*PROJEKT*



**Roczny program współpracy na rok 2025**

**z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego**

**WPROWADZENIE**

Obowiązkiem spoczywającym na Gminie Miejskiej Ostróda jest realizacja zadań
o charakterze gminnym tj. takich, które swym zasięgiem obejmują obszar miasta Ostróda
i służą zaspakajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców.

Roczny Program Współpracy Gminy Miejskiej Ostróda wyznacza obszar zadań publicznych wszystkim organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, wyrażającym wolę współpracy w działaniach na rzecz naszego miasta i jego mieszkańców. Działalność organizacji pozarządowych znacząco wpływa na rozwój miasta i jakość życia jego mieszkańców, aktywizuje społeczność lokalną oraz sprzyja budowaniu odpowiedzialności społecznej.

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

* 1. *ustawie* – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571, ze zm.),
	2. *zadaniu publicznym* – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy;
	3. *organizacji* – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty,
	o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
	4. *dotacji* - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1270, ze zm.),
	5. *Programie* – rozumie się przez to Roczny Program Współpracy na rok 2024
	z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
	6. *Karcie współpracy* – rozumie się przez to Uchwałę Nr XXIII/126/2012 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie uchwalenia Karty współpracy Gminy Miejskiej Ostróda z organizacjami pozarządowymi,
	7. *konkursie* – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy,
	8. *Burmistrzu –* rozumie się przez to Burmistrza Miasta Ostróda,
	9. *Gminie* – rozumie się przez to Gminę Miejską Ostróda,
	10. *Radzie* - rozumie się przez to Radę Miejską w Ostródzie,
	11. *Urzędzie* - rozumie się przez to Urząd Miejski w Ostródzie,
	12. *OROP* – rozumie się przez to Ostródzką Radę Organizacji Pozarządowych, wyłonioną na Konferencji Ostródzkich Organizacji Pozarządowych.
1. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU
2. Celem głównym Programu jest budowanie i poszerzanie zakresu partnerstwa pomiędzy samorządem i organizacjami pozarządowymi w celu zaspakajania potrzeb społecznych mieszkańców gminy poprzez wspieranie aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.
3. Cel główny, realizowany będzie przez następujące cele szczegółowe:
	1. wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych prowadzących działalność pożytku publicznego na rzecz wspólnoty samorządowej miasta Ostródy,
	2. zwiększanie roli Gminy w promocji działań Organizacji Pozarządowych,
	3. wzmacnianie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów, umacnianie poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę,
	4. zwiększanie roli organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych Gminy,
	5. umacnianie lokalnych działań oraz tworzenie warunków do podnoszenia poziomu aktywności społecznej i integracji,
	6. udoskonalanie komunikacji oraz partnerskiej współpracy między organizacjami pozarządowymi a Gminą.
4. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, odbywać się będzie na zasadach:

* 1. partnerstwa – podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, rzetelności i zaufaniu oraz uznaniu równorzędności stron,
	2. równości szans – określenie i uwzględnienie potrzeb grup, którym grozi wykluczenie społeczne,
	3. pomocniczości – dążenie do poszerzania zakresu zadań zlecanych organizacjom pozarządowym oraz wspieranie działania organizacji pozarządowych w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie zadań publicznych,
	4. suwerenności stron – zagwarantowanie niezależności, równości oraz autonomii podmiotów realizujących Roczny Program w granicach przyznanych przez prawo,
	5. jawności – zachowanie przejrzystości podejmowanych działań jak również dostępu do informacji o działalności, realizowanych projektach, pozyskanych środkach finansowych, wewnętrznych zmianach itp.,
	6. efektywności – oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych, podnoszenie efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych,
	7. uczciwej konkurencji – podejmowanie działań opierających się na obiektywnych
	i równych dla wszystkich stron kryteriach, zasadach oraz prowadzenie działań
	w sposób przejrzysty.
1. ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY

Przedmiotem współpracy Gminy oraz organizacji pozarządowych jest wspólne wykonywanie zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy w celu
rozwoju przestrzeni i społeczności Gminy oraz zaspokajania potrzeb społecznych , a także potrzeb mieszkańców Gminy Miejskiej Ostróda.

1. FORMY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi może odbywać się w następujących formach:

* 1. współpraca w zakresie tworzenia polityk publicznych w oparciu o zasadę partnerstwa poprzez włączenie organizacji pożytku publicznego w proces tworzenia prawa lokalnego:

a) konsultowanie z organizacjami, w tym za pośrednictwem ich reprezentanta OROP, projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zgodnie z postanowieniami Uchwały Nr LVIII/322/2010 r. Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 24 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami
i innymi podmiotami pozarządowymi wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia
24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

b) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działań i realizowanych zadaniach:

- publikowanie ważnych dla organizacji informacji na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Miejskiej Ostróda pod adresem: <http://bip.ostroda.warmia.mazury.pl/>, zwanego dalej BIP oraz powiadamiania organizacji drogą mailową przez pracownika odpowiedzialnego za współpracę
z organizacjami,

- organizowanie spotkań z przedstawicielami organizacji, w tym z OROP, dotyczących ogólnych zasad współpracy, jak również konkretnych zagadnień związanych z realizacją niniejszego Programu,

- przekazywanie informacji o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach – za pośrednictwem strony BIP oraz powiadamiania organizacji drogą mailową przez pracownika odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami*,*

c) czynny udział i wpływ członków organizacji na opracowywane strategie i lokalne programy społeczne,

- konsultacje pisemne z OROP,

d) informowanie organizacji pozarządowych o działaniach i postępowaniach dotyczących tych organizacji;

* 1. współpraca w zakresie realizacji zadań publicznych:
1. zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom poprzez powierzanie wykonywania lub wspierania realizacji zadań publicznych, zgodnie z ustawą, a także ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2024 r, poz. 1283),
ustawą z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2023 r. poz. 2048),
a także innymi ustawami przewidującymi taką możliwość, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie lub finansowanie ich realizacji,
2. organizacje ubiegające się o wsparcie lub powierzenie zadania publicznego, mają prawo do złożenia w Urzędzie propozycji realizacji takiego zadania, w terminie
do 30 września roku poprzedzającego rok realizacji zadania. Propozycję należy złożyć na odpowiednim druku udostępnionym na stronie BIP,
3. w terminie 14 dni od dnia podjęcia uchwały w sprawie budżetu miasta Ostróda na rok 2025, na stronie BIP, Burmistrz poda do publicznej wiadomości informację dotyczącą nowych zadań publicznych, które zostały zgłoszone w trybie ust. 2 i przeznaczone
do realizacji przez organizacje w roku budżetowym 2024,
4. udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w opiniowaniu ofert w ramach otwartych konkursów ofert,
5. wspieranie organizacji w poszukiwaniu środków finansowych ze źródeł zewnętrznych, zwłaszcza pomocy w pozyskiwaniu przez organizacje partnerów zagranicznych
i środków z funduszy międzynarodowych, w szczególności z Unii Europejskiej,
6. wsparcie realizacji zadań Gminy w zakresie dofinansowania wkładów własnych
do projektów finansowanych z funduszy zewnętrznych tj. spoza Gminy,
7. opiniowanie wniosków o dotacje ze źródeł zewnętrznych wraz z udzielaniem stosownych rekomendacji,
8. informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji;
	1. infrastruktura współpracy i tworzenie warunków do społecznej aktywności:
		1. przestrzeganie aktualnych zapisów *Karty współpracy*,
		2. wzmacniania kompetencji organizacji pozarządowych, w miarę potrzeb
		i posiadanych środków budżetowych, poprzez organizację bezpłatnych szkoleń oraz konsultacji, w szczególności z zakresu przygotowywania i rozliczania wniosków
		na realizację zadań publicznych,
		3. zapewnianie organizacjom, stosownie do możliwości prawnych i faktycznych, preferencyjnych warunków korzystania z lokali na potrzeby ich działalności statutowej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
		4. zapewnianie, stosownie do możliwości pomieszczeń na posiedzenia OROP,
		5. stałe usprawnianie wzajemnej komunikacji między Gminą a Organizacjami Pozarządowymi,
		6. zamieszczanie i publikowanie przekazanych przez organizacje pozarządowe informacji na temat statutowej działalności organizacji oraz realizowanych przedsięwzięć, z wykorzystaniem m.in.: BIP, profilu Facebook Miasto Ostróda, strony internetowej Urzędu oraz placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę,
		7. zapewnienie dostępu do danych o lokalnych organizacjach pozarządowych
		za pośrednictwem strony internetowej BIP,
		8. wspieranie i koordynowanie działań na rzecz wolontariatu,

 i) obejmowanie patronatem Burmistrza Miasta Ostróda przedsięwzięć
 podejmowanych przez organizacje pozarządowe,
 j)umożliwienie promowania organizacji pozarządowych podczas uroczystości
 organizowanych przez Gminę.

1. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Ustala się do realizacji następujące zadania priorytetowe z zakresu **ochrony i promocji zdrowia**:

1. Ochrona i promocja zdrowia.
2. Profilaktyka oraz wczesne wykrywanie chorób w tym otyłości, chorób nowotworowych, zapobieganie cukrzycy,
3. Upowszechnianie wiedzy i umiejętności w zakresie bezpieczeństwa publicznego, ratownictwa oraz podnoszenie poziomu ochrony ludności w sytuacjach zagrożenia życia i zdrowia,
4. Ochrona i promocja zdrowia psychicznego, pomoc psychologiczna,
5. Wspieranie i aktywizacja osób starszych.

