



Biuletyn Informacji Publicznej Gmina Miejska Ostróda

Ogłoszono 2017-01-10 19:29:19 przez [Dorota Kubacka](#)

Zgromadzenia publiczne

Zgromadzenia publiczne

Miejsce załatwienia

1. Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego - zgromadzenia w trybie uproszczonym (niepowodujące utrudnień w ruchu drogowym), a w szczególności powodować zmian jego organizacji.

2. Wydział Spraw Obywatelskich jest właściwy do złożenia zawiadomienia o planowanym zgromadzeniu publicznym jedynie w sytuacji, gdy organizator zgromadzenia uzna, że planowane zgromadzenie będzie powodować utrudnienia i zmiany w organizacji ruchu drogowego,

3. Wojewoda Warmińsko-Mazurski - zgromadzenia cykliczne, jeżeli zgromadzenia są organizowane przez tego samego organizatora w tym samym miejscu lub na tej samej trasie co najmniej 4 razy w roku wg. opracowanego terminarza lub co najmniej raz w roku w dniach świąt państwowych i narodowych. Zgłasza się do Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie tel. (89) 52 32 200, fax ogólny: (89) 527 74 47

Sposób i termin załatwienia

Zawiadomienie o zgromadzeniu w trybie uproszczonym przekazuje się telefonicznie lub na adres poczty elektronicznej.

Organizator zgromadzenia zawiadamia o zamiarze zorganizowania zgromadzenia Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego, nie wcześniej niż na 30 dni i nie później niż na 2 dni przed planowaną datą zgromadzenia podając: imię i nazwisko organizatora zgromadzenia, jego numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL, adres poczty elektronicznej i numer telefonu umożliwiające kontakt z nim, datę, godzinę i miejsce rozpoczęcia zgromadzenia, przewidywany czas trwania, przewidywaną liczbę uczestników, ewentualną trasę przejścia ze wskazaniem miejsca zakończenia zgromadzenia, ewentualne zagrożenia, które mogą się pojawić w miejscu zgromadzenia.

Organ gminy udostępnia niezwłocznie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Ostródzie w zakładce Zgromadzenia Publiczne, informację o miejscu i terminie organizowanego zgromadzenia

Osoba kontaktowa

Andrzej Bartnicki, tel. 89 642 94 10, fax. 89 642 94 10,

e-mail: um@um.ostroda.pl,

Organizator zgromadzenia publicznego, na terenie miasta Ostródy zobowiązany jest złożyć zawiadomienie w jeden z wybranych sposobów:

- a) pisemnie lub ustnie do protokołu w Miejskim Centrum Zarządzania Kryzysowego
- b) lub faksem 89-642-94-10,
- c) za pomocą środków komunikacji elektronicznej używając elektroniczną skrzynkę podawczą **NA PLATFORMIE e-PUAP** osoba posiadająca kwalifikowany certyfikat lub profil zaufany, e-mail: komendant@um.ostroda.pl,

ZAŁĄCZNIK

[-ZAWIADOMIENIE O ZGROMADZENIU PUBLICZNYM](#) w trybie uproszczonym

Wydział Spraw Obywatelskich

Jest właściwy do złożenia zawiadomienia o planowanym zgromadzeniu publicznym jedynie w sytuacji, gdy organizator zgromadzenia uzna, że planowane zgromadzenie będzie powodować utrudnienia i zmiany w organizacji ruchu drogowym.

Osoba kontaktowa

Izabela Długosz, Anna Gęstwicka

Organizator zgromadzenia publicznego, na terenie miasta Ostródy zobowiązany jest złożyć zawiadomienie w jeden z wybranych sposobów:

a) pisemnie lub ustnie do protokołu w Wydziale Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Ostródzie, parter, pokój 105 w godz. od 7:30 - 15:30

b) za pomocą faksu nr 89-642-94-01,

c) za pomocą środków komunikacji elektronicznej używając elektroniczną skrzynkę podawczą NA PLATFORMIE e-PUAP osoba posiadająca kwalifikowany certyfikat lub profil zaufany

Telefon kontaktowy

89-642-94-29, 89-642-94-55

Adres e-mail

um@um.ostroda.pl

Sposób i termin załatwienia

Organizator zgromadzenia publicznego zawiadamia organ gminy w taki sposób, aby wiadomość o zgromadzeniu dotarła nie wcześniej niż na 30 dni i nie później niż na 6 dni przed datą zgromadzenia.

W przypadku gdy zawiadomienie o zamiarze zorganizowania zgromadzenia nie spełnia wymagań określonych w art. 10 ustawy, organ gminy informuje niezwłocznie organizatora zgromadzenia o stwierdzonych brakach formalnych. Zawiadomienie spełniające wymagania określone w art. 10 ustawy wnosi się z zachowaniem terminu, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy. Jeżeli wniesiono prawidłowo, zawiadomienia o zamiarze zgromadzenia dwóch lub większej liczby zgromadzeń, mających się odbyć w tym samym miejscu i czasie, a ich przebieg może zagrażać życiu lub zdrowiu ludzi albo mieniu w znacznych rozmiarach, o pierwszeństwie decyduje kolejność wniesienia zawiadomienia (data, godzina, minuta) – art. 12 ustawy. W przypadku gdy wniesione zawiadomienie nie spełniało wymagań określonych w art. 10 ustawy, o kolejności wniesienia tego zawiadomienia decydują data, godzina i minuta jego ponownego wniesienia, o ile tak wniesione zawiadomienie spełnia te wymagania.

Zawiadomienie o zamiarze zorganizowania zgromadzenia publicznego powinno zawierać:

a) imię i nazwisko organizatora zgromadzenia, jego numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i numer telefonu umożliwiające kontakt z nim, a w przypadku gdy organizatorem zgromadzenia jest osoba prawna lub inna organizacja - jej nazwę i adres siedziby oraz imię i nazwisko osoby wnoszącej zawiadomienie w imieniu organizatora zgromadzenia, jej numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i numer telefonu umożliwiające kontakt z tą osobą;

b) imię i nazwisko przewodniczącego zgromadzenia, jego numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i numer telefonu umożliwiające kontakt z nim;

c) cel zgromadzenia, w tym wskazanie spraw publicznych, których ma dotyczyć zgromadzenie;

d) datę, godzinę i miejsce rozpoczęcia zgromadzenia, przewidywany czas trwania, przewidywaną liczbę uczestników oraz ewentualną trasę przejścia ze wskazaniem miejsca zakończenia zgromadzenia;

e) informację o środkach służących zapewnieniu pokojowego przebiegu zgromadzenia, o ile organizator zgromadzenia je zaplanował.

2. Do zawiadomienia o zamiarze zorganizowania zgromadzenia dołącza się:

a) pisemną zgodę na przyjęcie obowiązków przewodniczącego zgromadzenia w przypadku jego wyznaczenia, a gdy zawiadomienie o zamiarze zorganizowania zgromadzenia wniesiono za pomocą środków komunikacji elektronicznej, zamiast pisemnej zgody na przyjęcie obowiązków przewodniczącego zgromadzenia można dołączyć elektroniczną kopię tego dokumentu **Zgoda stanowi załącznik do zawiadomienia.**

b) zdjęcie organizatora zgromadzenia lub zdjęcie przewodniczącego zgromadzenia w przypadku jego wyznaczenia.

Organ gminy udostępnia niezwłocznie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Ostródzie w zakładce Zgromadzenia Publiczne, informację o miejscu i terminie organizowanego zgromadzenia

Opłaty

zawiadomienie nie podlega opłacie skarbowej

Podstawa prawna

Ustawa z dnia 24 lipca 2015r. Prawo o zgromadzeniach.(Dz. U. z 2019 poz. 631)

Załączniki

- [ZAWIADOMIENIE O ZGROMADZENIU PUBLICZNYM](#)
- [Oświadczenie Przewodniczącego Zgromadzenia](#)