|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………………… | **BURMISTRZ MIASTA OSTRÓDA****UL. ADAMA MICKIEWICZA 24****14-100 OSTRÓDA** |
| pieczęć wnioskodawcy |
|  |

**WNIOSEK
O DOFINANSOWANIE KOSZTÓW KSZTAŁCENIA MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA**

 Na podstawie art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, wnoszę
o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika z tytułu ukończenia\*:

* nauki zawodu;
* przyuczenia do wykonywania określonej pracy.

**I. Dane pracodawcy**

1. Nazwa: ………………………………………………………………………………………………………
2. Adres: …………………………………………………………………………….…….………..…………
3. Adres do korespondencji:

………………………………………………….…………………………..………………………

 *(jeżeli jest inny niż powyżej)*

1. NIP: …………………………………………………………
2. Telefon kontaktowy (jeśli posiada): ……………….……………………..
adres e-mail (jeśli posiada): …….………………………………………………..……………
3. Numer rachunku bankowego, na który należy przelać przyznane środki finansowe:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**II. Dane młodocianego pracownika**

1. Imię i nazwisko: ………………………………………………………………………………………………………
2. Adres zamieszkania: ………………………………………….…………………………………………………….……
3. Data urodzenia: …………………………………………….…
4. Miejsce realizacji przez młodocianego pracownika obowiązkowego dokształcenia teoretycznego: ………………………………………………………………………………………………………

*\* X zaznaczyć właściwe*

1. Imię i nazwisko instruktora/rów prowadzącego/ych przygotowanie zawodowe: ………………………………………………………………...…..….
2. Nazwa zawodu, w jakim prowadzone było przygotowanie zawodowe: ………………………………………………………………………….
3. Forma i okres kształcenia u wnioskodawcy\*:
* nauka zawodu: ……...…..….. miesięcy i …………....…. dni,
* przyuczenie do wykonywania określonej pracy: …………...…….. pełnych miesięcy.
1. Młodociany pracownik\*:
* podszedł do egzaminu zawodowego/czeladniczego i go zdał,
* podszedł do egzaminu zawodowego/czeladniczego i go nie zdał,
* ukończył przyuczenie i zdał egzamin sprawdzający.

Data ogłoszenia wyników egzaminu: ………………………………………

**Załączniki\*:**

* Kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje do prowadzenia kształcenia zawodowego młodocianych pracowników przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład
w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy.
* Kopia umowy o pracę z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego.
* Kopia dyplomu, certyfikatu lub świadectwa, albo zaświadczenie (oryginał) potwierdzające,
że młodociany ukończył naukę zawodu lub przyuczenie do wykonywania określonej pracy i zdał egzamin.
* Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie
lub rybołówstwie, jakie otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku
o udzielenie pomocy, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie,
albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.
* Wypełniony formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.
* Pełnomocnictwo, jeśli wnioskodawca reprezentowany jest przez inną osobę.

**W przypadku, gdy młodociany pracownik** **nie zdał egzaminu** - dołącza się kopię świadectwa pracy lub zaświadczenie potwierdzające okres zatrudnienia oraz odpowiednio:

* Kopię świadectwa ukończenia branżowej szkoły I stopnia - w przypadku młodocianego pracownika, który przystąpił do egzaminu zawodowego albo egzaminu czeladniczego,
albo został zwolniony z egzaminu zawodowego na podstawie art. 44zzzgb ustawy o systemie oświaty, albo
* Kopię zaświadczenia o przystąpieniu do egzaminu czeladniczego wydanego przez izbę rzemieślniczą - w przypadku młodocianego pracownika, który nie ukończył branżowej szkoły
I stopnia i przystąpił do tego egzaminu, albo
* Zaświadczenie wydane przez dyrektora branżowej szkoły I stopnia o przystąpieniu do egzaminu zawodowego - w przypadku młodocianego pracownika, który nie ukończył branżowej szkoły
I stopnia i przystąpił do tego egzaminu, albo
* Zaświadczenie o przystąpieniu do egzaminu zawodowego wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną - w przypadku młodocianego pracownika niebędącego uczniem branżowej szkoły I stopnia.
* Inne dokumenty/informacje: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

***Załączone kopie należy potwierdzić „za zgodność z oryginałem”***

*\** ***X*** *zaznaczyć właściwe*

**III. Oświadczenia pracodawcy**

Oświadczam, że\*:

* jestem rzemieślnikiem
* nie jestem rzemieślnikiem

- w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle.

Oświadczam, że dane podane we wniosku oraz informacje wynikające z załączonych
do wniosku dokumentów są aktualne i zgodne z prawdą.

 …………………………………………..

 *pieczęć i podpis wnioskodawcy*

………………………………….…

 *miejscowość i data*

*\** ***X*** *zaznaczyć właściwe*