Załącznik nr 3.1 do informacji o zamówieniu

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**1. Obowiązki Wykonawcy na etapie tworzenia dokumentacji projektowej:**

1) udział w spotkaniach koordynacyjnych organizowanych przez Wykonawcę Inwestycji lub Zamawiającego (nie częściej niż raz w tygodniu),

2) zapoznanie się z założeniami Zamawiającego zawartymi w programie funkcjonalno-użytkowym i zgłaszanie Wykonawcy Inwestycji ewentualnych uwag lub korekt w trakcie przygotowywania przez niego poszczególnych elementów Dokumentacji Projektowej,

3) akceptowanie rozwiązań technicznych zawartych w Dokumentacji Projektowej,

4) współpraca – przy udziale Zamawiającego – z autorami Dokumentacji Projektowej przy przygotowywaniu dokumentów na potrzeby uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę,   
tj. bieżący udział w charakterze doradczym (w miarę potrzeb) w pracach nad projektem budowlanym, dokumentacją wykonawczą, Dokumentacją Powykonawczą a także w pracach związanych z niezbędnymi zgłoszeniami i uzgodnieniami w toku realizacji inwestycji;

5) wzywanie na teren budowy stosownie do potrzeb autorów Dokumentacji Projektowej   
w stosownych branżach, celem wykonywania nadzoru autorskiego w przypadku konieczności:

a) wyjaśnienia wątpliwości odnośnie Dokumentacji Projektowej,

b) stwierdzania zgodności robót budowlanych z Dokumentacją Projektową,

c) wprowadzenia rozwiązań zamiennych,

- wezwanie następować będzie po wcześniejszym powiadomieniu Zamawiającego, który może sprzeciwić się wezwaniu określonych osób;

6) wzywanie autorów Dokumentacji Projektowej do usunięcia dostrzeżonych w Dokumentacji Projektowej wad;

7) współpraca z osobami wykonującymi nadzór autorski;

8) monitorowanie i opiniowanie wszelkich zmian wprowadzanych w Dokumentacji Projektowej.

**2. Obowiązki wykonawcy na etapie realizacji inwestycji:**

1) Wielobranżowy nadzór inwestorski robót budowlanych związanych z wykonaniem inwestycji obejmuje obowiązek sprawowania w pełnym zakresie nadzoru inwestorskiego dla wszystkich branż objętych robotami budowlanymi. Nadzór dotyczy robót podstawowych oraz opcjonalnych.

2) Wykonawca będzie świadczył usługi z zakresu wielobranżowego nadzoru inwestorskiego na terenie budowy inwestycji oraz w siedzibie Zamawiającego. W okresie od rozpoczęcia realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę Inwestycji do momentu wykonania inwestycji i jej rozliczenia Wykonawca zobowiązany jest do stawiennictwa na terenie budowy lub w siedzibie Zamawiającego według potrzeb, minimum trzy razy w tygodniu.

3) Do obowiązków Wykonawcy na etapie prowadzenia robót budowlanych należeć będzie:

 dokładna znajomość Dokumentacji Projektowej, Umowy o roboty budowlane oraz zapoznawanie się na bieżąco w czasie realizacji inwestycji z projektami zamiennymi   
i przedstawianie opinii o kompletności i stopniu skoordynowania między branżami projektów zamiennych;

 przygotowanie we współpracy z Wykonawcą Inwestycji dokumentów do powiadomienia właściwego organu nadzoru budowlanego o terminie rozpoczęcia robót budowlanych;

 udział w procesie przekazania (w tym również przekazania zwrotnego) terenu budowy;

 uzgodnienie z Wykonawcą Inwestycji procedur (wzory druków i obieg dokumentów) jakie będą obowiązywać podczas prowadzenia procesu inwestycyjnego;

 kontrola obiegu dokumentacji budowy;

 sprawowanie kontroli nad prawidłowym wykonywaniem robót budowlanych pod względem technicznym, a w szczególności zgodności z Umową na roboty budowlane, Dokumentacją Projektową wraz z ewentualnymi projektami zamiennymi, warunkami pozwoleń na budowę   
i zgłoszeń oraz obowiązującymi przepisami, Polskimi Normami i zasadami wiedzy technicznej;

