

## UMOWA NR ZP.272.35.2020

zawarta dnia 19 stycznia 2021 r. w Ostródzie pomiędzy:

Gminą Miejską Ostróda z siedzibą ul. A. Mickiewicza 24, 14-100 Ostróda,  
NIP: 741-209-06-54, REGON: 510743404, reprezentowaną przez:  
Zastępcę Burmistrza Miasta- Agnieszkę Majewską- Pawełko,  
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta- Marty Bożęckiej,  
zwaną dalej Zamawiającym,

- a Panem Romanem Śnieżawskim, prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, pod nazwą Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowe Roman Śnieżawski z siedzibą ul. Kościuszki 27/4, 14-100 Ostróda, NIP: 741-19-63-643; REGON: 281385516, zwanym dalej Wykonawcą.

### § 1.

1. Na podstawie przeprowadzonego przetargu nieograniczonego, Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania, zgodnie z ofertą: **Utrzymanie czystości i porządku chodników, zatok parkingowych i rynsztoków- w części północnej miasta Ostróda.**
  2. Termin wykonania zamówienia: od dnia 21 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.
  3. Przedmiot zamówienia obejmuje:
    - 1) Ręczne usunięcie wszelkich zanieczyszczeń z chodników, zatok postojowych (w tym wywóz odpadów komunalnych z koszy przyulicznych wraz z uporządkowaniem terenu wokół kosza):
      - a) wymienionych w tabeli 1 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5 do SIWZ):
        - przez okres realizacji zamówienia- dwa razy w tygodniu (w tym w okresie zimowym), zgodnie z ustalonym harmonogramem<sup>1</sup>;
        - dodatkowo w okresie od 1 marca do 31 marca i od 1 listopada do 31 grudnia, na zgłoszenie Zamawiającego;
      - b) wymienionych w tabeli nr 2 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5 do SIWZ), na zgłoszenie Zamawiającego;
      - c) w okresie zimowym (w przypadku wystąpienia opadów śniegu i oblodzeń) na chodnikach i zatokach postojowych wymienionych w tabeli 1 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5 do SIWZ) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego uprzątnięcia błota, śniegu, lodu.
    - 2) Mechaniczne usunięcie wszelkich zanieczyszczeń z rynsztoków w ulicy (z obydwu stron na szer. 0,75 mb z każdej strony), w tym:
      - a) wymienionych w tabeli 1 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5 do SIWZ):
        - w okresie od 1 kwietnia do 31 października, dwa razy w tygodniu, zgodnie z ustalonym harmonogramem;
        - w okresie od 1 marca do 31 marca i od 1 listopada do 31 grudnia, na zgłoszenie Zamawiającego;
      - b) wymienionych w tabeli nr 2 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5 do SIWZ), na zgłoszenie Zamawiającego.
  - W przypadku rynsztoków, które z przyczyn technicznych nie mogą zostać oczyszczone mechanicznie (m.in. miejsca, w których parkują pojazdy samochodowe), oczyszczanie należy przeprowadzić ręcznie.
  - 3) Wywóz odpadów zgromadzonych w workach każdorazowo na zgłoszenie Zamawiającego.
  - 4) Zimowe utrzymanie porządku i czystości chodników i zatok parkingowych (uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń) na terenach wymienionych w tabeli nr 3 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5 do SIWZ), każdorazowo na zgłoszenie Zamawiającego.
4. Poprzez zanieczyszczenia należy rozumieć wszelkiego rodzaju odpady i zabrudzenia jakiegokolwiek pochodzenia, które wpływają na estetykę, bezpieczeństwo i higienę, a także wpływają na drożność krętek

<sup>1</sup> Harmonogram rzeczowy zostanie ustalony między Stronami najpóźniej do dnia 21 stycznia 2021 r. (lub do dnia podpisania umowy, w przypadku, gdy umowa zostanie podpisana po tym terminie) Zamawiający może zmieniać harmonogram w zależności od potrzeb, z zachowaniem częstotliwości wykonywania prac dla danego terenu określonej w SIWZ. Dokonaną zmianę harmonogramu Zamawiający przekaże Wykonawcy najpóźniej na 7 dni przed planowaną zmianą harmonogramu.



ściekowych zlokalizowanych w pasie drogowym. W szczególności do zanieczyszczeń Zamawiający zalicza: błoto, piasek, kamienie, muł, gruz betonowy, żwir, niedopałki papierosów, połamane gałęzie, liście, zwierzęce odchody, wyrastające chwasty i trawę, wszelkiego rodzaju opakowania, papier, szkło, butelki, worki, folie, resztki pokarmów.

5. Czynności, o których mowa w ust. 3 pkt 1 lit. a i b oraz ust. 3 pkt 2 lit. a i b, wykonywane będą we wczesnych godzinach rannych, najpóźniej do godziny 9:00 (z zastrzeżeniem, że czynności wykonywane na zgłoszenie Zamawiającego należy wykonać w następnym dniu po zgłoszeniu).
6. Czynności, o których mowa w ust. 3 pkt 3, należy wykonać każdorazowo na zgłoszenie Zamawiającego (telefonicznie, faks, e-mail), w terminie do 2 godzin od zgłoszenia.
7. Czynności związane z zimowy (w okresie zimowym) utrzymaniem porządku i czystości na chodnikach:
  - 1) na terenach wskazanych w tabeli nr 1 wykazu terenów komunalnych, należy wykonywać na bieżąco;
  - 2) na terenach wskazanych w tabeli nr 3 wykazu terenów komunalnych, należy wykonywać każdorazowo na zgłoszenie Zamawiającego (telefonicznie, faks, e-mail), rozpoczęcie świadczenia usługi powinno nastąpić w terminie do 2 godzin od zgłoszenia.
8. Wymogi dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest do używania takiego sprzętu, który nie spowoduje negatywnego wpływu na jakość i wymagany standard wykonywanych robót. Liczba i wydajność sprzętu powinny gwarantować należyte wykonanie prac, zgodnie z SIWZ;
  - 2) sprzęt użyty do realizacji usługi powinien być wyposażony w nowoczesne i estetyczne oznakowanie zgodnie z przepisami o ruchu drogowym oraz środki łączności bezprzewodowej gwarantujące stały kontakt z dyżurnym, o którym mowa w § 7 ust. 3;
  - 3) Wykonawca, zgodnie z oświadczeniem zawartym w formularzu ofertowym, usługę będzie realizował przy użyciu pojazdów przyjaznych dla środowiska:

| Pojazd przeznaczony do realizacji przedmiotu zamówienia | Spełnia normę emisji spalin |         | Posiada certyfikat PM 10 dla urządzenia sprzątającego |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------|---------|-------------------------------------------------------|
|                                                         | EURO V                      | EURO VI |                                                       |
| Środek transportu                                       | NIE                         | TAK     | Nie dotyczy                                           |
| Zamiatarka mechaniczna                                  | NIE                         | NIE     | NIE                                                   |

\* niepotrzebne skreślić.

