

ZARZĄDZENIE Nr 168 /2022
Burmistrza Miasta Ostróda
z dnia 2 września 2022 r.

w sprawie upoważnienie pracownika Wydziału Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Ostródzie do załatwiania spraw z zakresu administracji publicznej i podpisywania pism

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, ze zm.), art. 32 pkt 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 Kodeksu wyborczego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1277) i art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735, ze zm.) **Burmistrz Miasta Ostróda zarządza, co następuje:**

§ 1

Upoważniam Panią Agatę Grzelakowską – podinspektora do spraw ewidencji ludności w Wydziale Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Ostródzie do załatwiania w imieniu Burmistrza Miasta Ostróda:

1. spraw z zakresu dokonywania zameldowania i wymeldowania obywateli polskich i cudzoziemców na pobyt stały i na pobyt czasowy, wydawania i podpisywania zaświadczeń z zakresu ewidencji ludności, nadawania numeru PESEL w związku z zameldowaniem i na podstawie odrębnych przepisów, udostępniania danych jednostkowych z rejestru PESEL i rejestru mieszkańców oraz udostępniania danych z Rejestru Danych Kontaktowych oraz innych czynności na podstawie ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności ustawy (Dz.U. z 2022 r. poz. 1191),
2. spraw z zakresu przyjmowania wniosków, wydawania i unieważniania dowodów osobistych, wydawania zaświadczeń z ewidencji wydawanych i unieważnianych dowodów osobistych, nadawania numeru PESEL, udostępniania danych z ewidencji wydawanych i unieważnianych dowodów osobistych oraz dokumentacji wydawanych dowodów oraz innych czynności – na podstawie ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. 2022 r. poz. 671),
3. spraw z zakresu podpisywania zawiadomień o wpisaniu wyborcy na jego wniosek do rejestru wyborców i do spisu wyborców, wydawania zaświadczeń o prawie do głosowania w wyborach: Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, do Parlamentu Europejskiego w Rzeczypospolitej Polskiej oraz referendum ogólnokrajowych,
4. poświadczania za zgodność z oryginałem odpisów, kserokopii dokumentów znajdujących się w aktach prowadzonych spraw oraz pełnomocnictw i innych dokumentów składanych,
5. prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach meldunkowych.

§ 2

Upoważnienie nie upoważnia do podpisywania decyzji i postanowień w zakresie ewidencji ludności i dowodów osobistych.

§ 3

1. Upoważnienia, o którym mowa w § 1 udzielam na czas nieokreślony.
2. Upoważnienie wygasa z chwilą jego cofnięcia lub z chwilą ustania stosunku pracy osoby upoważnionej.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.