



Fundusze Europejskie  
Pomoc Techniczna



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Fundusz Spójności



Projekt jest realizowany przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej,  
w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Załącznik nr 2

(Wzór- nie załączać do oferty)

### UMOWA Nr MPR.271.473.2019

zawarta dnia ..... w Ostródzie pomiędzy:

Gminą Miejską Ostróda z siedzibą ul. A. Mickiewicza 24, 14-100 Ostróda,  
NIP: 741-209-06-54, REGON: 510743404, reprezentowaną przez:

.....  
zwaną dalej Zamawiającym,

a ....., prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do ....., pod nr ....., pod nazwą ....., z siedzibą ....., NIP: ....., REGON: ..... wysokość kapitału zakładowego ....., reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej Wykonawcą,

zwanymi dalej Stronami.

Biorąc pod uwagę, że:

- Wykonawca posiada kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy;
- oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza w postępowaniu pod nazwą: pełnienie funkcji biegłego rewidenta w ramach projektu "Model inteligentnej mobilności miejskiej jako element Ostródzkiej Idei Human Smart Cities; przeprowadzonym z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 dalej: uPzp*), poprzedzającym zawarcie umowy;
- intencją Stron umowy jest jej wykonanie w sposób terminowy, zgodny z opisem przedmiotu zamówienia.

Strony uzgadniają warunki umowy jak niżej oraz oświadczają, że ich prawa i obowiązki określone w tej umowie są zgodne z przepisami prawa polskiego oraz że uwarunkowania prawne, techniczne i finansowe są wystarczające do należytego wypełnienia wszystkich zobowiązań przez Strony tej umowy.

#### § 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, zgodnie ze złożoną ofertą: pełnienie funkcji biegłego rewidenta w ramach projektu "Model inteligentnej mobilności miejskiej jako element Ostródzkiej Idei Human Smart Cities.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w § 2 Informacji o zamówieniu.
3. Wykonawca oświadcza, że znany mu jest zakres rzeczowy zamówienia oraz wymagania zawarte w informacji o zamówieniu i nie zgłasza do nich zastrzeżeń oraz oświadcza, że uzyskał wszelkie informacje niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać umowę z najwyższą starannością, zgodnie z ofertą i obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania

umowy.

5. Badanie sprawozdań powinno być realizowane m.in. w oparciu o bardzo dobrą znajomość ustawy o rachunkowości, o samorządzie gminnym, międzynarodowych standardów kontroli finansowej w jednostkach sektora finansów publicznych oraz zasad funkcjonowania administracji publicznej.
6. Przeniesienie przez Wykonawcę jakichkolwiek praw i obowiązków związanych z wykonaniem umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć osobie trzeciej wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania osób, które skieruje do wykonania umowy, jak również podwykonawców i ich pracowników (*działania zawinione i niezawinione*), w takim stopniu jakby to były działania, względnie uchybienia jego własne.
9. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę oraz wyrządzone Wykonawcy w związku z realizacją umowy.
10. Zamówienie jest w ..... % współfinansowane ze środków Unii Europejskiej. Jednym z warunków otrzymania dofinansowania jest terminowe wykonanie i odebranie przedmiotu umowy oraz rozliczenie się z Wykonawcą.
11. Wykonawca oprócz naliczonych kar umownych, zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w przypadku utraty z winy Wykonawcy dofinansowania, o którym mowa w ust. 10, w wysokości odpowiadającej równowartości utraconego dofinansowania wraz z odsetkami, w szczególności w przypadku gdy działania Wykonawcy doprowadzą do opóźnienia w realizacji umowy i w konsekwencji utraty w całości lub części dofinansowania ze środków Unii Europejskiej.