Realizacja przedmiotu zamówienia przy użyciu pojazdów niezgodnych z ofertą Wykonawcy, będzie skutkować naliczeniem kar umownych z tytułu nienależytego wywiązywania się Wykonawcy z powierzonych mu obowiązków.

- 4) prędkość jazdy zmiatarki powinna być dostosowana do stopnia zabrudzenia oczyszczonej powierzchni w taki sposób, aby zapewnić należyte jej oczyszczenie;
- 5) powierzchnie czyszczone mechanicznymi szczotkami rotacyjnymi powinny być zwilżane (zraszane) wodą, aby zapobiec tworzeniu się wielkiej ilości pyłów i kurzu;
- 6) sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania prac winien być utrzymywany w dobrym stanie technicznym i gotowości do pracy oraz powinien być zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami określającymi jego użytkowanie;
- 7) operatorami sprzętu, kierowcami pojazdów mogą być wyłącznie osoby posiadające odpowiednie uprawnienie;
- 8) wywiezienie odpadów powstających podczas wykonywania prac musi zostać wykonane w ciągu dwóch godzin od momentu zakończenia tych prac. Niedopuszczalne jest pozostawianie odpadów w pasach drogowych w przykach na okres dłuższy niż 2 godziny od zakończenia prac;
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania do zaakceptowania Zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy opisu sposobu zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku prowadzonych prac, w szczególności ze wskazaniem sposobu transportu odpadów, miejsca magazynowania i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami- koszt zagospodarowania odpadów został ujęty w cenie Wykonawcy;
- 10) przy realizacji przedmiotu zamówienia zakazuje się używania maszyn do zdmuchiwania zanieczyszczeń z powierzchni utwardzonych na zieleńce. Stosowanie takich maszyn skutkować będzie naliczeniem kar umownych z tytułu nienależytego wykonania prac;
- 11) Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest do zapewnienia całodobowej łączności telefonicznej przez siedem dni w tygodniu oraz pełnienie dyżurów związanych z utrzymaniem porządku i czystości. Numer telefonu sieci telefonii komórkowej zostaje podany do publicznej wiadomości.



9. Wywóz nieczystości zebranych w wyniku prowadzenia czynności objętych przedmiotem zamówienia, odbywał się będzie zgodnie z zaakceptowanym opisem sposobu zagospodarowania odpadów.
10. Wykonawca może posługiwać się sprzętem mechanicznym przeznaczonym do usuwania zanieczyszczeń z powierzchni chodników o maksymalnym ciężarze własnym do 2 ton.
11. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu „Karty przekazania odpadu” zgodnie z obowiązującym na dzień przekazania wzorem dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów.
12. Wykonawca przedmiot zamówienia będzie realizować bez udziału podwykonawców.

## § 2.

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia (*robocizna, materiały i sprzęt*) określa się na maksymalną kwotę: 202.874,60 PLN brutto, w tym 8 % VAT (*słownie złotych brutto: dwieście dwa tysiące osiemset siedemdziesiąt cztery 60/100*), w tym:
  - 1) ręczne oczyszczanie zanieczyszczeń z chodników, zatok postojowych (*w tym wywóz odpadów komunalnych z koszy przyulicznych wraz z uporządkowaniem terenu wokół kosza*):
    - a) wymienionych w tabeli nr 1 wykazu terenów komunalnych: 67.605,10 PLN brutto;
      - w przez cały okres realizacji umowy: 56.455,20 PLN brutto;
      - w okresie od dnia 21 stycznia do 31 marca i od 1 listopada do 31 grudnia: 11.149,90 PLN brutto;
    - b) wymienionych w tabeli nr 2 wykazu terenów komunalnych: 16.326,00 PLN brutto;
  - 2) mechaniczne usunięcie wszelkich zanieczyszczeń z rynsztoków w ulicy (*z obydwu stron na szer. 0,75 mb z każdej strony*), w tym:
    - a) wymienionych w tabeli 1 wykazu terenów komunalnych:
      - w okresie od 1 kwietnia do 31 października: 11.457,60 PLN brutto;
      - w okresie od dnia 21 stycznia do 31 marca i od 1 listopada do 31 grudnia: 5.172,29 PLN brutto;
    - b) wymienionych w tabeli nr 2 wykazu terenów komunalnych: 13.060,80 PLN brutto.
  - 3) wywóz odpadów zgromadzonych w workach, każdorazowo na zgłoszenie Zamawiającego: 81.400,00 PLN brutto;
  - 4) zimowe utrzymanie porządku i czystości chodników i zatok parkingowych (*uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń*) na terenach wymienionych w tabeli nr 3 wykazu terenów komunalnych: 7.852,81 PLN brutto.
2. Należność przysługująca Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia, określona w ust. 1 pkt 1 lit. a tiret pierwsze, ust. 1 pkt 2 lit. a tiret pierwsze, płatna będzie w okresach miesięcznych, zgodnie z harmonogramem finansowym (*załącznik nr 1 do umowy*)<sup>2</sup>.
3. Należność przysługująca Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia, określona w ust. 1 pkt 1 lit. a tiret drugie i lit. b, ust. 1 pkt 2 lit. a tiret drugie i lit. b, pkt 3 i 4, płatna będzie w okresach miesięcznych, wg faktycznej ilości zrealizowanego zamówienia, potwierdzonej obustronnie podpisanym protokołem odbioru usługi, w oparciu o stawki jednostkowe określone w kalkulacji ceny ofertowej (*przeniesiony z oferty załącznik nr 4 do SIWZ*).
4. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 i 3 następować będzie w terminie do 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru usługi za dany miesiąc, sporządzonym w oparciu o protokoły pokontrolne, o których mowa w § 5 ust. 3.
5. Za zwłokę w płatnościach określonych w ust. 4, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
6. Faktury, o których mowa w ust. 4, Wykonawca może przesłać Zamawiającemu w postaci ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na konto Zamawiającego otwarte na platformie elektronicznej<sup>3</sup>: <https://brokerpexpert.efaktura.gov.pl>, NIP 7412090654.
7. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie opłacone z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (*t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 106 ze zm.*).
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w fakturach za zrealizowany przedmiot zamówienia, jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności.