Ustala się do realizacji następujące zadania priorytetowe z zakresu **pomocy społecznej**:

1. Profilaktyka uzależnień dzieci i młodzieży (warsztaty, zajęcia, poradnictwo).
2. Prowadzenie działań psychologiczno-edukacyjnych dla osób doświadczających przemocy domowej oraz osób stosujących przemoc domową.
3. Rozwój usług społecznych na rzecz mieszkańców (m.in. prowadzenie stacji socjalnej).
4. Tworzenie systemu wsparcia osób z niepełnosprawnościami, przewlekle chorujących
i seniorów.
5. Reintegracja społeczna i zawodowa osób objętych pomocą społeczną i znajdujących się w trudnej sytuacji bytowej.

Ustala się do realizacji następujące zadania priorytetowe z zakresu **wspierania
i** **upowszechniania kultury fizycznej i sportu**:

1) Tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi sportu.

1. Wspieranie i upowszechnianie różnorodnych form aktywności sportowej w różnych środowiskach.
2. Wspieranie udziału organizacji pozarządowych w przedsięwzięciach sportowych promujących Gminę.
3. Szkolenie i współzawodnictwo młodzieży uzdolnionej sportowo.
4. Organizowanie i uczestnictwo w sportowych obozach, wyjazdach, szkoleniach, seminariach.
5. Podejmowanie wspólnych inicjatyw na rzecz wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu, w tym sportu osób z niepełnosprawnościami.
6. Wspieranie organizacji i uczestnictwo w imprezach sportowych oraz rekreacyjnych
o zasięgu lokalnym, krajowym i międzynarodowym.

Ustala się do realizacji następujące zadania priorytetowe z zakresu **edukacji,** **oświaty i wychowania:**

1. Wspieranie działań z zakresu edukacji patriotycznej, obywatelskiej, regionalnej, ekologicznej, społecznej i artystycznej wśród mieszkańców Ostródy.
2. Wspieranie działań i programów mających na celu rozwijanie wśród dzieci
i młodzieży aktywności społecznej, wolontariatu, kreatywności, przedsiębiorczości, umiejętności interpersonalnych.
3. Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży, w tym zajęć pozalekcyjnych.
4. Wspieranie działań i programów w zakresie rozwijania kompetencji kluczowych wśród dzieci i młodzieży.
5. Dowóz uczniów z niepełnosprawnościami do szkół.
6. Tworzenie warunków rozwoju dzieci i młodzieży ze specjalnymi potrzebami dydaktycznymi, wychowawczymi i zdrowotnymi.

Ustala się do realizacji następujące zadania priorytetowe z zakresu **kultury i ochrony dziedzictwa narodowego:**

1. Organizowanie wydarzeń kulturalnych i rocznicowych wspomagających rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
2. Promowanie dziedzictwa lokalnego, regionalnego i narodowego poprzez organizację wycieczek tematycznych.
3. Promocja i wsparcie lokalnej twórczości kulturalno-artystycznej, wydarzeń historycznych.
4. Promocja wydarzeń historycznych oraz wspieranie środowisk kombatanckich.
5. Rozwijanie kontaktów i wzbogacanie form współpracy międzynarodowej,
w szczególności miedzy miastami partnerskimi – wymiana kulturalna.

Ustala się do realizacji następujące zadania priorytetowe z zakresu **działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym.**

1. Działania mające na celu edukację, poprawę jakości życia i funkcjonowania
osób starszych.
2. Integracja międzypokoleniowa – wspólne działania warsztatowe.

Ustala się do realizacji następujące zadania priorytetowe z zakresu **działania na rzecz ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego**:

1. Szeroko pojęta edukacja ekologiczna - kształtowanie postaw przyjaznych środowisku
oraz wspieranie działań na rzecz ekologii i ochrony środowiska wśród mieszkańców Ostródy.
2. Podejmowanie przedsięwzięć związanych z ochroną przyrody.
3. Opieka nad bezdomnymi zwierzętami.

Ustala się do realizacji następujące zadania priorytetowe z zakresu **działania na rzecz organizacji pozarządowych:**

1. Promocja sektora pozarządowego poprzez organizację targów, konferencji, wydawanie publikacji
2. Działania wspomagające (technicznie, szkoleniowo, informacyjnie) organizacje pozarządowe w procesie tworzenia Centrum Usług Społecznych w Ostródzie.
3. Promocja wolontariatu wśród mieszkańców Ostródy.

