,00	38	-

5. Planowane obszary ryzyka, które powinny zostać objęte audytem wewnętrznym w kolejnych latach

Lp.	Nazwa obszaru	Planowany rok przeprowadzenia audytu wewnętrznego	Uwagi
1.	Dostęp do informacji publicznej	2027	---

6. Obliczenie cyklu audytu

Działalność Urzędu podzielono na 32 obszarów ryzyka. Zaplanowano 2 zadania zapewniające w roku 2026 w 3 obszarach, co stanowi cykl audytu – 10,66 lat.

7. Informacje istotne dla prowadzenia audytu wewnętrznego, uwzględniające specyfikę jednostki

Opracowanie planu audytu wewnętrznego w Urzędzie Miejskim w Ostródzie na rok 2026 zostało poprzedzone – zgodnie z regulacjami dotyczącymi audytu wewnętrznego - analizą obszarów ryzyka w zakresie działań prowadzonych przez Urząd oraz zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 4 września 2015 r. w sprawie audytu wewnętrznego oraz informacji o pracy i wynikach tego audytu.

Obszar Urzędu podzielono na 32 główne obszary, w których zidentyfikowano ryzyka.

W planie audytu zwrócono uwagę w szczególności na cele i zadania, liczbę i rodzaj wykonywanych operacji finansowych, zewnętrzne czynniki ryzyka, wrażliwość analizowanych obszarów na powstawanie błędów i ich skutki, złożoność analizowanego środowiska, zrealizowane zadania audytu wewnętrznego. Dokonano wyceny obszarów ryzyka w oparciu o kategorie ryzyk.

Zadania audytowe wykonywane będą przez Audytora Wewnętrznego zgodnie z Międzynarodowymi Standardami Praktyki Zawodowej Audytu Wewnętrznego według THE INSTITUTE OF INTERNAL AUDITORS.

Ostróda, dnia 23.12.2025 r.

podpis i pieczęć audytora wewnętrznego

Ostróda, dnia 23.12.2025 r.

podpis i pieczęć kierownika jednostki