<sup>2</sup> Podział rocznego wynagrodzenia na 12 rat miesięcznych, uwzględniający nakłady ponoszone w danym miesiącu przez Wykonawcę, zostanie ustalony między Wykonawcą i Zamawiającym przed podpisaniem umowy. W przypadku zawarcia umowy po dniu 21 stycznia 2020 r., wynagrodzenie wypłacane w 12 ratach miesięcznych zostanie proporcjonalnie zmniejszone.

<sup>3</sup> Platforma elektroniczna, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (*Dz.U. z 2018 r. poz. 2191 ze zm.*).



9. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę nie będzie spełniał wymogów określonych w ust. 8, co uniemożliwi Zamawiającemu dokonanie płatności w terminie określonym w ust. 4, faktura jako nieprawidłowo wystawiona zostanie odesłana do Wykonawcy bez zapłaty, celem wystawienia faktury zawierającej rachunek bankowy umożliwiający płatność w ramach podzielonej płatności. Do czasu przedłożenia poprawnie wystawionej faktury roszczenie o zapłatę nie jest wymagalne.

### § 3.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, w przypadku:
  - 1) każdorazowo w przypadku stwierdzenia nienależytego wywiązywania się Wykonawcy z powierzonych mu obowiązków określonych w § 1 (*zaniechane lub nienależyte wykonanie powierzonych prac, wykonanie prac niezgodnie z wymogami określonymi w § 1, przekroczenie czasu wykonania prac*), w wysokości 2 % wynagrodzenia netto przysługującego Wykonawcy za dany miesiąc zgodnie z harmonogramem finansowym (*załącznik nr 1 do umowy*) za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wywiązywania się Wykonawcy z powierzonych mu obowiązków określonych w § 1, jeżeli Wykonawca w terminie 3 godzin od zgłoszenia, nie wykona należycie powierzonych mu obowiązków. Jeżeli Wykonawca nie wykona należycie powierzonych mu obowiązków w terminie 12 godzin od zgłoszenia, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 3 % wynagrodzenia netto przysługującego Wykonawcy za dany miesiąc zgodnie z harmonogramem finansowym (*załącznik nr 1 do umowy*) za każdy przypadek niedotrzymania określonego wyżej terminu;
  - 2) niewypełnienia obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, wynikającego z § 8 ust. 1 pkt 1- Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 2 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym wykonywaniu prac, zgodnie z zobowiązaniem wynikającym z § 8 ust. 1;
  - 3) niewypełnienia obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, wynikającego z § 8 ust. 1 pkt 2- Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 2 ust. 1, za każdy brakujący etat w stosunku do liczby etatów wynikającej z oferty Wykonawcy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę pracowników będącymi członkami grup społecznie marginalizowanych;
  - 4) niewypełnienia obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 3- Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 2 ust. 1, za każdą brakującą osobę w stosunku do ilości osób wynikającej z oferty Wykonawcy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy;
  - 5) niezachowania czasu na reakcję, określonego w § 1 ust. 6, każdorazowo w wysokości 50,00 PLN;
  - 6) nie udokumentowania przez Wykonawcę posiadania aktualnego ubezpieczenia, o którym mowa w § 4 ust. 6 i 7, w wysokości 0,05 % wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w zawarciu stosownej umowy ubezpieczenia, z zastrzeżeniem postanowień § 6 ust. 7 lit. e;
  - 7) niezapewnienia całodobowej łączności telefonicznej przez siedem dni w tygodniu lub niepełnienia dyżurów związanych w wysokości 50,00 PLN, za każdy stwierdzony przypadek;
  - 8) odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialności Wykonawca- w wysokości 15 % wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 1.
2. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, zostanie dokonane telefonicznie, przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego pod numerem telefonu wskazanym w § 7 ust. 3. W przypadku, braku łączności telefonicznej, termin, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, liczony będzie od momentu wysłania zgłoszenia pocztą elektroniczną na adres e-mail, określony w § 7 ust. 3.
3. W przypadku stwierdzenia niewywiązywania się Wykonawcy z powierzonych mu obowiązków (*nienależyte wykonanie powierzonych prac, wykonanie prac niezgodnie z wymogami określonymi w § 1 lub ich niewykonanie*) przez okres przekraczający 3 kolejne dni w danym miesiącu, Zamawiający może zlecić wykonanie usługi innemu podmiotowi, za wykonaną usługę obciążając Wykonawcę. Powyższe nie zwalnia Wykonawcy z zapłacenia kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.



5. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją szkody powstałej wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych.

