**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW**

OTWARTEGO KONKURSU OFERT

**na realizację zadania publicznego**

*Postępowanie prowadzone w trybie i zgodnie z dyspozycją Działu II, Rozdział 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688), zwanej dalej ustawą.*

1. Burmistrz Miasta Ostróda

14-100 Ostróda, ul. Adama Mickiewicza 24

tel. 89-642-94-00, fax 89-642-94-01

zaprasza do wzięcia udziału w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego:

1. Rodzaj zadania:

**ZADANIE 1– tenis stołowy dzieci i młodzieży**

Zadanie z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej. Obejmuje szkolenie grup dziecięcych i młodzieżowych w zakresie tenisa stołowego poprzez zajęcia treningowe oraz udział w turniejach i rozgrywkach rangi wojewódzkiej oraz ogólnopolskiej.

1. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania:

40.000 zł /słownie złotych: czterdzieści tysięcy/.

1. Zasady przyznawania dotacji:

Dotacja może być przyznana wyłącznie podmiotom określonym w ustawie. Dotację
na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów. Zadanie winno być przedmiotem działalności statutowej podmiotu ubiegającego
się o dotację.

1. Terminy i warunki realizacji zadania:

Zadanie powinno być realizowane w miesiącach wrzesień-grudzień 2019 r.

Warunkiem realizacji zadania jest wygranie konkursu ofert i przyjęcie zlecenia realizacji zadania poprzez zawarcie umowy w formie pisemnej. Zadanie winno być wykonane dla jak największej liczby mieszkańców Gminy Miejskiej Ostróda. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

1. Termin składania ofert:

Ofertę (w jednym egzemplarzu) należy składać na piśmie w zamkniętej kopercie,
z oznaczeniem symbolu i nazwy zadania: do dnia 21.08.2019 r. w Punkcie Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Ostródzie, ul. Adama Mickiewicza 24 lub przekazać korespondencyjnie (decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miejskiego w Ostródzie).

Do oferty należy dołączyć wymagane załączniki, określone we wzorze oferty.

Uwaga: wyciąg z KRS lub innej właściwej ewidencji, a także dokumenty potwierdzające umocowanie osoby lub osób do reprezentowania podmiotu, będą dołączane dopiero na etapie sporządzania umowy, w przypadku uzyskania dofinansowania przez wyłoniony podmiot lub podmioty.

Do oferty mogą być do inne załączniki oraz dokumenty potwierdzające kwalifikacje osób zamierzających realizować zadanie, a także rekomendacje i opinie o oferencie, dotyczące wcześniej realizowanych przez niego podobnych projektów lub przedsięwzięć.

1. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboruoferty:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22.08.2019 r., o godz. 9.00 w sali nr 208 Urzędu Miejskiego w Ostródzie, ul. Adama Mickiewicza 24. Przy otwarciu ofert mogą być obecne wszystkie podmioty składające oferty. Dokonanie wyboru ofert nastąpi do 30 dni od ich otwarcia.

Zaopiniowania złożonych ofert dokona Komisja Ofertowa powołana przez Burmistrza,
do którego należy zatwierdzenie dokonanego wyboru przez Komisję Ofertową i ostateczne ustalenie kwoty przekazanej dotacji na realizację zadania publicznego.

Przy wyborze oferty Komisja Ofertowa oraz Burmistrz będą kierować się następującymi kryteriami:

|  |  |
| --- | --- |
| a) przygotowanie oferenta do realizacji zadania,doświadczenie | maksymalnie 20 punktów |
| b) sposób, zakres i stopień realizacji zadania | maksymalnie 50 punktów |
| c) budżet zadania, udział środków własnych | maksymalnie 30 punktów |

7) Zrealizowane w roku ogłoszenia i w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju i koszty z nimi związane:

 W 2019 r. zadanie publiczne polegające na wsparciu rozwoju sportu przez Gminę Miejską Ostróda w zakresie udziału klubu sportowego w rozgrywkach ligowych tenisa stołowego oraz turniejach rangi ogólnopolskiej i międzynarodowej, a także szkoleniu grup dzieci i młodzieży
w tenisie stołowym, realizuje Miejski Ludowy Klub Sportowy „Ostródzianka” w Ostródzie (dotacje na te zadania wynoszą odpowiednio - 30.000 zł i 15.000 zł).

 W 2018 r. realizowane było zadanie publiczne polegające na wsparciu rozwoju sportu przez Gminę Miejską Ostróda w zakresie udziału klubu sportowego w rozgrywkach ligowych tenisa stołowego oraz turniejach rangi ogólnopolskiej i międzynarodowej, które realizował Miejski Ludowy Klub Sportowy „Ostródzianka” w Ostródzie (dotacja na to zadanie wyniosła 40.000 zł).

1. Oferta powinna zawierać wszczególności:
2. szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
3. termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
4. przewidywaną kalkulację całkowitych kosztów realizacji zadania publicznego, w tym kosztów finansowanych ze środków własnych, środków z innych źródeł, a także wpłat
i opłat adresatów zadania publicznego;
5. informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie;
6. informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł;
7. deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.

**3. Oferty należy składać na druku określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (poz. 2057).**

BURMISTRZ MIASTA

/-/ Zbigniew Michalak

Ostróda, dnia 29 lipca 2019 r.