

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)- usługa

Postępowanie przetargowe o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający: **Gmina Miejska Ostróda**
reprezentowana przez Burmistrza Miasta Ostróda

Siedziba Zamawiającego: Urząd Miejski w Ostródzie, ul. Adama Mickiewicza 24
Tel. (89) 642 94 39

Przedmiot zamówienia:

BIEŻĄCA KONSERWACJA I UTRZYMANIE OŚWIETLENIA NA TERENIE MIASTA OSTRÓDA

Sporządził:

Zatwierdził:

Kierownik
Biura Zamówień Publicznych

Karol Żurański

Burmistrz Miasta

Zbigniew Michalak

Ostróda, dnia 17.12.2020 r.

Spis treści

Rozdział I. Obligatoryjne postanowienia SIWZ.....	3
§ 1. Nazwa (<i>firma</i>) oraz adres Zamawiającego.	3
§ 2. Tryb udzielenia zamówienia.....	3
§ 3. Opis przedmiotu zamówienia.....	3
§ 4. Termin wykonania zamówienia.....	5
§ 5. Warunki udziału w postępowaniu.....	5
§ 5a. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.....	5
§ 5b. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 uPzp.	6
§ 6. Wykaz oświadczeń i dokumentów.	6
§ 6a. Badanie ofert.	8
§ 7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami.....	8
§ 8. Wymagania dotyczące wadium.	9
§ 9. Termin związania ofertą.....	9
§ 10. Opis sposobu przygotowywania ofert.	9
§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.	10
§ 12. Opis sposobu obliczenia ceny.	10
§ 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.	11
§ 14. Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	12
§ 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.	13
§ 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy lub wzór umowy.....	13
§ 17. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....	13
Rozdział II. Dodatkowe postanowienia SIWZ.....	13
§ 18. Opis części zamówienia.	13
§ 19. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową.....	13
§ 20. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 uPzp.....	13
§ 21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.....	14
§ 22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.	14
§ 23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a wykonawcą.	14
§ 24. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej.	14
§ 25. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.	14
§ 26. Wymagania z art. 29 ust. 3a uPzp.....	14
§ 27. Wymagania z art. 29 ust. 4 uPzp.....	15
§ 28. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 uPzp.	15
§ 29. Podwykonawstwo.	15
§ 30. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, jeżeli Zamawiający określa taką wartość, zgodnie z art. 143a ust. 3 uPzp.	15
§ 31. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a uPzp.	15
§ 32. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 uPzp.....	15
§ 33. Liczbę części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.....	15
§ 34. Ochrona danych osobowych.	16

Rozdział I. Obligatoryjne postanowienia SIWZ

§ 1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Gmina Miejska Ostróda, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Ostróda,
Urząd Miejski w Ostródzie, ul. Adama Mickiewicza 24, 14-100 Ostróda.

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.; dalej: uPzp*).

