|  |  |
| --- | --- |
| *(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)* | OFERTA |

**Do**

**Gminy Miejskiej Ostróda**

**Urząd Miejski w Ostródzie**

**ul. A. Mickiewicza 24**

**14-100 Ostróda**

**Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: Kompleksowe utrzymanie czystości w budynku basenu w Ostródzie.**

znak: **ZP.271.3.2020**

**JA NIŻEJ PODPISANY**

imię: ………………………………………………………………………………

nazwisko: ………………………………………………………………………………

podstawa do reprezentacji: ………………………………………………………………………………

działając w imieniu i na rzecz **WYKONAWCY**

*Uwaga: w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać poniższe dane dla wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum.*

nazwa (firma): ………………………………………………………………………………

adres siedziby: ………………………………………………………………………………

numer KRS: ………………………………………………………………………………

REGON: ………………………………………………………………………………

NIP: ………………………………………………………………………………

będącego mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem🞎 TAK 🞎 NIE *(zaznaczyć właściwe)*

*Uwaga: Definicja mikro, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r.   
Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1292 ze zm.).*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o zamówieniu, SIWZ oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę: **……………………… PLN brutto**, *(słownie: ……… …………………………………………………………………………………………………… złotych brutto)*, w tym:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pozycja 1- usługa sprzątania pomieszczeń | | | | | | | | |
| Rodzaj sprzątanej powierzchni | | Ilość | | Miesięczne wynagrodzenie brutto | | Ilość miesięcy | | Łączna cena brutto |
| Pomieszczenia administracji, pomieszczenia socjalne, kasa, hol główny, antresola, korytarze, schody, hala basenowa, szatnie, przebieralnie, natryski, magazyny, schowki porządkowe, toalety, ciągi komunikacyjne- czynności określone w opisie przedmiotu zamówienia wraz z materiałami niezbędnymi do wykonania usługi | | 2249 m2 | |  | | 10 | |  |
| Pozycja 2- koszty osobowe | | | | | | | | |
| Przedmiot | Ilość pracowników | | Ilość miesięcy | | Cena jednostkowa brutto | | Wartość brutto | |
| Koszty związane z zatrudnieniem w wymiarze 1 etatu *(pełnowymiarowy czas pracy)* przez cały okres wykonywania zamówienia, wraz z kosztami zastępstw w czasie urlopu oraz dodatków za pracę w godzinach nocnych |  | | 10 | |  | |  | |

**zgodnie z SIWZ.**

1. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie od dnia 1 marca 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r. [[1]](#footnote-1)
2. **OŚWIADCZAMY**, że posiadamy ważny certyfikat Gwarant Czystości i Higieny wydany przez jednostkę certyfikującą TUV Rheinland Polska Sp. z o.o. lub inny ważny certyfikat wydany przez akredytowaną jednostkę oceniającą zgodność w rozumieniu ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku *(t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 544)* albo jednostkę posiadającą akredytację zgodnie z przepisami innych państw Unii Europejskiej *(Europejskiego Obszaru Gospodarczego)*, którego podstawą przyznania jest pozytywna ocena systemu zarządzania przedsiębiorstwem wykonawcy zgodnie z wymaganiami norm   
   ISO 9001, ISO 14001, PN-N 18001, OHSAS 18001, SZJ, PN27000[[2]](#footnote-2):

**TAK / NIE\***

*\* niepotrzebne skreślić*.

1. **OŚWIADCZAMY**, że w trakcie realizacji zamówienia będziemy posiadać wewnętrzny program szkolenia personelu lub umożliwimy personelowi udział w zewnętrznym programie szkoleniowym obejmującym tematy określone w § 13 ust. 2 pkt 3 SIWZ[[3]](#footnote-3):

**TAK / NIE\***

*\* niepotrzebne skreślić*.

1. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ,** w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, do zatrudnienia   
   przy realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę *(będących członkami grup społecznie marginalizowanych)*, łącznie na …… etat*(y)*[[4]](#footnote-4).