#### § 4.

1. Wykonawca powierzone mu czynności wykonywał będzie przy zachowaniu zasad bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP).
2. Wykonawca bezzwłocznie informował będzie Zamawiającego oraz właściwe służby o wszelkich zdarzeniach jakie ewentualnie będą miały miejsce w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia, a które mogłyby stwarzać zagrożenie dla życia, zdrowia i mienia osób przebywających w miejscu lub w okolicy zdarzenia, np. uszkodzenie elementów infrastruktury technicznej (*sieci energetycznej, telekomunikacyjnej, gazowej, wodnej, kanalizacyjnej, itd.*) i tym podobnych.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2, Wykonawca bezzwłocznie zabezpieczy teren, na którym doszło do zdarzenia przed dostępem osób trzecich.
4. Na Wykonawcy ciąży pełna odpowiedzialność za skutki zawieranych przez niego umów z osobami trzecimi, jak również odpowiedzialność za ewentualne zdarzenia z tytułu wadliwego wykonania czynności określonych w § 1.
5. Wykonawca ponosi pełne konsekwencje prawne i finansowe z tytułu poniesienia szkody czy uszczerbku zdrowia osób, które uległy wypadkowi z przyczyn niewłaściwego wywiązania się Wykonawcy z obowiązków wynikających z umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 200.000,00 PLN.
7. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania posiadania aktualnego ubezpieczenia na każde żądanie Zamawiającego w dowolnym czasie realizacji przedmiotu zamówienia.
8. W przypadku wydania przez Zamawiającego osobie trzeciej zezwolenia na czasowe zajęcie terenów objętych przedmiotem zamówienia celem przeprowadzenia prac niezwiązanych z umową, Zamawiający ponosi odpowiedzialność za przywrócenie udostępnionych terenów do stanu pierwotnego.

#### § 5.

1. Kontrola wykonywania prac objętych umową może odbywać się na bieżąco.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1, może się odbywać przy udziale lub z powiadomieniem Wykonawcy.
3. Z przeprowadzonych kontroli każdorazowo sporządzane będą protokoły pokontrolne, które stanowić będą podstawę do określenia wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za dany miesiąc realizacji przedmiotu umowy.

#### § 6.

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy gdy jedno ze świadczeń wzajemnych stanie się niemożliwe w skutek okoliczności, za które żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności lub odpowiedzialność ponosi jedna ze Stron (*względny obiektywne i subiektywne*) w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku odstąpienia od umowy o którym mowa w ust. 2 za które żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności lub odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie przez Strony za porozumieniem.
5. W przypadku niewywiązania się którejkolwiek ze Stron z warunków określonych umową, Strona druga może rozwiązać umowę z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia.
6. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2 lub rozwiązanie umowy, o którym mowa w ust. 4 i 5, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Rozwiązanie umowy określone w ust. 5, w szczególności może nastąpić:



- a) w przypadku nagminnego powtarzania się wpisów o: niewywiązywaniu się Wykonawcy z powierzonych mu obowiązków, nieterminowym wykonywaniu powierzonych prac lub wykonywaniu prac niezgodnie z wymogami określonymi w § 1, potwierdzonych protokołami pokontrolnymi, o których mowa w § 5 ust. 3.
  - b) jeżeli Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy nie będzie przestrzegał zasad BHP;
  - c) w przypadku niepowiadomienia bezzwłocznego Zamawiającego i/lub właściwych służb o zdarzeniu, o którym mowa w § 4 ust. 2;
  - d) w przypadku niezabezpieczenia lub niewłaściwego zabezpieczenia terenu przed dostępem osób trzecich, na którym doszło do zdarzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2;
  - e) w przypadku nieposiadania przez Wykonawcę aktualnego ubezpieczenia, o którym mowa w § 4 ust. 6, łącznie powyżej 30 dni kalendarzowych;
  - f) jeżeli Wykonawca z własnej winy przerwał realizację przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 7 kolejnych dni w danym miesiącu;
  - g) wystąpią okoliczności, o których mowa w § 8 ust. 6;
  - h) jeżeli został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
  - i) jeżeli w postępowaniu egzekucyjnym zostanie zajęty majątek Wykonawcy o znacznej wartości.
8. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2 lub rozwiązania umowy, o którym mowa w ust. 4 i 5, rozliczenie usługi nastąpi protokołem zdawczo odbiorczym.

#### § 7.

1. Nadzór nad pracami objętymi umową z upoważnienia Zamawiającego sprawować będzie:  
Podinspektor ds. gospodarki komunalnej Grażyna Petka,
2. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację prac objętych umową z ramienia Wykonawcy jest:  
Pan Roman Śnieżawski.
3. Osobą dyżurną dostępną całodobowo przez 7 dni w tygodniu ze strony Wykonawcy jest:  
Pan Roman Śnieżawski tel. alarmowy: 607 504 004, adres e-mail: romek.snieg@gmail.com.

#### § 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się:
  - 1) że pracownicy wykonujący czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym wykonywaniu prac będą zatrudnieni przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1320; dalej: KP);
  - 2) do zatrudnienia przy realizacji przedmiotu zamówienia przez cały okres realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę pracowników (będących członkami grup społecznie marginalizowanych), łącznie na 2 etaty;
  - 3) że 2 osoby będą zatrudnione przy realizacji zamówienia, przez cały okres realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy (dotyczy osób wykonujących bezpośrednio prace będące przedmiotem zamówienia, nie wlicza się np. osób z administracji, księgowości).
2. Na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, wykonawca przedłoży wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:
  - 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy / umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy / umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. w szczególności<sup>4</sup> bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię

<sup>4</sup> Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.



- i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
3. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1.
5. W przypadku wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku niewywiązywania się Wykonawcy z obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę.

#### § 9.

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - 1) Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty:
    - a) zmiana zakresu zamówienia, w tym wprowadzenie terenów inne niż wymienione w wykazie terenów komunalnych; może zostać dokonana przez Zamawiającego, bez skutków finansowych i prawnych dla Zamawiającego, w przypadku:
      - niezabezpieczenia w Budżecie Miasta Ostróda na 2021 rok środków finansowych w wysokości wystarczającej na realizację pełnego zakresu przedmiotu zamówienia;
      - włączenia w zakres przedmiotu zamówienia terenów komunalnych, które w chwili wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia stanowiły teren budowy dla trwających inwestycji realizowanych przez Gminę Miejską;
      - nabycia, przejęcia lub zbycia terenów komunalnych;
      - zaistnienia trudności finansowych u Zamawiającego.
    - b) zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy: jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, wskazanego w § 1 ust. 12, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 uPzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana podwykonawcy możliwa jest wyłącznie po wykazaniu braku podstaw wykluczenia wobec nowego podwykonawcy. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 uPzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli



- Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 2) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
    - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
    - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
  - 3) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
    - b) wartość zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
  - 4) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
    - a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
    - b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców;
  - 5) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu ust. 6;
  - 6) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp i jest mniejsza od 10 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 oraz pkt 4 lit. a, Zamawiający nie może wprowadzać kolejnych zmian umowy w celu uniknięcia stosowania przepisów uPzp.
  3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 3 i 6, zmiany postanowień umownych nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.
  4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, Zamawiający, po dokonaniu zmiany umowy, zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie umowy.
  5. Jeżeli umowa zawiera postanowienia przewidujące możliwość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy z powodu okoliczności innych niż zmiana zakresu świadczenia wykonawcy, dopuszczalną wartość zmiany umowy, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lit. c, pkt 3 lit. b i pkt 6, ustala się w oparciu o wartość zamówienia określoną pierwotnie, z uwzględnieniem zmian wynikających z tych postanowień.
  6. Zmianę postanowień zawartych w umowie uznaje się za istotną, jeżeli:
    - 1) zmienia ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu;
    - 2) nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
      - a) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
      - b) zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść Wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie,
      - c) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy,
      - d) polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w ust. 1 pkt 4.