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest: **konserwacja i bieżące utrzymanie oświetlenia na terenie miasta Ostróda.**
2. Przedmiot zamówienia obejmuje, w ramach:
 - 1) bieżącego utrzymanie urządzeń oświetlenia na terenie miasta Ostróda, w szczególności:
 - a) bieżącą konserwacją oświetlenia ulicznego;
 - b) wymiana uszkodzonych źródeł światła, opraw, uszkodzonych kloszy, dławików w oprawach, kondensatorów w oprawach oświetleniowych, układów zapłonowych, opravek, przewodów w latarniach, wkładek topikowych w słupach, główek bezpiecznikowych w słupach, podstaw bezpiecznikowych, bezpieczników mocy w skrzyniach pomiarowo-sterowniczych znajdujących się na stacjach trafo, podstaw bezpiecznikowych na linii napowietrznej, styczników na tablicach oświetlenia ulicznego, elementów zabezpieczeń, wszystkich innych elementów osprzętu oświetlenia sieci napowietrznej i kablowej, uszkodzonych odcinków przewodów kablowej sieci oświetleniowej;
 - c) wymiana uszkodzonych drzwiczek, tabliczek bezpiecznikowych, uzupełnianie obejm i innych elementów słupów;
 - d) bieżące naprawy szaf oświetlenia ulicznego;
 - e) wymiana uszkodzonych słupów będących własnością Gminy Miejskiej Ostróda;
 - f) wymiana uszkodzonych odcinków przewodów napowietrznej sieci oświetleniowej;
 - g) wymiana zegarów sterujących;
 - h) mycie kloszy, opraw oświetleniowych (*indywidualne w przypadku każdej naprawy oraz jeżeli zajdzie taka konieczność*), w okresie od marca do maja mycie kloszy oświetlenia parkowego;
 - i) prostowanie pokrzywionych wysięgników wraz z oprawami;
 - j) regulacja wysięgników do pozycji zapewniającej właściwe oświetlenie;
 - k) pionowanie skrzywionych słupów sieci oświetleniowej będących własnością Gminy Miejskiej Ostróda;
 - l) przestawianie stref czasowych zegarów sterujących pracą oświetlenia ulicznego na polecenie Zamawiającego (*wykonywanie nastawień urządzeń sterujących oświetleniem*);
 - m) pomiar skuteczności ochrony przeciwpożarowej;
 - n) pomiar napięć i obciążeń;
 - o) przygotowanie miejsc pracy i dopuszczenia do pracy;
 - p) prowadzenie oględzin oświetlenia ulicznego w godzinach jego funkcjonowania;
 - q) uzupełnienie braków w sieci oświetlenia ulicznego spowodowanych przez warunki atmosferyczne i akty wandalizmu;
 - r) przycinanie gałęzi drzew zasłaniających oprawy oświetleniowe, po uprzednio uzyskanej zgodzie na tę czynność od właściciela drzewa;
 - s) inne prace nie wymienione wyżej lub zlecone przez Zamawiającego, niezbędne do prawidłowego funkcjonowania oświetlenia ulicznego na terenie miasta Ostróda;
 - t) zagospodarowanie zgodnie z ustawą z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (*t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.*) wyeksploatowanych źródeł światła i innych zdemontowanych elementów sieci oświetlenia ulicznego;
 - u) przywrócenie terenu (*chodników, jezdni, zieleni*) do stanu pierwotnego po wykonaniu robót eksploatacyjnych.
 - 2) w ramach usuwania awarii oświetlenia ulicznego:
 - a) wymiana słupów stalowych oświetlenia ulicznego- 6 szt.;
 - b) dostawa, wymiana i montaż opraw typu LED- 10 szt.;
 - c) dostawa, wymiana i montaż opraw typu SODOWA- 10 szt.;

- d) montaż nowej instalacji napowietrznej- 80 mb;
- e) montaż nowej instalacji podziemnej- 120 mb;
- f) lokalizacja i naprawa uszkodzonego kabla- 12 szt.

(wskazane ilości są orientacyjne i służą do ustalenia ceny ofertowej, realizacja zamówienia w wyżej opisanym zakresie będzie odbywała się w miarę potrzeb Zamawiającego- Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany podanych ilości- bez skutków finansowych i prawnych dla Zamawiającego).

