

Znak sprawy: OR.271.25.2024
z dnia 26.01.2024 r.

INFORMACJA O ZAMÓWIENIU

Gmina Miejska Ostróda reprezentowana przez Burmistrza Miasta Ostróda
Urząd Miejski w Ostródzie ul. Adama Mickiewicza 24, 14-100 Ostróda, zaprasza do składania ofert na:

DOSTAWA ARTYKUŁÓW SANITARNYCH I ŚRODKÓW CZYSTOŚCI NA POTRZEBY URZĘDU MIEJSKIEGO W OSTRÓDZIE W 2024 ROKU

§ 1. Zamawiający.

Gmina Miejska Ostróda, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Ostróda,
Urząd Miejski w Ostródzie, ul. Adama Mickiewicza 24, 14-100 Ostróda.

§ 2. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę artykułów sanitarnych i środków czystości wraz z dowozem, załadunkiem i rozładunkiem do siedziby Urzędu Miejskiego w Ostródzie, ul. Adama Mickiewicza 24, 14-100 Ostróda w 2024 roku.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia- spis artykułów sanitarnych i środków czystości zawiera załącznik nr 1.1 do informacji o zamówieniu.
3. Zamawiający zapotrzebowanie na określone artykuły sanitarne i środki czystości będzie składał sukcesywnie (*nie częściej niż raz na miesiąc*), w miarę potrzeb, telefonicznie, bądź mailowo, na podstawie cen jednostkowych określonych przez Wykonawcę w formularzu kalkulacji ceny ofertowej (*załącznik nr 1.1 do informacji o zamówieniu*).
4. Ceny jednostkowe określone w kalkulacji ceny ofertowej muszą zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia, wraz z kosztami transportu, załadunku i rozładunku w siedzibie Zamawiającego.
5. Zamawiający informuje, że ilość poszczególnych artykułów określonych w formularzu kalkulacji ceny ofertowej (*załącznik nr 1.1 do informacji o zamówieniu*), może ulec zmianie w trakcie trwania umowy. Wobec powyższego Zamawiający bez skutków finansowych i prawnych dla Zamawiającego, zastrzega sobie możliwość do:
 - 1) zmiany zamawianej ilości poszczególnych artykułów, pod warunkiem nie przekroczenia maksymalnej wartości określonej w umowie;
 - 2) niewykorzystania pełnego limitu ilościowego i wartościowego przedmiotu zamówienia.
6. Zamówienie będzie realizowane, do wysokości środków zapewnionych w Budżecie- 87.000,00 PLN brutto.
7. Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia kwoty, o której mowa w ust. 6, maksymalnie o 10 %.
8. Wykonawca w ofercie (*załącznik nr 1 do informacji o zamówieniu*), określi cenę brutto za wykonywanie przedmiotu zamówienia. Cena brutto oferty musi obejmować cały przedmiot zamówienia określony w formularzu kalkulacji ceny ofertowej (*załącznik nr 1.1 do informacji o zamówieniu*). Cena ofertowa określana jest wyłącznie w celu dokonania oceny ofert, cena wynika z sumy wartości wszystkich artykułów określonych w kalkulacji ceny ofertowej (*załącznik nr 1.1*

- do informacji o zamówieniu). Ceny jednostkowe wskazane w kalkulacji ceny ofertowej (załącznik nr 1.1 do informacji o zamówieniu) stanowią podstawę ustalenia wynagrodzenia wykonawcy.
9. Wykonawca będący osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej winien ująć w cenie brutto oferty (wynagrodzeniu) wszystkie koszty, podatki, opłaty oraz ubezpieczenia obowiązkowe leżące zarówno po stronie Zamawiającego jak i Wykonawcy, ponieważ podana cena brutto (wynagrodzenie) będzie pomniejszona o te koszty przy wypłacie.

§ 3. Termin wykonania zamówienia:

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2024 roku.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia artykułów każdorazowo w terminie do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia.

§ 4. Określenie warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

§ 5. Wykaz dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą.

Do oferty należy załączyć:

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do informacji o zamówieniu).
2. Formularz kalkulacji ceny ofertowej (załącznik nr 1.1 do informacji o zamówieniu).

§ 6. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.

1. Ocenie w n/w kryteriach podlegać będą wyłącznie kompletne oferty.
2. Kryteria wyboru oferty: **cena**, znaczenie kryterium: 100 %.
3. Opis kryterium: maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę ofertową.
4. Sposób oceny ofert:
oferta najtańsza*
$$\frac{\text{oferta badana}}{\text{oferta najtańsza}} \times 100,00 \text{ punktów} \times 100 \%$$

* spośród ofert podlegających ocenie.
5. Jako najkorzystniejsza, zostanie wybrana oferta, która uzyska największą ilość punktów.

§ 7. Data składania i publicznego otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej- adres: oferty@um.ostroda.pl.
Uwaga: informujemy, że w związku z problemami technicznymi, nieleżącymi po stronie Urzędu Miejskiego w Ostródzie, na nasze skrzynki nie mogą być dostarczane wiadomości z adresów mailowych znajdujących się na wp.pl.
2. Oferta musi być złożona przed upływem terminu określonego w ust. 3.
3. Termin składania ofert upływa dnia **05.02.2024 r.** o godz. **08:00**.

