



Burmistrz Miasta Ostróda

Sz. P.

Anna Monist

Radna Rady Miasta

Zgodnie z
publikacją
7.12.2019
05.08.2019r

Nasz znak

BOR.0003.31.2019

Data:

29.08.2019 r.

Dotyczy: **odpowiedź na interpelację- w zakresie dotyczącym sprawozdania z udzielonych zamówień publicznych.**

W dniu 27.08.2019 r. złożyła Pani interpelację z prośbą o przedstawienie „sprawozdania finansowego z udzielanych zamówień za okres od 16 listopada 2018 r. do 31 lipca 2019 r. zgodnie z art. 4 pkt 8 Prawa o zamówieniach publicznych”.

W odpowiedzi na Pani interpelację wyjaśniam co następuje.

W pierwszej kolejności wyjaśniam, że zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.; dalej: uPzp), Zamawiający ma obowiązek:

- sporządzania rocznego sprawozdania o udzielonych zamówieniach [1];
- przekazania Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych w terminie do dnia 1 marca każdego roku następującego po roku, którego dotyczy sprawozdanie (sprawozdanie o zamówieniach udzielonych przez Gminę Miejską Ostróda w 2018 roku zostało przekazane Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych w dniu 28.02.2019 r.) [2].

Przywołany w interpelacji art. 4 pkt 8 uPzp, zgodnie z którym „ustawy nie stosuje się do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro”, nie generuje po stronie Gminy obowiązku sporządzania „sprawozdania finansowego z udzielanych zamówień”.

W dalszej kolejności wyjaśniam, że „Regulamin postępowań o udzielanie zamówień publicznych, zwolnionych na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych ze stosowania tejże ustawy”, stanowiący Załącznik nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Miasta Ostróda Nr 606/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r., nakładał na kierowników komórek organizacyjnych obowiązek:

- prowadzenia rejestru zamówień publicznych;
- przekazywania do Biura Obsługi Interesanta celem publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej, do dnia 5-go każdego miesiąca, sprawozdań z udzielonych zamówień, z informacją o przedmiocie i wartości udzielonego zamówienia (netto i brutto) oraz nazwą wykonawcy, któremu udzielono zamówienia.

Zarządzeniem nr 27/2019 Burmistrza Miasta Ostróda z dnia 21 marca 2019 r. został wprowadzony „Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych” (dalej: Regulamin), który z dniem 1 kwietnia 2019 r. zastąpił dotychczasowy regulamin udzielania zamówień zwolnionych ze stosowania uPzp (na podstawie art. 4 pkt 8 uPzp).

W nowym Regulaminie zmieniono sposób udzielania zamówień publicznych. Dotychczas postępowanie o udzielenie zamówienia prowadziła komórka organizacyjna, która wnioskowała o wszczęcie postępowania.

W wyniku zmiany Regulaminu zamówienia, których wartość przekracza 15.000,00 PLN są prowadzone przez Biuro Zamówień Publicznych, a zamówienia o niższej wartości podlegają obowiązkowi ewidencji w „Rejestrze zamówień publicznych zwolnionych z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 4 pkt 8 uPzp” (dalej: Rejestr), który prowadzonym jest przez Biuro Zamówień Publicznych, a nie jak dotychczas przez kierowników komórek organizacyjnych.

W konsekwencji, po zmianie Regulaminu, kierownicy komórek organizacyjnych nie mają już obowiązku prowadzenia Rejestru, a także obowiązku przekazywania sprawozdań z udzielonych zamówień do dnia 5-go każdego miesiąca. Obowiązku takiego nie mają również pracownicy Biura Zamówień Publicznych. Przed zmianą Regulaminu, każdy kierownik komórki organizacyjnej prowadził Rejestr dla swojej komórki i przekazywał sprawozdanie z udzielonych zamówień do publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej, aktualnie pracownicy Biura Zamówień Publicznych prowadzą Rejestr dla wszystkich komórek organizacyjnych, co przy ograniczonych możliwościach kadrowych, powoduje że przygotowanie sprawozdania z udzielonych zamówień i przekazanie do publikacji z dotychczasową częstotliwością jest utrudnione. Natomiast, mimo braku takiego obowiązku, Rejestr jest i będzie sukcesywnie udostępniany w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem:

<https://bipostroda.warmia.mazury.pl/4448/rejestr-zamowien-publicznych.html>.

Podsumowując nie ma ustawowego obowiązku prowadzenia rejestru zamówień publicznych. Obowiązek prowadzenia rejestru zamówień publicznych, wynika z wewnętrznego aktu normatywnego jakim jest Zarządzenie nr 27/2019 Burmistrza Miasta Ostróda z dnia 21 marca 2019 r..

Obowiązek przekazywania do publikacji sprawozdań z udzielonych zamówień (zwolnionych na podstawie art. 4 pkt 8 uPzp, ze stosowania tejże ustawy) wygaś z momentem uchylenia Zarządzenia Burmistrza Miasta Ostróda Nr 606 z dnia 16 kwietnia 2014 r. Sprawozdania za okres od 16 listopada 2018 r. do 31 marca 2019 r., są opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem:

<https://bipostroda.warmia.mazury.pl/4221/sprawozdania-z-udzielonych-zamowien-2019-rok.html>.

Od dnia 1 kwietnia 2019 r. nie ma obowiązku przygotowania, ani publikowania w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdań z udzielonych zamówień.

Z wyrazami szacunku

BURMISTRZ MIASTA OSTRÓDA

Zbigniew Michałak

Podstawa prawna:

[1] art. 98 ust. 1 uPzp;

[2] art. 98 ust. 2 uPzp.



URZĄD MIEJSKI W OSTRÓDZIE

14-100 Ostróda, ul. A. Mickiewicza 24

Sekretariat: tel. 89 642 94 50, faks 89 642 94 01, email: um@um.ostroda.pl

www.ostroda2012.pl

SPELNI WYMAGANIA NORMY (COMPLIES WITH THE REQUIREMENTS OF THE STANDARD) PN-EN ISO 9001:2009

Łuski