3. Istotne warunki realizacji zamówienia:

- 1) Wykonawca odpowiedzialny jest za stan techniczny i bezpieczne funkcjonowanie wszystkich urządzeń oświetleniowych zainstalowanych na terenie miasta Ostróda i ponosi wszelkie konsekwencje z tytułu niespełnienia powyższych wymagań, w tym także konsekwencje prawne w przypadkach, kiedy niewłaściwe prowadzenie konserwacji stwarza zagrożenie dla zdrowia i życia ludzkiego lub spowoduje zaistnienie wypadku;
- 2) Wszelkie niezbędne materiały elektroenergetyczne służące do likwidacji powstałych awarii i innych nieprawidłowości w funkcjonowaniu oświetlenia zapewnia Wykonawca konserwacji.
- 3) Konserwacja i bieżące utrzymanie oświetlenia ulicznego w mieście Ostróda obejmuje obecnie około 1600 punktów świetlnych;
- 4) Usługę należy realizować zgodnie z istniejącymi normami i przepisami w zakresie BHP;
- 5) Wykonawca winien stosować tylko fabrycznie nowe urządzenia i materiały posiadające wymagane atesty i certyfikaty
- 6) Wykonawca jest zobowiązany prowadzić ewidencję konserwowanego oświetlenia, która będzie do wglądu Zamawiającego;
- 7) Wykonawca winien zapewnić:
 - a) 24 godzinne pogotowie energetyczne z podaniem numerów telefonów osób dyżurujących;
 - b) bieżące odbieranie zgłoszeń o usterkach i awariach od pracowników Zamawiającego, Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Ostródzie, Komendy Powiatowej Policji w Ostródzie, Straży Miejskiej w Ostródzie oraz zwrotne potwierdzenie Zamawiającemu ich usunięcia;
 - c) informowanie Zamawiającego o awariach sieci zasilającej i urządzeń sterowniczych powodujących czasowe zaciemnienie ulic;
 - d) likwidację zagrożeń dla osób postronnych, wynikłych ze zdarzeń losowych (*wypadek drogowy, wichura, akty wandalizmu itp.*), uszkodzeń urządzeń oświetleniowych (*np. złamany pochylony lub rozbity słup, złamany lub przekręcony wysięgnik, zwisający klosz lub cała oprawa itp.*) w czasie maksymalnie 4 godzin od momentu otrzymania zgłoszenia o takim zagrożeniu wraz ze zwrotnym potwierdzeniem ich usunięcia Zamawiającemu;
 - e) likwidacja zagrożeń dla osób postronnych, wynikających z otwartej lub rozbitej szafy oświetleniowej, otwartej lub uszkodzonej wnęki bezpiecznikowej w czasie maksymalnie 4 godzin od momentu otrzymania zgłoszenia o takim zagrożeniu wraz ze zwrotnym potwierdzeniem ich usunięcia Zamawiającemu;
 - f) usunięcie w czasie maksymalnie 2 godzin od momentu otrzymania zgłoszenia wraz ze zwrotnym potwierdzeniem ich usunięcia Zamawiającemu przypadków świecenia lamp poza ustalonymi godzinami, z wyjątkiem sytuacji, gdy świecenie to uzgodnione jest z Zamawiającym. Włączenie oświetlenia poza ustalonym programem urządzeń sterujących (*w ciągu dnia*) może nastąpić w przypadkach przeglądów i napraw sieci oświetleniowej, po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego z określeniem przewidywanego czasu załączeń i wyszczególnieniem załączonych obiektów;
 - g) czas reakcji na usunięcie awarii zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie. Zamawiający wymaga aby wykonawca określił czas reakcji na usunięcie awarii- maksymalnie do 72 godzin, minimalnie do 24 godzin.
4. Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę: na podstawie art. 29 ust. 3a uPzp, w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a uPzp, Zamawiający wymaga, aby pracownicy wykonujący czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym wykonywaniu prac związanych z konserwacją i utrzymaniem sieci oświetlenia, zatrudnieni byli przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (*t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1320*).
5. *Wspólny Słownik Zamówień (CPV):*
 - 1) Główny przedmiot: **50.23.21.00-1**- Usługi w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego;

- 2) Dodatkowe przedmioty: **50.23.21.10-4-** Obsługa instalacji oświetlenia publicznego.

§ 4. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2021 r.

§ 5. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.

Określenie warunków: nie dotyczy.

Informacje dodatkowe: nie dotyczy.

- 2) sytuacji finansowej lub ekonomicznej.

