

(Wzór- nie załączać do oferty)

UMOWA Nr OR.271.546.2021

zawarta dnia w Ostródzie pomiędzy:

Gminą Miejską Ostróda z siedzibą ul. Adama Mickiewicza 24, 14-100 Ostróda,

NIP: 741-209-06-54, REGON: 510743404, reprezentowaną przez:

.....,

przy kontrasygnacie,

zwaną dalej Zamawiającym,

a, prowadzącym

działalność gospodarczą na podstawie wpisu do, pod nr,

pod nazwą, z siedzibą, NIP:, REGON:

..... wysokość kapitału zakładowego, reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej Wykonawcą,

zwanymi dalej Stronami.

PREAMBUŁA

Biorąc pod uwagę, że:

- Wykonawca posiada kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy;
- oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza w postępowaniu pod nazwą: Dostawa urządzeń komputerowych, urządzeń biurowych dla potrzeb Urzędu Miejskiego w Ostródzie; przeprowadzonym z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), poprzedzającym zawarcie umowy;
- intencją Stron umowy jest jej wykonanie w sposób terminowy, zgodny z opisem przedmiotu zamówienia.

Strony uzgadniają warunki umowy jak niżej oraz oświadczają, że ich prawa i obowiązki określone w tej umowie są zgodne z przepisami prawa polskiego oraz że uwarunkowania prawne, techniczne i finansowe są wystarczające do należytego wypełnienia wszystkich zobowiązań przez Strony tej umowy.

§ 1. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zgodnie z ofertą: dostawę urządzeń komputerowych, urządzeń biurowych, wraz z dowozem, załadunkiem i rozładunkiem, do siedziby Urzędu Miejskiego w Ostródzie, ul. Mickiewicza 24, 14-100 Ostróda, w tym:

- 1) Część 1 – urządzenia komputerowe,
- 2) Część 2 – urządzenia biurowe.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 3 do informacji o zamówieniu.
3. Wykonawca oświadcza, że znany mu jest zakres rzeczowy dostawy oraz wymagania Zamawiającego dotyczące jakości przedmiotu zamówienia zawarte w informacji o zamówieniu wraz z załącznikami i nie zgłasza do nich zastrzeżeń oraz oświadcza, że uzyskał wszelkie informacje niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że sprzęt dostarczony w ramach realizacji umowy będzie sprzętem nowym, nieużywanym przed dniem dostawy, wolnym od wad fizycznych i prawnych, będzie posiadał stosowne certyfikaty.

§ 2. Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 8 dni od dnia podpisania umowy.
2. Termin wykonania zamówienia, o którym mowa w ust. 1, zostanie dotrzymany, gdy w tym terminie Strony podpiszą protokół odbioru końcowego, o którym mowa w § 5 ust. 8.

§ 3. Wynagrodzenie

1. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za zrealizowany przedmiot umowy- uwzględniający wszystkie składniki określone w umowie, ustala się na kwotę ryczałtową (*wstawić odpowiednio, zgodnie z ofertą*):
 - 1) Część 1 – urządzenia komputerowe: PLN brutto (słownie złotych brutto:);
 - 2) Część 2 – urządzenia biurowe: PLN brutto (słownie złotych brutto:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty transportu, załadunku i rozładunku w siedzibie Zamawiającego oraz ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
4. Wykonawca wystawi fakturę VAT po dostarczeniu całego przedmiotu zamówienia (lub wybranej części), zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi w formularzu ofertowym (*załącznik nr 1 do informacji o zamówieniu*).
5. Należność Wykonawcy zostanie wypłacona pod warunkiem podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, w terminie do 30 dni od daty przedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Za zwłokę w płatności określonej w ust. 4, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
7. Fakturę Wykonawca może przesłać Zamawiającemu w postaci ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na konto Zamawiającego otwarte na platformie elektronicznej¹: <https://brokerpexpert.efaktura.gov.pl>, NIP: 7412090654.
8. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, zostanie opłacone z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (*t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 685 ze zm.*).

¹ Platforma elektroniczna, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (*Dz.U. z 2018 r. poz. 2191 ze zm.*).

9. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w fakturach za zrealizowany przedmiot zamówienia, jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności.
10. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę nie będzie spełniał wymogów określonych w ust. 9, co uniemożliwi Zamawiającemu dokonanie płatności w terminie określonym w ust. 5, faktura jako nieprawidłowo wystawiona zostanie odesłana do Wykonawcy bez zapłaty, celem wystawienia faktury zawierającej rachunek bankowy umożliwiający płatność w ramach podzielonej płatności. Do czasu przedłożenia poprawnie wystawionej faktury roszczenie o zapłatę nie jest wymagalne.

