UMOWA NR ZP.272.29.1.2019

zawarta dnia 14.01.2020 r. w Ostródzie pomiędzy:

Gminą Miejską Ostróda z siedzibą 14-100 Ostróda, ul. Adama Mickiewicza 24;
NIP: 741-209-06-54; REGON: 510743404,
reprezentowaną przez:
Burmistrza Miasta- Zbigniewa Michalaka,
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta- Marty Bożęckiej,
zwaną dalej Zamawiającym

a Przedsiębiorstwem Remontowo-Budowlanym Sp. z o.o., prowadzącą działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego w Olsztynie, pod nr 0000100328, z siedzibą ul. Paderewskiego 5, 14-100 Ostróda, NIP: 741-18-22-374; REGON: 510931726; wysokość kapitału zakładowego 150.000,00 PLN, reprezentowaną przez:
Prezesa Zarządu- Stanisława Koska,
zwaną dalej Wykonawcą.

§ 1.

1. Na podstawie przeprowadzonego przetargu nieograniczonego, Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, zgodnie z ofertą: Utrzymanie i pielęgnacja zieleni miejskiej na terenie miasta Ostróda, w zakresie:
   - utrzymania i pielęgnacji zieleni wraz z oczyszczaniem nawierzchni alejek w parkach.
2. Termin wykonania zamówienia- od 14 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.
3. Zamówienie obejmuje utrzymanie i pielęgnację zieleni miejskiej wraz z oczyszczaniem nawierzchni alejek w zakresie określonym wykazem prac objętych zamówieniem *(załącznik nr 6a do SIWZ)* i wykazem nasadzeń *(załącznik nr 8a do SIWZ)*, na terenach określonych w wykazie terenów zieleni miejskiej *(załącznik nr 5a do SIWZ)*.
4. Czynności związane z utrzymaniem i pielęgnacją zieleni miejskiej, o których mowa w ust. 3, wykonywane będą w terminach określonych w wykazie prac objętych zamówieniem *(załącznik nr 6a do SIWZ)*, z zastrzeżeniem postanowień ust. 5.
5. Czynności związane z oczyszczaniem alejek, opróżnianiem koszy i wywozem nieczystości, o których mowa w wykazie prac objętych zamówieniem *(załącznik nr 6a do SIWZ)* część V i VII, wykonywane będą we wczesnych godzinach rannych, najpóźniej do godziny 7:00 każdego dnia, z zastrzeżeniem czynności określonych części V lit. f, które w przypadku obfitych bądź ciągłych opadów śniegu lub utrzymywania się śliskości alejek, należy wykonywać na bieżąco.
6. Materiał do sezonowych nasadzeń, o których mowa w wykazie nasadzeń *(załącznik nr 8a do SIWZ)*, każdorazowo uzgadniany będzie z Zamawiającym.
7. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres realizacji zamówienia, ważnego zezwolenia lub wpisu do rejestru marszałka województwa, w zakresie zbierania odpadów oraz transportu odpadów; zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach *(t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 701 ze zm.)*. W przypadku bezpośredniego tj. bez uprzedniego magazynowania, wywozu odpadów na składowisko nie jest wymagane posiadanie przez wykonawcę, zezwolenia na zbieranie odpadów, w takim przypadku wykonawca musi wskazać w jaki sposób zapewni przekazanie odpadów do odpowiednich miejsc unieszkodliwiania i odzysku w dni ustawowo wolne od pracy.
8. Wywóz odpadów zebranych w wyniku prowadzenia czynności objętych przedmiotem zamówienia, odbywał się będzie do miejsca ich magazynowania lub unieszkodliwiania, wskazanego w posiadanym przez Wykonawcę aktualnym zezwoleniu na zbieranie odpadów.
9. Przy wykonywaniu prac objętych przedmiotem zamówienia, o którym mowa w wykazie prac objętych zamówieniem *(załącznik nr 6a do SIWZ)*, Wykonawca może posługiwać się sprzętem mechanicznym o maksymalnym ciężarze własnym do 3,5 tony.
10. Wykonawca usługę będzie realizował przy użyciu środka transportu spełniającego normę emisji spalin EURO V. Realizacja przedmiotu zamówienia przy użyciu środka transportu niezgodnego z ofertą Wykonawcy, będzie skutkować naliczeniem kar umownych z tytułu nienależytego wywiązywania się Wykonawcy z powierzonych mu obowiązków.

11. Wykonawca do realizacji usługi wykorzysta rośliny pochodzące od producenta zrzeszonego w ramach Związku Szkółkarzy Polskich lub zrzeszonego w innym stowarzyszeniu / organizacji będącej członkiem Europejskiego Stowarzyszenia Szkółkarzy *(European Nursery Stock Association)*. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi dokumentów potwierdzających pochodzenie roślin, dokona ich wymiany na swój koszt.

§ 2.

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu rzeczowego określonego umową:
   1) niezabezpieczenia w Budżecie Miasta Ostróda na 2020 rok środków finansowych w wysokości wystarczającej na realizację pełnego zakresu przedmiotu zamówienia;
   2) konieczności objęcia usługą utrzymania i pielęgnacji zieleni innych terenów, niż wymienione w wykazie terenów zieleni miejskiej *(załącznik nr 5a do SIWZ)*;
   3) zaistnienia trudności finansowych u Zamawiającego.
2. W przypadku zmiany zakresu rzeczowego umowy, o którym mowa w ust. 1, wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy określone w § 3 ust. 1, zostanie określone w oparciu o stawki jednostkowe określone w ofercie.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 i 2, wynikające z nich zmiany zostaną wprowadzone do umowy aneksem podpisanym przez Strony.

§ 3.

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia *(robocizna, materiały i sprzęt)* określa się na maksymalną kwotę: **249.196,85 PLN brutto**, w tym 8 % VAT *(słownie złotych brutto: dwieście czterdzieści dziewięć tysięcy sto dziewięćdziesiąt sześć 85/100)*.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje zakres rzeczowy określony w § 1 umowy.
3. Należność przysługująca Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia, określona w ust. 1, płatna będzie w okresach miesięcznych, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
4. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3, następować będzie w terminie do 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokółem odbioru usługi za dany miesiąc, sporządzonym w oparciu o protokóły pokontrolne, o których mowa w § 6 ust. 3.
5. Za zwłokę w płatnościach określonych w ust. 4, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
6. Wynagrodzenie przysługujące wykonawcy za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, nie będzie podlegać waloryzacji w toku realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT. Zmiana wynagrodzenia określonego w ust. 1 z uwagi na zmianę stawki podatku od towarów i usług VAT, nie wymaga aneksu do umowy.
8. Faktury, o których mowa w ust. 4, Wykonawca może przesłać Zamawiającemu w postaci ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na konto Zamawiającego otwarte na platformie elektronicznej[1]: https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl, NIP 7412090654.

§ 4.

1. W przypadku stwierdzenia nienależytego wywiązywania się Wykonawcy z powierzonych mu obowiązków określonych w § 1 *(zaniechane czynności lub przekroczenie czasu ich wykonania)*, Zamawiający naliczy i potrąci kary umowne w wysokości 2 % wynagrodzenia netto przysługującego Wykonawcy za dany miesiąc zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w prawidłowym wykonaniu usługi.
2. W przypadku stwierdzenia niewywiązywania się Wykonawcy z powierzonych mu obowiązków *(nienależyte wykonanie powierzonych prac lub ich niewykonanie)* przez okres przekraczający 5 kolejnych dni w danym miesiącu; niedokonanie sezonowych nasadzeń w terminach określonych w wykazie prac objętych zamówieniem *(załącznik nr 6a do SIWZ)* lub dokonanie sezonowych nasadzeń z materiału niezaakceptowanego przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić wykonanie usługi innemu podmiotowi, za wykonaną usługę obciążając Wykonawcę. Powyższe nie zwalnia Wykonawcy z zapłacenia kar umownych, o których mowa w ust. 1.

---

[1] Platforma elektroniczna, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym *(Dz.U. z 2018 r. poz. 2191 ze zm.)*.

3. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający naliczy i będzie dochodził karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
4. W przypadku nie udokumentowania przez Wykonawcę posiadania aktualnego ubezpieczenia, o którym mowa w § 5 ust. 6 i 7, Zamawiający może potrącić z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, karę umowną w wysokości 0,05 % wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w zawarciu stosownej umowy ubezpieczenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
6. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją szkody powstałej wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych.

§ 5.

