

UMOWA NR ZP.272.29.3.2019

zawarta dnia 04.02.2020 r. w Ostródzie pomiędzy:

Gminą Miejską Ostróda z siedzibą 14-100 Ostróda, ul. Adama Mickiewicza 24;
NIP: 741-209-06-54; REGON: 510743404, reprezentowaną przez:
Burmistrza Miasta- Zbigniewa Michalaka
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta- Marty Bożęckiej,
zwaną dalej Zamawiającym

- a Panem Maciejem Orłowskim, prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, pod nazwą COMPLEXOR Maciej Orłowski z siedzibą ul. Mickiewicza 8/2, 14-300 Morąg, NIP: 7411681643; REGON: 280166485, zwanym dalej Wykonawcą,

§ 1.

1. Na podstawie przeprowadzonego przetargu nieograniczonego, Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, zgodnie z ofertą: Utrzymanie i pielęgnacja zieleni miejskiej na terenie miasta Ostróda, w zakresie: doraźne utrzymanie zieleni.
2. Termin wykonania zamówienia- od 4 lutego 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.
3. Zamówienie obejmuje koszenie traw i chwastów, wygrabienie liści z trawników, cięcia pielęgnacyjne żywopłotów, w zakresie zgodnym z wykazem prac objętym zamówieniem (*załącznik nr 6c do SIWZ*).
4. Prace o których mowa w ust. 3 odbywać się będą każdorazowo na zgłoszenie Zamawiającego (*telefonicznie, faks, e-mail*), w terminie do 2 dni od zgłoszenia, z wyłączeniem prac o których mowa w części I pkt 1 lit. a wykazu prac objętych zamówieniem (*załącznik nr 6c do SIWZ*), które będą odbywać się w terminie zgodnym z ofertą Wykonawcy.

§ 2.

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia (*robocizna, materiały i sprzęt*) określa się na maksymalną kwotę: 39.895,00 PLN brutto, w tym 8 % VAT (*słownie złotych brutto: trzydzieści dziewięć tysięcy osiemset dziewięćdziesiąt pięć 00/100*).
2. Należność przysługująca Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia, określona w ust. 1, płatna będzie w okresach miesięcznych, zgodnie z faktyczną ilością wykonanych prac, w oparciu o następujące stawki jednostkowe:
 - 1) koszenie traw i chwastów o wysokości do 30 cm na terenach wskazanych przez Zamawiającego wraz z wywozem zebranej trawy chwastów i odpadów komunalnych (*butelek, papierów i innych odpadów*): 0,25 PLN brutto/m²;
 - 2) koszenie traw i chwastów o wysokości powyżej 31 cm na terenach wskazanych przez Zamawiającego wraz z wywozem zebranej trawy chwastów i odpadów komunalnych (*butelek, papierów i innych odpadów*): 0,35 PLN brutto/m²;
 - 3) wygrabienie liści z trawników na terenach wskazanych przez Zamawiającego wraz z wywozem zebranych liści i odpadów komunalnych (*butelek, papierów i innych odpadów*): 0,20 PLN brutto/m²;
 - 4) cięcia pielęgnacyjne żywopłotów (*przycinanie odrostów*) wraz z wywozem ściętych gałęzi: 0,99 PLN brutto/mb;
 - 5) cięcia korygująco- formujące żywopłotów rozrośniętych wraz z wywozem ściętych gałęzi: 2,15 PLN brutto/mb.
3. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2, następować będzie w terminie do 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru usługi za dany miesiąc.
4. Za zwłokę w płatnościach określonych w ust. 3, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
5. Wynagrodzenie przysługujące wykonawcy za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, nie będzie podlegać waloryzacji w toku realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Wynagrodzenie przysługujące wykonawcy za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT. Zmiana wynagrodzenia

określonego w ust. 1 z uwagi na zmianę stawki podatku od towarów i usług VAT, nie wymaga aneksu do umowy.