 sprawowanie kontroli nad realizacją i oddaniem do użytkowania poszczególnych etapów inwestycji wraz z pozwoleniem na użytkowanie, z uwzględnieniem bieżącego funkcjonowania szkoły;

 organizowanie wszelkich prac związanych z nadzorem inwestorskim w taki sposób, aby nie powodowały przerw w realizacji robót przez wykonawcę inwestycji;

 uczestniczenie w cotygodniowych koordynacjach oraz naradach technicznych i spotkaniach związanych z procesem inwestycyjnym organizowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę Inwestycji;

 sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowywanych urządzeń, materiałów budowlanych, a w szczególności zatwierdzanie kart materiałowych przedstawianych   
do akceptacji przez Wykonawcę Inwestycji, zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, egzekwowanie od Wykonawcy Inwestycji i jego podwykonawców przedstawienia dowodów dopuszczenia wyrobów i urządzeń technicznych do stosowania w budownictwie;

 kontrola, sprawdzanie autentyczności i przechowywanie dokumentów jakości, atestów, certyfikatów, aprobat technicznych, deklaracji zgodności, protokołów badań, protokołów pomiarów, instrukcji obsługi, w celu niedopuszczenia do zastosowania materiałów wadliwych lub niedopuszczonych do stosowania w budownictwie na terenie Polski. Ocena ich zgodności   
z Dokumentacją Projektową, a w przypadku zastosowania przez Wykonawcę Inwestycji materiałów i urządzeń równoważnych, ocena ich równoważności w uzgodnieniu z nadzorem autorskim i Zamawiającym;

 kontrola sposobu składowania i przechowywania materiałów;

 organizacja nadzoru inwestorskiego w sposób zapewniający terminowość dokonywanych odbiorów robót i prób technicznych oraz eliminację możliwości powstawania opóźnień w realizacji inwestycji;

 dostosowanie czasu pracy do czasu pracy Wykonawcy Inwestycji i wymagań Zamawiającego;

 przeprowadzanie kontroli Wykonawcy Inwestycji w celu sprawdzenia czy stosowane urządzenia i sprzęt Wykonawcy Inwestycji posiada ważną legalizację, zostały prawidłowo skalibrowane i odpowiadają wymogom norm.

 potwierdzanie dopuszczenia do pracy sprzętu, urządzeń, narzędzi przewidzianych do realizacji robót w oparciu o obowiązujące przepisy, normy techniczne i inne wymagania sformułowane   
w Umowie o roboty budowlane, Dokumentacji Projektowej, przepisach bhp i p.poż.;

 wnioskowanie o wykonanie niezbędnych badań technicznych i ekspertyz;

 dokonywanie przez koordynatora inspektorów nadzoru inwestorskiego, a także przez inspektorów branżowych w zakresie powierzonych im czynności, wpisów w dzienniku budowy;

 kontrola przez koordynatora prawidłowości prowadzenia dziennika budowy

 kontrolowanie przestrzegania na budowie zasad bhp, przepisów p.poż. i utrzymania porządku;

 wstrzymywanie robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu ludzi, mienia lub niezgodnie z wymaganiami Umowy o roboty budowlane i niezwłoczne pisemne powiadamianie Zamawiającego o tym fakcie;

 dokonywanie odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu a także odbiorów częściowych oraz dokumentowanie tych czynności w terminach przewidzianych w Umowie o roboty budowlane a także informowanie Zamawiającego o terminach wyżej wymienionych odbiorów oraz   
o wynikach czynności odbiorowych;

 wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikom robót poleceń, potwierdzonych wpisem   
w dzienniku budowy, dotyczących usuwania nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonywania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych lub zanikających oraz przedstawiania wyników badań Zamawiającemu dotyczących prowadzonych robót budowlanych;

 żądanie od kierownika budowy lub kierowników robót dokonywania poprawek bądź ponownego wykonywania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymywania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z Dokumentacją Projektową lub pozwoleniem na budowę;

 uczestniczenie przy przeprowadzaniu wszelkich prób, pomiarów i sprawdzeń wykonywanych w związku z realizowaną Inwestycją;

 potwierdzanie aktualnego stanu robót w razie przerwy w robotach oraz w innych wypadkach, gdy zachodzi potrzeba ustalenia ilości i wartości robót w zakresie niezbędnym do rozliczeń dokonywanych przez Zamawiającego;

