

UMOWA NR ZP.272.2.2018

zawarta dnia 15.3.2018 r. w Ostródzie pomiędzy:

Gminą Miejską Ostróda z siedzibą ul. A. Mickiewicza 24, 14-100 Ostróda,
NIP: 741-209-06-54, REGON: 510743404, reprezentowaną przez:
Burmistrza Miasta- Czesława Najmowicza,
zwaną dalej Zamawiającym,

a Panem Piotr Kolaj prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą Piotr Kolaj Positive Music Promotion z siedzibą ul. Łódzka 1, 14-100 Ostróda, NIP: 7411370860, REGON: 510732777, zwanym dalej Wykonawcą,

zwanymi dalej Stronami.

PREAMBUŁA

Biorąc pod uwagę, że:

- Wykonawca posiada kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy;
- oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: Organizacja Ostróda Reggae Festiwal w dniach 05-08.07.2018 r., prowadzonym na podstawie art. 138n ust. 1, w związku z art. 138g ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579; dalej: uPzp), poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy;
- Wykonawca w dniu podpisania umowy nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy;

Strony uzgadniają warunki umowy jak niżej oraz oświadczają, że ich prawa i obowiązki określone w tej umowie są zgodne z przepisami prawa polskiego oraz że uwarunkowania prawne, techniczne i finansowe są wystarczające do należytego wypełnienia wszystkich zobowiązań przez Strony tej umowy.

§ 1 [PRZEDMIOT UMOWY]

1. Zamawiający zleca organizację, zaś Wykonawca zobowiązuje się zorganizować na zlecenie Zamawiającego w dniach 5-8 lipca 2018 r. wydarzenia Ostróda Reggae Festiwal dla co najmniej 4.000,00 uczestników wraz z wydarzeniami równoległymi i wycieczkami (dalej: Wydarzenie). W zamian za zorganizowanie wydarzenia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić na rzecz Wykonawcy ustalone umową wynagrodzenie, które pokryje koszty i opłaty związane z pokryciem honorariów artystów zagranicznych wraz z kosztami biletów lotniczych. Pozostałe koszty i opłaty (bezpośrednie i pośrednie), jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia oraz z warunkami i wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego oraz wszystkie opłaty i podatki (także od towarów i usług) w tym wynagrodzenie z tytułu praw autorskich, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, Wykonawca pokryje samodzielnie z wpływów ze sprzedaży karnetów i biletów oraz wpływów z działań sponsorskich, gastronomii i stoisk.
2. Szczegółowy zakres czynności i usług, które zostaną wykonane przez Wykonawcę w ramach organizacji Wydarzenia oraz szczegółowe obowiązki i uprawnienia Wykonawcy i Zamawiającego określa umowa wraz z załącznikami do niej, stanowiącymi jej integralną część, w szczególności Opisem Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1 do umowy; dalej: OPZ) oraz ofertą Wykonawcy.
3. Mając na względzie charakter wydarzenia Strony uznają, iż jest ono uznawane za imprezę masową w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1160). Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania w imieniu Zamawiającego zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej.

§ 2 [TERMIN WYKONANIA UMOWY]

Realizacja przedmiotu umowy nastąpi od dnia zawarcia umowy do dnia 8 lipca 2018 r., z uwzględnieniem terminów określonych w OPZ dla poszczególnych usług i realizowanych w ich ramach zadań oraz terminów

zakończenia realizacji zadań wymienionych w § 1 umowy rozpoczętych przed dniem 8 lipca, a niezbędnych do właściwego wykonania umowy.

§ 3 [OBOWIĄZKI WYKONAWCY]

