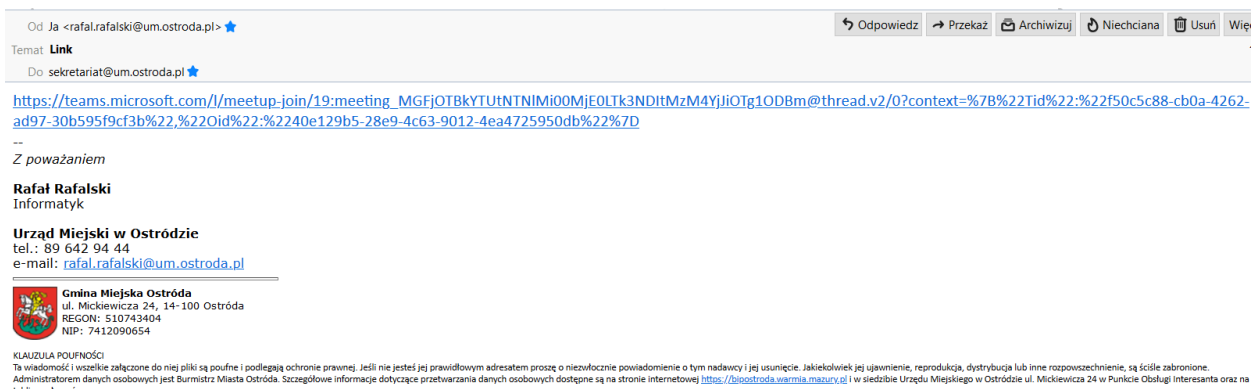
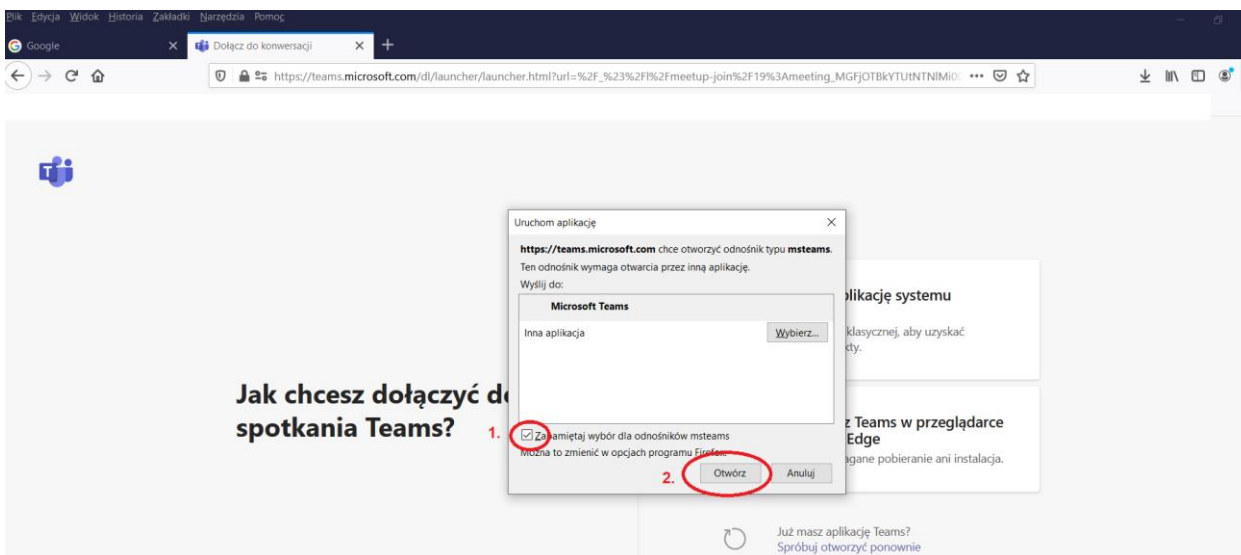


Instrukcja zdalnego połączenia MS Teams

1. Przed spotkaniem (Sesją / Komisją) na adres e-mail będzie wysłany link do spotkania:

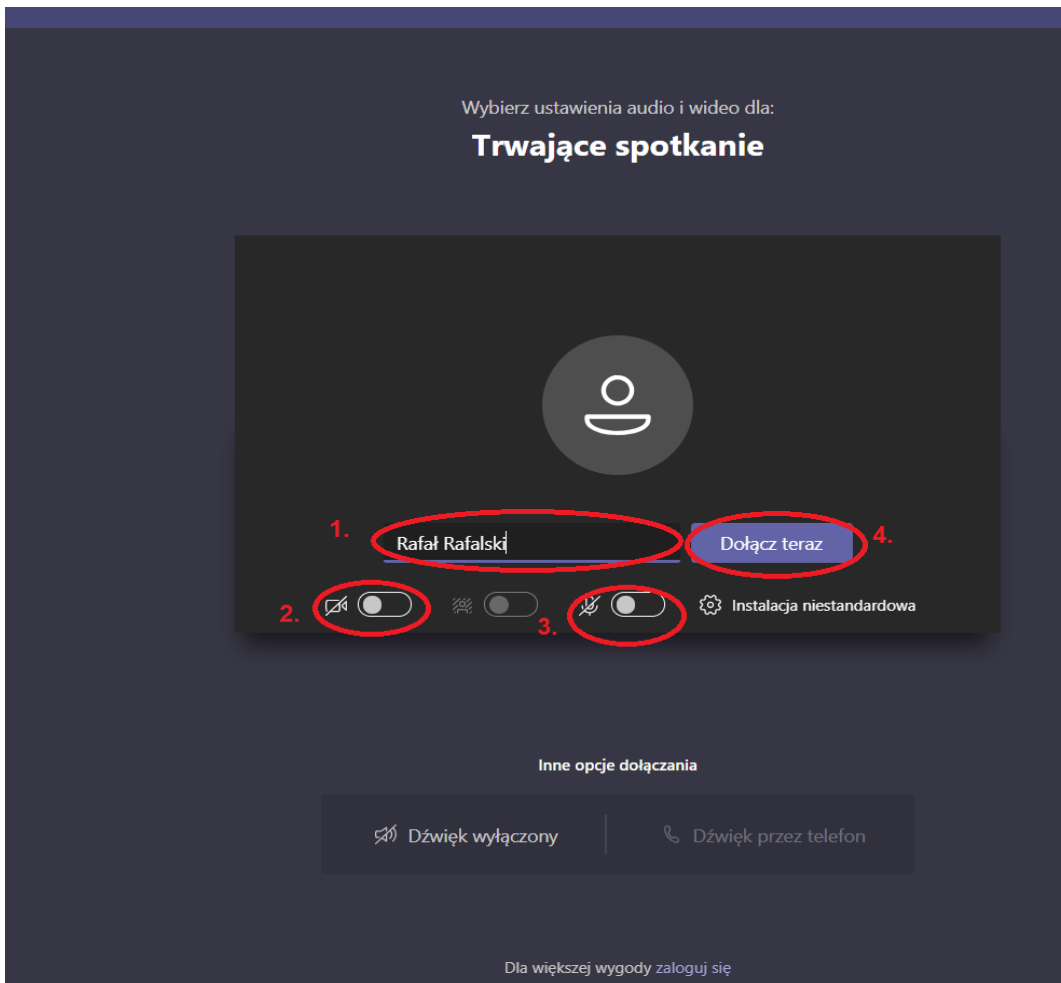


2. Po uruchomieniu linku uruchomi się domyślna przeglądarka internetowa

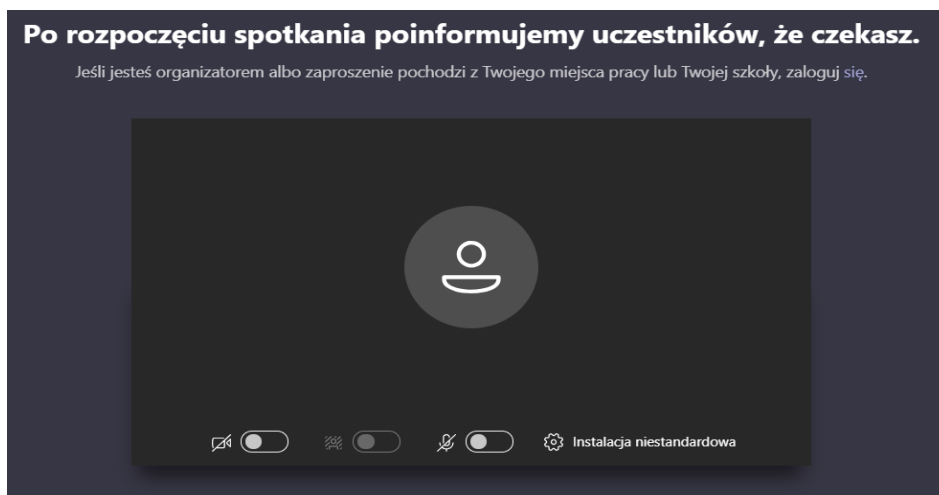


- zaznaczyć opcję „Zapamiętaj wybór dla odnośników msteams”
- kliknąć „Otwórz”

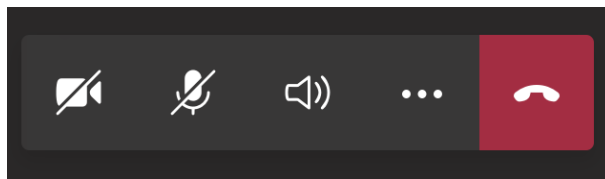
3. Uruchomi się aplikacja MS Teams



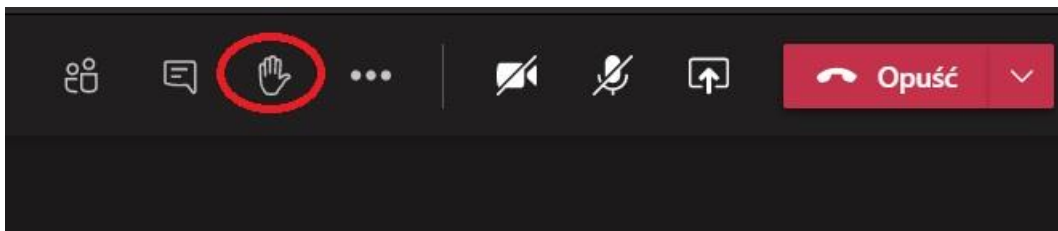
- wpisujemy Imię i Nazwisko
- włączenie / wyłączenie kamery
- wyciszamy mikrofon (włączamy tylko w momencie zabierania głosu aby nie było chaosu)
- klikamy „Dołącz teraz” (organizator spotkania akceptuje osobę chcącą dołączyć)



4. W trakcie trwania spotkania mamy możliwość sterowania kamerą i mikrofonem



5. Jeżeli posiadamy sprzęt wyposażony w mikrofon i chcemy zabrać głos należy wybrać przycisk „podnieś rękę”, po tym Administrator udzieli głosu.



6. Istnieje też możliwość zadawania pytań przez Czat.



Wszystkie szczegóły odnośnie trwania wideokonferencji będą podane na początku przez Administratora/Prowadzącego wideokonferencję.