 w porozumieniu z Zamawiającym, każdorazowe zawiadomienie właściwego organu nadzoru budowlanego o przypadku naruszenia przez Wykonawcę Inwestycji Prawa budowlanego, zasad dotyczących bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska, a także o rażących nieprawidłowościach lub uchybieniach technicznych;

 uczestnictwo w kontrolach prowadzonych przez Zamawiającego, inspektora nadzoru budowlanego i inne organy uprawnione do kontroli oraz sprawdzanie realizacji ustaleń i decyzji podjętych w czasie tych kontroli;

 reprezentowanie Zamawiającego, tylko na jego wniosek, w kontaktach z osobami trzecimi   
w sprawach związanych z realizacją robót budowlanych;

 informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót zamiennych, dodatkowych   
i zastosowania rozwiązań zamiennych;

 przedstawianie Zamawiającemu propozycji wykonania robót zamiennych lub rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji Projektowej, mających na celu usprawnienie realizacji Inwestycji i obniżenia kosztów, jednakże bez zmniejszenia wartości technicznej, użytkowej i estetycznej Inwestycji;

 opiniowanie konieczności wykonywania robót zamiennych lub rozwiązań zamiennych przedstawionych przez wykonawcę Inwestycji w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji Projektowej;

 przyjmowanie, opiniowanie wniosków Wykonawcy Inwestycji w sytuacji, kiedy wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych, udział w sporządzaniu protokołu konieczności wykonania robót dodatkowych lub robót zamiennych;

 bieżące egzekwowanie ustaleń z narad technicznych i koordynacji;

 monitorowanie postępu robót pod względem technicznym, finansowym, organizacyjnym   
i czasowym, sprawdzanie ich zaawansowania z obowiązującym harmonogramem rzeczowo - terminowo - finansowym i udzielanie Zamawiającemu wszystkich niezbędnych informacji w tym zakresie;

 sprawdzanie zestawień ilościowych i wartościowych wykonanych robót po zakończonym etapie robót, będących podstawą do rozliczeń finansowych Zamawiającego z Wykonawcą Inwestycji, na podstawie harmonogramu rzeczowo - terminowo - finansowego;

 udział w rozliczeniu Umowy o roboty budowlane w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron;

 zatwierdzanie rysunków roboczych i warsztatowych sporządzanych przez Wykonawcę Inwestycji oraz ich archiwizowanie w okresie trwania Inwestycji;

 weryfikacja i zatwierdzenie Dokumentacji Powykonawczej sporządzonej przez Wykonawcę Inwestycji;

 weryfikacji przygotowanego przez Wykonawcę Inwestycji wykazu środków trwałych zawierającego pozycje przewidziane drukiem OT tj.: nazwę środka trwałego, ilość, łączną wartość netto zawierającą koszty montażu i ewentualnego instruktażu;

 nadzorowanie przeprowadzanych prób i rozruchów oraz weryfikowanie i zatwierdzanie opracowanych przez Wykonawcę Inwestycji instrukcji eksploatacyjnych, w celu ułatwienia przekazania Zamawiającemu budynku do eksploatacji;

 sprawdzanie wykonanych robót i powiadamianie Wykonawcy Inwestycji i Zamawiającego   
o wykrytych wadach, określanie zakresu koniecznych do wykonania prac naprawczych;

 sprawdzanie kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę Inwestycji dokumentów wymaganych do wszelkiego rodzaju odbiorów;

 składanie na żądanie Zamawiającego pisemnych informacji dotyczących przebiegu robót wraz z dołączoną w razie potrzeby dokumentacją fotograficzną;

 informowanie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłową i terminową realizację inwestycji, w szczególności o wszelkich przypadkach naruszania przez Wykonawcę Inwestycji postanowień Umowy o roboty budowlane;

 opiniowanie zakresu merytorycznego projektów aneksów do Umowy o roboty budowlane;

 kontrola nad bieżącą aktualizacją Dokumentacji Projektowej celem uwzględnienia   
w Dokumentacji Projektowej wszelkich zmian, naniesionych w toku wykonywania inwestycji oraz udostępnienie aktualnej Dokumentacji Projektowej Zamawiającemu na każdorazowe żądanie Zamawiającego;

 kontrola zabezpieczenia przez Wykonawcę Inwestycji terenu budowy w okresie zimowym oraz w przypadku wypowiedzenia umowy.