Określenie warunków: nie dotyczy.

Informacje dodatkowe: brak.

- 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

Określenie warunków: wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia będzie dysponował:

a) potencjałem technicznym, tj.: co najmniej jednym podnośnikiem montażowym na podwoziu samochodowym o masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 t;

b) potencjałem kadrowym, tj.: co najmniej dwiema osobami posiadającymi świadectwa kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci do 1 kV, w tym:

- jedną osobą posiadającą uprawnienia na stanowisku dozoru; i
- jedną osobą posiadającą uprawnienia na stanowisku eksploatacji.

Informacje dodatkowe:

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie złożonego w ofercie oświadczenia, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt 1 SIWZ (wzór- załącznik nr 2 do SIWZ), które stanowi wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu. Następnie, na podstawie dokumentów złożonych na wezwanie Zamawiającego, przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie:

1) potencjału technicznego, na podstawie dokumentu, o którym mowa w § 6 ust. 4 pkt 1 lit. a SIWZ (wzór- załącznik nr 5 do SIWZ);

2) potencjału kadrowego, na podstawie dokumentu, o którym mowa w § 6 ust. 4 pkt 1 lit. b SIWZ (wzór- załącznik nr 6 do SIWZ).

§ 5a. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w § 5 ust. 2 pkt 3 SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, z którego treści musi bezspornie i jednoznacznie wynikać, w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

3. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 2, należy złożyć wraz z ofertą.

4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 uPzp.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

§ 5b. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 uPzp.

1. Zamawiający dodatkowo przewiduje wykluczenie wykonawcy w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (*t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 814 ze zm.*) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (*t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1228 ze zm.*).
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 uPzp lub ust. 1, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego przedmiotem zbiorowym, orzeczone prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 2.

§ 6. Wykaz oświadczeń i dokumentów.

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć formularz oferty (*pod rygorem nieważności, w formie pisemnej-opatrzonej własnoręcznym podpisem*), sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wraz z formularzem oferty, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - 1) aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** w zakresie wskazanym w ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, **że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu** (załącznik nr 2 do SIWZ) oraz **nie podlega wykluczeniu** (załącznik nr 2a do SIWZ).
 - a) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.
 - b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - c) Oświadczenia, o których mowa w pkt 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej opatrzone własnoręcznym podpisem.
 - 2) jeżeli wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku polega na zdolnościach innych podmiotów- **zobowiązanie**, o którym mowa w § 5a ust. 2 SIWZ. Zobowiązanie składa się, w formie pisemnej opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu udostępniającego zdolności;
 - 3) **pełnomocnictwo** oryginał lub notarialnie potwierdzoną kopię, w przypadku:
 - a) wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku wykonawców- udzielone przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia. Wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 7 do SIWZ;

- b) ustanowienia przez wykonawcę pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty.
- 4) **kalkulację ceny ofertowej** (załącznik nr 4 do SIWZ). Kalkulację składa się, w formie pisemnej opatrzoną własnoręcznym podpisem.
3. W celu wykazania braku podstawy wykluczenia określonej w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego stronie internetowej, informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia, może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 1) Wykonawca może załączyć do oferty oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej- jeżeli nie należy do żadnej grupy kapitałowej.
- 2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Zamawiający, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1:
- 1) pkt 1 uPzp (*spełnianie warunków udziału w postępowaniu*):
- a) **wykaz urządzeń technicznych** dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
- b) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- 2) pkt 2 uPzp (*spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego*): **nie dotyczy**;
- 3) pkt 3 uPzp (*brak podstaw wykluczenia*): **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp;
- a) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 3- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- b) Dokument, o którym mowa w lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- c) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. a, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis lit. b stosuje się.
5. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w ust. 3 i 4, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem (*dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w ust. 3 i 4*) kopii dokumentu lub oświadczenia- następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, własnoręcznym podpisem.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w ust. 3 i 4, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

9. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w ust. 3 i 4, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 4, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
11. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 4, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 uPzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 uPzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobieranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

§ 6a. Badanie ofert.

1. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;¹
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;²
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty³
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Jeżeli w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki, o której mowa w ust. 1 pkt 3, wykonawca nie wyrazi pisemnego sprzeciwu na poprawienie jego oferty, dokonana poprawa oferty zostanie uznana za skuteczną.
3. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 uPzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ust. 3, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

§ 7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oświadczenia, o którym mowa w art. 25a uPzp, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Komunikacja między Zamawiającym, a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (*t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1041*), lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (*t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 344*).
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, **tj. do dnia 23.12.2020 r.**
6. Treść pytań (*bez ujawnienia źródła*) wraz z wyjaśnieniami, bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SIWZ, Zamawiający przekaże wykonawcom publikując je na stronie internetowej.

¹ przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości w jaki sposób winna być ona naprawiona;

² przez oczywistą omyłkę rachunkową należy rozumieć błędy w działaniach arytmetycznych dokonywanych na składowych ceny;

³ przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć w szczególności omyłki, w odniesieniu do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału wykonawcy w tej czynności.

7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
9. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
10. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.
11. Jeżeli zmiana, o której mowa w ust. 10, jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
12. Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej.
13. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na którym SIWZ została udostępniona. Przepis ust. 9 stosuje się odpowiednio.
14. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami jest:
Kierownik Biura Zamówień Publicznych- Karol Żurański.

§ 8. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

§ 9. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą ustala się na 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§ 10. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedną wybraną część.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy (załączniku nr 1 do SIWZ).
4. Dokumenty składające się na ofertę muszą być ze sobą powiązane w sposób trwały, uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
5. Ofertę należy zamieścić w zamkniętej kopercie, zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej:
 - 1) nazwą i adresem wykonawcy;
 - 2) tytułem: „**Oferta przetargowa w przetargu nieograniczonym pn.: Bieżąca konserwacja i utrzymanie oświetlenia na terenie miasta Ostróda**”.
6. Oferta, musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy własnoręcznym podpisem.
7. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert w przypadku oferty złożonej w formie pisemnej:
 - 1) zmienić ofertę- poprzez złożenie oświadczenia o zmianie oferty, określającego zakres i rodzaj zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów- wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie, oznaczonej zgodnie z ust. 6 pkt 2, przy czym koperta powinna mieć dopisek „zmiana”. Koperty oznaczone „zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
 - 2) wycofać ofertę- poprzez złożenie oświadczenia o wycofaniu oferty.
8. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł,

że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 uPzp. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być oznaczone klauzulą: „Tajemnica przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1913)” i załączone jako odrębna część niezwiązana z ofertą w sposób trwały.

§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Miejski w Ostródzie, ul. Adama Mickiewicza 24, 14-100 Ostróda, pokój 119.
2. Termin składania ofert upływa dnia **29.12.2020 r.** o godz. **10:00**.
3. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **29.12.2020 r.** o godz. **10:10** w siedzibie Zamawiającego jw..
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane nazwy (*firmy*) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. UWAGA: w zaistniałej sytuacji zagrożenia epidemicznego Zamawiający:
 - 1) zrealizuje zasadę jawności otwarcia ofert poprzez transmisję on-line z otwarcia ofert;
 - 2) zaleca składanie ofert za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe;
9. Transmisja z otwarcia ofert odbędzie się w terminie określonym w ust. 3, na profilu Miasta Ostróda w serwisie youtube.com, który znajduje się pod adresem:
<https://www.youtube.com/channel/UCjWBvMiRnRlapU7-JUWU8Og>.
10. Zamawiający nie dopuszcza osobistego udziału w sesji otwarcia ofert.

