

(Wzór- nie załączać do oferty)

UMOWA Nr IN.272.188.2019

zawarta dnia w Ostródzie pomiędzy:

Gminą Miejską Ostróda z siedzibą ul. A. Mickiewicza 24, 14-100 Ostróda,
NIP: 741-209-06-54, REGON: 510743404, reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej Zamawiającym,

a , prowadzącym działalność
gospodarczą na podstawie wpisu do , pod nr , pod nazwą , z
siedzibą , NIP: , REGON: wysokość kapitału zakładowego
..... , reprezentowanym przez:

..... ,

zwanym dalej Wykonawcą,

zwanymi dalej Stronami.

Biorąc pod uwagę, że:

- Wykonawca posiada kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy;
- oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), pod nazwą: Modernizacja krat w boksach w schronisku dla bezdomnych zwierząt,
- intencją Stron umowy jest wykonanie w wyniku jej realizacji przedmiotu umowy w sposób terminowy, zgodny z opisem przedmiotu zamówienia.

Strony uzgadniają warunki umowy jak niżej oraz oświadczają, że ich prawa i obowiązki określone w tej umowie są zgodne z przepisami prawa polskiego oraz że uwarunkowania prawne, techniczne i finansowe są wystarczające do należytego wypełnienia wszystkich zobowiązań przez Strony tej umowy.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, zgodnie ze złożoną ofertą: Modernizacja krat w boksach w schronisku dla bezdomnych zwierząt – wymiana przepierzenia oraz odmalowanie stalowej konstrukcji nośnej wiaty dla psów w schronisku dla zwierząt w Lubajnach.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w informacji o zamówieniu .
3. Wykonawca oświadcza, że znany mu jest zakres rzeczowy dostawy oraz wymagania Zamawiającego dotyczące jakości i estetyki wyposażenia zawarte w Informacji o zamówieniu wraz z załącznikami i nie zgłasza do nich zastrzeżeń oraz oświadcza, że uzyskał wszelkie informacje niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 2. Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: PLN brutto (słownie: złotych brutto).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
4. Płatność wynagrodzenia nastąpi jednorazowo.

5. Należność Wykonawcy zostanie wypłacona pod warunkiem podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, w terminie do 30 dni od daty przedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Za zwłokę w płatności określonej w ust. 5, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.

§ 3. Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie: od dnia podpisania umowy do dnia 15.09.2019 r.
2. Termin wykonania zamówienia, o którym mowa w ust. 1, zostanie dotrzymany, gdy w tym terminie Strony podpiszą protokół odbioru, o którym mowa w § 5.

§ 4. Kontrola realizacji zamówienia

1. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo dokonania bieżącej oceny sposobu realizacji zamówienia przez Wykonawcę, a także zgłaszania wiążących dla niego uwag w tym zakresie.
2. Wykonawca oraz Zamawiający zobowiązują się do wzajemnego przekazywania wszelkich informacji mających wpływ na realizację umowy oraz do niezwłocznego udzielania odpowiedzi na zgłaszane uwagi dotyczące realizacji przedmiotu umowy. Informacje, uwagi oraz odpowiedzi na zgłaszane uwagi przekazywane będą w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną.
3. W przypadku stwierdzenia niewłaściwego bądź wadliwego wykonania robót, Zamawiający może odmówić wypłaty należnego wynagrodzenia- w przypadku wad trwałych, lub wstrzymać wypłatę należnego wynagrodzenia- w przypadku wad możliwych do usunięcia.

§ 5. Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę wszystkich robót budowlanych składających się na przedmiot umowy, na podstawie oświadczenia osoby odpowiedzialnej za realizację przedmiotu zamówienia ze strony Wykonawcy i potwierdzenia tego faktu przez przedstawiciela Zamawiającego, po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót i zgłoszeniu gotowości do ich odbioru.
2. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia, zawiadamiając o nich uprzednio Zamawiającego w terminie umożliwiającym udział w próbach i sprawdzeniach przedstawicieli Zamawiającego.
3. W celu dokonania odbioru końcowego Wykonawca przedstawia Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności: zaświadczenia właściwych jednostek i organów, protokoły odbiorów technicznych i odbiorów częściowych, świadectwa kontroli jakości, certyfikaty i aprobaty techniczne.
4. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.
5. O terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot umowy.
6. Przystąpienie do odbioru końcowego następuje w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia robót do odbioru.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu umowy, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający może odstąpić od odbioru końcowego, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający złożoność ich techniczną.
8. Komisja sporządza protokół odbioru końcowego robót. Podpisany protokół odbioru końcowego robót jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń Stron.
9. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych wad przedmiotu umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy. Koszt wykonania zastępczego zostanie odjęty od wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
10. Za dzień dokonania odbioru końcowego, uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron umowy protokołu odbioru końcowego robót.
11. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są na 30 dni roboczych przed upływem okresu rękojmi i gwarancji jakości.
12. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