## **§ 2. Wynagrodzenie**

1. Łączna wartość zobowiązania wynikająca z podpisanej umowy nie może przekroczyć kwoty: ..... PLN brutto (słownie: ..... złotych brutto), w tym:
  - 1) sprawozdanie roczne ..... PLN brutto/ 1 szt. \* 3 = ..... PLN brutto,
  - 2) sprawozdanie okresowe ..... PLN brutto/ 1 szt. \* 7 (ilość przyjęta do kalkulacji, minimalna ilość sprawozdań- 3) = ..... PLN brutto,
  - 3) sprawozdanie końcowe ..... PLN brutto.
2. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za zrealizowany przedmiot umowy- określona będzie na podstawie rzeczywiście zrealizowanych usług według cen jednostkowych określonych ust.1.
3. Wynagrodzenie płatne będzie każdorazowo po zrealizowaniu części zamówienia i dostarczeniu protokołu kontroli sprawozdania finansowego wraz z załącznikami.
4. Zamawiający zastrzega, że umowa nie musi być zrealizowana na całkowitą kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usługi, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty, a także koszty przeniesienia autorskich praw majątkowych.
6. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
7. Wykonawca wystawi cząstkowe faktury VAT po każdorazowym wykonaniu części przedmiotu zamówienia. Należność Wykonawcy zostanie wypłacona w terminie do 30 dni od daty przedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, pod warunkiem podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru.
8. Faktura za kontrolę ostatniego sprawozdania zostanie wystawiona i opłacona do 30 dni przed końcem terminu okresu kwalifikowalności, przypadającym na dzień 31 grudnia 2021 roku, przed faktycznym zrealizowaniem tej części zamówienia, z zastrzeżeniem § 3 ust. 2.

9. Fakturę Wykonawca może przesłać Zamawiającemu w postaci ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na konto Zamawiającego otwarte na platformie elektronicznej<sup>1</sup>: <https://brokerpexpert.efaktura.gov.pl>, NIP: 7412090654.
10. Za zwłokę w płatności określonej w ust. 7 i 8, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
11. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy na Zamawiającego przechodzą wszystkie autorskie prawa majątkowe do dokumentacji wytworzonej w związku z realizacją umowy.
12. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:
  - 1) prawo do utrwalania i zwielokrotniania,
  - 2) prawo wprowadzania dokumentacji do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych,
  - 3) prawo do wielokrotnego korzystania z dokumentacji przez Zamawiającego bez ograniczeń czasowych,
  - 4) prawo do rozpowszechniania dokumentacji przez ich publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.

### **§ 3. Termin wykonania zamówienia**

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy (grudzień 2019 r.) do dnia 29 grudnia 2021 r.
2. W związku z końcem okresu kwalifikowalności wydatków przypadających na dzień 31 grudnia 2021 r., Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia realizacji przedmiotu zamówienia wyłącznie w przypadku uzyskania zgody Ministerstwa właściwego ds. rozwoju.
3. Protokoły z badania sprawozdania finansowego za poszczególne okresy zostaną złożone przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia przekazania sprawozdania finansowego Wykonawcy do badania.

### **§ 4. Kontrola realizacji zamówienia**

1. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo dokonania bieżącej oceny sposobu realizacji zamówienia przez Wykonawcę, a także zgłaszania wiążących dla niego uwag w tym zakresie.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1, może się odbywać przy udziale lub z powiadomieniem Wykonawcy.
3. Z przeprowadzonego badania sprawozdania każdorazowo sporządzane będą protokoły, które stanowią będą podstawę do określenia wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
4. Wykonawca oraz Zamawiający zobowiązują się do wzajemnego przekazywania wszelkich informacji mających wpływ na realizację umowy oraz do niezwłocznego udzielania odpowiedzi na zgłaszane uwagi dotyczące realizacji przedmiotu umowy, w terminie nie dłuższym niż dwa dni robocze od dnia otrzymania pisma lub wiadomości. Informacje, uwagi oraz odpowiedzi na zgłaszane uwagi przekazywane będą w formie pisemnej bądź pocztą elektroniczną.

### **§ 5. Odbiór przedmiotu umowy**

1. Podstawą odbioru przedmiotu umowy będzie przedstawienie protokołów z przeprowadzonych badań sprawozdań.
2. Protokół będzie sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron umowy.

### **§ 6. Kary**

1. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia, w terminach określonych w § 3 ust. 3, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,1% wartości łącznego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 2 ust.1.
2. Jeżeli zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy przekroczy ustalony w umowie termin o więcej niż 30 dni, Zamawiający będzie upoważniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczenia kar umownych.
3. W przypadku odstąpienia od umowy w całości lub w zakresie niewykonanej części lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 30 % wynagrodzenia netto.

---

<sup>1</sup> Platforma elektroniczna, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191).

4. W przypadku, gdy kary umowne określone w umowie nie pokrywają poniesionych przez Zamawiającego szkód, Zamawiający prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
5. Naliczona kara umowna podlega potrąceniu z kwoty faktury (faktur) przedstawionej Zamawiającemu do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
7. Postanowienia paragrafu pozostają w mocy także po rozwiązaniu umowy, odstąpieniu od umowy lub wygaśnięciu umowy.