#### § 10.

1. Umowa została zawarta i będzie realizowana w oparciu o prawo polskie. W odniesieniu do wszystkich problemów nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy określone w ustawie Kodeks Cywilny oraz uPzp.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadamiania o każdej zmianie adresu.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2 pisma dostarczone pod adres wskazany w umowie uważa się za doręczone.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.





5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść ani obciążyć jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z umowy ani jakiegokolwiek jego części, w tym dokonać przelewu przysługujących wierzytelności na rzecz osoby trzeciej pod rygorem nieważności tak dokonanych czynności.
6. W razie powstania sporu związanego z realizacją przedmiotu umowy Strony będą dążyć do rozwiązania polubownego.
7. W przypadku braku rozstrzygnięcia w drodze postępowania, o którym mowa w ust. 6, Strony mogą wystąpić na drogę sądową, w takiej sytuacji spory będzie rozpatrywał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

**Wykonawca:**

WŁAŚCICIEL  
*Roman Śnieżawski*  
tel. 607-504-004

Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowe  
*Roman Śnieżawski*  
ul. Kościuszki 27/4, 14-100 Ostroda  
NIP 741-196-36-43  
tel. 607-504-004  
Nr konta 93 1160 2202 0000 0002 1410 0440

**Zamawiający:**

ZASTĘPCA  
BURMISTRZA MIASTA

*Agnieszka Majewska Pawełka*

SKARBNIK MIASTA

*Maria Bożęcka*





Załącznik Nr 1  
do umowy Nr ZP.272.35.2020  
z dnia 19.01.2021 r.

**Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt.1 lit. a tiret pierwszy, pkt 2 lit.a tiret pierwszy, płatne będzie w następujących ratach miesięcznych:**

| L.p. | Miesiąc      | Część północna / zł brutto/ tereny miejskie |
|------|--------------|---------------------------------------------|
| 1    | Styczeń      | 1 800,04                                    |
| 2    | Luty         | 4 968,65                                    |
| 3    | Marzec       | 4 968,65                                    |
| 4    | Kwiecień     | 6 605,45                                    |
| 5    | Maj          | 6 605,45                                    |
| 6    | Czerwiec     | 6 605,45                                    |
| 7    | Lipiec       | 6 605,45                                    |
| 8    | Sierpień     | 6 605,45                                    |
| 9    | Wrzesień     | 6 605,45                                    |
| 10   | Październik  | 6 605,45                                    |
| 11   | Listopad     | 4 968,65                                    |
| 12   | Grudzień     | 4 968,66                                    |
|      | <b>Razem</b> | <b>67 912,80</b>                            |

**WYKONAWCA:**

WŁAŚCICIEL  
*Roman Śnieżawski*  
tel. 607-504-004

Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe  
Roman Śnieżawski  
ul. Kościuszki 27 A, 14-100 Ostroda,  
NIP 741-196-36-43  
tel. 607-504-004  
Nr konta 93 1160 2202 0000 0002 1410 0440

**ZAMAWIAJĄCY:**

ZASTĘPCA  
BURMISTRZA MIASTA  
*Agnieszka Majewska Pawełka*

SKARBNIK MIASTA

*Marta Bożęcka*



## KALKULACJA CENY OFERTOWEJ

**Na wykonanie zamówienia: Utrzymanie czystości i porządku chodników, zatok parkingowych i rynsztoków w części północnej miasta Ostróda.**