1. Wykonawca powierzone mu czynności wykonywał będzie przy zachowaniu zasad bezpieczeństwa i higieny pracy (bhp).
2. Wykonawca bezzwłocznie informował będzie Zamawiającego oraz właściwe służby o wszelkich zdarzeniach jakie ewentualnie będą miały miejsce w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia, a które mogłyby stwarzać zagrożenie dla życia, zdrowia i mienia osób przebywających w miejscu lub w okolicy zdarzenia, np. uszkodzenie elementów infrastruktury technicznej *(sieci energetycznej, telekomunikacyjnej, gazowej, wodnej, kanalizacyjnej, itd.)* i tym podobnych.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2, Wykonawca bezzwłocznie zabezpieczy teren, na którym doszło do zdarzenia przed dostępem osób trzecich.
4. Na Wykonawcy ciąży pełna odpowiedzialność za skutki zawieranych przez niego umów z osobami trzecimi, jak również odpowiedzialność za ewentualne zdarzenia z tytułu wadliwego wykonania czynności określonych w § 1, na terenach wyszczególnionych w wykazie terenów zieleni miejskiej *(załącznik nr 5a do SIWZ)*.
5. Wykonawca ponosi pełne konsekwencje prawne i finansowe z tytułu poniesienia szkody czy uszczerbku zdrowia osób, które uległy wypadkowi z przyczyn niewłaściwego wywiązania się Wykonawcy z obowiązków wynikających z umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 150.000,00 PLN.
7. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania posiadania aktualnego ubezpieczenia na każde żądanie Zamawiającego w dowolnym czasie realizacji przedmiotu zamówienia.
8. W przypadku wydania przez Zamawiającego osobie trzeciej zezwolenia na czasowe zajęcie terenów określonych w wykazie terenów zieleni miejskiej *(załącznik nr 5a do SIWZ)*, celem przeprowadzenia prac niezwiązanych z umową, Zamawiający ponosi odpowiedzialność za przywrócenie udostępnionych terenów do stanu pierwotnego.
9. Wykonawca ma prawo do korzystania z pożytków uzyskanych przy utrzymaniu i pielęgnacji zieleni miejskiej, z zastrzeżeniem pożytków pochodzących z wycinki drzew, o przeznaczeniu których każdorazowo decydował będzie Zamawiający.

§ 6.

1. Kontrola wykonywania prac objętych umową może odbywać się na bieżąco.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1, może się odbywać przy udziale lub z powiadomieniem Wykonawcy *(przy użyciu dowolnych środków komunikacji)*.
3. Z przeprowadzonych kontroli każdorazowo sporządzane będą protokóły pokontrolne, które stanowić będą podstawę do określenia wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za dany miesiąc realizacji przedmiotu umowy.

§ 7.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy w przypadku:
   1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że:

OM

a) wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności nie przyznanie lub cofnięcie środków budżetowych na realizację przedmiotu umowy;
b) dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

2) nakazanego przez organ publiczny zajęcia majątku Wykonawcy;
3) likwidacji, złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy;
4) nieuzasadnionego przerwania przez Wykonawcę wykonywania przedmiotu umowy po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na wznowienie jego wykonywania;
5) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na dokonanie przez Wykonawcę zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy *(np.: nieprzestrzegania przez Wykonawcę zasad BHP, nagminnego powtarzania się wpisów o niewywiązywaniu się Wykonawcy z powierzonych mu obowiązków w protokółach pokontrolnych, o których mowa w § 6 ust. 3; niepowiadomienia bezzwłocznie Zamawiającego i/lub właściwych służb i niezabezpieczenia lub niewłaściwego zabezpieczenia terenu przed dostępem osób trzecich, w przypadku wystąpienia zdarzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2; skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do nadzorowania robót innej osoby niż wskazana w ofercie Wykonawcy)*;
6) niewywiązywania się przez Wykonawcę z obowiązków określonych w umowie po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na jego wykonanie *(np.: nieposiadania przez Wykonawcę aktualnego ubezpieczenia, o którym mowa w § 5 ust. 6; niewywiązywania się z obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę)*.

2. Wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.
3. W razie wypowiedzenia umowy, w uzgodnionym przez Strony terminie, o ile będzie to możliwe w danych okolicznościach- przy udziale drugiej Strony- zostanie sporządzony protokół wykonanych prac zgodnie ze stanem faktycznym na dzień wypowiedzenia.
4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wymienionych w ust. 1 może być dokonane w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o ich wystąpieniu i nie stanowi podstawy roszczeń odszkodowawczych Wykonawcy wobec Zamawiającego.

§ 8.

1. Nadzór nad pracami objętymi umową z upoważnienia Zamawiającego sprawować będzie:
Inspektor ds. ochrony środowiska- Beata Janowiak.
2. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację prac objętych umową z ramienia Wykonawcy jest: Koordynator- Wiesław Rossman, tel.: 662 723 894, adres e-mail: kosek61@poczta.fm.
3. Wykonawca może zaproponować zmianę osoby, wskazanej w ust. 2 z tym, że zmiana taka jest możliwa jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego. Wykonawca jest uprawniony do złożenia wniosku o zmianę koordynatora, w następujących przypadkach:
   1) choroby lub innych zdarzeń losowych, powodujących czasową lub trwałą niezdolność osoby do pracy;
   2) nie wywiązywania się osoby z obowiązków wynikających z umowy;
   3) jeżeli zmiana osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy *(np. rezygnacji, itp.)*.
4. Jakakolwiek przerwa w realizacji umowy wynikająca z braku nadzoru, będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do nadzorowania robót innej osoby niż wskazana w ofercie Wykonawcy, stanowi podstawę do rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Zamawiający zaakceptuje wniosek, o którym mowa w ust. 3 w przypadku gdy nowy koordynator będzie miał wykształcenie takie same lub wyższe od wymaganego postanowieniami SIWZ oraz porównywalne doświadczenie. Zamawiający może odmówić zaakceptowania zmiany jw. w szczególności gdy doświadczenie osoby, którą Wykonawca chce skierować do realizacji usługi, nie pozwoliłoby Wykonawcy na uzyskanie zamówienia.
7. Wykonawca przedmiot zamówienia w zakresie będzie realizować bez udziału podwykonawców.

8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, wskazanego ust. 7, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 uPzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 9.

1. Wykonawca zobowiązuje się:
   1) że pracownicy wykonujący czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym wykonywaniu prac będą zatrudnieni przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy *(t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.)*;
   2) do zatrudnienia przy realizacji przedmiotu zamówienia przez cały okres realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę 2 pracowników *(będących członkami grup społecznie marginalizowanych)*, łącznie na 2 etaty.
2. Na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, wykonawca przedłoży wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:
   1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
   2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy / umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy *(wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony)*. Kopia umowy / umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych *(tj. w szczególności[2] bez adresów, nr PESEL pracowników)*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
   3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
   4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
3. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
   2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
   3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1.
5. W przypadku wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

---

[2] Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku niewywiązywania się Wykonawcy z obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę.

§ 10.

1. Umowa została zawarta i będzie realizowana w oparciu o prawo polskie. W odniesieniu do wszystkich problemów nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy określone w ustawie Kodeks Cywilny oraz ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadamiania o każdej zmianie adresu.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2 pisma dostarczone pod adres wskazany w umowie uważa się za doręczone.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść ani obciążyć jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z umowy ani jakiejkolwiek jego części, w tym dokonać przelewu przysługujących wierzytelności na rzecz osoby trzeciej pod rygorem nieważności tak dokonanych czynności.
6. W razie powstania sporu związanego z realizacją przedmiotu umowy Strony będą dążyć do rozwiązania polubownego.
7. W przypadku braku rozstrzygnięcia w drodze postępowania, o którym mowa w ust. 6, Strony mogą wystąpić na drogę sądową, w takiej sytuacji spory będzie rozpatrywał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

WYKONAWCA:

PREZES ZARZĄDU
mgr Bronisław Kosek

PRZEDSIĘBIORSTWO
REMONTOWO - BUDOWLANE Sp. z o.o.
ul. Paderewskiego 5, 14-100 Ostróda
tel. (089) 646-24-03, tel. 646-25-43
NIP 741-18-22-374

ZAMAWIAJĄCY:

BURMISTRZ MIASTA OSTRÓDA
Zbigniew Michalak

SKARBNIK MIASTA
Maria Rozęcka

Kamila Połeć
RADCA PRAWNY
OL-1555

Załącznik nr 1 do umowy
Nr ZP.272.29.1.2019
z dn. 14.01.2020 r.

Harmonogram finansowy zamówienia

Lp.	Miesiąc	Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy (PLN brutto)
1	styczeń	5.806,45
2	luty	10.000,00
3	marzec	10.000,00
4	kwiecień	30.000,00
5	maj	35 000,00
6	czerwiec	29.500,00
7	lipiec	29.500,00
8	sierpień	29.500,00
9	wrzesień	26 390,00
10	październik	23 500,40
11	listopad	10.000,00
12	grudzień	10.000,00
Razem:		**249.196,85**

WYKONAWCA:

PREZES ZARZĄDU
mgr Stanisław Kosek

PRZEDSIĘBIORSTWO
REMONTOWO - BUDOWLANE Sp. z o.o.
ul. Paderewskiego 5, 14-100 Ostróda
tel. (089) 646-24-03, tel. 646-25-43
NIP 741-18-22-574

ZAMAWIAJĄCY:

BURMISTRZ MIASTA OSTRÓDA
Zbigniew Michalak

SKARBNIK MIASTA
Maria Bożęcka

Załącznik Nr 5a do SIWZ

Wykaz terenów objętych zamówieniem w zakresie - części 1.