§ 8. Opis procedury udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzi się z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.).
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści informacji o zamówieniu.
4. Osoba uprawniona przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami:

- 1) w kwestiach formalnych- Małgorzata Czerniak;
- 2) w kwestiach merytorycznych- Karol Duda.
5. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może dokonać modyfikacji treści informacji o zamówieniu lub odwołać zamówienie. Modyfikacja treści informacji o zamówieniu lub odwołanie zamówienia zostanie upublicznione w taki sam sposób jak informacja o zamówieniu.
6. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może dokonać modyfikacji treści informacji o zamówieniu lub odwołać zamówienie. Modyfikacja treści informacji o zamówieniu lub odwołanie zamówienia zostanie upublicznione w taki sam sposób jak informacja o zamówieniu.
7. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę.
8. Złożenie przed upływem terminu składania ofert, kolejnej oferty przez tego samego Wykonawcę, traktuje się jako zmianę i jednocześnie wycofanie poprzedniej oferty (*ofert*).
9. Oferty lub inne dokumenty w toku postępowania o udzielenie zamówienia przesyłane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w formie skanu dokumentu podpisanego przez wykonawcę albo Zamawiającego lub dokumentu elektronicznego opatrzonego podpisem osobistym, podpisem zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym; Zamawiający uprawniony jest do wysyłania dokumentów bez opatrzenia ich podpisem.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty i innych dokumentów składanych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień dotyczących oferty, w tym ceny, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Zamawiający nie będzie rozpatrywał oferty wykonawcy, który w wyznaczonym terminie nie złoży wyjaśnień, o których mowa w ust. 10, lub jeżeli złożone wyjaśnienia potwierdzą niezgodność oferty / rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, a także ofert niekompletnych.
12. W przypadku, gdy złożone oferty przekraczają możliwości finansowe przeznaczone na dane zamówienie i nie ma możliwości zwiększenia środków finansowych na realizację zamówienia, Zamawiający może ponownie opublikować / przesłać informację o zamówieniu, lub przeprowadzić negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została złożona jako najkorzystniejsza. Negocjacje mogą dotyczyć ceny ofertowej, a w przypadku gdy złożono więcej niż jedną ofertę, opisu przedmiotu zamówienia i warunków umowy.
13. Jeżeli w wyniku negocjacji, o których mowa w ust. 12, zmianie ulegną warunki umowy lub opis przedmiotu zamówienia, Zamawiający przekazuje informację o zmianie dokonanej w wyniku negocjacji do wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty (*z wyjątkiem wykonawców, których oferty nie będą rozpatrywane, zgodnie z ust. 11*) i wyznacza termin na złożenie oferty dodatkowej na zmienionych warunkach.
14. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą ocenę w przyjętych do postępowania kryteriach oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
15. Jeżeli w postępowaniu nie wpłynie żadna oferta, a pierwotne warunki zamówienia nie zostały w istotny sposób zmienione Zamawiający może wybrać wykonawcę, bez ponownej publikacji informacji o zamówieniu.
16. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.

17. Zamawiający może poprawić w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie- rozumiane jako widoczne, niezamierzone niedokładności, błędy pisarskie, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inne podobne usterki w tekście, niebudzące wątpliwości w jaki sposób winny być one poprawione;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe- rozumiane jako błędy w działaniach arytmetycznych, dokonywanych na składowych ceny;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z informacją o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- rozumiane jako omyłki, w odniesieniu do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy.

18. Zamawiający informuje o poprawie omyłki Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

19. Wykonawca jest zobowiązany podpisać umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

20. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

21. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert złożonych przez w wykonawcę:

- 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (*Dz.Urz.UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, ze zm.; dalej: rozporządzenie 765*) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (*Dz.Urz.UE L 78 z 17.03.2014 r., str. 6, ze zm.; dalej: rozporządzenie 269*) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (*t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1497 ze zm.; dalej: ustawa sankcyjna*);
- 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (*t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.*) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765 i rozporządzeniu 269 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
- 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (*t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.*) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765 i rozporządzeniu 269 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

22. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 21, następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 21.

§ 9. Ochrona danych osobowych.

Gmina Miejska Ostróda z siedzibą w Ostródzie przy ul. Adama Mickiewicza 24, 14-100 Ostróda przetwarza dane zawarte w ofertach w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (*Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny*) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego. Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „*Ogólne Rozporządzenie*” lub „*RODO*”), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego Gmina Miejska Ostróda informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Zamawiający;
2. Inspektorem ochrony danych osobowych Zamawiającego jest: Pan Jacek Pietrzyk;
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr OR.271.25.2024;
4. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym ustawę o dostępie do informacji publicznej;
5. Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w ust. 3, a po tym czasie, przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne, w interesie publicznym, cele badań historycznych, cele statystyczne;
6. Posiada Pani / Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani / Pana danych osobowych¹;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani / Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani / Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
7. Nie przysługuje Pani / Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani / Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
8. Podanie przez Panią / Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi zawarta między stronami umowa;
9. Dane udostępnione przez Panią / Pana nie będą podlegały profilowaniu.
10. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

11. Zamawiający dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

§ 10. Załączniki do informacji o zamówieniu.

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do informacji o zamówieniu).
2. Formularz kalkulacji ceny ofertowej (załącznik nr 1.1 do informacji o zamówieniu).
3. Wzór umowy (załącznik nr 2 do informacji o zamówieniu).
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3 do informacji o zamówieniu).

Sporządził:

INSPEKTOR
ds. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Małgorzata Czerniak

Zatwierdził:

Z up. BURMISTRZA

Artur Gromko
Zastępca Burmistrza Miasta

Artur Gromko