…………………………, dnia ……………

(miejscowość)

…………………………….

(pieczęć pracodawcy)

…………………………….

(telefon kontaktowy) **BURMISTRZ MIASTA**

**OSTRÓDA**

**Wniosek[[1]](#footnote-2)**

**pracodawcy o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika**

……………………………………………………………………………………………………………

(pełna nazwa i adres pracodawcy)

Na podstawie art. 122 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2019 r.   
poz. 1148, z późn. zm.), zwracam się z wnioskiem o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika, który w moim zakładzie odbywał przygotowanie zawodowe:

1. Imię i nazwisko ucznia ……………………………………………………

2. Data urodzenia ………………………………….

3. Adres zamieszkania ………………………………………………………………

4. Forma prowadzonego przygotowania zawodowego: nauka zawodu, przyuczenie do wykonywania określonej pracy\*)

5. Data zawarcia z młodocianym pracownikiem umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego

……………………………………

6. Okres kształcenia wynikający z umowy o pracę ……….. miesięcy\*\*)

7. Przygotowanie zawodowe młodocianego pracownika prowadził/a ………………………………………

posiadający/a kwalifikacje określone w odrębnych przepisach (imię i nazwisko)

Przyznaną kwotę dofinansowania proszę przelać na poniżej podane konto bankowe:

……………………………………………………………………………………………………………

(nr rachunku bankowego pracodawcy, na który należy przelać przyznane środki finansowe)

Jednocześnie oświadczam, że ww. młodociany pracownik nie posiadał kwalifikacji w tym lub innym zawodzie.

Ponadto do wniosku dołączam:\*\*\*)

1. kopię dokumentów potwierdzających, że pracodawca lub osoba prowadząca zakład w imieniu pracodawcy albo osoba zatrudniona u pracodawcy posiada kwalifikacje wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych, określone w przepisach w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania;
2. kopię umowy o pracę z młodocianym pracownikiem zawartą w celu przygotowania zawodowego;
3. kopię, odpowiednio dyplomu lub świadectwa potwierdzającego zdanie przez młodocianego pracownika egzaminu określonego w przepisach w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania, albo zaświadczenie potwierdzające zdanie tego egzaminu;
4. zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie pracodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu   
   2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia   
   o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
5. formularz informacji przedstawiany przy ubieganiu się o pomoc de minimis zgodnie z wzorem określonym w załączniku   
   do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 marca 2010 r. (Dz. U. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.) zawierającego informacje dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości   
   i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis;
6. sprawozdania finansowe za okres 3 ostatnich lat obrotowych, sporządzanych zgodnie z przepisami ustawy z dnia   
   29 września 1994 r. *o rachunkowości* (t.j. Dz. U z 2019 r. poz. 351); sprawozdania finansowe składają tylko te podmioty, które są do tego zobowiązane na podstawie niniejszej *ustawy.*

............................................................

(podpis pracodawcy)

\*) niepotrzebne skreślić

\*\*) w przypadku zmiany pracodawcy w czasie trwania nauki zawodu, wskazane jest dołączenie także kopii umowy o pracę   
 i świadectwa pracy wydanego przez poprzedniego pracodawcę zatrudniającego młodocianego pracownika

\*\*\*) kopie muszą zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem

1. Zgodnie z art. 122 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, wniosek należy złożyć w terminie 3 miesięcy   
   od dnia zdania przez młodocianego pracownika egzaminu z praktycznej nauki zawodu lub przyuczenia do wykonywania określonej pracy

   F2/VI/OSS-16 [↑](#footnote-ref-2)