Ustala się do realizacji następujące zadania priorytetowe z zakresu **działania na rzecz rozwoju turystyki i krajoznawstwa:**

1. Promocja walorów turystycznych poprzez organizację wycieczek, wystaw, publikacji, spotkań z ciekawymi ludźmi.
2. Współpraca i wsparcie organizacji pozarządowych zajmujących się turystyką i krajoznawstwem w zakresie prowadzenia informacji turystycznej w Ostródzie.
3. OKRES REALIZACJI PROGRAMU
4. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2025 r.
do 31 grudnia 2025 r., z zastrzeżeniem ust. 2.
5. Termin realizacji poszczególnych zadań określony zostanie w dokumentacji (specyfikacji) otwartych konkursów ofert.
6. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU
7. Zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom odbywa się po przeprowadzeniu konkursu, w tym także w trybie określonym w art. 19 a ustawy.
8. Otwarte konkursy ofert ogłaszane są i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy
i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.
9. Organizacje realizują współpracę na podstawie umowy o powierzenie lub o wsparcie wykonania zadania publicznego.
10. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU
11. Na realizację zadań w zakresie współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi planuje się przeznaczyć kwotę **1.546.000** zł, w tym na zadania priorytetowe
z zakresu:

- ochrony i promocji zdrowia **……………. zł**

- pomocy społecznej **…………….. zł**

- wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu **……………. zł**

- oświaty i wychowania **……………. zł**

- kultury i ochrony dziedzictwa narodowego **……………. zł**

- działań na rzecz ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego **……………… zł**

- działania na rzecz organizacji pozarządowych **……………. zł**

- rozwój turystyki i krajoznawstwa …………………. zł

1. Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację zadań w ramach Programu określać będzie budżet Gminy na rok 2025.
2. Środki mogą w ciągu roku budżetowego zostać zwiększone lub zmniejszone
w zależności od sytuacji finansowej Gminy.
3. **SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**
4. Wnioski i uwagi dotyczące realizacji programu organizacje mogą zgłaszać
 pracownikowi odpowiedzialnemu za współpracę z organizacjami lub
 bezpośrednio Burmistrzowi Miasta Ostróda.
5. W zakresie oceny współpracy miasta z organizacjami stosowane będą następujące wskaźniki:
6. rodzaj zadań publicznych realizowanych przez organizacje,
7. liczba organizacji przystępujących do konkursów na realizację danego rodzaju zadań publicznych, ogłaszanych przez Burmistrza Miasta Ostróda,
8. wielkość udzielonych dotacji na poszczególne rodzaje zadań oraz wielkość przedmiotowych dotacji ogółem,
9. wysokość środków i zakres pomocy przyznawanej organizacjom poza trybem konkursowym.
10. Burmistrz przedstawi Radzie oraz organizacjom sprawozdanie z realizacji Programu
za rok 2025 do dnia 31 maja następnego roku.
11. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI
12. Program jest przygotowywany po zebraniu opinii w trakcie konsultacji:

- konsultacji społecznych z przedstawicielami organizacji pozarządowych i podmiotów uprawnionych, prowadzących swoją działalność na terenie Gminy,

- konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Miejskiej Ostróda.

1. Konsultacje z organizacjami pozarządowymi przebiegły w trybie § 3 ust. 1 pkt 2 Załącznika do Uchwały Nr LVIII/322/2010 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 24 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. Konsultacje z mieszkańcami Gminy Miejskiej Ostróda przebiegły zgodnie z procedurą określoną w Uchwale Nr XX/108/2019 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia
29 października 2019 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Miejskiej Ostróda oraz zgodnie z Zarządzeniem
Nr 128/2023 Burmistrza Miasta Ostróda z dnia 6 czerwca 2024 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami.
3. Informacje dotyczące przebiegu konsultacji oraz ich efekty zostaną szczegółowo przedstawione i opisane w Uzasadnieniu do Uchwały w sprawie Rocznego Programu Współpracy na rok 2025 z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz w raporcie
z przeprowadzonych konsultacji z mieszkańcami i w protokole z konsultacji z Ostródzką Radą Organizacji Pozarządowych.
4. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT ZŁOŻONYCH W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT
5. Burmistrz w formie zarządzenia powołuje komisję konkursową do ogłoszonego konkursu
w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe, zgodnie z art. 15 ustawy.

2. Do zadań komisji należy:

 a) publiczne otwarcie złożonych ofert,

 b) wyrażenie opinii o złożonych ofertach w oparciu o określone w programie zadania
 i priorytetowe działania na rok 2025,

 c) przedstawienie Burmistrzowi protokołu końcowego z prac komisji konkursowej.

3. Burmistrz Miasta podejmuje decyzję w sprawie rozstrzygnięcia konkursów.

1. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.