Ze względu na fakt, iż teren budowy inwestycji znajduje na terenie funkcjonującej szkoły, Wykonawca zrealizuje swoje obowiązki związane z nadzorem nad bezpieczeństwem prowadzonych robót budowlanych (w tym robót rozbiórkowych oraz robót związanych   
z zabezpieczeniem terenu budowy) z najwyższą możliwą starannością, której można wymagać od przedsiębiorców z branży budowlanej, w taki sposób aby maksymalnie zminimalizować ryzyko wtargnięcia na teren budowy dzieci uczęszczających do wyżej wymienionej szkoły lub spowodowania u nich uszczerbku na zdrowiu w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi.

4) Obowiązki Wykonawcy związane z odbiorem wykonania zadania inwestycyjnego i uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie, należy:

 przeprowadzanie kontroli przed odbiorem końcowym oraz przed odbiorem ostatecznym całej inwestycji - przygotowanie listy wad i wykazu brakujących dokumentów, które muszą być złożone zgodnie z Umową o roboty budowlane przez Wykonawcę Inwestycji;

 po zakończeniu robót potwierdzenie wpisu kierownika budowy o gotowości do odbioru oraz należytego uporządkowania terenu budowy i terenów przyległych;

 sprawdzenie kompletności i prawidłowości operatu kolaudacyjnego, sporządzonego przez Wykonawcę Inwestycji oraz przedłożenie go Zamawiającemu,

 dokonanie wraz z Zamawiającym odbioru usunięcia wad, udział w sporządzeniu raportu usunięcia wad, przedstawienie Zamawiającemu i Wykonawcy Inwestycji potwierdzenia zakończenia robót;

 potwierdzenie ilości i jakości wykonanych robót;

 uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych   
i przewodów;

 udział w przekazaniu wykonanych robót wraz z wymaganą dokumentacją poszczególnym administratorom sieci na warunkach określonych przez nich w trakcie uzgadniania dokumentacji;

 udział w odbiorze końcowym oraz w odbiorze ostatecznym inwestycji zgodnie z wymaganiami technicznymi, przepisami prawa, normami technicznymi, na zasadach określonych w Umowie   
o roboty budowlane, w tym podejmowanie określonych w niej czynności poprzedzających odbiór jak i związanych z dokonaniem odbioru;

 współdziałanie z Wykonawcą Inwestycji i Zamawiającym w celu uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie dla poszczególnych etapów Inwestycji;

 współdziałanie z Wykonawcą Inwestycji i Zamawiającym w celu przekazywania do użytkowania gotowych etapów Inwestycji.

5) Do obowiązków Wykonawcy związanych z rozliczaniem robót budowlanych należy:

 doradztwo w trakcie rozliczania Umowy o roboty budowlane po jej wykonaniu lub w przypadku odstąpienia od niej przez którąkolwiek ze Stron;

 kontrola merytorycznej prawidłowości wystawiania faktur (częściowych i końcowej) przez Wykonawcę Inwestycji;

 przed dokonaniem Ostatecznego odbioru inwestycji weryfikacja wszelkiej dokumentacji przedkładanej przez Wykonawcę Inwestycji lub jego podwykonawców na potrzeby rozliczeń;

 sprawdzanie obmiarów stanowiących podstawę rozliczeń robót dodatkowych.

6) Wykonawca zobowiązany jest sprawować nadzór inwestorski w okresie trwania gwarancji lub rękojmi udzielonej przez Wykonawcę Inwestycji, wynikający z konieczności dokonywania przeglądów inwestycji oraz nadzoru nad pracami zmierzającymi do usunięcia wad w inwestycji oraz przyczyn ich wystąpienia. Do obowiązków Wykonawcy w okresie trwania rękojmi lub gwarancji należy, w szczególności:

 udział w ustalaniu przyczyn powstania wad;

 udział w komisjach w sprawie zgłaszanych przez Zamawiającego wad;

 nadzór inwestorski nad usuwaniem przez Wykonawcę Inwestycji stwierdzonych wad;

 udział w odbiorze prac wynikających z usunięcia zgłoszonych wad;

 udział w przeglądach gwarancyjnych i w odbiorze pogwarancyjnym inwestycji w związku   
z upływem terminu gwarancji lub rękojmi za wady fizyczne obiektów wykonanych w ramach inwestycji.