

OŚWIADCZENIE CZŁONKA KOMISJI KONKURSOWEJ

1. Ja niżej podpisana/y, pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233§1 Kodeksu karnego:

art. 233§1

„Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.”

oświadczam, co następuje:

1. Nie jestem członkiem ani pracownikiem organizacji pozarządowej i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.) składających ofertę na realizację zadań publicznych w otwartym konkursie ofert ogłoszonym przez Burmistrza Miasta Ostródy w dniu 20.01.2012 r. r.

2. Wyrażam zgodę na pracę w Komisji Konkursowej powołanej na potrzeby rozstrzygnięcia ww. konkursu. Oceny ofert zgłoszonych do konkursu dokonam w sposób obiektywny, zgodnie z obowiązującymi przepisami i posiadaną przeze mnie wiedzą i doświadczeniem.

3. Zobowiązuję się utrzymywać w tajemnicy i poufności wszelkie informacje i dokumenty, które zostały mi ujawnione w trakcie procedury oceny wniosków lub wynikające z procesu ich oceny.

Imię i nazwisko: podpis:

Ostróda, dnia

KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY

na realizację zadania

Nazwa oferenta:		Numer oferty:	
		TAK (T)	NIE (N)
I. Warunki formalne			
1.	Czy oferta została złożona przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert?		
2.	Czy oferta została złożona w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert?		
3.	Czy oferta została złożona na obowiązującym wzorze oferty?		
4.	Czy w złożonej ofercie przedstawiono szczegółowy plan finansowy zadania?		
5.	Czy w złożonej ofercie przedstawiono szczegółowy plan rzeczowy zadania?		
6.	Czy oferta została podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji?		
7.	Czy do oferty dołączone są wymagane załączniki?		
	- aktualny odpis z właściwego rejestru lub ewidencji		

Komisja dopuszcza ofertę do oceny merytorycznej

Podpisy członków Komisji:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

Ostróda, dnia

PROTOKÓŁ Z POSIEDZENIA KOMISJI KONKURSOWEJ

W dniu 2012 r, w sali nr 208 Urzędu Miejskiego w Ostródzie, obradowała Komisja Konkursowa do wyboru ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych, w składzie:

- 1) – przewodniczący
- 2) – sekretarz
- 3) – członek
- 4) – członek
- 5) – członek
- 6) – członek

O godzinie **9.00** dokonano otwarcia ofert na zadania od nr **1a)** do **1j)** oraz ich oceny formalnej.

Zgłoszono łącznie ofert na zadania, a na poszczególne zadania:

- 1a) piłki nożnej dzieci
- 1b1) piłki siatkowej chłopców.....
- 1b2) piłki siatkowej dziewcząt
- 1c) piłki ręcznej.....
- 1d) wioślarstwa.....
- 1e) żeglarstwa.....
- 1f) tenisa ziemnego.....
- 1g) gry w scrabble.....
- 1h1) sportów walki – judo.....
- 1h2) sportów walki – karate.....
- 1h3) sportów walki – taekwondo.....
- 1i) rekreacji sportowej młodzieży.....
- 1j) rekreacji sportowej dzieci

Warunków formalnych nie spełniało ofert/a (wg załączonego arkusza oceny formalnej).

Warunki formalne spełniało ofert/a (wg załączonego arkusza oceny formalnej).

Komisja wybrała do oceny merytorycznej oferty następujących podmiotów:

- 1a) piłki nożnej dzieci
-
- 1b1) piłki siatkowej chłopców.....
-
- 1b2) piłki siatkowej dziewcząt
-
- 1c) piłki ręcznej.....
-
- 1d) wioślarstwa.....
-
- 1e) żeglarstwa.....
-
- 1f) tenisa ziemnego.....
-

1g) gry w scrabble.....	.....
1h1) sportów walki – judo.....	.....
1h2) sportów walki – karate.....	.....
1h3) sportów walki – taekwondo.....	.....
1i) rekreacji sportowej młodzieży.....	.....
1j) rekreacji sportowej dzieci .....	.....

