



Burmistrz Miasta Ostróda

ul. Adama Mickiewicza 24
14-100 Ostróda

Załącznik Nr 1 do programu opieki nad zwierzętami
bezdonnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt

SKIEROWANIE NA WYKONANIE ZABIEGU WETERYNARYJNEGO

Dane opiekuna społecznego zwierząt: 1. Imię i nazwisko /nazwa organizacji/ 2. Adres: 3. Numer telefonu	1..... 2..... 3.....
Liczba i płeć zwierząt objętych zabiegiem weterynaryjnym:	
Miejsce przebywania zwierząt:	
Rodzaj wykonanego zabiegu weterynaryjnego: 1. Sterylizacja 2. Kastracja 3. Uspianie ślepego miotu	
Informacje dodatkowe:	

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH - KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.) dalej RODO informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska Ostróda reprezentowana przez Burmistrza Miasta, 14-100 Ostróda, ul. Mickiewicza 24; tel. 89 642 94 00, e-mail: um@um.ostroda.pl

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kontakt: Jacek Pietrzyk tel. 89 642 94 30.

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:

- wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1, lit. c RODO);
- wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1, lit. e RODO);
- realizacji zawartych umów (art. 6 ust. 1, lit. b RODO);
- w innych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (art. 6 ust. 1, lit. a RODO).

Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie danych osobowych. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane: – organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Miejską przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Gmina Miejska Ostróda reprezentowana przez Burmistrza Miasta.

5) Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 3 celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy obowiązującego prawa w tym Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, jak również innych przepisów prawa oraz wewnętrznych regulaminów. Okres przechowywania Państwa danych osobowych może wynikać także z terminów dochodzenia i przedawnienia roszczeń. Po ustaniu lub zakończeniu przetwarzania, Państwa dane osobowe zostaną usunięte lub zarchiwizowane.

6) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

7) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie państwa danych osobowych narusza przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

9) Podanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i wynika z realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.

10) Konsekwencją odmowy podania danych osobowych będzie odmowa załatwienia Pani/Pana sprawy, wynikająca z formalnej i prawnej niemożności jej rozstrzygnięcia.

11) Pana/Pani dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

.....
miejscowość, data

.....
podpis wystawiającego skierowanie

.....
podpis opiekuna społecznego zwierząt

URZĄD MIEJSKI
14-100 OSTRÓDA, UL. ADAMA MICKIEWICZA 24, TEL: 89 642 94 00
SEKRETARIAT: TEL. 89 642 94 50, EMAIL: UM@UM.OSTRODA.PL, EPUAP: /URZADOSTRODA/SKRYTKAESP,
E-DORECZENIA: AE:PL-96188-85162-ESVTV-24
WWW.OSTRODA.PL, WWW.BIP.OSTRODA.PL
FACEBOOK: MIASTO OSTRÓDA



Burmistrz Miasta Ostróda

ul. Adama Mickiewicza 24
14-100 Ostróda

Załącznik Nr 2 do programu opieki nad zwierzętami
bezdolnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt

SKIEROWANIE NA WYKONANIE ZABIEGU WETERYNARYJNEGO

Dane opiekuna/właściciela zwierzęcia: 1. Imię i nazwisko 2. Adres zamieszkania 3. Numer telefonu	1..... 2..... 3.....
Opis zwierzęcia: 1. Gatunek zwierzęcia 2. Liczba i płeć zwierząt objętych opieką 3. Maść 4. Nr identyfikacyjny	1.....2..... 3.....4.....
Rodzaj wykonanego zabiegu weterynaryjnego : 1. Sterylizacja 2. Kastracja 3. Usypianie ślepego miotu 4. Czipowanie	
Informacje dodatkowe:	

- Dołączam kserokopię wykonania zaszczepienia psa przeciw wściekliznie w bieżącym roku: TAK/NIE*
- Potwierdzam opłacenie lekarzowi weterynarii **30%** kosztów zabiegu sterylizacji/kastracji* psa w kwocie.....słownie złotych:.....
- Potwierdzam opłacenie lekarzowi weterynarii **20%** kosztów zabiegu sterylizacji/kastracji* kota w kwocie.....słownie złotych:.....
- Potwierdzam opłacenie lekarzowi weterynarii **50%** kosztów zabiegu usypiania ślepego miotu w kwocie.....słownie złotych:.....

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH - KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.) dalej RODO informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska Ostróda reprezentowana przez Burmistrza Miasta, 14-100 Ostróda, ul. Mickiewicza 24; tel. 89 642 94 00, e-mail: um@um.ostroda.pl

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kontakt: Jacek Pietrzyk tel. 89 642 94 30.

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:

- wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1, lit. c RODO);
- wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1, lit. e RODO);
- realizacji zawartych umów (art. 6 ust. 1, lit. b RODO);
- w innych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (art. 6 ust. 1, lit. a RODO). Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie danych osobowych.

4) Pani/Pana dane mogą zostać przekazane: – organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Miejską przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Gmina Miejska Ostróda reprezentowana przez Burmistrza Miasta.

5) Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 3 celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy obowiązującego prawa w tym Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, jak również innych przepisów prawa oraz wewnętrznych regulaminów. Okres przechowywania Państwa danych osobowych może wynikać także z terminów dochodzenia i przedawnienia roszczeń. Po ustaniu lub zakończeniu przetwarzania, Państwa dane osobowe zostaną usunięte lub zarchiwizowane.

6) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

7) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie państwa danych osobowych narusza przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

9) Podanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i wynika z realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.

10) Konsekwencją odmowy podania danych osobowych będzie odmowa załatwienia Pani/Pana sprawy, wynikająca z formalnej i prawnej niemożności jej rozstrzygnięcia.

11) Pani/Pani dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

.....
miejscowość, data

.....
podpis wystawiającego skierowanie

.....
podpis właściciela zwierzęcia

* niewłaściwe skreślić

URZĄD MIEJSKI

14-100 OSTRÓDA, UL. ADAMA MICKIEWICZA 24, TEL: 89 642 94 00

SEKRETARIAT: TEL. 89 642 94 50, EMAIL: UM@UM.OSTRODA.PL, EPUAP: /URZADOSTRODA/SKRYTKAESP,

E-DORĘCZENIA: AE:PL-96188-85162-ESVTV-24

WWW.OSTRODA.PL, WWW.BIP.OSTRODA.PL

FACEBOOK: MIASTO OSTRÓDA