**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA PRACOWNIKA**

1. Imię (imiona) i nazwisko

…................................................................................................................................................

2. Adres zamieszkania…………………………………………………………………………………

3. Numer PESEL (a w przypadku jego braku – rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość)..................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………

4. Imiona i nazwiska oraz daty urodzenia dzieci, a także dane osobowe innych członków najbliższej rodziny, w przypadku zamiaru korzystania ze szczególnych uprawnień przewidzianych w prawie pracy……………………....................................................................

……………………………………………………………………….…………………………...…………………………………………………………………………………………………..............................................................................................................................................................................

5.Inne dane osobowe pracownika niezbędne do korzystania ze szczególnych uprawnień przewidzianych prawem pracy

……………………………………..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

6. Wykształcenie (jeżeli nie istniała podstawa do jego żądania od osoby ubiegającej się   
o zatrudnienie

............................................................................................................…………………………………………………………………………………………………………………………………………

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

(zawód, specjalność, stopień naukowy, zawodowy, tytuł naukowy)

7. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (jeżeli nie istniała podstawa do jego żądania od osoby ubiegającej się o zatrudnienie

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................………............................................................................................................................................................................................................................................................................................. ................................................................................................................................................... (okresy zatrudnienia u kolejnych praco oraz zajmowane stanowiska pracy)

8. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………..…………………………………………………………………………..…………………………………..……………

9. Numer rachunku płatniczego, jeżeli pracownik nie złożył wniosku o wypłatę wynagrodzenia do rąk własnych

…….............................................................................................................................................

10. Osoba, którą należy zawiadomić w razie wypadku, jeżeli pracownik wyrazi zgodę na podanie danych osobowych takiej osoby

...................................................................................................................................................

(imię i nazwisko, dane kontaktowe)

……………………………… …………………………………

(miejscowość i data) (podpis pracownika)