§ 12. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy obliczyć na formularzu kalkulacji ceny ofertowej (*załącznik nr 4 do SIWZ*), a następnie cenę oferty wpisać na formularzu ofertowym (*załącznik nr 1 do SIWZ*). Cena musi zawierać dane o podatku VAT.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w formularzu cenowym. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do formularza cenowego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia formularza cenowego. Jego niezłożenie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
4. Ceny wskazane w kalkulacji ceny ofertowej będą obowiązywać przez okres ważności umowy i pozostaną niezmiennione.
5. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego (*w formularzu ofertowym*), czy wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, wskazując nazwę (*rodzaj*) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
6. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w SIWZ.
7. Wartości określone w formularzu kalkulacji ceny ofertowej i formularzu ofertowym winny być wyrażone w złotych polskich (*PLN*), liczone oraz podane do dwóch miejsc po przecinku.
8. Stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (*t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 106 ze zm.*).

§ 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryterium wyboru oferty:

- 1) **cena**, znaczenie kryterium- 60 %;
- 2) **czas reakcji**, znaczenie kryterium- 25 %;
- 3) **okres rękojmi**, znaczenie kryterium- 10%;
- 4) **społeczne**, znaczenie kryterium- 5 %.

2. Opis kryterium:

- 1) **cena**: maksymalną ilość pkt otrzyma oferta wykonawcy, który zaoferuje z najniższą cenę ofertową;
- 2) **czas reakcji**: ocena będzie dokonana na podstawie zadeklarowanego przez wykonawcę w ofercie czasu reakcji na usunięcie awarii (z wykonaniem czynności usuwania awarii) w oświetleniu od momentu otrzymania zgłoszenia. W ofercie Wykonawca zaoferuje jeden z trzech wariantów czasu reakcji na usunięcie awarii (z wykonaniem czynności usuwania awarii) w oświetleniu od momentu otrzymania zgłoszenia. Przez awarię Zamawiający rozumie w szczególności nie świecenie co najmniej jednej lampy, całego obwodu, uszkodzenie urządzeń oświetleniowych np. złamanie wysięgnika, zwisający klosz lub cała oprawa, rozbita lub skradziona oprawa, opadnięcie przewodów linii oświetleniowej, wyrwanie drzwiczek wnęki słupa itp. Zamawiający przyzna punkty za zadeklarowanie przez wykonawcę czasu reakcji na usunięcie awarii według następujących zasad:

- a) za czas reakcji na usunięcie awarii do 24 godzin od momentu otrzymania zgłoszenia- 25,00 pkt.
- b) za czas reakcji na usunięcie awarii do 48 godzin od momentu otrzymania zgłoszenia- 12,50 pkt.
- c) za czas reakcji na usunięcie awarii do 72 godzin od momentu otrzymania zgłoszenia- 0,00 pkt.

Wykonawca nie może zaoferować czasu reakcji na usunięcie awarii dłuższego niż 72 godziny (w takim przypadku oferta wykonawcy zostanie odrzucona). W przypadku wskazania krótszego niż minimalny oceniany czasu reakcji na usunięcie awarii oferta otrzyma 25,00 pkt w tym kryterium. W przypadku braku wskazania czasu reakcji oferta otrzyma 0,00 pkt w tym kryterium, a jako deklarowany czas reakcji na usunięcie awarii zostanie przyjęty czas 72 godziny.

- 3) **okres rękojmi**: ocena będzie dokonana na podstawie zadeklarowanego przez wykonawcę w ofercie okresu rękojmi. Rękojmia zostanie udzielona na wykonane przez Wykonawcę prace i zamontowane urządzenia, w tym źródła światła. Najkrótszy możliwy okres rękojmi za wady wymagany przez Zamawiającego to 2 lata. Najdłuższy możliwy okres rękojmi za wady uwzględniony do oceny ofert to 4 lata. Wykonawca może zaproponować okres rękojmi za wady w pełnych latach tj.: 2, 3, 4 lata. Zamawiający przyzna punkty za zadeklarowany przez Wykonawcę okres rękojmi według następujących zasad:

- a) 2 lata rękojmi za wady- 0,00 pkt;
- b) 3 lat rękojmi za wady- 5,00 pkt;
- c) 4 lat rękojmi za wady- 10,00 pkt.

Wykonawca nie może zaoferować okresu rękojmi krótszego niż 2 lata (w takim przypadku oferta wykonawcy zostanie odrzucona). W przypadku wskazania dłuższego niż maksymalny oceniany okresu rękojmi, oferta w kryterium otrzyma 10,00 pkt. W przypadku braku wskazania okresu rękojmi oferta otrzyma 0,00 pkt w tym kryterium, a jako okres rękojmi przyjęty okres 2 lat.

- 4) **społeczne**: Zamawiający dokona oceny na podstawie oświadczenia wykonawcy złożonego w formularzu ofertowym, dotyczącego liczby pracowników, w przeliczeniu na etaty, których wykonawca zatrudni przy realizacji przedmiotu zamówienia w danej części na podstawie umowy o pracę, będących członkami grup społecznie marginalizowanych, w szczególności:

- a) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1409 ze zm.);
- b) osoby do 30 roku życia oraz po ukończeniu 50 roku życia, posiadające status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia.

Zamawiający weźmie pod uwagę zarówno pracowników zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy (pełen etat), jak też pracowników zatrudnianych w wymiarze nie mniejszym niż ½ wymiaru czasu pracy (etaty częściowe). Maksymalna oceniana ilość etatów: 2 etaty. Oferta w kryterium otrzyma zero punktów, jeżeli wykonawca nie zadeklaruje zatrudnienia przy realizacji przedmiotu zamówienia pracowników jw. na podstawie umowy o pracę w wymiarze równym lub większym niż ½ etatu.

3. Sposób oceny ofert:
 - 1) w kryterium **cena**, wg wzoru:

$$\frac{\text{oferta z najniższą ceną}^*}{\text{oferta badana}} \times 100,0 \text{ pkt} \times 60 \%;$$
 - 2) w kryterium **czas reakcji**, zgodnie z opisem kryterium;
 - 3) w kryterium **okres rękojmi**, zgodnie z opisem kryterium;
 - 4) w kryterium **społecznym**, wg wzoru:

$$\frac{\text{zadeklarowana w badanej ofercie liczba etatów}}{\text{największa zadeklarowana liczba etatów}^*} \times 100,0 \text{ pkt} \times 5 \%;$$

* spośród ofert nieodrzuconych.
4. Ocena ofert będzie odbywała się wg kryteriów (*i ich wagi*) określonych w ust. 1, jako najkorzystniejsza, zostanie wybrana oferta, która uzyska największą łączną punktację.

§ 14. Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy, albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 uPzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania,
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 uPzp, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 4, na stronie internetowej.
4. Zamawiającym zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 uPzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni- jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
 - 1) została złożona tylko jedna oferta;
 - 2) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 uPzp lub w następstwie jego wniesienia Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 uPzp.
7. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu:
 - 1) umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta wybrana jako najkorzystniejsza została złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 2) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia minimum 150.000,00 PLN. Wykonawca musi być ubezpieczony jw. przez cały okres realizacji zamówienia.

§ 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy lub wzór umowy.

1. Wzór umowy (załącznik nr 3 do SIWZ).
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 144 uPzp.

§ 17. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami uPzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie uPzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami uPzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. W postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia- jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie uPzp, albo w terminie 10 dni- jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Szczegółowe zasady korzystania ze środków ochrony prawnej opisane są w Dziale VI uPzp.

Rozdział II. Dodatkowe postanowienia SIWZ

§ 18. Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

§ 19. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

§ 20. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 uPzp.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia tego rodzaju zamówień.

§ 21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.

Zamawiający nie wymaga i nie przewiduje składania ofert wariantowych.