Numer załącznika graficznego	Część opisowa zawartości załącznika	Powierzchnia w m2		
		trawników	alejek, ścieżek rowerowych, mostków i innych terenów utwardzonych	nabrzeża jeziora Drwęckiego
1.	nadbrzeże nad jez. Drwęckim na odcinku od pola namiotowego przy OSW KS SOKÓŁ do ujścia rzeki Drwęca, fontanna przy ul. Mickiewicza, molo nad jez. Drwęckim	11 500,00	9 775,00	-
2.	nadbrzeże nad jez. Drwęckim na odcinku od ujścia rzeki Drwęca do plaży miejskiej przy ul. 3 Maja , zieleń przy amfiteatrze	5 837,00	9 200,00	-
3.	park miejski przy ul. Czarnieckiego- ul. Herdera, zieleńce na pasażu przy ul. Czarnieckiego i ul. Sienkiewicza	11 100,00	1 100,00	-
4.	ul. Mickiewicza k/zamku i przy parkingu, pas zieleni wzdłuż rzeki k/Urzędu Miejskiego	6 427,00	-	-
5.	ul. Mickiewicza za budynkiem Urzędu Miejskiego	650,00	-	-
6.	Skarpa za cmentarzem przy ul. Czarnieckiego	1 000,00	-	-
7.	linia brzegowa jez. Drwęckiego- od Klubu Żeglarskiego p. Zembrzuskiego do cieku wodnego przy ul. 3 Maja w Ostródzie, ujście rzeki Drwęcy do wypożyczalni nart wodnych, ujście kanału młyńskiego, ujście kanału żeglownego	-	-	12 200,00
8.	ul. Jagiełły- Cmentarz z okresu II wojny światowej (żołnierzy radzieckich)	10 299,00	2 000,00	-
9.	ul. Chrobrego- cmentarz z okresu I wojny światowej oraz dojście do cmentarza	5 500,00	788,00	-
	Razem:	52 313,00	22 863,00	12 200,00
	Ogółem:	**87 376,00**		

WYKONAWCA:

PREZES ZARZĄDU

mgr Stanisław Kosek

PRZEDSIĘBIORSTWO REMONTOWO - BUDOWLANE Sp. z o.o.
ul. Paderewskiego 5, 14-100 Ostróda
tel. (089) 646-24-03, tel. 646-25-43
NIP 741-18-22-374

ZAMAWIAJĄCY:

BURMISTRZ MIASTA OSTRÓDA

Zbigniew Michalak

SKARBNIK MIASTA

Marta Bożęcka

Załącznik nr 6a do SIWZ

Wykaz prac objętych zamówieniem

I. PIELĘGNOWANIE TRAWNIKÓW:

a. koszenie trawników typu dywanowego na wysokość od 3 cm do 5 cm,
b. koszenie trawników typu parkowego na wysokość od 5 cm do 8 cm,
c. zbieranie skoszonej trawy, wywóz zebranej trawy, chwastów i odpadów komunalnych do miejsca jej utylizacji, najpóźniej do godziny 16.00 dnia następnego po koszeniu,
d. koszenie trawników obejmuje także usuwanie samosiewów, odrostów korzeniowych i pniowych z drzew rosnących na utrzymywanych trawnikach, chwastów wokół drzew, krzewów, lamp, znaków drogowych, barierek, obiektów małej architektury itp.
e. codzienne zbieranie papierów, puszek, butelek i innych zanieczyszczeń z terenów objętych zamówieniem, szczególnie. przy leżankach, altanach wierzbinowych, pergoli wierzbinowej, tunelach wierzbinowych, przy wiatach,
f. jesienne wygrabianie liści, uschniętych traw, po wykonaniu zabiegów teren należy uprzątnąć, odpady zgarnąć w pryzmy, załadować na środek transportu, przewieźć i zutylizować. Prace uważa się za wykonane, jeżeli liście zostaną usunięte z całej powierzchni przeznaczonej do grabienia.

II. PIELĘGNOWANIE DRZEW I KRZEWÓW:

a. pielęgnowanie drzew niskich do wysokości 6 mb i krzewów:
   - cięcia formujące pień i koronę młodych drzew w pierwszych latach po posadzeniu oraz w okresie późniejszym,
   - usuwanie dolnych gałęzi i konarów z drzew do wysokości 2 mb, w tym usuwanie konarów i gałęzi w celu ochrony drzew rosnących pod ich okapem,
   - cięcia sanitarne, cięcia techniczne drzew rosnących przy lampach, budynkach i innych obiektach oraz korygujące koronę drzew,
   - cięcia pielęgnacyjne krzewów: cięcia formująco- korygujące, usuwanie starych i martwych pędów oraz cięcia gałęzi zachowując naturalny pokrój krzewów w okresie wiosennym w terminie do dnia 30 kwietnia, a w okresie jesiennym do dnia 31 października
   - usuwanie drzew niskich obumarłych i obumierających po uzgodnieniu z Zamawiającym, w ciągu 1 tyg. od dnia zgłoszenia Zamawiającego,
b. utrzymanie drzew wysokich:
   - usuwanie dolnych gałęzi i konarów z drzew wysokich do wysokości 3 mb,
   - usuwanie odrostów korzeniowych, wilków i odrostów pniowych drzew do dnia 30 kwietnia, w okresie późniejszym na bieżąco
c. nawożenie młodych drzew i krzewów nawozami wieloskładnikowymi, wolnodziałającymi w terminie i dawce zaleceń producenta, raz w roku w okresie wczesnowiosennym
d. opryskiwanie środkami ochrony roślin drzew niskich i krzewów zaatakowanych przez choroby i szkodniki,
e. dbałość o prawidłowe ustawienie palików przy drzewach oraz w razie uszkodzenia wymiana palików na nowe.

III. PIELĘGNOWANIE ŻYWOPŁOTÓW:

a. ukształtowanie pokroju naturalnego lub całkowicie sztucznego **na długości 810 mb, żywopłotu** tj. cięcia z trzech stron, górna powierzchnia żywopłotu ma być prowadzona w jednej płaszczyźnie, bez wypukłości i zagłębień. W czasie wykonywania tej czynności należy usunąć gałęzie suche, połamane, krzyżujące się i zagęszczające. Po wykonaniu prac teren należy uprzątnąć, odpady roślinne zgarnąć w pryzmy, załadować na środek transportowy, wywieść i zutylizować,
b. na bieżąco usuwanie nagromadzonych w żywopłocie nieczystości (piasek, liście, śmieci) do poziomu gruntu,
c. opryskiwanie środkami ochrony roślin krzewów zaatakowanych przez choroby i szkodniki,

IV. Pielęgnacja kwietników sezonowych w gruncie, w donicach i pojemnikach oraz rabat roślinnych:

a. przygotowywanie, dowiezienie ziemi urodzajnej i obsadzenie kwietników sezonowych kwiatami lub roślinami wieloletnimi (miejsce i rodzaj zgodnie z załącznikiem Nr 5a, 8a do SIWZ)

OM

- szata wiosenna i rośliny wieloletnie- nasadzenie w terminie do 15 kwietnia,
- szata letnia- nasadzenia w terminie do 31 maja.

b. materiał roślinny niezbędny do nasadzeń zabezpiecza Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt, gatunki kwiatów i roślin wieloletnich uzgadnia każdorazowo z Zamawiającym. W przypadku braku akceptacji przez Zamawiającego, materiału nasadzeniowego Wykonawca musi wymienić na inny.
c. pielenie z chwastów i spulchnianie gleby,
d. utrzymywanie kwiatów i roślin wieloletnich w pełnej żywotności,
e. podlewanie wg potrzeb zgodnie ze sztuką ogrodniczą, w przypadku roślin w donicach kaskadowych i w donicach na słupach oświetleniowych przy dużych upałach (powyżej 27 stopni C) podlewanie codzienne (ok. 10-14 l/latarnie),
f. nawożenie kwiatów i roślin wieloletnich w okresie wegetacji odpowiednimi dla danej rośliny nawozami w dawkach w/g zaleceń producenta, w przypadku roślin w donicach kaskadowych i w donicach na słupach oświetleniowych, co drugie podlewanie wykonujemy z pożywką rozpuszczoną w wodzie, nawozem wieloskładnikowym do roślin kwitnących w dawce podanej na opakowaniu (1,5 -2kg na 1000 l wody),
g. w miarę potrzeb stosowanie środków chemicznych i mechanicznych środków ochrony roślin przed szkodnikami i chorobami, w przypadku roślin w donicach kaskadowych i w donicach na słupach oświetleniowych przy wystąpieniu długotrwałych opadów deszczu tj. 3-5 dni, zalecamy oprysk roślin środkiem grzybobójczym,
h. usuwanie przekwitłych kwiatostanów, zasychających liści,
i. likwidacja obsadzeń przekwitłych,
j. stałe utrzymywanie w czystości.