O godzinie **13³⁰** dokonano otwarcia ofert na zadania **nr 2 do nr 12** i ich oceny formalnej.

Zgłoszono łącznie ofert na wszystkie zadania, a na poszczególne zadania:

2 – prowadzenie informacji turystycznej .....	.....
3.1 – promowanie turystyki (narty wodne) .....	.....
3.2 - promowanie turystyki (rajdy piesze, wycieczki, spływy) .....	.....
4 – prowadzenie jadalni i noclegowni, punktu pomocy sanitarnej i stacji socjalnej .....	.....
5 – profilaktyka kobiet po mastektomii .....	.....
6 – profilaktyka chorych na cukrzycę .....	.....
7 – realizacja programu profilakt. promującego zdrowy styl życia i spędzania wolnego czasu..	.....
8.1 – ratownictwo oraz ochrona życia i zdrowia (pomoc przedmedyczna) .....	.....
8.2 – ratownictwo oraz ochrona życia i zdrowia (Jez. Drwęckie).....	.....
9.1 – imprezy kulturalne dla dzieci i młodzieży (warsztaty, festiwale) .....	.....
9.2 – imprezy kulturalne dla dzieci i młodzieży (muzyczne koncerty plenerowe) .....	.....
10 – upowszechnianie wiedzy (prelekcje, wykłady dla osób starszych) .....	.....
11 – edukacja ekologiczna (warsztaty malarsko-rzeźbiarskie).....	.....
12 – dowożenie uczniów niepełnosprawnych do szkół .....	.....

Warunków formalnych nie spełniało ofert/a (wg załączonych arkuszy oceny formalnej).

Warunki formalne spełniało ofert/a (wg załączonych arkuszy oceny formalnej).

Komisja wybrała do oceny merytorycznej oferty następujących podmiotów:

2 – prowadzenie informacji turystycznej .....	.....
3.1 – promowanie turystyki (narty wodne) .....	.....
3.2 - promowanie turystyki (rajdy piesze, wycieczki, spływy) .....	.....
4 – prowadzenie jadalni i noclegowni, punktu pomocy sanitarnej i stacji socjalnej .....	.....
5 – profilaktyka kobiet po mastektomii .....	.....
6 – profilaktyka chorych na cukrzycę .....	.....
7 – realizacja programu profilakt. promującego zdrowy styl życia i spędzania wolnego czasu..	.....
8.1 – ratownictwo oraz ochrona życia i zdrowia (pomoc przedmedyczna) .....	.....
8.2 – ratownictwo oraz ochrona życia i zdrowia (Jez. Drwęckie).....	.....

9.1 – imprezy kulturalne dla dzieci i młodzieży (warsztaty, festiwale)	
9.2 – imprezy kulturalne dla dzieci i młodzieży (muzyczne koncerty plenerowe)	
10 – upowszechnianie wiedzy (prelekcje, wykłady dla osób starszych)	
11 – edukacja ekologiczna (warsztaty malarsko-rzeźbiarskie).....	
12 – dowożenie uczniów niepełnosprawnych do szkół	

Uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

Ostróda, dnia 2012 r.

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY (wsparcie realizacji zadania)

Nazwa oferty			
Lp.	Kryteria oceny	Przyznana ilość punktów	Uwagi
1.	PRZYGOTOWANIE ORGANIZACJI DO REALIZACJI ZADANIA		
1.1.	Dotychczasowe doświadczenia samorządu we współpracy z organizacją (przygotowana przez pełnomocnika ds. organizacji pozarządowych ocena rzetelności i terminowości wykonywania zadań, rozliczania się z realizacji zadań za ostatnie 3 lata itp.)	0-5	
1.2.	Doświadczenie w realizacji podobnych zadań (m. in. czy zadanie mieści się w celach statutowych organizacji, doświadczenie w zarządzaniu podobnymi projektami, uzyskane efekty, poziom merytoryczny dotychczasowych działań w zakresie podobnych zadań, nawiązane kontakty zewnętrzne, uzyskane nagrody, uczestnictwo w specjalistycznych forach itp.)	0-5	
1.3.	Posiadane zasoby lokalowe, sprzętowe i finansowe organizacji oraz partnera, dostępność dla osób niepełnosprawnych (m. in. posiadanie odpowiedniego lokalu do prowadzenia zadania, jego wielkość, wyposażenie w meble i sprzęt biurowy, ilość zestawów komputerowych, posiadanie dostępu do internetu, stabilność finansowa, wielość źródeł finansowania itp.)	0-5	
1.4.	Personel organizacji oraz jej partnerów w stosunku do realizacji zadania (m. in. ilość i przygotowanie zawodowe osób przy udziale których organizacja będzie realizować zadanie, ilość osób współpracujących, ilość wolontariuszy itp.)	0-5	
	RAZEM (maksymalnie 20 punktów)		

2	SPOSÓB REALIZACJI ZADANIA		
2.1	Zgodność oferty z założeniami konkursu (m.in. czy oferta dokładnie odpowiada założeniom konkursu, czy koresponduje ze strategią i programami społecznymi gminy miejskiej Ostróda, czy jest innowacyjna, itp.)	0-10 _____	
2.2.	Adekwatność i jakość przyjętych metod i działań do realizacji zadania (m. in. trafność przyjętych metod, działań i doboru partnerów, przejrzystość realizacji zadania, wykonalność zadania, jakość promocji, czy zadanie może być realizowane przez organizację po zakończeniu finansowania z budżetu samorządu itp.)	0-15 _____	
2.3.	Efekty realizacji zadania w stosunku do założeń konkursu (m.in. liczba odbiorców, świadczeń, wydarzeń itp. w stosunku do założeń konkursu, zakładane efekty ilościowe i jakościowe w stosunku do wysokości wnioskowanej dotacji, czy przewidywany efekt jest trwały, czy może być powielany itp.)	0-20 _____	
2.4.	Harmonogram działań w odniesieniu do zadania (m. in. realność realizacji zadania w założonych terminach, zbyt krótki lub zbyt długi okres realizacji zadania itp.)	0-5 _____	
RAZEM (maksymalnie 50 punktów)			
3.	BUDŻET ZADANIA		
3.1.	Ogólny oraz jednostkowy koszt realizacji zadania (m.in. czy budżet jest realny w stosunku do zadania, czy nie jest zawyżony lub заниżony, czy wszystkie działania w realizacji zadania mają odniesienie w budżecie, czy wydatki są konieczne i uzasadnione itp.)	0-20 _____	
3.2.	Przejrzystość kalkulacji (m. in. czy budżet jest czytelny, czy poszczególne pozycje są dostatecznie opisane, czy każdy wydatek ma odniesienie do działania, czy wszystkie pozycje budżetowe są uzasadnione itp.)	0-5 _____	
3.3.	Wkład ze źródeł innych niż budżet gminy (m. in. czy organizacja pozyskała na realizację zadania dodatkowe środki, w jakiej wysokości? itp.)	0-5 _____	
RAZEM (maksymalnie 30 punktów)			
PUNKTACJA KOŃCOWA działu 1+2+3 (maksymalnie 100 punktów)			

UWAGI:

Minimalny próg punktowy, aby oferta spełniała warunki konkursowe – 65 pkt. W przypadku nie osiągnięcia w/w progu oferta nie będzie brana pod uwagę w dalszej procedurze.

Ostróda, dnia2012 r.

.....
imię i nazwisko osoby oceniającej

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY (powierzenie realizacji zadania)

Nazwa oferty			
Lp.	Kryteria oceny	Przyznana ilość punktów	Uwagi
1.	PRZYGOTOWANIE ORGANIZACJI DO REALIZACJI ZADANIA		
1.1.	Dotychczasowe doświadczenia samorządu we współpracy z organizacją (przygotowana przez pełnomocnika ds. organizacji pozarządowych ocena rzetelności i terminowości wykonywania zadań, rozliczania się z realizacji zadań za ostatnie 3 lata itp.)	0-5 _____	
1.2.	Doświadczenie w realizacji podobnych zadań (m. in. czy zadanie mieści się w celach statutowych organizacji, doświadczenie w zarządzaniu podobnymi projektami, uzyskane efekty, poziom merytoryczny dotychczasowych działań w zakresie podobnych zadań, nawiązane kontakty zewnętrzne, uzyskane nagrody, uczestnictwo w specjalistycznych forach itp.)	0-5 _____	
1.3.	Posiadane zasoby lokalowe, sprzętowe i finansowe organizacji oraz partnera, dostępność dla osób niepełnosprawnych (m. in. posiadanie odpowiedniego lokalu do prowadzenia zadania, jego wielkość, wyposażenie w meble i sprzęt biurowy, ilość zestawów komputerowych, posiadanie dostępu do internetu, stabilność finansowa, wielość źródeł finansowania itp.)	0-5 _____	
1.4.	Personel organizacji oraz jej partnerów w stosunku do realizacji zadania (m. in. ilość i przygotowanie zawodowe osób przy udziale których organizacja będzie realizować zadanie, ilość osób współpracujących, ilość wolontariuszy itp.)	0-5 _____	
	RAZEM (maksymalnie 20 punktów)		

2	SPOSÓB REALIZACJI ZADANIA		
2.1	Zgodność oferty z założeniami konkursu <i>(m.in. czy oferta dokładnie odpowiada założeniom konkursu, czy koresponduje ze strategią i programami społecznymi gminy miejskiej Ostróda, czy jest innowacyjna, itp.)</i>	0-10 _____	
2.2.	Adekwatność i jakość przyjętych metod i działań do realizacji zadania <i>(m. in. trafność przyjętych metod, działań i doboru partnerów, przejrzystość realizacji zadania, wykonalność zadania, jakość promocji, czy zadanie może być realizowane przez organizację po zakończeniu finansowania z budżetu samorządu itp.)</i>	0-15 _____	
2.3.	Efekty realizacji zadania w stosunku do założeń konkursu <i>(m.in. liczba odbiorców, świadczeń, wydarzeń itp. w stosunku do założeń konkursu, zakładane efekty ilościowe i jakościowe w stosunku do wysokości wnioskowanej dotacji, czy przewidywany efekt jest trwały, czy może być powielany itp.)</i>	0-20 _____	
2.4.	Harmonogram działań w odniesieniu do zadania <i>(m. in. realność realizacji zadania w założonych terminach, zbyt krótki lub zbyt długi okres realizacji zadania itp.)</i>	0-5 _____	
RAZEM (maksymalnie 50 punktów)			
3.	BUDŻET ZADANIA		
3.1.	Ogólny oraz jednostkowy koszt realizacji zadania <i>(m.in. czy budżet jest realny w stosunku do zadania, czy nie jest zawyżony lub zaniżony, czy wszystkie działania w realizacji zadania mają odniesienie w budżecie, czy wydatki są konieczne i uzasadnione itp.)</i>	0-20 _____	
3.2.	Przejrzystość kalkulacji <i>(m. in. czy budżet jest czytelny, czy poszczególne pozycje są dostatecznie opisane, czy każdy wydatek ma odniesienie do działania, czy wszystkie pozycje budżetowe są uzasadnione itp.)</i>	0-10 _____	
RAZEM (maksymalnie 30 punktów)			
PUNKTACJA KOŃCOWA działu 1+2+3 (maksymalnie 100 punktów)			

UWAGI:

Minimalny próg punktowy, **aby oferta spełniała warunki konkursowe – 65 pkt.** W przypadku nie osiągnięcia w/w progu oferta nie będzie brana pod uwagę w dalszej procedurze.

Ostróda, dnia2012 r.