1. Ręczne oczyszczanie zanieczyszczeń z chodników, zatok postojowych (w tym: wywóz odpadów komunalnych z koszy przyulicznych wraz z uporządkowaniem terenu wokół kosza):
  - 1) wymienionych w tabeli nr 1 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (zał. nr 5 do SIWZ):
    - a) w całym okresie realizacji umowy- dwa razy w tygodniu, zgodnie z harmonogramem:  
 $7.841,00 \text{ m}^2 \times 7,20 \text{ PLN brutto/m}^2/\text{okres realizacji umowy} = \mathbf{46.455,20 \text{ PLN brutto}};$
    - b) w okresie od 21 stycznia do 31 marca i od 1 listopada do 31 grudnia, na zgłoszenie Zamawiającego:  
 $\Rightarrow$  stawka za jednokrotne uśnięcie zanieczyszczeń z  $100 \text{ m}^2$  chodników, zatok postojowych:  
 $1,80 \text{ PLN brutto};$   
 $\Rightarrow 78,41 \text{ m}^2 \times 1,80 \text{ (w/w stawka)} * 79 \text{ (przewidywana krotność)} = \mathbf{11.149,90 \text{ PLN brutto}};$
  - 2) wymienionych w tabeli nr 2 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (zał. nr 5 do SIWZ), cały okres realizacji umowy- na zgłoszenie Zamawiającego:  
 $\Rightarrow$  stawka za jednokrotne uśnięcie zanieczyszczeń z  $100 \text{ m}^2$  chodników, zatok postojowych:  
 $2,00 \text{ PLN brutto};$   
 $\Rightarrow 163,26 \text{ m}^2 \times 2,00 \text{ (w/w stawka)} * 50 \text{ (przewidywana krotność)} = \mathbf{16.326,00 \text{ PLN brutto}};$
2. Mechaniczne usunięcie wszelkich zanieczyszczeń z rynsztoków w ulicy (z obydwu stron na szer.  $0,75 \text{ mb}$  z każdej strony), w tym:
  - 1) wymienionych w tabeli 1 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (zał. nr 5 do SIWZ):
    - a) w okresie od 1 kwietnia do 31 października, dwa razy w tygodniu, zgodnie z ustalonym harmonogramem:  
 $4.092,00 \text{ mb} \times 2,80 \text{ PLN brutto/mb/okres realizacji umowy} = \mathbf{11.457,60 \text{ PLN brutto}};$
    - b) w okresie od 21 stycznia do 31 marca i od 1 listopada do 31 grudnia, na zgłoszenie Zamawiającego:  
 $\Rightarrow$  stawka za jednokrotne uśnięcie zanieczyszczeń z  $100 \text{ mb}$  rynsztoków:  $1,60 \text{ PLN brutto};$   
 $\Rightarrow 40,92 \text{ mb} \times 1,6 \text{ (w/w stawka)} * 79 \text{ (przewidywana krotność)} = \mathbf{5.172,29 \text{ PLN brutto}};$
  - 2) wymienionych w tabeli nr 2 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (zał. nr 5a do SIWZ)- łączna powierzchnia:  $16.326,00 \text{ mb}$ , na zgłoszenie Zamawiającego:  
 $\Rightarrow$  stawka za jednokrotne uśnięcie zanieczyszczeń z  $100 \text{ mb}$  rynsztoków:  $1,60 \text{ PLN brutto};$   
 $\Rightarrow 163,26 \text{ mb} \times 1,60 \text{ (w/w stawka)} * 50 \text{ (przewidywana krotność)} = \mathbf{13.060,80 \text{ PLN brutto}};$
3. Wywóz odpadów zgromadzonych w workach, każdorazowo na zgłoszenie Zamawiającego:  
 $550 \text{ m}^3 \times 148,00 \text{ PLN brutto/m}^3 = \mathbf{81.400,00 \text{ PLN brutto}};$
4. Zimowe utrzymanie porządku i czystości chodników i zatok parkingowych (uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń) na terenach wymienionych w tabeli nr 3 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (zał. nr 5 do SIWZ), każdorazowo na zgłoszenie Zamawiającego:  $16.326,00 \text{ m}^2$ .  
 $\Rightarrow$  stawka za jednokrotne uśnięcie śliskości z  $100 \text{ m}^2$  terenu:  $0,37 \text{ PLN brutto};$   
 $\Rightarrow 163,26 \text{ m}^2 \times 0,37 \text{ (w/w stawka)} * 130 \text{ (przewidywana krotność)} = \mathbf{7.852,81 \text{ PLN brutto}}.$

**Ogółem: 202.874,60 PLN brutto**

(słownie złotych brutto: dwieście dwa tysiące osiemset siedemdziesiąt cztery 60/100).

**Wykonawca:**

WŁAŚCICIEL  
Roman Śnieżawski  
(tel. 607-504-004)

Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowe  
Roman Śnieżawski  
ul. Kościuszki 27/4, 14-100 Ostróda  
NIP 741-196-36-43  
tel. 607-504-004  
Nr konta 93 1160 2202 0000 0002 1410 0440

**Zamawiający:**

ZASTĘPCA  
BURMISTRZA MIASTA  
Agnieszka Majewska Pawełko

SKARBNIK MIASTA

Maria Bożęcka



| Wykaz chodników, rynsztoków i terenów komunalnych sprzątaných 2 razy w tygodniu w części północnej miasta Ostródy w 2021 r. |                                                                                          | Tabela Nr 1  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| I. Wykaz chodników i terenów komunalnych sprzątaných w części północnej miasta Ostródy                                      |                                                                                          |              |
|                                                                                                                             | Chodniki i inne tereny miejskie                                                          | Teren w m2   |
| 1                                                                                                                           | Plac 1000-lecia - plac środkowy                                                          | 2 583,00     |
| 2                                                                                                                           | Plac 1000-lecia                                                                          | 1 192,00     |
|                                                                                                                             | Plac 1000-lecia - parkingi                                                               | 939,00       |
|                                                                                                                             | - Pl.1000-lecia - schodki- dojście do Placu                                              | 145,00       |
|                                                                                                                             | ul. Reymonta - parking                                                                   | 108,00       |
| 3                                                                                                                           | ul. Mickiewicza                                                                          | 1 918,00     |
|                                                                                                                             | ul. Mickiewicza - od budynku nr 9 do budynku Nr 11- wzdłuż parku                         | 302,00       |
|                                                                                                                             | ul. Mickiewicza od budynku Nr 15/pocztą/ do ul. Gen. Roji                                | 1 206,00     |
|                                                                                                                             | ul. Mickiewicza - chodnik wzdłuż zamku z mostem                                          | 410,00       |
| 4                                                                                                                           | ul. Zamkowa - chodnik i zatoki k/zamku                                                   | 173,00       |
| 5                                                                                                                           | ul. Plac 1000 lecia - chodniki prawa i lewa strona od ul. Pułaskiego                     | 363,00       |
| 6                                                                                                                           | ul. Mickiewicza - droga dojazdowa i chodnik do Biedronki i myjni                         | 187,00       |
| 7                                                                                                                           | ul. Olsztyńska 5- chodnik do urzędu skarbowego                                           | 60,00        |
| 8                                                                                                                           | ul. Wąska 1- chodniki + zatoki postojowe                                                 | 658,00       |
| 9                                                                                                                           | ul. Mickiewicza przy zamku - przejście przez zieleniec 207m2 oraz ścieżka rowerowa 280m2 | 487,00       |
| 10                                                                                                                          | Zatoka autobusowa przy kładce /Skrzyżowanie ul. Stapińskiego, Słowackiego i Mickiewicza/ | 50,00        |
| 11                                                                                                                          | Zatoki autobusowe komunikacji miejskiej oraz wiaty rowerowe                              | 170,00       |
|                                                                                                                             | OGÓŁEM chodniki i zatoki postojowe                                                       | 7 841,00     |
|                                                                                                                             | Ulice miejskie i inne                                                                    | Długość /mb/ |
| 1                                                                                                                           | ul. Tetzlaffa /łącznik do mola/                                                          | 73,00        |
| 2                                                                                                                           | ul. Gen. Roji                                                                            | 150,00       |
| 3                                                                                                                           | ul. Steenke                                                                              | 180,00       |
| 4                                                                                                                           | ul. Zamkowa                                                                              | 138,00       |
| 5                                                                                                                           | ul. Przemysłowa                                                                          | 966,00       |
| 6                                                                                                                           | ul. Plac 1000 lecia - droga dojazdowa/ od ul. Pułaskiego                                 | 250,00       |
| 7                                                                                                                           | ul. Wąska                                                                                | 485,00       |
| 8                                                                                                                           | ul. Nad Kanałem                                                                          | 352,00       |
| 9                                                                                                                           | ul. Nadrzeczna                                                                           | 324,00       |
| 10                                                                                                                          | ul. Spichrzowa                                                                           | 117,00       |
| 11                                                                                                                          | Dojazd do Urzędu Skarbowego                                                              | 105,00       |
| 12                                                                                                                          | Droga dojazdowa od ul. Reymonta                                                          | 261,00       |
| 13                                                                                                                          | ul. Pl.1000-lecia dojazd do Nr 6 (85mb)                                                  | 96,00        |
| 14                                                                                                                          | ul. Polna                                                                                | 487,00       |
| 15                                                                                                                          | ul. Garnizonowa od ul. Olsztyńskiej 72m                                                  | 108,00       |
|                                                                                                                             | OGÓŁEM rynsztoki                                                                         | 4 092,00     |

WYKONAWCA:

WŁAŚCICIEL  
Roman Śniełowski  
tel. 607 504 004

Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowe  
Roman Śniełowski  
ul. Kościuszki 27 41-110 Olsztyn  
NIP 741-196-36-63  
tel. 607 504 004  
Nr konta 93 1140 2202 0000 0000 0000 0000

ZAMAWIAJĄCY:

ZASTĘPCA  
BURMISTRZA MIASTA

Agnieszka Majewska Pawełka

SKARBNIK MIASTA

Marta Bożęcka



| DORAŻNE SPRZĄTANIE - 1 Razy w tygodniu. Wykaz chodników, rynsztoków i terenów komunalnych sprzątanym w części północnej miasta Ostródy w 2021r. |              | Tabela Nr 2 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------|
| I. Wykaz chodników i terenów komunalnych sprzątanym w części północnej miasta Ostródy.                                                          |              |             |
| Chodniki i inne tereny miejskie                                                                                                                 | Teren w m2   |             |
| 1 ul. Olsztyńska - parking k/ Aresztu Śledczego                                                                                                 | 304,00       |             |
| 2 ul. Mickiewicza 24 - chodnik przed Urzędem                                                                                                    | 51,00        |             |
| 3 ul. Różana                                                                                                                                    | 608,00       |             |
| 4 ul. Słowackiego Nr 9- parking vis a vis "JASAM"                                                                                               | 360,00       |             |
| 5 ul. Generała Roji- parkingi                                                                                                                   | 2 489,00     |             |
| 6 ul. Plac 1000 lecia przejście do ul. Wyspiańskiego, plac przy budynku nr 4 i chodnik za budynkiem + schody                                    | 243,00       |             |
| 7 ul. Usługowa - chodnik                                                                                                                        | 160,00       |             |
| 8 Przejście od ul. Przygranicznej do ul. Zamkniętej                                                                                             | 42,00        |             |
| 9 ul. Łódzka - chodnik                                                                                                                          | 840,00       |             |
| 10 ul. Łąkowa - chodnik                                                                                                                         | 183,00       |             |
| 11 ul. Osiedlowa - chodnik                                                                                                                      | 938,00       |             |
| 12 ul. Mickiewicza -chodniki 1143m2 i parkingi przy Amfiteatrze 2611m2                                                                          | 3 754,00     |             |
| 13 ul. Graniczna - ścieżka rowerowa                                                                                                             | 1 185,00     |             |
| 14 ul. Turystyczna - ścieżka rowerowa przy plaży                                                                                                | 280,00       |             |
| 45 ul. Przygraniczna - chodnik                                                                                                                  | 186,00       |             |
| 16 ul. Drwęcka - do ul. Pułaskiego - ścieżka rowerowa                                                                                           | 500,00       |             |
| 17 ul. Bażyńskiego                                                                                                                              | 185,00       |             |
| 18 ul. Parkowa - ścieżka rowerowa                                                                                                               | 2 166,00     |             |
| 19 ul. Turystyczna - ścieżka rowerowa od ul. Parkowej do ul. Wypoczynkowej                                                                      | 80,00        |             |
| 20 Pl.1000-lecia - parking k/ Zamku                                                                                                             | 1 012,00     |             |
| 21 ul. 3 Maja - chodnik wzdłuż parku Collisa                                                                                                    | 215,00       |             |
| 22 ul. Olsztyńska - parking przed Urzędem Skarbowym                                                                                             | 545,00       |             |
| OGÓŁEM chodniki i zatoki postojowe                                                                                                              |              | 16 326,00   |
| II. Wykaz ulic / rynsztoków / na terenie miasta objętych sprzątaniem w części północnej miasta Ostródy                                          |              |             |
| Ulice miejskie i inne                                                                                                                           | Długość /mb/ |             |
| 1 Osiedle Drwęckie ulice                                                                                                                        | 5 524,00     |             |
| - ul. Grabowa                                                                                                                                   | 310,00       |             |
| - ul. Prosta                                                                                                                                    | 373,00       |             |
| - ul. Miła                                                                                                                                      | 240,00       |             |
| - ul. Jasna                                                                                                                                     | 110,00       |             |
| - ul. Zamknięta                                                                                                                                 | 457,00       |             |
| - ul. Cicha                                                                                                                                     | 507,00       |             |
| - ul. Usługowa                                                                                                                                  | 179,00       |             |
| - ul. Lipowa / łączniki/                                                                                                                        | 61,00        |             |
| - ul. Świerkowa                                                                                                                                 | 355,00       |             |
| - ul. Wierzbowa                                                                                                                                 | 47,00        |             |
| - ul. Gen. Zajączka                                                                                                                             | 480,00       |             |
| - ul. Łąkowa                                                                                                                                    | 427,00       |             |
| - ul. Malinowa                                                                                                                                  | 221,00       |             |