1. Wykonawca będzie realizował umowę efektywnie oraz zgodnie z jej postanowieniami, załącznikami do umowy w tym w szczególności OPZ i ofertą Wykonawcy, Istotnymi Warunkami Zamówienia (dalej: IWZ) oraz obowiązującym prawem z zachowaniem najwyższej profesjonalnej staranności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności oraz z poszanowaniem interesów Zamawiającego.
2. Wykonawca zapewni właściwą liczbę osób obsługi celem należytego wykonania Wydarzenia, zgodnie z postanowieniami OPZ.
3. Wykonawca oświadcza, iż ma świadomość tego, że terminowość realizacji umowy ma kluczowe znaczenie dla Zamawiającego. W związku z powyższym, Wykonawca gwarantuje, że zrealizuje usługi objęte umową w wyznaczonym terminie, a zakończenie realizacji umowy nastąpi w terminie określonym w § 2 umowy.
4. W ramach umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić pełną zgodność świadczonych usług objętych umową z przepisami prawa polskiego oraz przepisami prawa Unii Europejskiej, w szczególności przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w ramach ogólnej kontroli nad realizacją umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji umowy przy ścisłej współpracy z Zamawiającym i zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o trudnościach w wykonaniu umowy.
7. Wykonawca ma obowiązek podporządkować się wszelkim uwagom i wskazówkom Zamawiającego, dotyczącym sposobu realizacji umowy, jak również Wykonawca zobowiązuje się do podporządkowania się i postępowania zgodnie z wszelkimi regulaminami obowiązującymi w obiektach, w których zorganizowane zostanie wydarzenie i wydarzenia równoległe.
8. Wykonawca w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy przekaże Zamawiającemu harmonogram prac związanych z realizacją wydarzenia, w tym produkcji i transportu materiałów, montażu i demontażu infrastruktury niezbędnej do zorganizowania Wydarzenia.
9. Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zobowiązany jest do dokonania czynności odbioru terenu, na którym zostanie zorganizowane wydarzenie.
10. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć umowy:
 - 1) na świadczenie usług sprzątnięcia terenu:
 - a) na którym organizowana jest wydarzenie oraz terenów przyległych i parkingów;
 - b) na których będą organizowane wydarzenia równoległe;
 - 2) na świadczenie usług ochrony osób i mienia obiektu:
 - a) na którym zostanie zorganizowane wydarzenie oraz terenów przyległych i parkingów;
 - b) na których będą organizowane wydarzenia równoległe;
 - 3) ubezpieczenia w zakresie organizacji wydarzenia i przedstawienia Zamawiającemu aktualnej i ważnej polisy ubezpieczeniowej na sumę ubezpieczenia minimum 240.000,00 złotych wraz z treścią Ogólnych Warunków Ubezpieczenia, wraz z dowodem opłacenia składek.
11. Wszystkie materiały promocyjno-informacyjne powinny być wykonane zgodnie z wzorem uzgodnionym z Zamawiającym.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminami obowiązującymi w obiektach, gdzie będą organizowane wydarzenia równoległe, przekazanymi Wykonawcy przez Zamawiającego w dniu podpisania umowy.
13. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia promocji festiwalu w telewizji o zasięgu ogólnopolskim (dostępnej w multipleksie cyfrowej telewizji naziemnej DVB-T), poprzez emisję co najmniej 100 spotów reklamowych wydarzenia przed rozpoczęciem festiwalu oraz retransmisję telewizyjną wybranych koncertów lub realizację profesjonalnego reportażu z festiwalu, zgodnie z ofertą Wykonawcy.

§ 4 [OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO]

1. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia na zasadach określonych w § 8 umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do współdziałania z Wykonawcą przy wykonywaniu przez Wykonawcę Przedmiotu umowy, w tym przede wszystkim do udostępnienia Wykonawcy wszelkich materiałów, dokumentów, produktów i pozostałych danych niezbędnych w wykonaniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

3. W przypadku niewykonania zadań określonych w OPZ bądź niedostosowania się do poleceń Zamawiającego, dotyczących sposobu realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do powierzenia zadań osobom trzecim na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do zmiany sposobu wykonywania zamówienia i niedostosowania się Wykonawcy do wezwania w terminie w nim wskazanym, bez potrzeby występowania o zastępczą zgodę Sądu, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 5 [ZASADY WSPÓŁPRACY]

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy przy realizacji przedmiotu umowy.
2. Wzajemna współpraca Stron i wymiana informacji będzie się odbywała w granicach niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy, z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa, ustalonych zwyczajów, zasad uczciwej konkurencji oraz ochrony informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa każdej ze Stron.
3. Jeżeli Strony nie zdefiniowały danego działania niezbędnego do prawidłowej realizacji umowy, jako obowiązku Zamawiającego, Stroną zobowiązaną do wykonania takiego działania jest Wykonawca.
4. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę braku wymaganej współpracy lub współdziałania ze strony Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym fakcie Zamawiającego (w formie pisemnej pod rygorem nieważności), opisać dokładnie brak wymaganej współpracy (współdziałania) i jego wpływ na realizowane prace oraz wskazać odpowiedni termin na podjęcie współpracy (współdziałania), nie krótszy niż 1 dzień.
5. Okoliczność zatwierdzenia (zaakceptowania) przez Zamawiającego odpowiedniej dokumentacji czy czynności realizowanych przez Wykonawcę nie może być uznana za zgodę Zamawiającego na odejście od wymagań dotyczących sposobu realizacji zamówienia określonych w umowie lub OPZ, lub innej wcześniej przyjętej dokumentacji. Zatwierdzenie (zaakceptowanie) określonych prac przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności jeżeli na podstawie dotychczasowych prac Wykonawca wiedział lub, jako profesjonalista, powinien był wiedzieć, że rezultaty określonych prac zaakceptowane przez Zamawiającego nie spełniają wymagań określonych w umowie lub odpowiedniej dokumentacji.

§ 6 [PERSONEL WYKONAWCY I PODWYKONAWSTWO]

1. Wykonawca zapewni niezbędny personel oraz narzędzia dla właściwego i terminowego wykonania umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie osoby zaangażowane w realizację Wydarzenia w imieniu Wykonawcy posiadają umiejętności i doświadczenie odpowiednie do zakresu czynności powierzonych tym osobom.
3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za nadzór nad personelem realizującym Wydarzenie oraz zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich prawnych zobowiązań związanych z zatrudnieniem wymaganego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy personelu.
4. Nadzór nad organizacją wydarzenia w imieniu Wykonawcy będzie sprawował Koordynator: Pan Piotr Kolaj. W przypadku niemożliwości świadczenia usługi przez osobę wskazaną wyżej przed zakończeniem realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania o tym Zamawiającego i zastąpienia jej nową osobą, z zastosowaniem procedury określonej w ust. 5 poniżej.
5. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 4, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności. Warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego jest złożenie wniosku wraz z uzasadnieniem przyczyn zmiany. Zmiana zostanie zaakceptowana przez Zamawiającego wyłącznie w przypadku, gdy kwalifikacje, doświadczenie i wykształcenie proponowanych osób będą równoważne lub wyższe od kwalifikacji, doświadczenia i wykształcenia osób wymaganych uprzednio przez Zamawiającego w IWZ. Zamawiający w terminie 3 dni zaakceptuje wniosek lub odrzuci. Procedura akceptacji może być wielokrotnie powtarzana. Zmiana personelu nie stanowi zmiany umowy.
6. Zmiana, osoby wskazanej w ust. 4, bez akceptacji Zamawiającego stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie § 13 ust. 1 pkt 5 umowy.
7. Zmiana osoby wskazanej w ust. 4, możliwa także na żądanie Zamawiającego, w przypadku nienależytego wykonywania przez nią powierzonych prac. W tej sytuacji, Wykonawca zobligowany jest zastąpić ją nową osobą, spełniającą wymagania określone w IWZ. Powyższa zmiana nie stanowi zmiany umowy.
8. Wykonawca nie ma prawa do wykonywania usług określonych w umowie przez osoby zatrudnione w jakimkolwiek charakterze przez Zamawiającego, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy na podstawie § 13 ust. 1 pkt 11 umowy.
9. Zmiana personelu Wykonawcy nie ma wpływu na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wszelkie koszty związane ze zmianą personelu ponosi Wykonawca.

10. Wykonawca może powierzyć wykonanie części działań realizowanych w ramach umowy podwykonawcom oraz firmom podwykonawców, w zakresie określonym w ofercie.
11. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
12. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w ofercie oraz rozszerzyć podwykonawstwa o firmy inne niż wskazane w ofercie, bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
13. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 12, Zamawiający może naliczyć karę umowną na podstawie § 9 ust. 2 pkt 3 niezależnie od prawa odmowy wypłaty wynagrodzenia za usługi świadczone przez podwykonawców oraz firmy podwykonawców w innym zakresie niż wskazany w ofercie lub przez innych podwykonawców niż wskazani w ofercie.
14. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 uPzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie, spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
15. W każdym wypadku korzystania ze świadczeń podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania.
16. Korzystając ze świadczeń podwykonawcy, Wykonawca nałoży na podwykonawcę obowiązek przestrzegania wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w umowie, w tym zobowiązania do zachowania poufności, w zakresie, w jakim odnoszą się one będą do zakresu prac danego podwykonawcy, pozostając jednocześnie gwarantem ich wykonania oraz przestrzegania przez podwykonawcę.
17. Za podwykonawcę nie są uważane osoby fizyczne, świadczące prace dla Wykonawcy na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym również w ramach prowadzonej osobiście działalności gospodarczej (jednoosobowa działalność gospodarcza, spółka cywilna), o ile wykonują prace osobiście.

§ 7 [KONTROLA REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY]

1. Wykonawca zapewni Zamawiającemu, a także wskazanemu przez Zamawiającego audytorowi oraz innym uprawnionym podmiotom pełny wgląd we wszystkie dokumenty związane z wykonywaniem umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli prowadzonej przez Zamawiającego, a także wskazanego przez Zamawiającego audytora oraz inne uprawnione podmioty, w zakresie prawidłowości wykonywania umowy.
3. W przypadku kontroli, o której mowa w ust. 2, Wykonawca udostępni kontrolującemu wgląd w dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty elektroniczne związane z wykonywaniem umowy.
4. Prawo kontroli przysługuje Zamawiającemu, a także wskazanemu przez Zamawiającego audytorowi oraz innym uprawnionym podmiotom zarówno w siedzibie Wykonawcy jak i w miejscu wykonywania umowy lub innym miejscu związanym z wykonywaniem umowy.
5. Prawo kontroli przysługuje Zamawiającemu, a także wskazanemu przez Zamawiającego audytorowi oraz innym uprawnionym podmiotom w dowolnym terminie w trakcie wykonywania umowy oraz po jej zakończeniu do 31.12.2023 r.
6. Na żądanie Zamawiającego, a także wskazanego przez Zamawiającego audytora lub innego uprawnionego podmiotu, Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia bezzwłocznie pełnej informacji o projekcie w trakcie wykonywania umowy oraz po jej zakończeniu do 31.12.2023 r. W przypadku konieczności przedłużenia powyższego terminu, Zamawiającego lub wskazany przez Zamawiającego audytor lub inny uprawniony podmiot, powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę przed jego upływem.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego lub wskazanego przez Zamawiającego audytora lub inny uprawniony podmiot, że Wykonawca wykonuje umowę lub jej część w sposób sprzeczny z umową lub w realizowanych pracach nie stosuje się do zapisów umowy, Zamawiający lub wskazany przez Zamawiającego audytor lub inny uprawniony podmiot wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania umowy i usunięcia uchybień lub złożenia wyjaśnień w terminie określonym w wezwaniu pod rygorem odstąpienia od umowy lub naliczenia kar umownych.

§ 8 [WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI]

1. Z tytułu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości nie większej niż 600.000,00 PLN brutto (słownie: sześćset tysięcy 00/100 złotych brutto).
2. Kwota wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, obejmuje koszty i opłaty związane z pokryciem honorariów artystów zagranicznych wraz z kosztami biletów lotniczych. Pozostałe koszty i opłaty (bezpośrednie

- i pośrednie), jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia oraz z warunkami i wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego, oraz wszystkie opłaty i podatki (także od towarów i usług) w tym wynagrodzenie z tytułu praw autorskich, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, Wykonawca pokryje samodzielnie z wpływów ze sprzedaży karnetów i biletów oraz wpływów z działań sponsorskich, gastronomii i stoisk.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, płatne jest z dołu, po dokonaniu przez Wykonawcę rozliczenia realizacji zadań wynikających z przedmiotu umowy, w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
 4. Należne Wykonawcy wynagrodzenie jest płatne na podstawie doręczonej przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
 5. Podstawą wystawienia faktury za realizację Wydarzenia jest protokół zdawczo-odbiorczy. Wykonawca wystawia protokół zdawczo-odbiorczy na podstawie zatwierdzonych przez Zamawiającego materiałów i dokumentów z realizacji i rozliczenia organizacji wydarzenia oraz dokumentów potwierdzających wysokość kosztów i opłat związanych z pokryciem honorariów artystów zagranicznych wraz z kosztami biletów lotniczych. W imieniu Zamawiającego zatwierdzenia dokonuje osoba wskazana w § 15, tj. koordynator organizacyjny. Zatwierdzenie lub odmowa zatwierdzenia materiałów i dokumentów z realizacji i rozliczenia organizacji wydarzenia nastąpi nie później niż w ciągu 4 dni roboczych od dnia otrzymania odpowiedniej dokumentacji potwierdzającej zakończenie i rozliczenie realizacji wydarzenia, przy czym brak informacji ze strony Zamawiającego we wskazanym terminie będzie uznany za zatwierdzenie realizacji bez zastrzeżeń. Odmowa zatwierdzenia, pod rygorem jej nieważności, winna być dokonana wyłącznie w formie pisemnej i musi obejmować szczegółowe wskazanie, w jakim zakresie kwestionowane jest przez Zamawiającego wykonanie zadań powierzonych Wykonawcy w umowie oraz jakie czynności w świetle umowy winny być podjęte przez Wykonawcę dla uznania, iż dane zadanie wykonano prawidłowo.
 6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, pod warunkiem przyjęcia zlecenia przez bank Zamawiającego.
 7. Płatności na rzecz Wykonawcy mogą zostać pomniejszone o naliczone kary umowne, jeżeli taka forma zapłaty kary umownej zostanie wybrana przez Zamawiającego na co Wykonawca wyraża zgodę.
 8. Wykonawca może otrzymać zaliczkę do kwoty odpowiadającej wysokości 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy.
 9. W celu otrzymania zaliczki Wykonawca składa Zamawiającemu wniosek o jej wypłatę. Wniosek powinien mieć formę pisemną pod rygorem nieważności. We wniosku Wykonawca wskazuje rachunek bankowy, na który ma być przelana zaliczka.
 10. Na podstawie wniosku Wykonawcy, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający w terminie 14 dni dokonuje wypłaty zaliczki, zaś Wykonawca wystawia Zamawiającemu fakturę zaliczkową i dostarcza ją niezwłocznie do siedziby Zamawiającego.
 11. Zamawiający nie ponosi żadnych konsekwencji z tytułu wskazania przez Wykonawcę nieprawidłowego numeru rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 9.
 12. Rozliczenie udzielonej zaliczki następuje wraz z wypłatą wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy lub z chwilą rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.
 13. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy zaliczka podlega zwrotowi w terminie 7 dni.

§ 9 [KARY UMOWNE]

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w wysokości 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy w przypadku nie zorganizowania przez Wykonawcę, z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy, wydarzenia lub w przypadku odstąpienia lub rozwiązania przez Wykonawcę lub Zamawiającego umowy zgodnie z postanowieniami § 14 umowy;
 - 2) w wysokości 1 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy w przypadku dwukrotnego nieuwzględnienia uwag Zamawiającego, dotyczących zadań realizowanych przez Wykonawcę, a wymagających akceptacji Zamawiającego, niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z treści § 7 za każde naruszenie;

- 3) w przypadku korzystania przez Wykonawcę ze świadczeń podwykonawcy z naruszeniem określonych umową zasad dopuszczania takich podmiotów do realizacji umowy w imieniu Wykonawcy- w wysokości 20.000 PLN brutto (słownie: dwadzieścia tysięcy brutto) za każdy taki przypadek;
- 4) w wysokości 2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, w przypadku utraty, zniszczenia, zniekształcenia, ujawnienia lub wykorzystania przez Wykonawcę jakichkolwiek danych, pozyskanych przy wykonywaniu umowy, w tym informacji mogących mieć charakter informacji poufnych, w innych celach niż określone w umowie;
- 5) w wysokość 5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy każdorazowo w przypadku innego niż powyżej nienależytego wykonania umowy, w szczególności niezrealizowania części zamówienia.
3. Należności z tytułu kar umownych mogą być potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Naliczone kary umowne są płatne w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.
5. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez którąkolwiek ze Stron nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych.
6. Jeżeli Wykonawca nienależyście wykonuje umowę, w szczególności w razie zwłoki, Zamawiający jest uprawniony do skorzystania z wykonawcy zastępczego na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 10 [ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY]

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie, określonego w § 8 ust. 1 umowy, tj. 60.000,00 PLN (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie: gwarancji.
3. Zamawiający zwolni zabezpieczenie w terminie do 30 dni od dnia zakończenia obowiązywania umowy.

§ 11 [PRAWA AUTORSKIE]

1. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do utworów (dalej: utworów) jakie powstaną w trakcie realizacji zamówienia, a w szczególności: projektów graficznych, projektów scenografii, materiałów promocyjnych i informacyjnych, rejestracji audio i audio-video on-line wydarzenia, o ile są utworami w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2016 r., poz. 666 ze zm.).
2. Przejście autorskich praw majątkowych do Utworów, następuje z chwilą podpisania protokołu odbioru Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów powstałych do tego czasu, w zakresie rozporządzania i korzystania z nich bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie pól eksploatacji wymienionych w ust. 3 poniżej.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworów obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) wytwarzanie nieograniczonej liczby egzemplarzy utworów z zastosowaniem technik: poligraficznych, reprograficznych, informatycznych, fotograficznych, cyfrowych, na nośnikach optoelektronicznych, fonograficznych, zapisu magnetycznego, audiowizualnych lub multimedialnych;
 - 2) wprowadzanie do obrotu oryginału albo egzemplarzy, najem lub użyczenie oryginału albo egzemplarzy, na których utwór utrwalono- bez ograniczeń przedmiotowych, terytorialnych i czasowych, bez względu na przeznaczenie;
 - 3) wprowadzenie do pamięci komputera i systemów operacyjnych;
 - 4) rozpowszechnianie w sieciach informatycznych, w tym w internecie, w ten sposób aby osoby miały dostęp do utworów w wybranym przez siebie miejscu i czasie;
 - 5) publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, nadawanie, reemitowanie, w tym za pośrednictwem sieci kablowych i satelitarnych;
 - 6) wydawanie całości lub fragmentów utworów w publikacjach zbiorowych w postaci książkowej (albumy, katalogi, leksykony), wydawnictwach multimedialnych, samodzielnie lub w wydaniach z utworami innych podmiotów;
 - 7) rozpowszechniania po dokonaniu opracowania redakcyjnego, polegającego m.in. na wprowadzaniu śródtytułów, podtytułów, opisów;
 - 8) wykorzystywanie w celach informacyjnych, promocji i reklamy;
 - 9) nieodpłatne lub odpłatne wypożyczenie lub udostępnienie wielokrotnionych egzemplarzy;

- 10) opracowanie w szczególności polegające na przeróbce, zmianie, wykorzystaniu części, przemontowaniu utworów.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że realizując przedmiot umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże utwory w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania pisemnej zgody na wykorzystanie wizerunku uczestników wydarzenia, w szczególności zgód artystów na wykorzystanie ich wizerunku i wypowiedzi na potrzeby filmów dokumentujących wydarzenie i zgód wykonawców na wykorzystanie ich wizerunku na potrzeby relacji fotograficznej z wydarzenia.
 5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne utworów, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 666, ze zm.) w związku z realizacją umowy.
 6. Wykonawca powierza Zamawiającemu prawo dokonywania w jego imieniu nadzoru autorskiego nad wykonanymi utworami.
 7. Wykonawca zapewnia, że żaden z twórców ani współtwórców utworów nie będzie wykonywał osobistych praw majątkowych wynikających z autorstwa utworów.
 8. Zamawiający uprawniony jest do anonimowego udostępniania utworów, ale nie jest zobowiązany do ich udostępniania.
 9. Przeniesienie praw majątkowych nie jest ograniczone pod względem celu rozpowszechniania utworów, ani też pod względem czasowym i terytorialnym, a prawa te mogą być przenoszone na inne podmioty bez żadnych ograniczeń.
 10. Zamawiającemu przysługuje wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego lub praw z utworów.
 11. Zamawiający oświadcza, iż w zakresie praw na dobrach niematerialnych udziela Wykonawcy licencji na wykorzystanie materiałów niezbędnych dla prawidłowego świadczenia usług objętych umową.
 12. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, z chwilą, o której mowa w ust. 2, przenosi na Zamawiającego prawo własności nośników, na których utrwalono utwory oraz prawo własności tych części utworów, które nie podlegają ochronie przewidzianej przepisami w/w ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
 13. Wykonawca obowiązany jest uzyskać zgody od uczestników wydarzenia na nieodpłatne rozpowszechnianie ich wizerunku w materiałach promocyjnych i informacyjnych Wydarzenia.

§ 12 [POUFNOŚĆ INFORMACJI]

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich danych dotyczących Zamawiającego i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie,
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności,
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności,
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych informacji poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia informacji poufnych przed ich utratą, zniszczeniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - 2) niewykorzystywania informacji poufnych w celach innych niż realizacja umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do informacji poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie

- zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia informacji poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do informacji poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz zobowiązuje się do poinformowania o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia informacji poufnych oraz podjęte działania ochronne.
 7. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu wszelkie nośniki zawierające informacje poufne lub je komisyjnie zniszczy przekazując protokół z tej czynności.
 8. Ustanowione umową zasady zachowania poufności informacji poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności informacji poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

§ 13 [ODSTĄPIENIE OD UMOWY I JEJ ROZWIĄZANIE]

1. Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy w całości lub w części (a w zakresie, w jakim umowa jest umową o świadczenie usług, rozwiązać ją w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia) w następujących przypadkach:
 - 1) zaprzestanie przez Wykonawcę realizacji umowy, chyba że zaprzestanie to nastąpiło z powodu siły wyższej, o której mowa w § 16 umowy lub ze szczególnie ważnych powodów niezależnych od Wykonawcy, które nie były znane Stronom w dniu podpisywania niniejszej umowy- w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o tych okolicznościach;
 - 2) gdy przebieg realizacji umowy wskazuje, iż nie jest prawdopodobnym wykonanie umowy w terminie, chyba że okoliczność ta powstała z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego- w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o tych okolicznościach;
 - 3) realizacja przez Wykonawcę umowy w sposób sprzeczny z jej postanowieniami, uniemożliwiający realizację wydarzenia i nie dokonanie zmiany sposobu realizacji, mimo pisemnego wezwania do tego przez Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie określonym w wezwaniu, nie krótszym niż 2 dni- w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o tych okolicznościach;
 - 4) jeżeli Wykonawca co najmniej 3 krotnie nie podporządkował się zmianom wskazanym przez Zamawiającego, dotyczącym sposobu realizacji usługi- w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o tych okolicznościach;
 - 5) w przypadku powierzenia przez Wykonawcę pełnienia funkcji koordynatora innej osobie niż wskazana w ofercie Wykonawcy, bez zgody Zamawiającego;
 - 6) w przypadku zlecenia przez Wykonawcę wykonania prac będących przedmiotem umowy innym podmiotom lub osobom niż wskazane w ofercie Wykonawcy- w terminie do 30 dni od dnia upływu terminu określonego w wezwaniu. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danego uchybienia nie można go już usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie. W wypadku wskazanym w zdaniu poprzednim termin 30 dniowy liczony jest od dnia, w którym Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie;
 - 7) w przypadku gdy suma kar umownych naliczonych Wykonawcy przekracza 30 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy- w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o tych okolicznościach;
 - 8) jeżeli Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności albo złożono wniosek o wszczęcie postępowania likwidacyjnego bądź naprawczego- w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o tych okolicznościach;
 - 9) w przypadku gdy majątek Wykonawcy zostanie zajęty w postępowaniu egzekucyjnych w stopniu uniemożliwiającym mu realizację przedmiotu umowy- w terminie do 30 dni od dnia kiedy Zamawiający powziął wiadomość o tych okolicznościach;
 - 10) jeżeli wystąpi jedna z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 lub art. 24 ust. 1 lub ust. 5 uPzp- w terminie do 30 dni od dnia kiedy Zamawiający powziął wiadomość o tych okolicznościach;
 - 11) Wykonawca wykonuje lub wykonał usługę za pomocą osoby/osób zatrudnionych w jakimkolwiek charakterze przez Zamawiającego- w terminie do 30 dni od dnia kiedy Zamawiający powziął wiadomość o tych okolicznościach;

- 12) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu- w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania:
 - 1) Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych prac do dnia odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania wraz z dokonaniem ich oceny pod względem możliwości ich zaakceptowania i odbioru przez Zamawiającego;
 - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie zakresu usług wykonanych przez niego i zaakceptowanych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania, o ile wykonane usługi będą miały dla Zamawiającego znaczenie gospodarcze i będą mogły być wykorzystane ze względu na cel umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązaniu powinno zostać złożone na piśmie pod rygorem nieważności i winno zawierać uzasadnienie. Oświadczenie o wypowiedzeniu umowy winno być złożone w formie pisemnej.
4. Wykonawca może wypowiedzieć umowę, za uprzednim 30-dniowym okresem wypowiedzenia, wyłącznie z ważnych powodów, przez które należy rozumieć rażące naruszenie postanowień umowy przez Zamawiającego- w terminie 30 dni od dnia upływu terminu określonego w uprzednio wysłanym wezwaniu do usunięcia naruszeń.
5. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w umowie.

§ 14 [ZMIANA UMOWY]

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian treści zawartej umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub z treści których wynika zasadność lub konieczność wprowadzenia zmian postanowień umowy;
 - 2) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawcą stroną, które mają bezpośredni wpływ na realizację przedmiot niniejszej umowy;
 - 3) gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy;
 - 4) wystąpienia siły wyższej, o której mowa w § 16 umowy;
 - 5) wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
 - 6) zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 144 uPzp.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15 [ZARZĄDZANIE REALIZACJĄ UMOWY]

Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do sprawowania nadzoru nad realizacją umowy, koordynowania prac związanych z realizacją umowy i bieżących kontaktów z Wykonawcą (Koordynatorami organizacyjnymi) są:

- 1) Pan Artur Munje, tel.: 607 699 559, e-mail: bp@um.ostroda.pl,
- 2) Pan Rafał Włodarski, tel. 89 642 94 41; e-mail: wlodarski@um.ostroda.pl;
- 3) Pan: Paweł Krupiński, Tel. 89 642 94 64, e-mail: krupinski@um.ostroda.pl.

§ 16 SIŁA WYŻSZA

1. Żadna ze Stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako siła wyższa. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze stron, których nie mogły one przewidzieć ani zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację umowy w szczególności: zmianę prawa uniemożliwiającą w bezpośredni sposób przeprowadzenie wydarzenia, zamieszki, rozruchy, stan wojenny, stan wyjątkowy, wojnę, strajki uniemożliwiające w bezpośredni sposób przeprowadzenie wydarzenia, ogłoszenie żałoby narodowej uniemożliwiającej przeprowadzenie części artystycznej wydarzenia, kataklizm, klęskę żywiołową taką jak pożar, powódź, huragan.

2. W przypadku zaistnienia siły wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 14 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. Jeżeli siła wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 30 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać umowę, bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług (z uwzględnieniem zapisów ust. 4 i ust. 5).
4. W przypadku wykonania jedynie części umowy z powodu siły wyższej, zadania związane z wykonaniem tej / tych części umowy zostaną opłacone w takim procencie, w jakim zrealizowano daną część umowy (wyczerpanie kosztów dokonane przez Wykonawcę w terminie 14 dni od powstania zdarzenia umożliwiającego dalszą realizację umowy na podstawie rzeczywiście poniesionych kosztów, jeżeli nie można uniknąć ponoszenia lub zwrotu tych kosztów). Zamawiający w terminie 14 dni może wnieść uwagi do wyczerpania kosztów dokonanych przez Wykonawcę. Wyniki wyczerpania kosztów wskazane zostaną w protokole przygotowanym w kształcie i w terminie ustalonym w porozumieniu Stron.
5. W przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej realizację umowy w całości lub w części Wykonawca ma obowiązek podjąć działania zmierzające do zminimalizowania lub uniknięcia wszelkich kosztów, w szczególności zwrotu zaliczek, opłat, wynagrodzeń, kosztów transportu, przewozu, wyżywienia, itp.

§ 17 [POSTANOWIENIA KOŃCOWE]

1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.
2. Wszelkie oświadczenia (w tym protokoły) Strony składają sobie na piśmie lub za pośrednictwem teleinformatycznych środków przekazu (faks, poczta e-mail).
3. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie przepisy uPzp, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2017 r. poz. 459 ze zm.), ustawy o ochronie danych osobowych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. Wszelkie spory, które wynikną między Stronami w związku z umową podlegają jurysdykcji sądów polskich i mają być wnoszone przed właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

Krzysztof Puz

POSITIVE MUSIC PROMOTIONS
ul. Łódzka 1
14-100 OSTRÓDA
tel. +48 89 646 09 55
NIP: PL 741 1370860, REGON: 510732777

ZAMAWIAJĄCY

BURMISTRZ MIASTA

Czesław Najmowicz

SKARBNIK MIASTA

Marta Bożęcka

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Honoraria artystów zagranicznych wraz z transportem lotniczym i kosztami ZAiKS

Zapewnienie 5 artystów z pośród wymienionych: DUB INC., S.O.J.A., KEN BOOTH, GENTLEMAN, JESSIE ROYAL, HAVANA meets KINGSTON, EARTH KRY, MARLA BROWN, MELBOURNE SKA ORCHESTRA, DAMIAN MARLEY, I JAHMAN LEVY, INNA DE YARD, CHRISTOPHER MARTIN

Honoraria artystów polskich wraz z kosztami ZAiKS

Zapewnienie 10 artystów polskiej sceny reggae.

Akademia Reggae i strefa aktywności dla dzieci

Zorganizowanie Akademii Reggae w amfiteatrze w Ostródzie:

takie inicjatywy jak: strefa aktywności dla dzieci, strefa gier planszowych, Akademia Reggae w ramach której zaprezentowane zostaną w szczególności warsztaty tańca dancehall, warsztaty gry na będnach, pokaz filmów o tematyce reggae, a także m.in. spotkania autorskie z autorytetami reggae z całego Świata, warsztaty Yogi, warsztaty sztuk walki Capoeira, warsztaty gotowania jamajskich potraw, quiz wiedzy o Ostródzie i okolicach (wycieczka dla uczestników festiwalu z licencjowanymi przewodnikami), wyprawa statkiem Żegluga Ostródzko-Elbląskiej dla uczestników imprezy, wystawa plakatów z historii festiwalu oraz gadżetów i pamiątek.

Strefa gier i strefa aktywności dla dzieci na terenie festiwalu. Warsztaty jogi, tańca oraz capoeira na molo lub w parku przy amfiteatrze. Warsztaty gotowania jamajskich potraw na terenie festiwalu. Reszta w amfiteatrze.

Transport lokalny

Zapewnienie transportu artystów.

Noclegi i wyżywienie

Zapewnienie noclegów i wyżywienia artystów i wykładowców Akademii Reggae- średnio 400 noclegów, wyżywienie 400 posiłków

Ochrona

Zapewnienie ochrony zgodnie z ustawą o imprezach masowych- średnio 50 osób dziennie x 400 godz.(4 dni x 10 godz.) = 2.000 godz.

Zapewnienie ochrony miejsca imprezy poza godzinami imprezy masowej- średnio 10 osób x 42 godz. (3 dni x 14 godz.) = 420 godz.

Technika sceniczna

W ramach projektu zostanie zorganizowane 5 scen festiwalowych tj.Red Stage– scena główna dla gwiazd zagranicznych i polskich, Green Stage – mała scena dla mniej popularnych polskich zespołów grających na żywo, Yellow Stage – scena dla DJów zagranicznych i polskich, Jah Love Soundsystem Conscious Corner – scena DJska z organizacjami pozarządowymi m.in. Greenpeace Polska, Otwarte Klatki, Kooperacja DUB, scena dla młodych DJów. Uzupełnieniem oferty muzycznej będą Zapewnienie 5 scen festiwalowych oraz ich nagłośnienia i oświetlenia zgodnie z Riderami technicznymi występujących zespołów.

Scena główna festiwalu Red Stage:

Wymiary podestów 16 x 13 metrów.

Wymiary dachu 16 x 18 metrów.

Nagłośnienie, oświetlenie, ekrany diodowe, scenografia wg Riderów spełniających kryteria telewizyjne.

Scena didżejska oraz młodych polskich zespołów reggae Green Stage:

Wymiary podestów min 6 x 8 metrów.

Wymiary dachu adekwatne do podestów.

Ekran diodowy min 4 x 3 metry.

Nagłośnienie: czterodrożne nagłośnienie frontowe 28kW RMS wraz z dwoma monitorami dla dj'a, 3 dynamiczne mikrofony wokalne wraz z procesorami dynamiki, 24 kanałowy stół mikserski, 30m stagebox 16/4

Scena didżejskaYellowStage

Podesty 4 x 3 metry

Namiot 10 x 15 metrów.

Oświetlenie i nagłośnienie wg riderów.
Scena didżejska oraz organizacji pozarządowych.
Namiot 3 x 3 wraz z podestami i nagłośnieniem.
Scena w Amfiteatrze.

Reklama

Zapewnienie reklamy imprezy w Internecie w portalu o zasięgu ogólnopolskim.
Realizacja strony internetowej festiwalu oraz jej aktualizacja.
Reklama w prasie ogólnopolskiej lub regionalnej.
Organizacja biura prasowego dla akredytowanych dziennikarzy w trakcie festiwalu.
Realizacja internetowego studia festiwalowego, oraz relacje na żywo wywiadów z artystami.

Sanitariaty, Garderoby, Płoty

Zapewnienie przenośnych sanitariatów wraz z codziennym dwukrotnym wywozem nieczystości dla uczestników festiwalu oraz artystów- średnio 100 kabin

Zapewnienie przenośnych garderób dla artystów zgodnie z Riderami technicznymi zespołów- 10 garderób dziennie

Zapewnienie ogrodzenia terenu imprezy: 1.000 m

Poligrafia- druk plakatów, ulotek, informatorów, smycze, opaski

Zapewnienie plakatów 2.000 szt. format A1 oraz ich dystrybucja na terenie Ostródy, województwa warmińsko-mazurskiego, mazowieckiego, pomorskiego, kujawsko-pomorskiego

Rodzaj: plakat jednostronny

Format: A0 (840 x 1180 mm)

Rodzaj papieru: 130 g - kreda połysk

Lakierowanie: standard

Druk ulotek 20.000 szt. i ich dystrybucja- A4 do DL w Z, Kreda błysk 135g, Kolor 4/4 (dwustronnie)

Druk identyfikatorów i smyczy dla artystów, organizatorów, mediów, obsługi technicznej, itd.- ok. 1.000 szt.

Druk opasek dla uczestników festiwalu, artystów, organizatorów, mediów, obsługi technicznej, itd. 10.000 szt.

Druk informatorów 5.000 szt.

Produkcja smyczy 1.000 szt.

Zapewnienie systemu elektronicznego pomiaru ilości ludzi

System kontroli dostępu. Na opaskach festiwalowych widnieje kod paskowy lub QR. Każdy uczestnik imprezy jest skanowany przy każdorazowym wejściu i wyjściu z terenu festiwalu.

Informatory festiwalowe- opis i wycena

Folder formatu A5 16-20 stron, zawierający opis działań w trakcie festiwalu oraz reklamy sponsorów.

Pokrycie kosztów energii elektrycznej i usług elektrycznych niezbędnych do organizacji festiwalu (sceny, stoiska)

Sprzątanie terenu imprezy, wywóz śmieci

Zapewnienie odpowiedniej ilości pojemników na śmieci oraz ich wywóz zgodnie z ustawą o imprezach masowych (4.000 osób)

Opieka medyczna

Zapewnienie opieki medycznej zgodnie z ustawą o imprezach masowych (4 dni x 10 godz.)

WYKONAWCA



ZAMAWIAJĄCY
BURMISTRZ MIASTA

Czesław Najmowicz

SKARBNIK MIASTA

Marta Bożęcka