.....
imię i nazwisko osoby oceniającej

KARTA ZBIORCZA OCENY MERYTORYCZNEJ

Nazwa zadania:

Nr oferty	NAZWA OFERENTA	PUNKTY							Średnia punktów	Kwota dotacji w zł																																
		LICZBA PUNKTÓW PRZYZNANA PRZEZ CZŁONKÓW KOMISJI																																								
		kryterium	1.	2.	3.	4.	5.	6.																																		
		<table><tr><td>1 min 12/20</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>2 min 33/50</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>3 min 20/30</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Razem</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>							1 min 12/20								2 min 33/50								3 min 20/30								Razem									
1 min 12/20																																										
2 min 33/50																																										
3 min 20/30																																										
Razem																																										
		<table><tr><td>1 min 12/20</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>2 min 33/50</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>3 min 20/30</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Razem</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>							1 min 12/20								2 min 33/50								3 min 20/30								Razem									
1 min 12/20																																										
2 min 33/50																																										
3 min 20/30																																										
Razem																																										
		<table><tr><td>1 min 12/20</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>2 min 33/50</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>3 min 20/30</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Razem</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>							1 min 12/20								2 min 33/50								3 min 20/30								Razem									
1 min 12/20																																										
2 min 33/50																																										
3 min 20/30																																										
Razem																																										

Uwaga: w razie potrzeby należy dodawać kolejne pola.

Komisja rekomenduje przyznanie dotacji dla oferty nr: na kwotę zł.

.....

.....

.....

Uwagi:

.....

.....

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Ostróda, dnia 2012 r.

PROTOKÓŁ KOŃCOWY Z PRAC KOMISJI KONKURSOWEJ

W wyniku wnikliwej analizy merytorycznej ofert biorących udział w otwartym konkursie ofert na zadania publiczne realizowane w roku 2012, Komisja Konkursowa rekomenduje do realizacji wybrane oferty zgodnie z poniższym zestawieniem:

Nr zadania	Nazwa oferenta	Nazwa zadania publicznego	Proponowana kwota dotacji (w zł)
1a)		Działalność promocyjna podczas zawodów sportowych oraz wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w zakresie - piłki nożnej dzieci	
1b1)		Działalność promocyjna podczas zawodów sportowych oraz wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w zakresie - piłki siatkowej chłopców	
1b2)		Działalność promocyjna podczas zawodów sportowych oraz wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w zakresie - piłki siatkowej dziewcząt	
1c)		Działalność promocyjna podczas zawodów sportowych oraz wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w zakresie – piłki ręcznej	
1d)		Działalność promocyjna podczas zawodów sportowych oraz wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w zakresie - wioślarstwa	
1e)		Działalność promocyjna podczas zawodów sportowych oraz wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w zakresie - żeglarstwa	
1f)		Działalność promocyjna podczas zawodów sportowych oraz wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w zakresie – tenisa ziemnego	
1g)		Działalność promocyjna podczas zawodów sportowych oraz wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w zakresie – gry w scrabble	
1h1)		Działalność promocyjna podczas zawodów sportowych oraz wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w zakresie – sportów walki (judo)	
1h2)		Działalność promocyjna podczas zawodów sportowych oraz wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w zakresie - sportów walki (karate)	
1h3)		Działalność promocyjna podczas zawodów sportowych oraz wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w zakresie - sportów walki (taekwondo)	
1i)		Działalność promocyjna podczas zawodów sportowych oraz wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w zakresie – rekreacji sportowej młodzieży	
1j)		Działalność promocyjna podczas zawodów sportowych oraz wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w zakresie - rekreacji sportowej dzieci	
2		Prowadzenie informacji turystycznej	
3.1		Promowanie turystyki	
3.2		Promowanie turystyki	

4		Prowadzenie jadalni i noclegowni, punktu pomocy sanitarnej oraz stacji socjalnej	
5		Profilaktyka dla kobiet po mastektomii	
6		Profilaktyka osób chorych na cukrzycę	
7		Realizacja programu profilaktycznego promującego zdrowy styl życia i spędzania wolnego czasu	
8.1		Ratownictwo oraz ochrona życia i zdrowia	
8.2		Ratownictwo oraz ochrona życia i zdrowia	
9.1		Imprezy kulturalne dla dzieci i młodzieży	
9.2		Imprezy kulturalne dla dzieci, młodzieży i mieszkańców Ostródy	
10		Upowszechnianie wiedzy	
11		Edukacja ekologiczna	
12		Dowożenie uczniów niepełnosprawnych do szkół	

Zgodnie z uwagami Komisji Konkursowej zawartymi w kartach zbiorczych oceny merytorycznej:

.....
.....
.....
.....

Na tym Komisja Konkursowa zakończyła swoją pracę i przedstawia niniejszy protokół Burmistrzowi Miasta Ostródy.

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Ostróda, dnia 2012 r.

OGŁOSZENIE WYNIKÓW OTWARTEGO KONKURSU OFERT

Na podstawie art. 15 ust. 2h ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), Burmistrz Miasta Ostródy podaje do publicznej wiadomości wyniki ogłoszonego w dniu 20.01.2012 r. otwartego konkursu ofert na realizację poniższych zadań publicznych:

Nr zadania	Nazwa oferenta	Nazwa zadania publicznego	Przyznana kwota dotacji (w zł)
1a)		Działalność promocyjna podczas zawodów sportowych oraz wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w zakresie - piłki nożnej dzieci	
1b1)		Działalność promocyjna podczas zawodów sportowych oraz wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w zakresie - piłki siatkowej chłopców	
1b2)		Działalność promocyjna podczas zawodów sportowych oraz wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w zakresie - piłki siatkowej dziewcząt	
1c)		Działalność promocyjna podczas zawodów sportowych oraz wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w zakresie – piłki ręcznej	
1d)		Działalność promocyjna podczas zawodów sportowych oraz wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w zakresie - wioślarstwa	
1e)		Działalność promocyjna podczas zawodów sportowych oraz wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w zakresie - żeglarstwa	
1f)		Działalność promocyjna podczas zawodów sportowych oraz wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w zakresie – tenisa ziemnego	
1g)		Działalność promocyjna podczas zawodów sportowych oraz wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w zakresie – gry w scrabble	
1h1)		Działalność promocyjna podczas zawodów sportowych oraz wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w zakresie – sportów walki (judo)	
1h2)		Działalność promocyjna podczas zawodów sportowych oraz wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w zakresie - sportów walki (karate)	
1h3)		Działalność promocyjna podczas zawodów sportowych oraz wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w zakresie - sportów walki (taekwondo)	
1i)		Działalność promocyjna podczas zawodów sportowych oraz wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w zakresie – rekreacji sportowej młodzieży	
1j)		Działalność promocyjna podczas zawodów sportowych oraz wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w zakresie - rekreacji sportowej dzieci	

2		Prowadzenie informacji turystycznej	
3.1		Promowanie turystyki	
3.2		Promowanie turystyki	
4		Prowadzenie jadłodajni i noclegowni, punktu pomocy sanitarnej oraz stacji socjalnej	
5		Profilaktyka dla kobiet po mastektomii	
6		Profilaktyka osób chorych na cukrzycę	
7		Realizacja programu profilaktycznego promującego zdrowy styl życia i spędzania wolnego czasu	
8.1		Ratownictwo oraz ochrona życia i zdrowia	
8.2		Ratownictwo oraz ochrona życia i zdrowia	
9.1		Imprezy kulturalne dla dzieci i młodzieży	
9.2		Imprezy kulturalne dla dzieci, młodzieży i mieszkańców Ostródy	
10		Upowszechnianie wiedzy	
11		Edukacja ekologiczna	
12		Dowożenie uczniów niepełnosprawnych do szkół	

.....

Burmistrz Miasta Ostródy

Ostróda, dnia 2012 r.