|   |                                                               |           |
|---|---------------------------------------------------------------|-----------|
|   | - ul. Kwiatowa                                                | 225,00    |
|   | - ul. Różana                                                  | 205,00    |
|   | - ul. Jasna                                                   | 106,00    |
|   | - ul. Dębowa                                                  | 150,00    |
|   | - ul. Zielona                                                 | 180,00    |
|   | - ul. Wierzbowa                                               | 210,00    |
|   | - ul. Krzywa                                                  | 388,00    |
|   | - ul. Przygraniczna + rowek odwadniający /53m2/+ parking 42m2 | 293,00    |
|   | ul. Turystyczna                                               | 860,00    |
|   | ul. 3 Maja - dojazd do stadionu                               | 173,00    |
| 2 | Osiedle Plebiscytowe                                          | 9 456,00  |
|   | - ul. Feliksa Nowowiejskiego                                  | 353,00    |
|   | - ul. Krótka                                                  | 585,00    |
|   | - ul. Lengowskiego                                            | 848,00    |
|   | - ul. Kosynierska                                             | 844,00    |
|   | - ul. Łódzka                                                  | 598,00    |
|   | - ul. Osiedlowa                                               | 2 177,00  |
|   | - ul. Perska                                                  | 380,00    |
|   | - ul. Pauzeńska                                               | 1 251,00  |
|   | - ul. Gen. Andersa                                            | 157,00    |
|   | - ul. Reja                                                    | 270,00    |
|   | - ul. Leśna                                                   | 638,00    |
|   | - ul. Jana Kochanowskiego                                     | 799,00    |
|   | - ul. Jana Bażyńskiego                                        | 369,00    |
|   | - ul. Narożna                                                 | 187,00    |
| 3 | ul. Mrongowiusza-droga dojazdowa od ścieżki do budynku nr 5F  | 199,00    |
|   |                                                               |           |
|   | OGÓŁEM rynsztoki                                              | 16 212,00 |

WYKONAWCA:

WŁAŚCICIEL  
Roman Snieżawski  
tel. 607-504-004

Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowe  
Roman Snieżawski  
ul. Kościuszki 27/4, 14-100 Ostróda  
NIP 741-196-35-43  
tel. 607-504-004  
Nr konta 93 1160 2202 0000 0002 1410 0440

ZAMAWIAJĄCY:

PODPISZCIE  
BURMISTRZA MIASTA  
Agnieszka Majewska Pawełko

SKARBNIK MIASTA  
Maria Bożęcka



| Wykaz chodników do usuwania śliskości terenów komunalnych sprzątanym w części północnej miasta Ostródy w 2021 r. |                                                                                        | Tabela Nr 3 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| I. Wykaz chodników i terenów komunalnych sprzątanym w części północnej miasta Ostródy                            |                                                                                        |             |
|                                                                                                                  | Chodniki i inne tereny miejskie                                                        | Teren w m2  |
| 1                                                                                                                | ul. Olsztyńska- parking k/ Aresztu Śledczego                                           | 304,00      |
| 2                                                                                                                | ul. Mickiewicza 24- chodnik przed Urzędem                                              | 51,00       |
| 3                                                                                                                | ul. Różana                                                                             | 608,00      |
| 4                                                                                                                | ul. Słowackiego Nr 9- parking vis a vis "JASAM"                                        | 360,00      |
| 5                                                                                                                | ul. Generała Roji- parkingi                                                            | 2 489,00    |
| 6                                                                                                                | ul.Plac 1000 lecia przejścia do ul. Wyspiańskiego oraz plac przy budynku nr 4 + schody | 243,00      |
| 7                                                                                                                | ul. Usługowa- chodnik                                                                  | 160,00      |
| 8                                                                                                                | Przejście od ul. Przygranicznej do ul. Zamkniętej                                      | 42,00       |
| 9                                                                                                                | ul. Łódzka- chodnik                                                                    | 840,00      |
| 10                                                                                                               | ul. Łąkowa- chodnik                                                                    | 183,00      |
| 11                                                                                                               | ul. Osiedlowa- chodnik                                                                 | 938,00      |
| 12                                                                                                               | ul. Mickiewicza- chodniki 1143m2 i parkingi przy Amfiteatrze 2611m2                    | 3 754,00    |
| 13                                                                                                               | ul. Graniczna- ścieżka rowerowa                                                        | 1 185,00    |
| 14                                                                                                               | ul. Turystyczna- ścieżka rowerowa przy plaży                                           | 280,00      |
| 15                                                                                                               | ul. Przygraniczna- chodnik                                                             | 186,00      |
| 16                                                                                                               | ul. Drwęcka- do ul. Pułaskiego- ścieżka rowerowa                                       | 500,00      |
| 17                                                                                                               | ul. Bażyńskiego- chodnik                                                               | 185,00      |
| 18                                                                                                               | ul. Parkowa- ścieżka rowerowa                                                          | 2 166,00    |
| 19                                                                                                               | ul. Turystyczna- ścieżka rowerowa od ul. Parkowej do ul. Wypoczynkowej                 | 80,00       |
| 20                                                                                                               | Pl.1000-lecia- parking k/ Zamku                                                        | 1 012,00    |
| 21                                                                                                               | ul. 3 Maja- chodnik wzdłuż parku Collisa                                               | 215,00      |
| 22                                                                                                               | ul. Olsztyńska- parking przed Urzędem Skarbowym                                        | 545,00      |
|                                                                                                                  | OGÓŁEM chodniki i zatoki postojowe                                                     | 16 326,00   |

WYKONAWCA:

WŁAŚCICIEL  
Roman Śnieżawski  
tel. 607-504-004

Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowe  
Roman Śnieżawski  
ul. Kosciuszki 27/4, 14-100 Ostróda  
NIP 741-196-36-43  
tel. 607-504-004  
nr konta 93 1160 2202 0000 0002 1410 0440

ZAMAWIAJĄCY:

ZASTĘPCA  
BURMISTRZA MIASTA

Agnieszka Majewska Pawełka

SKARBNIK MIASTA

Maria Bożęcka