#### **§ 7. Przedstawiciele Stron**

1. Nadzór nad prawidłową realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego pełnić będzie:  
.....
2. Osobą odpowiedzialną z ramienia Wykonawcy za prawidłową realizację przedmiotu umowy jest:  
.....
3. Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia biegłych rewidentów wskazanych w ofercie:
  - 1) .....
  - 2) .....
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany:
  - 1) Biegłego rewidenta, wskazanego w § 3 ust. 1. Wykonawca może zaproponować zmianę biegłego rewidenta z tym, że zmiana taka jest możliwa jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego. Wykonawca jest uprawniony do złożenia wniosku zmianę w następujących przypadkach:
    - a) choroby lub innych zdarzeń losowych, powodujących czasową lub trwałą niezdolność osoby do pracy;
    - b) nie wywiązywania się osoby z obowiązków wynikających z umowy;
    - c) jeżeli zmiana osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (*np. rezygnacji, itp.*).Jakakolwiek przerwa w realizacji umowy wynikająca z braku biegłego rewidenta, będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do badania sprawozdań innej osoby niż wskazana w ofercie Wykonawcy, stanowi podstawę do rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Zamawiający zaakceptuje wniosek jw. w przypadku, gdy nowy biegły rewident będzie miał uprawnienia nie mniejsze od uprawnień wymaganych postanowieniami informacji o zamówieniu.

#### **§ 8. Siła wyższa**

1. Termin „siła wyższa” oznacza wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca, ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca, ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca, ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przewyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy, ani Zamawiającemu.
2. Jeżeli którakolwiek ze Stron stwierdzi, że umowa nie może być realizowana z powodu działania siły wyższej lub z powodu następstw działania siły wyższej, niezwłocznie powiadomi o tym na piśmie drugą Stronę.
3. W przypadku wystąpienia siły wyższej lub jej następstw definitywnie uniemożliwiających kontynuację realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca niezwłocznie przerwie tę realizację.
4. Jeżeli umowa zostanie rozwiązana z powodu „siły wyższej”, Strony spotkają się niezwłocznie celem uzgodnienia rzeczowo- finansowego rozliczenia umowy.
5. Rozliczenie umowy powinno nastąpić w terminie do 30 dni od daty jej rozwiązania. Podstawą rozliczenia umowy będzie protokół określający zaawansowanie zrealizowanych dostaw wraz ze stosownymi załącznikami, potwierdzającymi stopień realizacji umowy, poniesione koszty itp.. Protokół musi być zatwierdzony przez Strony.

### **§ 9. Informacje poufne, konflikt interesów**

1. Informacjami poufnymi w rozumieniu umowy są wszelkie nieujawnione do wiadomości publicznej informacje lub dane dotyczące Zamawiającego, przekazane Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że nie ujawni, ani nie przekaże osobom trzecim informacji poufnych oraz nie wykorzysta informacji poufnych w innym celu aniżeli związany z wykonywaniem powierzonych prac.
3. Informacje poufne mogą zostać ujawnione:
  - 1) jeżeli ich ujawnienie wymagane jest przepisami obowiązującego prawa lub do ich ujawnienia Wykonawca zostanie zobowiązany orzeczeniem sądu, właściwego organu lub decyzją organu administracji, albo
  - 2) w innych przypadkach za zgodą Zamawiającego.

### **§ 10. Postanowienia ogólne i końcowe**

1. Umowa została zawarta i będzie realizowana w oparciu o prawo polskie. W odniesieniu do wszystkich problemów nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy określone w ustawie Kodeks Cywilny.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadamiania o każdej zmianie adresu.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2 pisma dostarczone pod adres wskazany w umowie uważa się za doręczone.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść ani obciążyć jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z umowy ani jakiegokolwiek jego części, w tym dokonać przelewu przysługujących wierzytelności na rzecz osoby trzeciej pod rygorem nieważności tak dokonanych czynności.
6. W razie powstania sporu związanego z realizacją przedmiotu umowy Strony będą dążyć do rozwiązania polubownego.
7. W przypadku braku rozstrzygnięcia w drodze postępowania, o którym mowa w ust. 6, Strony mogą wystąpić na drogę sądową, w takiej sytuacji spory będzie rozpatrywał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**