*(wypełnia wykonawca- należy podać liczbę pracowników i łączną ilość etatów)*

1. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ.
2. **ZAMIERZAMY** powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom[[5]](#footnote-5).

|  |  |
| --- | --- |
| **Firma podwykonawcy**  ***(o ile jest znana)*** | **Część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom** |
|  |  |
|  |  |

1. **JESTEŚMY** związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości **6.000,00 PLN** w formie ………………………

Wadium należy zwrócić przelewem na konto nr ………………………………………………………………………[[6]](#footnote-6)

1. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od …… do …… stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr …… do oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
2. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[7]](#footnote-7) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się   
   o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu.[[8]](#footnote-8)
3. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się z wzorem umowy *(załącznik nr 3 do SIWZ)* i zobowiązujemy się,   
   w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko: ……………………………………………………

Firma: ……………………………………………………

Adres: ……………………………………………………

e-mail: …………………………………, tel. …………………………………

1. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na \_\_\_ stronach:
2. na str. \_\_\_\_ składamy formularze wymagane w § 6 ust. 1 pkt 1 SIWZ- oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
3. */jeżeli dotyczy/* na str. \_\_\_\_ składamy wymagane w § 5a ust. 3 SIWZ- zobowiązanie/a, w przypadku   
   gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;
4. */jeżeli dotyczy/* na str. \_\_\_\_ składamy wymagane w § 6 ust. 6 pkt 2 lit. a SIWZ- pełnomocnictwo   
   do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo;
5. */jeżeli dotyczy/* na str. \_\_\_\_ składamy wymagane w § 6 ust. 6 pkt 2 lit. b SIWZ- pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą.
6. Jeżeli stosowne umocowanie wynika z dokumentów, które Zamawiający może uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych   
   w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne *(t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 700 ze zm.)*, a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.

Informujemy, że umocowanie do podpisania oferty względnie do podpisania innych oświadczeń   
lub dokumentów składanych wraz z ofertą wynika z dokumentu, który Zamawiający może pobrać   
z bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych tj.:

1. bazy Krajowego Rejestru Sądowego dostępnej na stronie internetowej [https://ems.ms.gov.pl/krs/](https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu);\*[[9]](#footnote-9)
2. bazy Centralnej Ewidencji i Informacja o Działalności Gospodarczej na stronie internetowej <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/>;
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */jeśli dotyczy to wpisać nazwę oraz adres internetowy innej bazy danych/*

Podpisano:

……………………………………………

(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

……………………………………………

(adres)

……………………………, dnia ………………

1. jeśli do podpisania umowy dojdzie po dniu 1 marca 2020 r., termin realizacji przedmiotu umowy rozpocznie się z dniem podpisania umowy i zakończy dnia 31 grudnia 2020 r. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wypełnia wykonawca, zgodnie z SIWZ. Szczegółowy opis kryterium znajduje się w § 13 ust. 2 pkt 2 SIWZ. [↑](#footnote-ref-2)
3. Wypełnia wykonawca, zgodnie z SIWZ. Szczegółowy opis kryterium znajduje się w § 13 ust. 2 pkt 3 SIWZ. [↑](#footnote-ref-3)
4. Wypełnia wykonawca, zgodnie z SIWZ. Szczegółowy opis kryterium znajduje się w § 13 ust. 2 pkt 4 SIWZ. [↑](#footnote-ref-4)
5. Zamawiający, zgodnie z art. 36b ust. 1 uPzp, żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. [↑](#footnote-ref-5)
6. Jeśli wadium zostało wniesione w formie pieniądza *(przelewem)*, Wykonawca podaje konto, na które Zamawiający dokona jego zwrotu. [↑](#footnote-ref-6)
7. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady *(UE)* 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
   w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE *(ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* *(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)*. [↑](#footnote-ref-7)
8. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa *(usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)*. [↑](#footnote-ref-8)
9. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-9)