§ 4. Kontrola realizacji zamówienia

1. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo dokonania bieżącej oceny sposobu realizacji zamówienia przez Wykonawcę, a także zgłaszania wiążących dla niego uwag w tym zakresie.
2. Wykonawca oraz Zamawiający zobowiązują się do wzajemnego przekazywania wszelkich informacji mających wpływ na realizację umowy oraz do niezwłocznego udzielania odpowiedzi na zgłaszane uwagi dotyczące realizacji przedmiotu umowy, w terminie nie dłuższym niż dwa dni robocze od dnia otrzymania pisma lub wiadomości. Informacje, uwagi oraz odpowiedzi na zgłaszane uwagi przekazywane będą w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną.

§ 5. Zasady realizacji umowy

1. Sprzęt dostarczony będzie do miejsca jego przeznaczenia (wraz z wyładunkiem i dostarczeniem na wskazane przez przedstawiciela Zamawiającego miejsce) transportem i siłami Wykonawcy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dostawy sprzętu partiami w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
3. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o dostawie na co najmniej 2 dni robocze przed planowanym dostarczeniem sprzętu. Dostawy będą odbywały się w godzinach: 8:00-15:00.
4. Potwierdzeniem wykonania poszczególnych dostaw będą protokoły odbioru, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Wraz z dostawą sprzętu, Wykonawca dostarczy kompletną dokumentację użytkową obsługi sprzętu opisującą podstawowe funkcje i zasady konserwacji sprzętu oraz dokumentację potwierdzającą udzielenie gwarancji. Dokumentacja powinna być sporządzona w języku polskim lub przetłumaczona na język polski.
6. W dniu dostawy sprzętu Wykonawca dostarczy szczegółowe informacje dotyczące sposobu zgłoszenia awarii oraz lokalizację punktów serwisowych (*adresy, numery telefonów i faksów*) w okresie gwarancji, wraz z pisemną gwarancją dla wszystkich podzespołów określonych w załączonym do gwarancji spisie zawierającym numery seryjne i modele sprzętu.
7. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy poprzez podpisanie protokołu odbioru, stanowi początek okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady.
8. Potwierdzeniem realizacji całej umowy będzie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokół odbioru końcowego, odrębnie dla każdej części, w oparciu o podpisane bez zastrzeżeń przez Zamawiającego i przekazane Zamawiającemu przez Wykonawcę protokoły odbioru, o których mowa w ust. 4. Protokół odbioru końcowego zostanie podpisany przez Zamawiającego po dokonaniu przez Wykonawcę wszystkich dostaw objętych umową.

9. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za jakąkolwiek niezgodność dostarczonych urządzeń z ofertą Wykonawcy.
10. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie uprawnienia do realizacji przedmiotu umowy, w szczególności prawo do dysponowania sprzętem, pozwalające na jej zawarcie oraz wykonanie zgodnie ze znanym mu celem umowy.
11. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy nie jest objęty prawami osób trzecich oraz jest wolny od jakichkolwiek obciążeń.
12. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami wynikającymi z braku uprawnień Wykonawcy, o których mowa w ust. 10, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich należności, jakie Zamawiający będzie zmuszony uiścić z tego tytułu oraz naprawić wynikłą stąd szkodę, w terminie 14 dni od dnia doręczenia mu przez Zamawiającego wezwania do zapłaty.

§ 6. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na okres 24 miesięcy, licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołów odbioru.
2. Okres rękojmi dla sprzętu będzie wynosił co najmniej 24 miesiące, od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru.
3. Gwarancja obejmuje w szczególności wszelkie wykryte podczas eksploatacji usterki, wady i uszkodzenia sprzętu powstałe w czasie poprawnego użytkowania sprzętu.
4. Szczegółowe warunki gwarancji określają dokumenty gwarancyjne, przekazane przy odbiorze sprzętu. Postanowienia dotyczące gwarancji zawarte w umowie mają pierwszeństwo przed warunkami określonymi w dokumentach gwarancyjnych. Postanowienia zawarte w umowie, dotyczące gwarancji jakości, zmieniają w tym zakresie mniej korzystne dla Zamawiającego postanowienia zawarte w dokumentach gwarancyjnych.
5. Zamawiający może zgłosić nieprawidłowe działanie sprzętu (*awarię*). Zgłoszenia wad, usterek, uszkodzeń oraz zleceń serwisowych będą przesyłane za pomocą telefonu, faksu, poczty elektronicznej lub listownie. Zgłoszenie dokonane telefonicznie wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę za pomocą poczty elektronicznej.
6. Wykonawca, lub stosowny serwis gwarancyjny jest zobowiązany do przystąpienia do usunięcia awarii sprzętu nie później niż w terminie jednego dnia roboczego od dnia dokonania zgłoszenia.
7. Wykonawca zobowiązuje się zakończyć naprawę, o której mowa w ust. 6, w terminie do 3 dni roboczych od dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego. W przypadku przedłużania się naprawy Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się najpóźniej w piątym dniu roboczym od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, dostarczyć na czas naprawy, sprzęt zamienny wolny od wad, o nie gorszych parametrach technicznych, nie niższych niż przedmiot umowy zaoferowany w ofercie, uzgodniony z Zamawiającym.
8. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę na czas naprawy sprzętu zamiennego, zgodnie z postanowieniem ust. 7, kara umowna, o której mowa w § 7 ust. 3 umowy nie ma zastosowania.
9. Naprawy będą dokonywane w miejscu instalacji sprzętu. W przypadku niemożności dokonania naprawy w danej lokalizacji koszty dostarczenia sprzętu do/z punktu serwisowego oraz z/do miejsca instalacji ponosi Wykonawca. Wykonawca przed przetransportowaniem urządzenia, uzyska pisemną zgodę Zamawiającego.