V. ALEJKI GRUNTOWE I BETONOWE:

a. utrzymywanie w czystości: (zbieranie papierów, puszek, butelek i innych zanieczyszczeń),
b. zamiatanie jeden raz w tygodniu utwardzonych alejek, chodników, schodów, mostów i mola oraz usuwanie odpadów (zmiotek)z alejek i innych odpadów,
c. pielenie alejek gruntowych, w przypadku braku obrzeży trawnikowych stałe utrzymywanie linii trawnika wzdłuż tych alejek,
d. usuwanie lub odchwaszczanie nawierzchni utwardzonych (płyt chodnikowych, kostki brukowej, asfaltu w tym schodów) polegające na ręcznym usuwaniu roślin z systemem korzeniowym, zebraniu w pryzmy i wywozie,
e. wywóz odpadów komunalnych i innych zanieczyszczeń do miejsca utylizacji,
f. **w okresie zimowym** usuwanie śliskości poprzez bieżące oczyszczanie alejek ze śniegu, lodu, błota pośniegowego przez usunięcie i odgarnięcie w sposób zapewniający swobodny ruch pieszy. Piasek do posypywania alejek Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie.

VI. ŁAWKI PARKOWE:

a. codzienne zbieranie papierów, puszek, butelek i innych zanieczyszczeń przy ławkach parkowych,
b. konserwacja ławek w obrębie terenów objętych zamówieniem: przegląd ławek, wymiana uszkodzonych lub brakujących listew, usuwanie z ławek napisów graffiti,
c. jednokrotne pomalowanie **ławek 140 szt.**- do dnia 31 maja
d. utrzymywanie ławek i donic betonowych w czystości (mycie),

VII. KOSZE NA ŚMIECI:

a. opróżnianie **koszy na odpady komunalne 160 szt. oraz koszy na odchody psie 2 szt.** w godzinach porannych, najpóźniej do 7^{00}, w ciągu dnia na bieżąco,
b. utrzymywanie czystości wokół koszy oraz utrzymywanie ich w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym,
c. wywóz odpadów komunalnych do miejsca utylizacji,
d. dbałość o odpowiednie ustawienie koszy.

VIII. Utrzymywanie i pielęgnacja zieleni miejskiej w parku nad jeziorem Drwęckim w Ostródzie:

a. bieżące usuwanie odpadów komunalnych, roślinności pływającej wzdłuż linii brzegowej, oczyszczanie umocnień betonowych z roślinności napływającej i odpadów komunalnych wzdłuż jez. Drwęckiego- od LOK ul. Słowackiego 38 w Ostródzie do ujścia cieku wodnego przy ul. 3 Maja w Ostródzie, ujście rzeki

Drwęcy do wypożyczalni nart wodnych, ujście kanału młyńskiego, ujście kanału żeglownego, **z wyłączeniem okresu od 1 kwietnia do 30 września**, zgodnie z załącznikiem graficznym Nr 8,

b. na bieżąco usuwanie wyrastającej trawy, chwastów i innej roślinności z umocnień betonowych wzdłuż brzegu jeziora i rzeki,
c. bieżące wyciąganie koszy na śmieci z brzegu jeziora Drwęckiego na w/w odcinku,
d. sprzątanie po imprezach okolicznościowych w miesiącach: maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień na nabrzeżu jeziora Drwęckiego zgodnie z terenami wymienionymi w załączniku Nr 5a do SIWZ, załącznik graficzny Nr 1, 2.

W zakresie zadania:

- zamiatanie utwardzonych alejek, chodników, mostów oraz schodów,
- opróżnianie na bieżąco w czasie trwania imprezy koszy na odpady komunalne, w razie potrzeby ustawienie dodatkowych koszy drucianych z workami i ich opróżnianie, utrzymywanie w czystości wokół koszy,
- każdorazowe zakończenie sprzątania do 7^{00} dnia następnego

WYKONAWCA:

PREZES ZARZĄDU
mgr Bogusław Kosek

PRZEDSIĘBIORSTWO REMONTOWO - BUDOWLANE Sp. z o.o.
ul. Paderewskiego 5, 14-100 Ostróda
tel. (089) 646-24-03, tel. 646-25-43
NIP 741-18-22-374

ZAMAWIAJĄCY:

BURMISTRZ MIASTA OSTRÓDA
Zbigniew Michalak

SKARBNIK MIASTA
Marta Bożęcka

Załącznik Nr 8a do SIWZ

MIEJSCA i RODZAJ NASADZEŃ W PARKU NAD JEZIOREM DRWĘCKIM, W PARKU UL. CZARNIECKIEGO - UL. HERDERA, NA PASAŻU UL.CZARNIECKIEGO W OSTRÓDZIE- część 1.

Nasadzenie roślinami sezonowymi oraz wieloletnimi (materiał nasadzeniowy wymieniony w poz. I do VIII) musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego:

I. Park nad jez. Drwęckim

1). donice betonowe: - donice kanciaste - szt. 23, na pow. 6 m^2,

– nasadzenia letnie: aksamitka rozpierzchła mix, żeniszek niebieski,

II. Pasaż ul. Czarnieckiego w Ostródzie

1). donice murowana szt. 2 – o pow. 7 m^2

- kwiaty wiosenne: - gat. bratki (różne kolory kwiatów),
- letnie: dalia – *Dalie Georginia mix* o wysokości od 20 – 40 cm,

2). donice na słupach – (na 10 słupach oświetleniowych po trzy donice) - 30 szt. donic ampli (pojemnik o średnicy 25 cm, trzy pelargonie w jednej doniczce, rozrośnięte)

- nasadzenia letnie: gat. pelargonie bluszczolistne

III. Park ul. Czarnieckiego - ul. Herdera

1). rabata o pow. 30 m^2

- kwiaty wiosenne: - gat. bratki (różne kolory kwiatów),
- rośliny letnie: dalia - *Dalie Georginia mix* o wysokości od 20 – 40 cm na pow. 13 m^2, starzec popielny (mrozy) na pow. 7 m^2, aksamitka rozpierzchła mix na pow. 10 m^2,

IV. ul. Mickiewicza - k/fontanny Rybak

1). donice betonowe - 1 szt.

- kwiaty wiosenne: (obsada 35 szt./ m^2) - gat. bratki
- kwiaty letnie: pelargonia rabatowa szt.4

V. ul. Czarnieckiego k/ pasażu

1). donice kaskadowe trzypoziomowe - 7 szt.

- kwiaty letnie: nasadzenia na jedna donicę - gat. pelargonie bluszczolistne szt. 18, wilec ziemniaczany (jasnozielony) odm. *Ipomea Marguerite szt. 2, wilczomlecz Euphorbia"Diamont Friost" szt. 2,* Rozplenica japońska '*Fireworks'* szt.2

VI. ul. Mickiewicza – nabrzeże jez. Drwęckiego

1). donice kaskadowe trzypoziomowe - 14 szt.

- kwiaty letnie: nasadzenia na jedna donicę - gat. pelargonie bluszczolistne szt. 18, wilec ziemniaczany (jasnozielony) odm. *Ipomea Marguerite szt. 2, wilczomlecz Euphorbia "Diamont Friost" szt. 2,* Rozplenica japońska '*Fireworks'* szt.2,

VII. ul. Mickiewicza – molo nad jez. Drwęckim

1). donice kaskadowe dwupoziomowe - 6 szt.

- kwiaty letnie: nasadzenia na jedna donicę gat. pelargonie bluszczolistne szt. 14, wilec ziemniaczany (jasnozielony) odm. *Ipomea Marguerite szt. 4,*

VIII. na terenach miejskich wskazanych przez Zamawiającego

1). donice betonowe - 13 szt.

- kwiaty wiosenne: (obsada 35 szt./ m^2) - gat. bratki
- kwiaty letnie: nasadzenia na jedna donicę: pelargonie bluszczolistne (pojemnik o średnicy 25 cm, trzy pelargonie w jednej doniczce, rozrośnięte) - 2 szt. ample, wilec ziemniaczany (jasnozielony) odm. *Marguerite szt. 1,* Rozplenica japońska '*Fireworks'* szt.1

WYKONAWCA:

PREZES ZARZĄDU

mgr Stanisław Kosek

PRZEDSIĘBIORSTWO REMONTOWO - BUDOWLANE Sp. z o.o.
ul. Padsrewskiego 5, 14-100 Ostróda
tel. (089) 646-24-03, tel. 646-25-43
NIP 741-18-22-374

ZAMAWIAJĄCY:

BURMISTRZ MIASTA OSTRÓDA

Zbigniew Michalak

SKARBNIK MIASTA

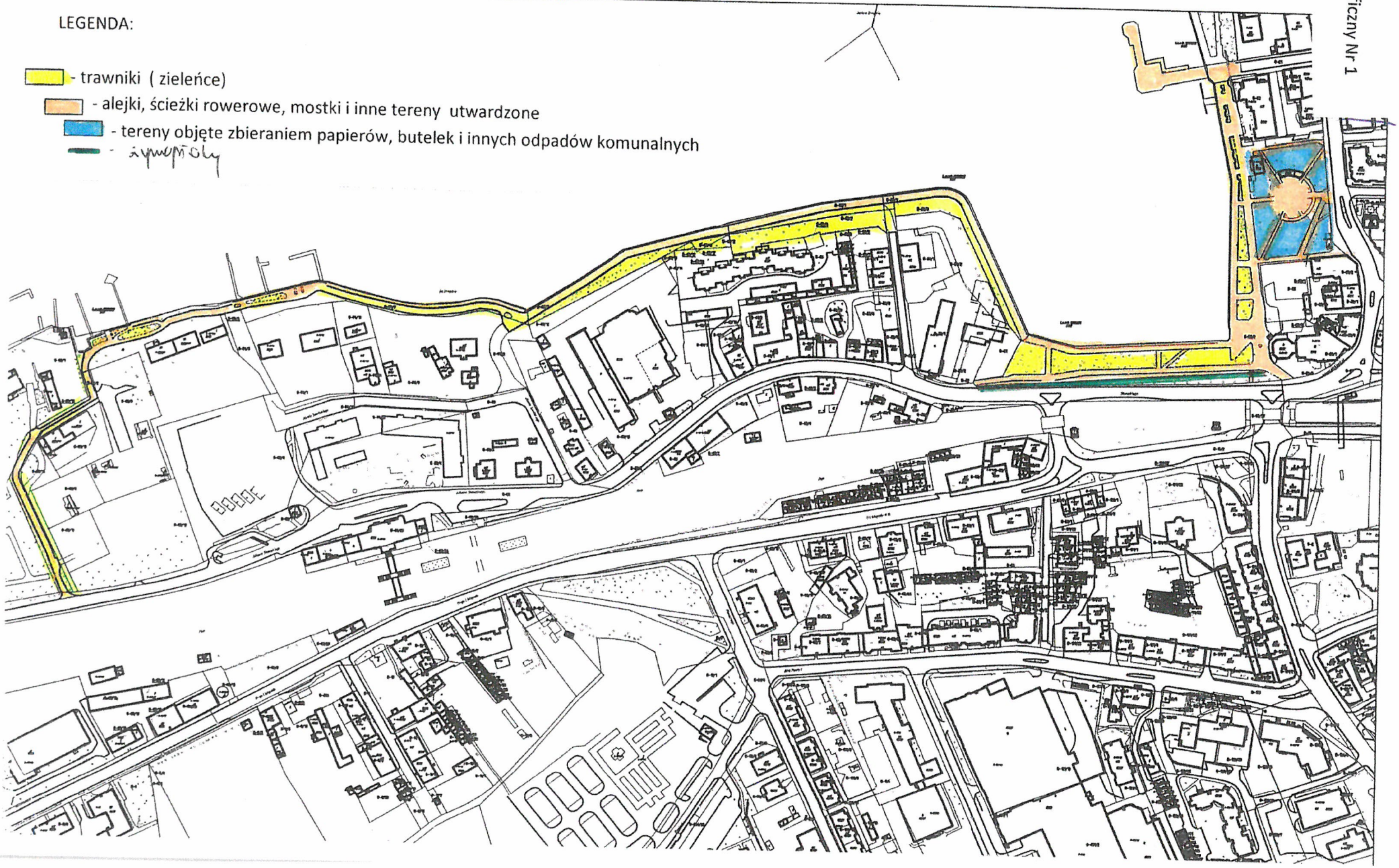
Marta Bożęcka

Załącznik graficzny Nr 1

Wyrys z mapy
Skala 1:3200

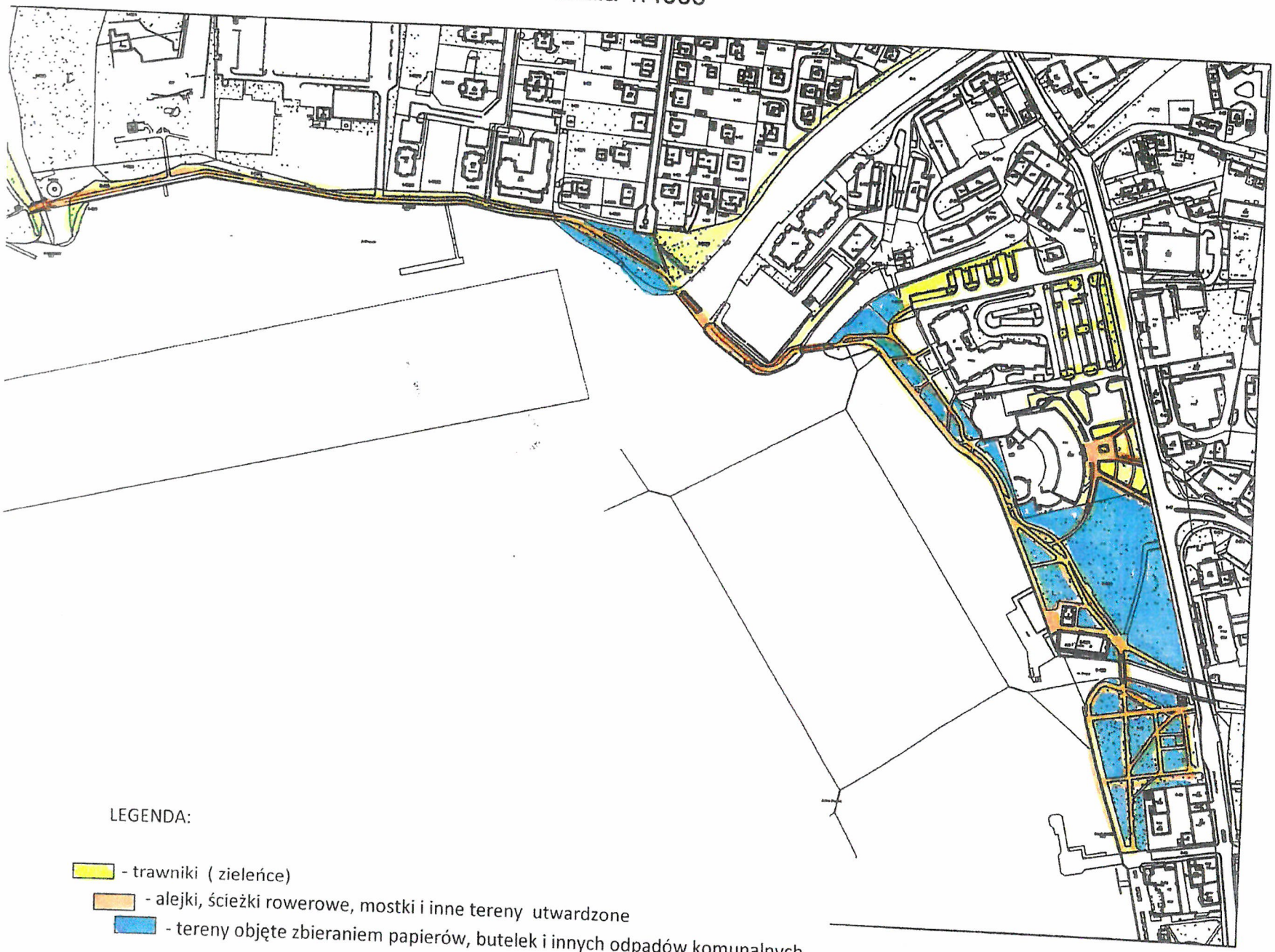
LEGENDA:

- trawniki (zieleńce)
- alejki, ścieżki rowerowe, mostki i inne tereny utwardzone
- tereny objęte zbieraniem papierów, butelek i innych odpadów komunalnych
- żywopoły



Załącznik graficzny Nr 2

Wyrys z mapy
Skala 1:4000

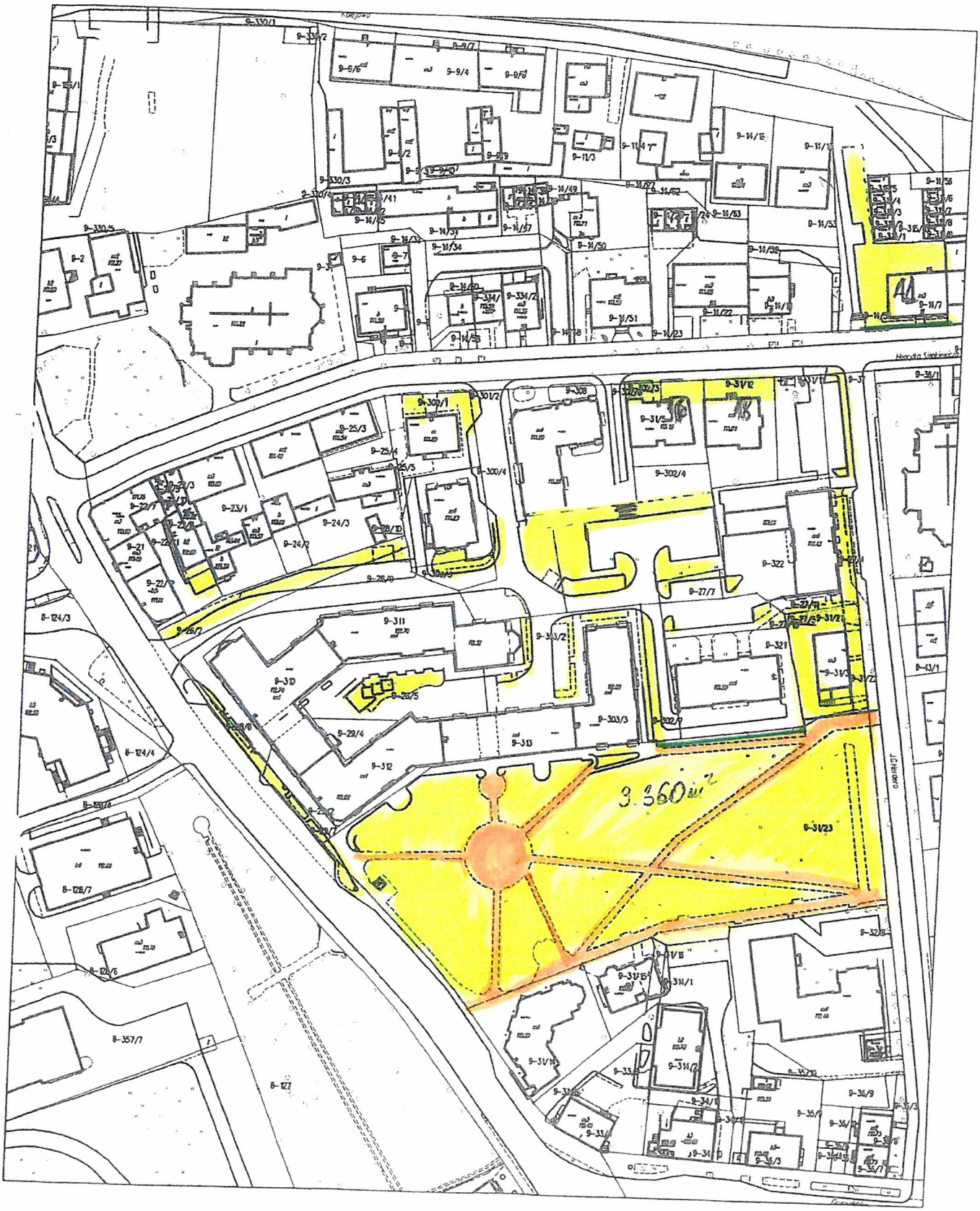


LEGENDA:

- trawniki (zieleńce)
- alejki, ścieżki rowerowe, mostki i inne tereny utwardzone
- tereny objęte zbieraniem papierów, butelek i innych odpadów komunalnych

Załącznik graficzny Nr 3

Wyrys z mapy
Skala 1:1500

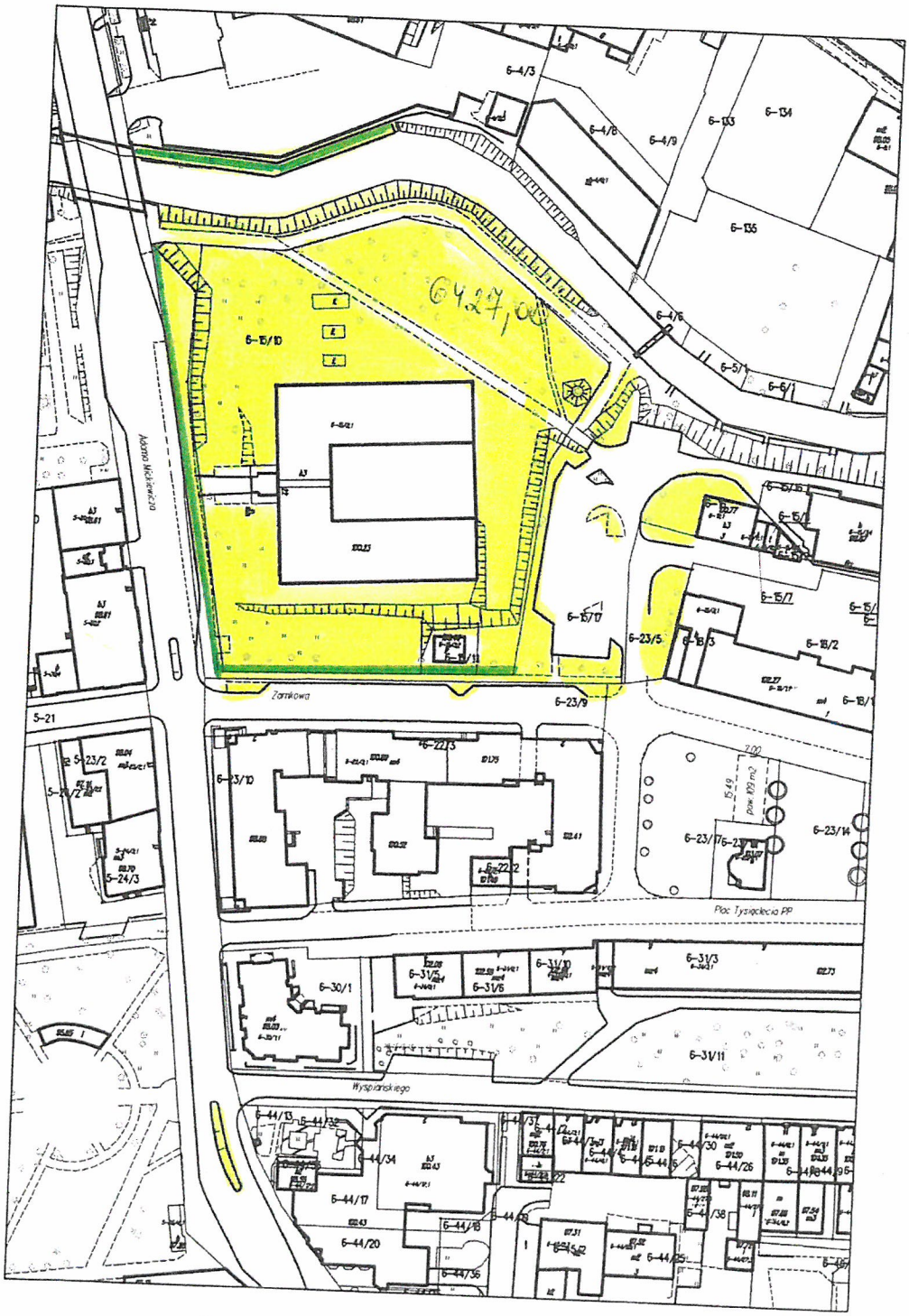


LEGENDA:

- trawniki (zieleńce)
- alejki, ścieżki rowerowe, mostki i inne tereny utwardzone
- zymnopłoty

Załącznik graficzny Nr 4

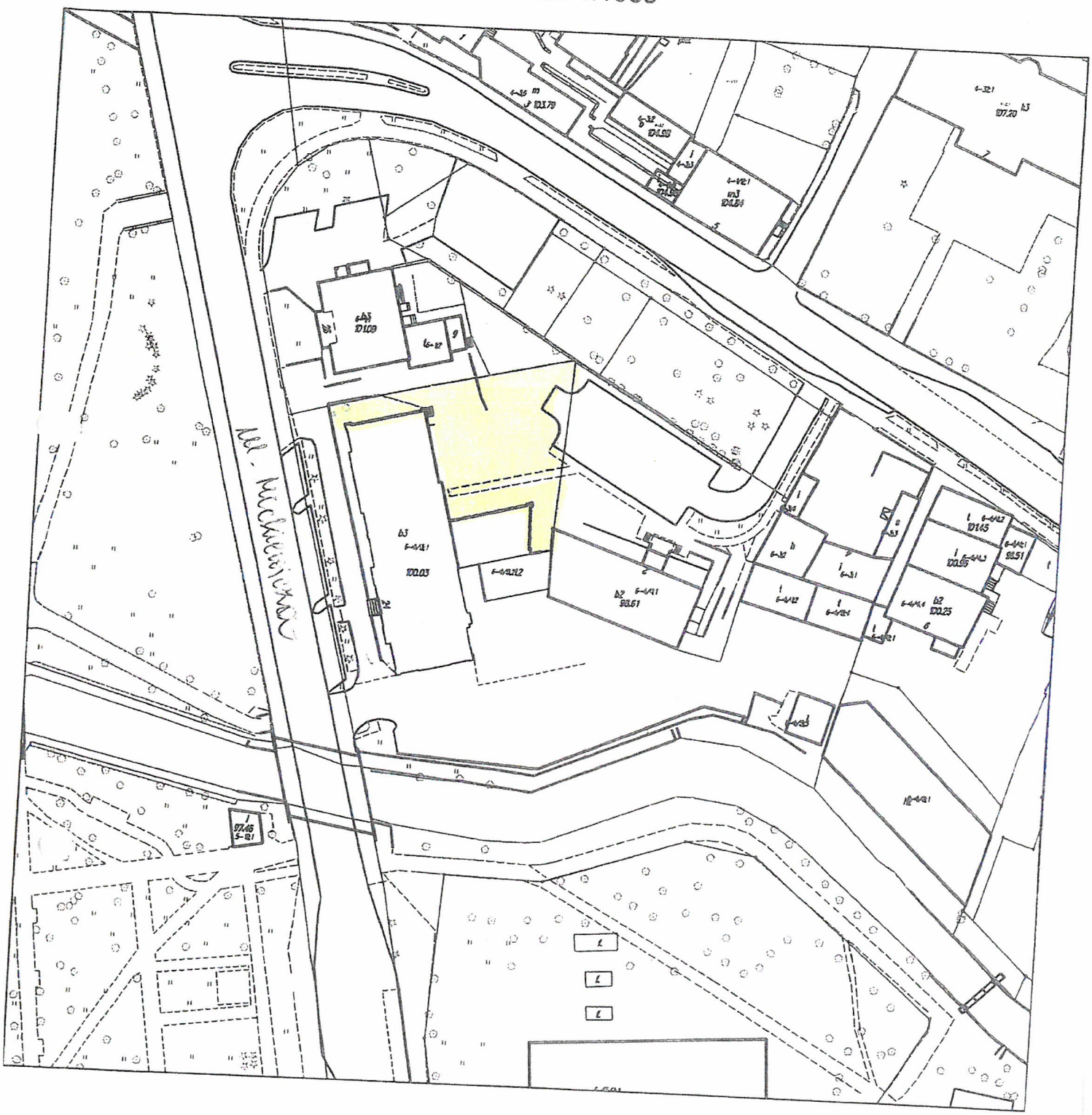
Wyrys z mapy
Skala 1:1500



— - zgnipiot

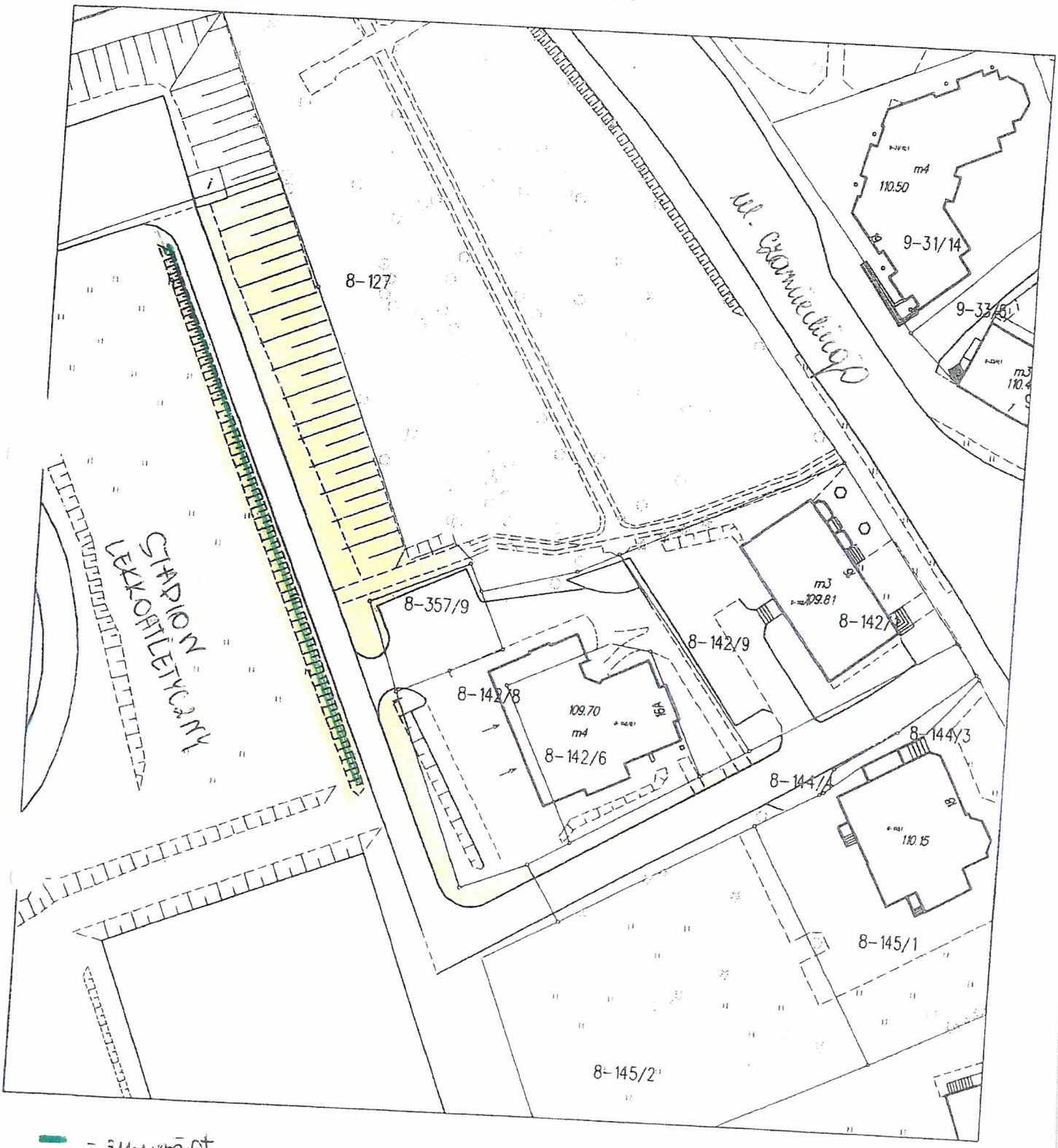
Załącznik graficzny Nr 5

Wyrys z mapy
Skala 1:1000



Wyrys z mapy
Skala 1:700

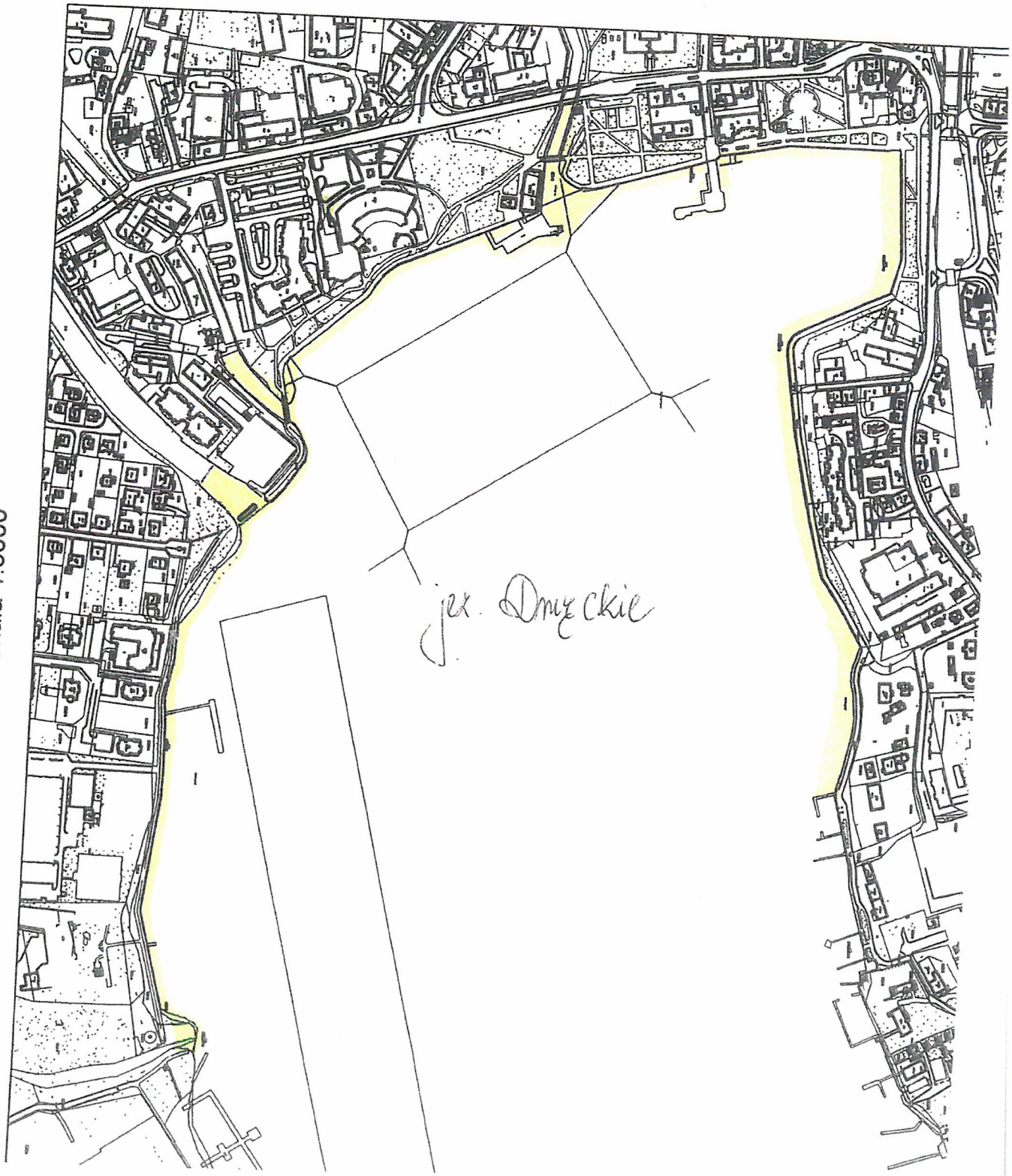
Załącznik graficzny Nr 6



- zymysł

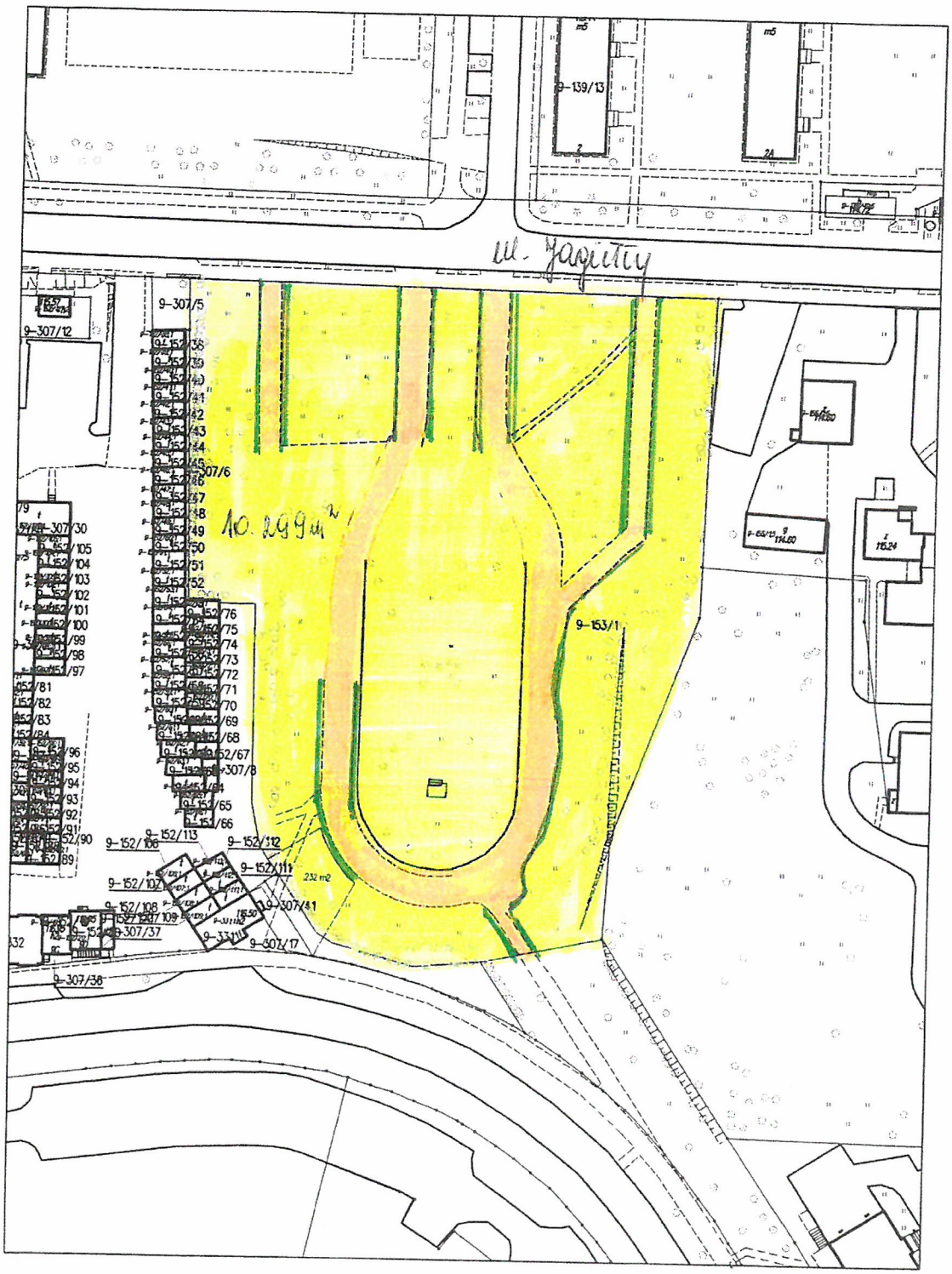
Załącznik graficzny Nr 7

Wyrys z mapy
Skala 1:5000



Załącznik graficzny Nr 8

Wyrys z mapy
Skala 1:1200

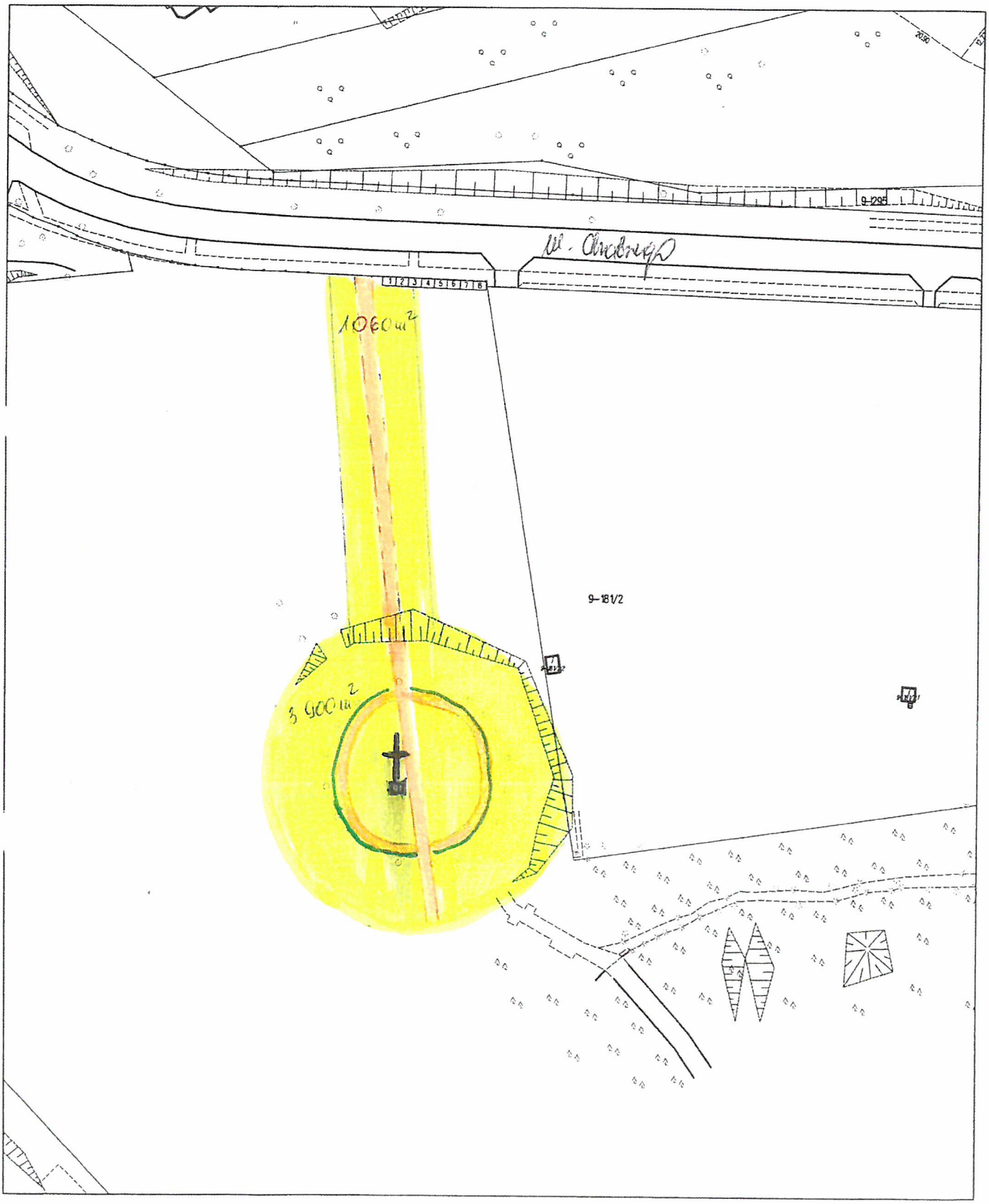


LEGENDA:

- trawniki (zieleńce)
- alejki, ścieżki rowerowe
- żywopłot

Załącznik graficzny Nr 9

Wyrys z mapy
Skala 1:1200



LEGENDA:

- trawniki (zieleńce)
- alejki
- Żywopłot