7. Faktury, o których mowa w ust. 3, Wykonawca może przesłać Zamawiającemu w postaci ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na konto Zamawiającego otwarte na platformie elektronicznej¹:
<https://brokerpexpert.efaktura.gov.pl>, NIP 7412090654.

§ 3.

1. W przypadku stwierdzenia nienależytego wywiązywania się Wykonawcy z powierzonych mu obowiązków określonych w § 1 (*nienależyte wykonanie powierzonych prac lub ich niewykonanie*), Zamawiający naliczy i potrąci kary umowne w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w prawidłowym wykonaniu usługi.
2. W przypadku stwierdzenia niewywiązywania się Wykonawcy z powierzonych mu obowiązków (*nienależyte wykonanie powierzonych mu prac lub ich niewykonanie*) lub niepodjęcie natychmiastowych działań w przypadkach konieczności bezzwłocznego podjęcia czynności z uwagi na zagrożenie życia lub mienia osób trzecich, Zamawiający może powierzyć wykonanie prac innemu podmiotowi, za wykonaną usługę obciążając Wykonawcę. Powyższe nie zwalnia Wykonawcy z zapłacenia kar umownych, o których mowa w ust. 1.
3. Każdorazowo, w przypadku niezachowania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa części I pkt 1 lit. a wykazu prac objętych zamówieniem (*załącznik nr 6c do SIWZ*), Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 50,00 złotych za każdy dzień zwłoki.
4. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy z winy Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
5. W przypadku nie udokumentowania przez Wykonawcę posiadania aktualnego ubezpieczenia, o którym mowa w § 4 ust. 6 i 7, Zamawiający może potrącić z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, karę umowną w wysokości 0,05 % wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w zawarciu stosownej umowy ubezpieczenia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
7. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją szkody powstałej wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych.

§ 4.

1. Wykonawca powierzone mu czynności wykonywał będzie przy zachowaniu zasad bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP).
2. Wykonawca bezzwłocznie informował będzie Zamawiającego oraz właściwe służby o wszelkich zdarzeniach jakie ewentualnie będą miały miejsce w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia, a które mogłyby stwarzać zagrożenie dla życia, zdrowia i mienia osób przebywających w miejscu lub w okolicy zdarzenia, np. uszkodzenie elementów infrastruktury technicznej (*sieci energetycznej, telekomunikacyjnej, gazowej, wodnej, kanalizacyjnej, itd.*) i tym podobnych.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2, Wykonawca bezzwłocznie zabezpieczy teren, na którym doszło do zdarzenia przed dostępem osób trzecich.
4. Na Wykonawcy ciąży pełna odpowiedzialność za skutki zawieranych przez niego umów z osobami trzecimi, jak również odpowiedzialność za ewentualne zdarzenia z tytułu wadliwego wykonania czynności określonych w § 1.
5. Wykonawca ponosi pełne konsekwencje prawne i finansowe z tytułu poniesienia szkody czy uszczerbku zdrowia osób, które uległy wypadkowi z przyczyn niewłaściwego wywiązania się Wykonawcy z obowiązków wynikających z umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 40.000,00 PLN.
7. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania posiadania aktualnego ubezpieczenia na każde żądanie Zamawiającego w dowolnym czasie realizacji przedmiotu zamówienia.

¹ Platforma elektroniczna, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (*Dz.U. z 2018 r. poz. 2191 ze zm.*).