13. Przeglądy gwarancyjne polegają na ocenie robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości.
14. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia Wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
15. Odbiór gwarancyjny będzie przeprowadzony w okresie gwarancji jakości i rękojmi, w ciągu 15 dni roboczych przed upływem tego okresu, w celu oceny robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi.
16. Odbiór gwarancyjny będzie dokonywany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
17. Odbiór gwarancyjny potwierdzany jest protokołem odbioru usunięcia wad, sporządzanym po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji. Odbioru ostatecznego dokonuje się po upływie okresu rękojmi i gwarancji jakości.
18. Odbiór ostateczny służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji jakości, w celu potwierdzenia usunięcia tych wad i potwierdzenia wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z umowy.
19. Z odbioru ostatecznego sporządza się protokół odbioru ostatecznego.
20. Jeżeli podczas odbioru ostatecznego okaże się, że nie zostały usunięte wszystkie wady zostanie wyznaczony nowy termin odbioru ostatecznego, uwzględniający możliwości techniczne i technologiczne usunięcia wad, do upływu którego Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady.

§ 6. Kary

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w przypadku:
 - 1) niezachowania terminu realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 1, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1, w przypadku niezachowania terminu realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) niedotrzymanie przez Wykonawcę uzgodnionego terminu usunięcia wad w czasie okresu gwarancji- w wysokości 500,00 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad.
2. Jeżeli zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy przekroczy ustalony w umowie termin o więcej niż 14 dni, Zamawiający będzie upoważniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczenia kar umownych.
3. Powyższe kary umowne nie mają zastosowania w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w całości. W takim przypadku zostanie naliczona kara umowna z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, zwolnić się od usunięcia wady lub usterki przez zapłatę kary umownej czy też odszkodowania. Na Wykonawcy ciąży obowiązek naprawy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy w całości lub w zakresie niewykonanej części na zasadach określonych lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 30 % wynagrodzenia netto.
6. W przypadku, gdy kary umowne określone w umowie nie pokrywają poniesionych przez Zamawiającego szkód, Zamawiający prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
7. Naliczona kara umowna podlega potrąceniu z kwoty faktury przedstawionej Zamawiającemu do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
9. Postanowienia paragrafu pozostają w mocy także po rozwiązaniu umowy, odstąpieniu od umowy lub wygaśnięciu umowy.

§ 7. Gwarancja

1. Wykonawca gwarantuje, iż wykonany przez niego przedmiot umowy zostanie zrealizowany zgodnie z umową oraz będzie wolny od wszelkich wad.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za dostawy, roboty budowlane oraz usługi związane z realizacją umowy do czasu podpisania protokołu końcowego. Jeżeli w tym okresie nastąpi uszkodzenie przedmiotu dostawy lub robót budowlanych lub jakiegokolwiek ich części lub elementów, niezależnie od tego z jakiej przyczyny-

Wykonawca naprawi uszkodzenie i usunie jego skutki w taki sposób, aby realizacja umowy odpowiadała postanowieniom umowy.

- 1) w przypadku, gdy uszkodzenie powstało z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego- koszty związane z usunięciem uszkodzenia pokrywa Wykonawca,
 - 2) w przypadku, gdy uszkodzenie powstało z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego- koszty związane z usunięciem uszkodzenia pokrywa Zamawiający.
3. Z chwilą podpisania protokołu końcowego, odpowiedzialność za przedmiot umowy przejęty przez Zamawiającego przechodzi na Zamawiającego. Data podpisania protokołu końcowego jest datą przeniesienia prawa własności z Wykonawcy na Zamawiającego i datą przeniesienia ryzyka z Wykonawcy na Zamawiającego (*ryzyko utraty lub uszkodzenia obiektu lub jego części*).
 4. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy w okresie 36 miesięcy od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego (*okres gwarancji*).
 5. W okresie gwarancji Wykonawca będzie usuwał wady i usterki obiektu.
 6. Jeżeli podczas okresu gwarancyjnego zostaną wykryte przez Zamawiającego wady, usterki, Wykonawca zostanie poinformowany o tym pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.
 - 1) Wykonawca przystąpi do usunięcia wad i usterek w niżej wymienionych terminach:
 - a) w przypadku awarii i konieczności wyłączenia chociażby części obiektu z eksploatacji: do 24 godzin po otrzymaniu zawiadomienia;
 - b) w przypadku wystąpienia usterek nie ograniczających pracy obiektu: do 72 godzin po otrzymaniu zawiadomienia.
 - 2) Maksymalny okres dla usunięcia wad lub usterek w okresie gwarancji zostanie każdorazowo określony przez Zamawiającego, na podstawie propozycji Wykonawcy, biorąc pod uwagę konieczny nakład pracy oraz dostępność części niezbędnych do usunięcia wady lub usterek.
 7. Jeżeli w okresie gwarancji ten sam element ulegnie 2-krotnemu uszkodzeniu, wówczas Wykonawca będzie zobowiązany na swój koszt do wprowadzenia w uzasadnionym, obustronnie uzgodnionym czasie takich zmian, które wyeliminują występowanie takich uszkodzeń. Jeżeli w okresie gwarancji to samo urządzenie, wyposażenie lub materiał ulegnie 3-krotnemu uszkodzeniu, wówczas Wykonawca będzie zobowiązany na swój koszt, na żądanie Zamawiającego do wymiany tego urządzenia, wyposażenia lub materiału na nowy, wolny od wad. Jeżeli w okresie gwarancji taki sam element urządzeń, wyposażenia lub materiału ulegnie 3-krotnemu uszkodzeniu, wówczas Wykonawca będzie zobowiązany na swój koszt, na żądanie Zamawiającego do wymiany wszystkich tego typu (*modelu*) urządzeń, wyposażenia lub materiałów na inne, o jakości gwarantującej niezawodną pracę, a w przypadku braku takiej możliwości do zastosowania takiej technologii, która wyeliminuje powstawanie uszkodzeń.
 8. Zamawiający będzie prowadził w całym okresie gwarancji księgę gwarancyjną obiektu zawierającą między innymi informacje dotyczące zgłaszanych usterek, przeprowadzonych napraw. Księga ta będzie udostępniana Wykonawcy w razie potrzeby.
 9. Jeżeli Wykonawca nie wypełni swoich obowiązków wynikających z udzielonych gwarancji, Zamawiający ma prawo bez upoważnienia sądowego zlecić wykonanie naprawy innej firmie, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 10. Okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady pokrywa się z podstawowym okresem gwarancji i wynosi 36 miesięcy.

