

Na podstawie art. 63 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. *Prawo oświatowe* (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148, ze zm.)

BURMISTRZ MIASTA OSTRÓDA

**ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4
w Ostródzie, z siedzibą przy ul. Tadeusza Kościuszki 14**

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w § 3 ust. 1 i 2, § 6 oraz w § 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. *w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce* (Dz.U. z 2017 r. poz. 1597, ze zm).
2. Zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. *w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej* (Dz.U. z 2017 r. poz. 1587, ze zm.), **oferty osób przystępujących do konkursu muszą zawierać:**
 - a) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4 w Ostródzie;
 - b) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
 - stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
 - c) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - imię (imiona) i nazwisko,
 - datę i miejsce urodzenia,
 - obywatelstwo,
 - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
 - d) poświadczone przez kandydata „za zgodność z oryginałem” kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. b: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,
 - e) poświadczone przez kandydata „za zgodność z oryginałem” kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
 - f) w przypadku cudzoziemca – poświadczoną przez kandydata „za zgodność z oryginałem” kopię:
 - dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. *o języku polskim* (Dz.U. z 2019 r. poz. 1480), lub
 - dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
 - dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania tłumacza przysięgłego języka polskiego,

- g) poświadczoną przez kandydata „za zgodność z oryginałem” kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- h) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
- i) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- j) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. *o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1440),
- k) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. *o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów* (Dz.U. z 2019 r. poz. 430, ze zm.) – w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,
- l) poświadczoną przez kandydata „za zgodność z oryginałem” kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,
- m) poświadczoną przez kandydata „za zgodność z oryginałem” kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- n) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenia, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – *Karta Nauczyciela* (Dz.U. z 2018 r. poz. 967, ze zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668, ze zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, ze zm.),
- o) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

Na żądanie organu prowadzącego kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w ust.2 lit. d-g, l oraz m.

3. Oferty należy składać pisemnie w zamkniętych kopertach, z podanym na kopercie imieniem i nazwiskiem kandydata oraz adresem zwrotnym, z dopiskiem „*Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4 w Ostródzie*”, w terminie **do dnia 27 września 2019 r.** w Punkcie Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Ostródzie, ul. Adama Mickiewicza 24 (parter, pokój nr 119) lub przekazać korespondencyjnie (decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miejskiego w Ostródzie) na adres:

**Burmistrz Miasta Ostróda
ul. Adama Mickiewicza 24
14-100 Ostróda**

4. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta Ostróda.
5. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie, nie później niż na 7 dni przed terminem postępowania, poprzez przekazanie pisemnej korespondencji w tej sprawie na wskazany adres zwrotny.

Dodatkowo kandydat dołącza do oferty oświadczenia według załączonego wzoru:

- o zapoznaniu się z treścią klauzuli informacyjnej,
- o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

BURMISTRZ MIASTA OSTRÓDA

Zbigniew Michalak

Ostróda, dnia 9 września 2019 r.

Klauzula informacyjna

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), zwanego dalej "RODO", Gmina Miejska Ostróda informuje:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska Ostróda, ul. Adama Mickiewicza 24, 14-100 Ostróda, w której imieniu działa Burmistrz Miasta Ostróda.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kontakt: Jacek Pietrzyk, tel. 89 642 94 30, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych w Gminie Miejskiej Ostróda.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4 w Ostródzie.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - a) art. 63 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, ze zm.) oraz § 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 158, ze zm.), z których wynika niezbędność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - b) Pani/Pana zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia). Zgodą na przetwarzanie danych osobowych zwykłych jest przesłanie pisemnego oświadczenia lub wyraźne działanie potwierdzające (przesłanie dokumentów).
5. Podanie danych osobowych wskazanych w obowiązujących przepisach jest obowiązkowe i niezbędne do wzięcia udziału w konkursie na stanowisko dyrektora, natomiast podanie pozostałych danych osobowych jest dobrowolne.
6. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty, którym dane te zostaną udostępnione na mocy obowiązujących przepisów prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na potrzeby przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora do czasu jego zakończenia.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swoich danych osobowych, w tym uzyskania kopii danych, prawo do sprostowania danych osobowych, prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu przeciw przetwarzaniu danych osobowych.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych.
10. Udzielona zgoda na przetwarzanie danych osobowych może zostać przez Panią/Pana cofnięta w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Oświadczenie kandydata o zapoznaniu się z treścią klauzuli informacyjnej

Ja niżej podpisany/podpisana oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania moich danych osobowych przez Gminę Miejską Ostróda.

.....
data i czytelny podpis

Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przedłożonych dokumentach przez Gminę Miejską Ostróda w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4 w Ostródzie, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit.a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

.....
data i czytelny podpis