§ 5.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że:
 - a) wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności nie przyznanie lub cofnięcie środków budżetowych na realizację przedmiotu umowy;
 - b) dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
 - 2) nakazanego przez organ publiczny zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) likwidacji, złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - 4) nieuzasadnionego przerwania przez Wykonawcę wykonywania przedmiotu umowy po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na wznowienie jego wykonywania;
 - 5) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na dokonanie przez Wykonawcę zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy (*np.: nieprzestrzegania przez Wykonawcę zasad BHP; niepowiadomienia bezzwłocznie Zamawiającego i/lub właściwych służb i niezabezpieczenia lub niewłaściwego zabezpieczenia terenu przed dostępem osób trzecich, w przypadku wystąpienia zdarzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2; skierowania, bez akceptacji Zamawiającego, do nadzorowania usług innej osoby niż wskazana w ofercie Wykonawcy*);
 - 6) niewywiązywania się przez Wykonawcę z obowiązków określonych w umowie po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na jego wykonanie (*np.: nieposiadania przez Wykonawcę aktualnego ubezpieczenia, o którym mowa w § 4 ust. 6; niewywiązywania się z obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę*).
2. Wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.
3. W razie wypowiedzenia umowy, w uzgodnionym przez Strony terminie, o ile będzie to możliwe w danych okolicznościach- przy udziale drugiej Strony- zostanie sporządzony protokół wykonanych prac zgodnie ze stanem faktycznym na dzień wypowiedzenia.
4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wymienionych w ust. 1 może być dokonane w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o ich wystąpieniu i nie stanowi podstawy roszczeń odszkodowawczych Wykonawcy wobec Zamawiającego.

§ 6.

1. Nadzór nad pracami objętymi umową z upoważnienia Zamawiającego sprawować będzie: Inspektor ds. ochrony środowiska- Beata Janowiak.
2. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację prac objętych umową z ramienia Wykonawcy jest: Koordynator- Pan Maciej Orłowski, tel.: 606 235 052, e-mail: kontakt@complexor.pl.
3. Wykonawca może proponować zmianę osoby, wskazanej w ust. 2 z tym, że zmiana taka jest możliwa jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego. Wykonawca jest uprawniony do złożenia wniosku o zmianę koordynatora, w następujących przypadkach:
 - 1) choroby lub innych zdarzeń losowych, powodujących czasową lub trwałą niezdolność osoby do pracy;
 - 2) nie wywiązywania się osoby z obowiązków wynikających z umowy;
 - 3) jeżeli zmiana osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (*np. rezygnacji, itp.*).
4. Jakakolwiek przerwa w realizacji umowy wynikająca z braku nadzoru, będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do nadzorowania usług innej osoby niż wskazana w ofercie Wykonawcy, stanowi podstawę do rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Zamawiający zaakceptuje wniosek, o którym mowa w ust. 3 w przypadku gdy nowy koordynator będzie miał porównywalne doświadczenie. Zamawiający może odmówić zaakceptowania zmiany jw. w szczególności gdy doświadczenie osoby, którą Wykonawca chce skierować do realizacji usługi, nie pozwoliłoby Wykonawcy na uzyskanie zamówienia.
7. Wykonawca przedmiot zamówienia będzie realizować bez udziału podwykonawców.

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się że pracownicy wykonujący czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym wykonywaniu prac będą zatrudnieni przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.).
2. Na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, wykonawca przedłoży wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:
 - 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopie umowy / umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy / umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności² bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopie dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
3. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1.
5. W przypadku wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku niewywiązywania się Wykonawcy z obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę.

§ 8.

1. Umowa została zawarta i będzie realizowana w oparciu o prawo polskie. W odniesieniu do wszystkich problemów nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy określone w ustawie Kodeks Cywilny oraz ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadamiania o każdej zmianie adresu.

² Wylczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2 pisma dostarczone pod adres wskazany w umowie uważa się za doręczone.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść ani obciążyć jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z umowy ani jakiegokolwiek jego części, w tym dokonać przelewu przysługujących wierzytelności na rzecz osoby trzeciej pod rygorem nieważności tak dokonanych czynności.
6. W razie powstania sporu związanego z realizacją przedmiotu umowy Strony będą dążyć do rozwiązania polubownego.
7. W przypadku braku rozstrzygnięcia w drodze postępowania, o którym mowa w ust. 6, Strony mogą wystąpić na drogę sądową, w takiej sytuacji spory będzie rozpatrywał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

WYKONAWCA:

Maciej Orłowski

 **Complexor**
MACIEJ ORŁOWSKI
UL. MICKIEWICZA 8/2, 14-300 MORĄG
NIP 741-168-16-43

tel. 606 235 052
kontakt@complexor.pl
www.complexor.pl
REGON 280166485

ZAMAWIAJĄCY:

BURMISTRZ MIASTA OSTRÓDA

Zbigniew Michałek

SKARBNIK MIASTA

Marta Pożęcka

Kamila Połec
RADCA PRAWNY
OL-1555

NACZELNIK WYDZIAŁU
Gospodarki Komunalnej
i Ochrony Środowiska
Sylvia Zambrzycka

WYKAZ PRAC OBJĘTYCH ZAMÓWIENIEM

(Załącznik nr 6c do SIWZ)

I. Doraźne wykaszanie traw, grabienie liści z trawników, cięcia pielęgnacyjne żywopłotów, zbieranie z trawników odpadów komunalnych i innych zanieczyszczeń na terenach miejskich.

1. Koszenie trawników:

- koszenie traw na terenach wskazanych **každorazowo przez Zamawiającego, w ciągu 1 dnia od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego**, w przypadku wykoszenia traw i chwastów w pasach drogowych, które powodują znaczne ograniczenie widoczności dla ruchu kołowego, w ciągu 24 godzin od godziny zgłoszenia przez Zamawiającego.
- wysokość koszenia trawników na wysokość od 8 cm do 10 cm,
- zebranie skoszonej trawy i chwastów,
- wywóz zebranej trawy, chwastów i odpadów komunalnych do miejsca jej utylizacji,
- nie dopuszcza się zalegania skoszonej lub przyżmowanej trawy w miejscach objętych przedmiotem zamówienia, musi być ona zebrana i wywieziona najpóźniej w ciągu 24 godzin od skoszenia.
- koszenie trawników obejmuje także usuwanie samosiewów, odrostów korzeniowych i pniowych z drzew rosnących na utrzymywanych trawnikach, chwastów wokół drzew, krzewów, lamp, znaków drogowych, barierek, obiektów małej architektury itp.
- zebranie odpadów komunalnych /butelek, papierów itp./ po skoszeniu traw.

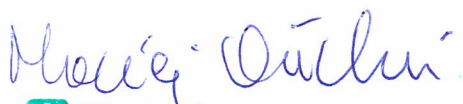
2. Grabienie liści: jesienne wygrabianie liści, uschniętych traw, po wykonaniu zabiegów teren należy uprzątnąć, odpady zgarnąć w pryzmy, załadować na środek transportu, przewieźć i zutylizować. Prace uważa się za wykonane, jeżeli liście zostaną usunięte z całej powierzchni przeznaczonej do grabienia.

3. Pielęgnacja żywopłotów: ukształtowanie pokroju naturalnego lub całkowicie sztucznego tj. cięcia z trzech stron, górna powierzchnia żywopłotu ma być prowadzona w jednej płaszczyźnie, bez wypukłości i zagłębień. W czasie wykonywania tej czynności należy usunąć gałęzie suche, połamane, krzyżujące się i zagęszczające. Po wykonaniu prac teren należy uprzątnąć, odpady zgarnąć w pryzmy, załadować na środek transportowy, wywieźć i zutylizować.

4. Prace porządkowe:

- usługi związane z utrzymaniem czystości i porządku na terenach wskazanych przez Zamawiającego polegają na ręcznym zbieraniu odpadów komunalnych, papierów, butelek, folii, puszek, połamanych gałęzi i innych zanieczyszczeń, wraz z wywozem do miejsca utylizacji,
- opróżnianiu koszy wraz z wywozem do miejsca utylizacji.

WYKONAWCA:



MACIEJ ORŁOWSKI
UL. MICKIEWICZA 8/2, 14-300 MORAĞ
NIP 741-168-16-43

tel. 606 235 052
kontakt@complexor.pl
www.complexor.pl
REGON 280166485

ZAMAWIAJĄCY:

BURMISTRZ MIASTA OSTRÓDA


Zbigniew Michalak

SKARBNICA MIASTA


Mariola Bożęcka