§ 8. Przedstawiciele Stron

1. Nadzór nad prawidłową realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego pełnić będzie
2. Osobą odpowiedzialną z ramienia Wykonawcy za prawidłową realizację przedmiotu umowy jest-

§ 9. Siła wyższa

1. Termin „siła wyższa” oznacza wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca, ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca, ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca, ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przewyżżyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy, ani Zamawiającemu.
2. Jeżeli którakolwiek ze Stron stwierdzi, że umowa nie może być realizowana z powodu działania siły wyższej lub z powodu następstw działania siły wyższej, niezwłocznie powiadomi o tym na piśmie drugą Stronę.
3. W przypadku wystąpienia siły wyższej lub jej następstw definitywnie uniemożliwiających kontynuację realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca niezwłocznie przerwie tę realizację.

4. Jeżeli umowa zostanie rozwiązana z powodu „siły wyższej”, Strony spotkają się niezwłocznie celem uzgodnienia rzeczowo- finansowego rozliczenia umowy.
5. Rozliczenie umowy powinno nastąpić w terminie do 30 dni od daty jej rozwiązania. Podstawą rozliczenia umowy będzie protokół określający zaawansowanie zrealizowanych dostaw wraz ze stosownymi załącznikami, potwierdzającymi stopień realizacji umowy, poniesione koszty itp.. Protokół musi być zatwierdzony przez Strony.

§ 10. Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku stwierdzenia niewywiązania się którejkolwiek ze Stron z warunków określonych umową, Strona druga może od umowy odstąpić w całości lub w części, w terminie 14 dni od dnia, w którym powzięła informację o podstawach odstąpienia.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 2, w szczególności może nastąpić jeśli:
 - 1) Wykonawca nie zrealizuje w terminach określonych w informacji o zamówieniu którejkolwiek części zamówienia;
 - 2) Wykonawca nienależycie wykonuje umowę, w szczególności nie stosuje się do zastrzeżeń lub uwag Zamawiającego, zgłoszonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
 - 3) zostanie zajęty w postępowaniu egzekucyjnym majątek Wykonawcy.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2-3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
5. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, 2 i 3, wymagają formy pisemnej oraz pisemnego uzasadnienia pod rygorem nieważności.

§ 11. Postanowienia ogólne i końcowe

1. Umowa została zawarta i będzie realizowana w oparciu o prawo polskie. W odniesieniu do wszystkich problemów nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy określone w ustawie Kodeks Cywilny.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadamiania o każdej zmianie adresu.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2 pisma dostarczone pod adres wskazany w umowie uważa się za doręczone.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść ani obciążyć jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z umowy ani jakiegokolwiek jego części, w tym dokonać przelewu przysługujących wierzytelności na rzecz osoby trzeciej pod rygorem nieważności tak dokonanych czynności.
6. W razie powstania sporu związanego z realizacją przedmiotu umowy Strony będą dążyć do rozwiązania polubownego.
7. W przypadku braku rozstrzygnięcia w drodze postępowania, o którym mowa w ust. 6, Strony mogą wystąpić na drogę sądową, w takiej sytuacji spory będzie rozpatrywał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: