

INFORMACJA O ZAMÓWIENIU

Gmina Miejska Ostróda reprezentowana przez Burmistrza Miasta
ul. Adama Mickiewicza 24, 14-100 Ostróda, zaprasza do składania ofert w postępowaniu pn.:

OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ DOTYCZĄCEJ CMENTARZA „POLSKA GÓRKA” W OSTRÓDZIE

§1. Zamawiający.

Gmina Miejska Ostróda,
ul. Adama Mickiewicza 24, 14-100 Ostróda.

§ 2. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej dotyczącej rewitalizacji zabytkowego cmentarza „Polska Górka” w Ostródzie.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 1) wykonanie szczegółowej inwentaryzacji mogił, układu cmentarza i drzewostanu stanu istniejącego na potrzeby wykonania projektu budowlanego i dokonania niezbędnych i prawidłowych wyliczeń do przedmiarów oraz kosztorysów inwestorskich, która powinna zawierać:
 - a) pomiary architektoniczne- wykonane z natury,
 - b) opis techniczny- ze wskazaniem lokalizacji, charakteru, rodzaju nieruchomości, ilości kondygnacji, wysokości, powierzchni i innych istotnych elementów charakterystycznych dla inwentaryzowanego obiektu;
 - c) dokumentacja fotograficzna.
 - 2) wykonanie oceny / ekspertyzy stanu technicznego obiektów, jeżeli będą wymagane przepisami prawa;
 - 3) opracowanie dokumentacji technicznej w zakresie określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (*załącznik nr 3 do informacji o zamówieniu*), w tym m.in. projekt budowlany, projekt techniczny, projekt wykonawczy, itd.;
 - 4) uzyskanie w imieniu inwestora, na podstawie odrębnego pisemnego upoważnienia, niezbędnych do realizacji robót budowlanych pozwoleń oraz decyzji, a także wszelkich uzgodnień, opinii i zaleceń właściwych podmiotów i organów, w szczególności wnioskowanie o uzyskanie pozwolenia na budowę. Udzielanie niezbędnych wyjaśnień podczas prowadzonych postępowań administracyjnych oraz przygotowanie odpowiednich rysunków, szkiców, opisów, rewizji lub wyjaśnień wymaganych przez właściwy organ w wyznaczonych terminach.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 3 do informacji o zamówieniu.
4. Podstawę wyliczenia ceny, stanowi informacja o zamówieniu wraz z załącznikami.
5. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia, w tym: sporządzenia inwentaryzacji, materiałów geodezyjnych, ekspertyzy stanu technicznego, projektu budowlanego, projektu technicznego, projektu wykonawczego, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego i wszelkich innych opracowań wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (*załącznik nr 3 do informacji o zamówieniu*), a także materiałów biurowych, koszty wynikające

z organizowanych na potrzeby realizacji projektu narad i spotkań, koszty przesyłek pocztowych i kurierskich wynikające z wykonywanych usług w ramach projektu, wynagrodzenia osób realizujących zamówienie wraz z narzutami, urządzenia stanowiska pracy, szkoleń personelu nadzoru, zakwaterowania i delegacji, wyposażenia bhp, transportu i łączności, wynagrodzenia wraz z narzutami pracy dodatkowego personelu potrzebnego do realizacji zamówienia, urlopów i zwolnień, pełnienia czynności nadzoru autorskiego (*obejmujące wszystkie koszty związane z dojazdem, pobytem na budowie oraz czynnościami nadzoru*) oraz wszelkie inne koszty związane z zatrudnieniem i pracą osób uczestniczących i niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty udzielania wyjaśnień w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego opis stanowić będzie opracowana dokumentacja.

6. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia (*odrębnie dla prawa opcji*), podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (*do dwóch miejsc po przecinku*).
7. Składając ofertę, Wykonawca oświadczy, że w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia będzie dysponował projektantem specjalności:
 - architektonicznej- osoba pełniąca funkcję koordynatora, odpowiedzialna za spójną realizację usługi będącej przedmiotem zamówienia- która posiada uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej;
 - konstrukcyjno-budowlanej- który posiada uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;
 - elektroenergetycznej- który posiada uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
8. Przez uprawnienia należy rozumieć: uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie, o których mowa w przywołanej wyżej ustawie Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (*t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 334 ze zm.*).
9. Wybrany wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia, o których mowa w ust. 7, wraz z informacją na temat ich uprawnień. Brak złożenia wykazu w wyznaczonym terminie będzie traktowany jako odstąpienie wykonawcy od podpisania umowy.

§ 3. Termin wykonania zamówienia:

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 150 dni od dnia podpisania umowy.
2. Pełnienie nadzoru autorskiego, na zlecenie Zamawiającego w ramach prawa opcji, może następować w okresie 36 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy strony ustalają na dzień podpisania umowy.
4. Strony uzgadniają, że za dzień wykonania przedmiotu umowy, z wyłączeniem zakresu objętego prawem opcji w zakresie nadzoru autorskiego, uważa się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbiorczego, który będzie potwierdzeniem prawidłowego wykonania i przekazania Zamawiającemu dwóch kompletnych dokumentacji projektowych, wraz ze wszystkimi uzgodnieniami i opiniami.

§ 4. Określenie warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

§ 5. Wykaz dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą.

Do oferty należy załączyć: Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do informacji o zamówieniu),

§ 6. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.

Ocenie w n/w kryteriach podlegać będą wyłącznie kompletne oferty.

1. Kryteria wyboru oferty: **cena**, znaczenie kryterium: 100 %.
2. Opis kryterium: maksymalną ilość punktów otrzyma oferta Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę ofertową.
3. Sposób oceny ofert:
$$\frac{\text{oferta najtańsza}^*}{\text{oferta badana}} \times 100,00 \text{ punktów} \times 100 \%$$

* spośród ofert podlegających ocenie.
4. Jako najkorzystniejsza, zostanie wybrana oferta, która uzyska największą ilość punktów.

§ 7. Informacje dotyczące składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej, adres: oferty@um.ostroda.pl.
Uwaga! informujemy, że w związku z problemami technicznymi, nieleżącymi po stronie Urzędu Miejskiego w Ostródzie, na nasze skrzynki nie mogą być dostarczane wiadomości z adresów mailowych znajdujących się na wp.pl.
2. Oferta musi być złożona przed upływem terminu określonego w ust. 3.
3. Termin składania ofert upływa dnia **27.10.2025 r.** o godz. **09:00**.

§ 8. Opis procedury udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzi się z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.).
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści informacji o zamówieniu.
4. Osoba uprawniona przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami:
 - 1) w kwestiach formalnych- Inspektor ds. zamówień publicznych- Sara Białek;
 - 2) w kwestiach merytorycznych- Naczelnik Wydziału Inwestycji- Żaneta Xouanesouanedao.
5. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może dokonać modyfikacji treści informacji o zamówieniu lub odwołać zamówienie. Modyfikacja treści informacji o zamówieniu lub odwołanie zamówienia zostanie upublicznione w taki sam sposób jak informacja o zamówieniu.
6. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę.
7. Złożenie przed upływem terminu składania ofert, kolejnej oferty przez tego samego Wykonawcę, traktuje się jako zmianę i jednocześnie wycofanie poprzedniej oferty (ofert).
8. Oferty lub inne dokumenty w toku postępowania o udzielenie zamówienia przesyłane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w formie skanu dokumentu podpisanego przez wykonawcę albo Zamawiającego lub dokumentu elektronicznego opatrzonego podpisem osobistym, podpisem zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający uprawniony jest do wysyłania dokumentów bez opatrzenia ich podpisem.

9. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień dotyczących oferty, w tym ceny, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Zamawiający nie będzie rozpatrywał oferty Wykonawcy, który w wyznaczonym terminie nie złoży wyjaśnień, o których mowa w ust. 9, lub jeżeli złożone wyjaśnienia potwierdzą niezgodność oferty / rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, a także ofert niekompletnych.
11. W przypadku, gdy złożone oferty przekraczają możliwości finansowe przeznaczone na dane zamówienie i nie ma możliwości zwiększenia środków finansowych na realizację zamówienia, Zamawiający może ponownie opublikować / przesłać informację o zamówieniu, lub przeprowadzić negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została złożona jako najkorzystniejsza. Negocjacje mogą dotyczyć ceny ofertowej, a w przypadku gdy złożono więcej niż jedną ofertę, opisu przedmiotu zamówienia i warunków umowy.
12. Jeżeli w wyniku negocjacji, o których mowa w ust. 11, zmianie ulegną warunki umowy lub opis przedmiotu zamówienia, Zamawiający przekazuje informację o zmianie dokonanej w wyniku negocjacji do wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty (z wyjątkiem wykonawców, których oferty nie będą rozpatrywane, zgodnie z ust. 10) i wyznacza termin na złożenie oferty dodatkowej na zmienionych warunkach.
13. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą ocenę w przyjętych do postępowania kryteriach oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
15. Zamawiający może poprawić w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie- rozumiane jako widoczne, niezamierzone niedokładności, błędy pisarskie, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inne podobne usterki w tekście, niebudzące wątpliwości w jaki sposób winny być one poprawione;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe- rozumiane jako błędy w działaniach arytmetycznych, dokonywanych na składowych ceny;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z informacją o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- rozumiane jako omyłki, w odniesieniu do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy.
16. Zamawiający informuje o poprawie omyłki Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
17. Wykonawca jest zobowiązany podpisać umowę w miejscu i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
18. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
19. Jeżeli w postępowaniu nie wpłynie żadna oferta, a pierwotne warunki zamówienia nie zostały w istotny sposób zmienione Zamawiający może wybrać wykonawcę, bez ponownej publikacji informacji o zamówieniu.
20. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert złożonych przez Wykonawcę:
 - 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi

- i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (*Dz.Urz.UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, ze zm.; dalej: rozporządzenie 765*) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (*Dz.Urz.UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, ze zm.; dalej: rozporządzenie 269*) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (*t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 514; dalej: ustawa sankcyjna*);
- 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (*t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 644*) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765 i rozporządzeniu 269 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
- 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (*t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.*) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765 i rozporządzeniu 269 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.
21. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 20, następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 20.

§ 9. Ochrona danych osobowych.

Gmina Miejska Ostróda z siedzibą w Ostródzie przy ul. Adama Mickiewicza 24, 14-100 Ostróda przetwarza dane zawarte w ofertach w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (*Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny*) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów prawa. Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (*dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”*), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego Gmina Miejska Ostróda informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Zamawiający;
2. Inspektorem ochrony danych osobowych Zamawiającego jest: Pan Jacek Pietrzyk;
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr IN.271.671.2025;
4. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym ustawę o dostępie do informacji publicznej;
5. Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w ust. 3, a po tym czasie, przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy

- powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne, w interesie publicznym, cele badań historycznych, cele statystyczne;
6. Posiada Pani / Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani / Pana danych osobowych¹;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani / Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani / Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 7. Nie przysługuje Pani / Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani / Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 8. Podanie przez Panią / Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi zawarta między stronami umowa;
 9. Dane udostępnione przez Panią / Pana nie będą podlegały profilowaniu.
 10. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
 11. Zamawiający dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

§ 10. Załączniki do informacji o zamówieniu.

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do informacji o zamówieniu)
2. Wzór umowy (załącznik nr 2 do informacji o zamówieniu)
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3 do informacji o zamówieniu)

Sporządził:

INSPEKTOR
ds. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH


Sata Białek

Zatwierdził:

Burmistrz Miasta Ostróda

Rafał Dąbrowski

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z prawem oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.