10. W przypadku uszkodzenia dysku twardego dysk musi być naprawiany w miejscu użytkowania. W przypadku konieczności wymiany uszkodzonych dysków oraz w każdym innym przypadku braku możliwości naprawy sprzętu w miejscu jego instalacji nośnik (*dysk*) pozostaje u Zamawiającego.
11. W przypadku gdy czas naprawy sprzętu będzie dłuższy niż 6 tygodni lub jakkolwiek podzespół będzie wymagał naprawy po raz trzeci w czasie okresu gwarancyjnego, Wykonawca zobowiązany jest wymienić na własny koszt przekazany do naprawy sprzęt na nowy lub inny wolny od wad, o parametrach nie niższych niż przedmiot umowy zaoferowany w ofercie, uzgodniony z Zamawiającym.
12. Okres trwania gwarancji i rękojmi będzie wydłużony o czas trwania naprawy, zaś w razie wymiany sprzętu- okres gwarancji i rękojmi będzie biegł na nowo od dnia potwierdzenia przez Zamawiającego dostarczenia nowego sprzętu.
13. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest również do wykonywania napraw wszelkich awarii, usterek, usuwania wad i uszkodzeń sprzętu spowodowanych wadami technicznymi, technologicznymi i materiałowymi, przy wykorzystaniu nowych, nieregenerowanych nieużywanych części / podzespołów na swój koszt (*łącznie z kosztami transportu i dojazdu*).
14. W okresie gwarancji Zamawiający ma prawo do:
 - 1) instalowania i wymiany w zakupionym sprzęcie standardowych kart i urządzeń (*np. modemów, sterowników sieci, dysków*), zgodnie z zasadami sztuki, przez wykwalifikowany personel;
 - 2) dokonywania przez wykwalifikowany personel zmian w konfiguracji sprzętu;
 - 3) powierzania sprzętu osobom trzecim celem jego instalacji i konserwacji;
 - 4) przenoszenia dostarczonego sprzętu, w następstwie zmiany siedziby;
 - 5) przekazywania dostarczonego sprzętu do innych jednostek organizacyjnych;
 - 6) odpowiedniej konserwacji sprzętu.
15. W przypadku niedochowania terminów, o których mowa w ust. 6 lub 7, po bezskutecznym upływie wyznaczonego pisemnie przez Zamawiającego, co najmniej 5-dniowego terminu na wykonanie określonego obowiązku, Zamawiający ma prawo zlecić określone w ust. 6 lub 7 czynności będące obowiązkiem Wykonawcy podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy, a następnie obciążyć Wykonawcę poniesionymi kosztami. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu kosztów poniesionych przez Zamawiającego w terminie 14 dni od wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej.

§ 7. Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy netto, określonego w § 3 ust. 1 umowy.
2. W przypadku niezrealizowania dostawy w terminie ustalonym w § 2 ust. 1 umowy Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w wysokości 0,5 % wartości niezrealizowanej dostawy, za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku zwłoki w usunięciu wad sprzętu (*szczególnie niedotrzymania warunków gwarancji*) Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 50,00 PLN za dostawę sprzętu objętego wadą, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wady.
4. Łączna wartość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z tytułu realizacji umowy nie może przekroczyć 30 % całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z podatkiem VAT, określonego w § 2 ust. 1 umowy.

5. Zamawiający ma prawo potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wszelkich roszczeń nadających się do potrącenia i wynikających z umowy, w tym w szczególności roszczeń z tytułu należnych kar umownych zastrzeżonych w umowie.
6. Zamawiającemu z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
7. Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszystkie szkody poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, powstałe w czasie wykonywania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wynikłe z wadliwego lub nieterminowego wykonania umowy.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.

§ 8. Przedstawiciele Stron

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy oraz zatwierdzania dokumentów wynikających z umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
 - 2) po stronie Wykonawcy:
2. Strony zastrzegają sobie prawo zmiany osób nadzorujących wykonywanie prac objętych umową. Powyższa zmiana nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawarcia pisemnego aneksu. Zmiana w powyższym zakresie jest skuteczna z chwilą poinformowania drugiej Strony.

§ 9. Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych, w tym z podwykonawcami.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za czynności, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
4. Wykonawca będzie odpowiadał w stosunku do Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców jak za swoje własne.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi oraz kar umownych za zakres powierzony do wykonania podwykonawcom.

§ 10. Siła wyższa

1. Termin „siła wyższa” oznacza wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca, ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca, ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca, ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przewyżyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy, ani Zamawiającemu.
2. Jeżeli którakolwiek ze Stron stwierdzi, że umowa nie może być realizowana z powodu działania siły wyższej lub z powodu następstw działania siły wyższej, niezwłocznie powiadomi o tym na piśmie drugą Stronę.
3. W przypadku wystąpienia siły wyższej lub jej następstw definitywnie uniemożliwiających kontynuację realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca niezwłocznie przerwie tę realizację.

4. Jeżeli umowa zostanie rozwiązana z powodu „siły wyższej”, Strony spotkają się niezwłocznie celem uzgodnienia rzeczowo- finansowego rozliczenia umowy.
5. Rozliczenie umowy powinno nastąpić w terminie do 30 dni od daty jej rozwiązania. Podstawą rozliczenia umowy będzie protokół określający zaawansowanie zrealizowanych dostaw wraz ze stosownymi załącznikami, potwierdzającymi stopień realizacji umowy, poniesione koszty itp.. Protokół musi być zatwierdzony przez Strony.

§ 11. Odstąpienie od umowy

1. W przypadku stwierdzenia niewywiązania się którejkolwiek ze Stron z warunków określonych umową, Strona druga może od umowy odstąpić w całości lub w części, w terminie 14 dni od dnia, w którym powzięła informację o podstawach odstąpienia.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 2, w szczególności może nastąpić jeśli:
 - 1) Wykonawca dopuści się zwłoki w realizacji dostawy przekraczającej o 7 dni termin przewidziany na realizację przedmiotu umowy;
 - 2) Wykonawca nienależycie wykonuje umowę, w szczególności dwukrotnie dostarczy wadliwy sprzęt;
 - 3) zostanie zajęty w postępowaniu egzekucyjnym majątek Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, 2, wymaga formy pisemnej oraz pisemnego uzasadnienia pod rygorem nieważności.
4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nie powoduje utraty prawa do dochodzenia od Wykonawcy określonych w umowie kar umownych oraz utraty uprawnień z tytułu rękojmi oraz gwarancji w odniesieniu do odebranego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń przedmiotu umowy.

§ 12. Postanowienia ogólne i końcowe

1. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę:
 - 1) zaoferowanego przedmiotu umowy pod warunkiem zaistnienia przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, których nie mógł przewidzieć oraz pod łącznie spełnionymi następującymi warunkami:
 - a) zmiany na sprzęt o parametrach i długości gwarancji nie gorszych niż zaoferowane pierwotnie;
 - b) niepodwyższenia cen jednostkowych oraz wynagrodzenia umownego;
 - 2) zmiany części składowych zaoferowanego sprzętu pod warunkiem zaistnienia obiektywnych przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy oraz pod następującymi warunkami:
 - a) zmiany na części składowe o parametrach nie gorszych niż zaoferowane pierwotnie;
 - b) pod warunkiem niepodwyższenia cen jednostkowych oraz wynagrodzenia umownego;
 - c) zmiany części składowej nie doprowadzą do spadku wydajności całego sprzętu w porównaniu do części oferowanych pierwotnie.
3. Postanowienia wymienione w ust. 2 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, lecz nie stanowią one zobowiązań Zamawiającego na ich wprowadzenie.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają zastosowania formy pisemnej.
5. Strony zobowiązują się wzajemnie informować o zmianie wszelkich w niej zawartych niezbędnych informacji, które w okresie realizacji umowy mogą ulegać zmianie z przyczyn niezależnych od Stron

lub w związku z optymalizacją realizacji umowy np. dane teleadresowe, kontaktowe, adresy internetowe. Zmiana tych danych nie wymaga zmiany umowy.

6. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania Zamawiającemu aktualnego adresu, pod rygorem uznania za doręczoną korespondencji kierowanej na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
7. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania wszelkich sporów powstałych w związku z umową, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
8. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Kodeks cywilny.
9. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie.
10. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: