

**Wstępna deklaracja chęci skorzystania z dofinansowania w ramach programu
„Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Miejskiej Ostróda – II NABÓR**

**DLA WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH W BUDYNKACH MIESZKALNYCH OD 3 DO 7
LOKALI MIESZKALNYCH**

Deklarację przyjmujemy do: **30 listopada 2023 roku**.

Wypełnioną deklarację należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Ostródzie lub wysłać mailem: um@um.ostroda.pl .

Deklarację należy wypełnić czytelnie, drukowanymi literami; w przypadku pól wyboru należy wyraźnie zaznaczyć właściwe, np. znakiem X

1. Dane wspólnoty mieszkaniowej (nazwa, osoba do kontaktu, adres korespondencyjny)

.....
.....

2. Numer telefonu

3. Adres nieruchomości, której będzie dotyczył wniosek o udzielenie dotacji

.....

4. Zakres planowanego przedsięwzięcia (należy wybrać jedną z poniższych opcji):

4.1 Demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe służących na potrzeby 100 % powierzchni ogrzewanej w budynku oraz **zakup i montaż wspólnego** źródła ciepła do celów ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej.

Dodatkowo można wykonać (wybór więcej niż jednego elementu z zakresu:

- instalacja c.o. i / lub c.w.u. (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej c.w.u.),
- wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła,
- ocieplenie przegród budowlanych, okien, drzwi, drzwi/bram garażowych,
- dokumentacja dot. powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy.

4.2 Przedsięwzięcie określone w pkt 4.1 oraz zakup, montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej, przy czym instalacja fotowoltaiczna dofinansowana w ramach programu może służyć wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego.

4.3 Przedsięwzięcie nieobejmujące wymiany źródła ciepła na paliwo stałe na nowe źródło ciepła, a obejmujące wykonanie:

- wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,
- ocieplenie przegród budowlanych, okien, drzwi, drzwi/bram garażowych

- dokumentacja dot. powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy.
- zakup, montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej, przy czym instalacja fotowoltaiczna dofinansowana w ramach programu może służyć wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego.

Niniejszy dokument jest jedynie zgłoszeniem chęci przystąpienia do programu „Ciepłe Mieszkanie”- II nabór. Warunkiem udzielenia dotacji będzie złożenie wniosku na właściwym formularzu. Uzyskanie dotacji nastąpi po otrzymaniu przez Gminę Miejską Ostróda środków finansowych z WFOŚiGW w Olsztynie.

.....
data i podpis

W związku z realizacją wymogów określonych w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 s.1, z późn. zm.)– zwanego dalej, jako RODO, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Urząd Miejski w Ostródzie z siedzibą; 14-100 Ostróda, ul. Mickiewicza 24, nr tel. 89 642 94 00; adres email: um@um.ostroda.pl dalej zwany „Administratorem”.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania swoich danych: P. Jacek Pietrzyk, nr tel. 89 642 94 30.
3. Państwa dane osobowe w zakresie- nazwisko, imię lub imiona, dane kontaktowe oraz inne wskazane przez Państwa w konkretnej sprawie dane- przetwarzane będą w celu obsługi kancelaryjnej, rejestracji sprawy oraz sporządzenia korespondencji zwrotnej, wezwania lub pierwszej czynności kierowanej do strony, wydania zaświadczenia, postanowienia o odmowie wszczęcia postępowania, przeprowadzenia sprawy załatwianej milcząco oraz przekazania skargi właściwemu organowi na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 54 § 1a, 61 §5, 61a § 1, 66 § 1, 122h, 217a, 226a oraz 231 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z kategorią archiwalną danej sprawy wynikającą z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Posiadacie Państwo prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia na zasadach określonych w art. 17 ust. 1 lit. d RODO oraz ograniczenia przetwarzania i prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Państwa zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.
 - a) Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO),
 - b) adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa,
 - c) telefon: 22 531 03 00.
8. Administrator otrzymał dane od Państwa. Przetwarzanie ich jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa.
9. Pani/Pana dane są pozyskane od Państwa i nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, a także nie będą poddawane procesowi profilowania.