



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW OTWARTEGO KONKURSU NA

ZADANIE NR 2

Zapewnienie funkcjonowania w 2021 r. Klubu "Senior+" w Ostródzie

Zadanie z zakresu pomocy społecznej i działalności charytatywnej, polegające na prowadzeniu w budynku przy ul. Sienkiewicza 15 w Ostródzie, Dziennego Klubu „Senior+”.

I. Podmioty uprawnione do ubiegania się o realizację zadania, wymogi dot. ofert

1. Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057), prowadzących statutową działalność w zakresie pomocy społecznej.
2. Do oferty należy dołączyć wymagane załączniki, określone we wzorze oferty.
Uwaga: wyciąg z KRS lub innej właściwej ewidencji, a także dokumenty potwierdzające umocowanie osoby lub osób do reprezentowania podmiotu, będą dołączane dopiero na etapie sporządzania umowy, w przypadku uzyskania dofinansowania przez wyłoniony podmiot lub podmioty.

Do oferty mogą być dołączane również inne załączniki, w szczególności dokumenty potwierdzające kwalifikacje osób zamierzających realizować zadanie, a także rekomendacje i opinie o ofercie, dotyczące wcześniej realizowanych przez niego wcześniej projektów lub przedsięwzięć.

II. Zakres i sposób realizacji zadania

Celem operacyjnym Programu jest zapewnienie wsparcia seniorom – osobom nieaktywnym zawodowo w wieku 60 lat i więcej – poprzez umożliwienie im korzystania z oferty na rzecz społecznej aktywności, a także obejmującej usługi w zakresie aktywności ruchowej lub kinezyterapii, oferty edukacyjnej, kulturalnej, rekreacyjnej i opiekuńczej – w zależności od potrzeb stwierdzonych w środowisku lokalnym. W ramach Programu udostępniana jest seniorom infrastruktura pozwalająca na aktywne spędzanie wolnego czasu, a także zaktywizowanie i zaangażowanie seniorów w działania samopomocowe i na rzecz środowiska lokalnego.

Minimalny standard warunków lokalowych dla ośrodka pozbawionego barier funkcjonalnych, uwzględnia **w Klubie „Senior+”**:

- 1 pomieszczenie ogólnodostępne wyposażone w stoły i krzesła (lub kanapy i fotele) pełniące funkcję sali spotkań,
- 1 pomieszczenie albo pomieszczenia kuchenne lub aneks kuchenny, wyposażone w sprzęty, urządzenia i naczynia do przygotowania i spożycia posiłku,
- 1 łazienkę wyposażoną w 2 toalety (dla kobiet i mężczyzn) i umywalkę,
- wydzielone miejsce pełniące funkcję szatni dla seniorów.

Ponadto ośrodek **może** posiadać między innymi:

- pomieszczenie do zajęć rehabilitacyjno-ruchowych wyposażone w drabinki, materace oraz inne niezbędne wyposażenie stosownie do wieku uczestników,
- pomieszczenie klubowe wyposażone w sprzęt RTV, komputer z dostępem do Internetu, kanapy i fotele,
- łazienkę wyposażoną w prysznic z krzeselkiem oraz uchwyty pod prysznicem.

Pomieszczenia należące do ośrodków wsparcia „Senior+”, które są tworzone w budynkach będących siedzibą również innych podmiotów, nie mogą stanowić części wspólnych (np. łazienek, czy szatni).

Standard warunków lokalowych w Dziennym Klubie „Senior+” uważa się za spełniony, jeżeli powierzchnia użytkowa przypadająca na jednego uczestnika wynosi nie mniej niż 5 m².

Działalność Klubu „Senior+” polega na motywowaniu seniorów do działań na rzecz samopomocy i działań wolontarystycznych na rzecz innych.

Minimalny standard zatrudnienia w Klubie „Senior+” to jeden pracownik oraz specjalista w pożądanym zakresie zatrudniony w wymiarze czasu odpowiednim do potrzeb ośrodka. Dodatkowo, w zależności od potrzeb, w ośrodku mogą być zatrudnieni inni specjaliści (w wymiarze czasu odpowiednim do potrzeb ośrodka).

Klub „Senior+” powinien zapewniać tygodniowo co najmniej 20-godzinną ofertę usług. Klub „Senior+” we współpracy z innymi instytucjami i organizacjami może rozszerzyć ofertę na usługi świadczone poza swoją siedzibą.

Kwalifikacje pracowników i współpracowników realizujących oferty usług w ramach Dziennego Klubu „Senior+” określa ustawa o pomocy społecznej, rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. poz. 936, z późn. zm.) oraz jednostka samorządu, na terenie której działa ośrodek.

Ośrodkiem wsparcia kieruje kierownik. Kierownik może pełnić równocześnie inną funkcję w ośrodku wsparcia, w wymiarze odpowiadającym łącznie 1 etatowi (np. terapeuty zajęciowego).

Zasoby rzeczowe, kadrowe oraz zakres oferty w ośrodkach wsparcia „Senior+” stanowią integralną część oferty składanej przez jednostki samorządu w konkursie.

W ramach działalności Klubu Senior+ wsparciem winno zostać objętych 20 osób nieaktywnych zawodowo w wieku 60+, zarówno kobiet jak i mężczyzn. Klub Senior+ będzie placówką ogólnodostępną dla mieszkańców Miasta Ostróda.

Wszyscy seniorzy zakwalifikowani do udziału w Klubie Senior+ będą mogli korzystać z całej dostępnej infrastruktury oraz możliwości spędzania czasu wolnego na przyległym do siedziby Klubu Senior+ terenie rekreacyjnym.

Realizacji zadania powinna być zapewniona obsługa księgowo – kadrowo - administracyjna, do zadań której należeć będzie w szczególności: prowadzenie spraw kancelaryjnych dotyczących wszelkich dokumentów związanych z realizacją projektu, dokonywanie opisu dokumentów księgowych (kontrola merytoryczna), dokonywanie rozeznania cenowego rynku pod kątem zakupów, realizacja zakupów dotyczących funkcjonowania Klubu Senior+, prowadzenie wyodrębnionej ewidencji księgowej operacji finansowo-gospodarczych w zakresie projektu, przeprowadzanie kontroli formalno-rachunkowej dowodów księgowych, kompletowanie dokumentów finansowo – księgowych, prowadzenie spraw kadrowo – płacowych.

Rekrutacja, kwalifikowanie oraz kierowanie seniorów do Klubu Senior+ prowadzony będzie przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostródzie, który będzie pełnił jednocześnie nadzór merytoryczny nad realizacją niniejszego zadania. O zakwalifikowaniu seniora do uczestnictwa w działaniach realizowanych przez Klub Senior+ decydować będzie rozmowa kwalifikacyjna oraz wypełnienie deklaracji przystąpienia do uczestnictwa.

W przypadku zakwalifikowania, przeprowadzony zostanie rodzinny wywiad środowiskowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o *pomocy społecznej*. W przypadku rezygnacji któregoś z uczestników, liczba beneficjentów będzie uzupełniana z listy rezerwowej lub prowadzony będzie dodatkowy nabór.

Warunki realizacji niniejszego zadania regulować będzie, w szczególności:

- a) umowa zawarta pomiędzy Gminą Miejską Ostróda a wyłonionym podmiotem,
- b) zapisy aktualnego Wieloletniego Programu „Senior+” na lata 2021- 2025, którego projekt dostępny jest na stronie <https://www.gov.pl/web/rodzina/projekt-uchwaly-rady-ministrow-w-sprawie-ustanowienia-programu-wieloletniego-senior-na-lata-2021-2025>;
- c) Program Wieloletni „Senior+” na lata 2015-2020 (M.P. z 2018 r. poz. 228).

III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

Przewidywana kwota dotacji – określona na podstawie projektu uchwały budżetowej na 2021 r. – wynosi: 120.000 zł /słownie złotych: sto dwadzieścia tysięcy/. Ostateczna kwota przekazanej dotacji na realizację zadania określona zostanie po przyjęciu uchwały budżetowej miasta Ostróda na 2021r.

W przypadku otrzymania dotacji, Zleceniobiorca zobowiązany będzie do prowadzenia dziennych list obecności, na podstawie których ustalana będzie miesięczna frekwencja.

Dokonywanie przesunięć w zakresie ponoszonych wydatków:

Zleceniobiorca realizując zadanie publiczne powinien dokonywać wydatków zgodnie z zawartą umową i kosztorysem stanowiącym załącznik do umowy. Przesunięcia pomiędzy poszczególnymi zapreliminowanymi pozycjami, skutkujące zmniejszeniem kosztów poszczególnych pozycji, oraz w zakresie kosztów całkowitych zadania, są dopuszczalne o ile nie naruszają innych zapisów zawartej umowy.

Dopuszczalne są przesunięcia pomiędzy poszczególnymi przewidywanymi rodzajami kosztów, pokrywanymi z dotacji i ujętymi w kosztorysie, do 10% wartości przewidywanych kosztów całkowitych danej kategorii. Zleceniobiorca na żądanie Zleceniodawcy, ma obowiązek pisemnie uzasadnić dokonane przesunięcia. Zmiany w kosztorysie, polegające na wprowadzeniu nowej pozycji wydatków czy też przesunięcia kosztów pomiędzy pozycjami w danej kategorii powyżej 10% limitu, wymagają sporządzenia aneksu do zawartej umowy o realizację zadania publicznego.

IV. Informacja o realizacji zadania w roku ogłoszenia i w roku poprzednim oraz koszcie jego realizacji

W 2019 r. i 2020 r. zapewnienie funkcjonowania Klubu „Senior+” w Ostródzie, realizował Polski Komitet Pomocy Społecznej, Zarząd Rejonowy w Ostródzie. W 2019 r. dotacja z budżetu miasta Ostróda wyniosła – 72.000 zł, a dotacja Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – 48.000 zł. Natomiast w 2020 r. dotacja z budżetu miasta Ostróda wyniosła – 72.000 zł, a dotacja Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – 48.000 zł.

BURMISTRZ MIASTA OSTRÓDA

Zbigniew Michalak

Ostróda, dnia 2 grudnia 2020 r.

NACZELNIK ODDZIAŁU
OPRACOWAŃ
Bożena Kuczyńska