§ 22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.

Adres strony internetowej: <http://bipostroda.warmia.mazury.pl>.

Adres poczty elektronicznej: zuranski@um.ostroda.pl.

§ 23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a wykonawcą.

Zamawiającym nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

§ 24. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

§ 25. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 uPzp.

§ 26. Wymagania z art. 29 ust. 3a uPzp (jeżeli dotyczy).

1. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a uPzp:

Na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, wykonawca przedłoży wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, wskazane w § 3 ust. 4 SIWZ:

1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy / umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy / umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności⁴ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

2. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a uPzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań:

1) Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 3 ust. 4 SIWZ. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

⁴ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia;
- 2) z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, wskazane w § 3 ust. 4 SIWZ, Zamawiający przewiduje sankcję, w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w wzorze umowy (załącznik nr 3 do SIWZ). Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 3 ust. 4 SIWZ;
- 3) w przypadku wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
3. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia- został wskazany w § 3 ust. 4 SIWZ.

§ 27. Wymagania z art. 29 ust. 4 uPzp (jeżeli dotyczy)

Zamawiający, nie określa wymagań dotyczących aspektów gospodarczych, środowiskowych, społecznych, związanych z innowacyjnością lub zatrudnieniem, o których mowa w art. 29 ust. 4 uPzp.

1. Liczba i okres wymaganego zatrudnienia osób, których dotyczą wymagania- nie dotyczy.
2. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań- nie dotyczy.

§ 28. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 uPzp.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

§ 29. Podwykonawstwo.

1. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli Zamawiający określa takie wymagania- nie dotyczy.
2. Informacja o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli Zamawiający określa takie informacje- nie dotyczy.

§ 30. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, jeżeli Zamawiający określa taką wartość, zgodnie z art. 143a ust. 3 uPzp.

Przedmiotem zamówienia nie są roboty budowlane.

§ 31. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a uPzp.

Norma art. 91 ust. 2a uPzp w postępowaniu nie ma zastosowania.

§ 32. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 uPzp.

Zamawiający nie ustala i nie dopuszcza możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

§ 33. Liczbę części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

1. Liczbę części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę- nie dotyczy.

2. Maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy - nie dotyczy.

§ 34. Ochrona danych osobowych.

Gmina Miejska Ostróda z siedzibą w Ostródzie przy ul. Adama Mickiewicza, 14-100 Ostróda przetwarza dane zawarte w ofertach w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (*Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karmy*) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów uPzp. Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego Gmina Miejska Ostróda informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Zamawiający.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych Zamawiającego jest: Pan Jacek Pietrzyk.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.271.31.2020.
4. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 uPzp.
5. Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Posiada Pani / Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani / Pana danych osobowych⁵;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO⁶;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani / Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani / Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
7. Nie przysługuje Pani / Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani / Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
8. Obowiązek podania przez Panią / Pana danych osobowych bezpośrednio Pani / Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach uPzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z uPzp;
9. Dane udostępnione przez Panią / Pana nie będą podlegały profilowaniu.
10. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Zamawiający dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.
12. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

⁵ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z uPzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

⁶ prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

13. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Załączniki do SIWZ:

- 1) Formularz ofertowy- załącznik nr 1 do SIWZ;
- 2) Formularz oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu- załącznik nr 2 do SIWZ;
- 3) Formularz oświadczenia dotyczącego przesłanek do wykluczenia- załącznik nr 2a do SIWZ;
- 4) Wzór umowy- załącznik nr 3 do SIWZ;
- 5) Wzór kalkulacji ceny ofertowej- załącznik nr 4 do SIWZ;
- 6) Wykaz narzędzi i urządzeń- załącznik nr 5 do SIWZ;
- 7) Wykaz osób- załącznik nr 6 do SIWZ;
- 8) Wzór pełnomocnictwa wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego- załącznik nr 7 do SIWZ.