

ZARZĄDZENIE Nr 260/2020

Burmistrza Miasta Ostróda

z dnia 14 grudnia 2020 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057) **Burmistrz Miasta Ostróda zarządza, co następuje:**

§ 1

Powołuje się Komisję Konkursową do zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych w roku budżetowym 2021 r., ogłoszonego przez Burmistrza Miasta Ostróda w dniu 25 listopada 2020 r., w następującym składzie:

- 1) Katarzyna Zielińska- (przedstawiciel Burmistrza, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej)
- 2) Zenon Ryszard Kastrau- (przedstawiciel Burmistrza, Środowiskowy Dom Samopomocy „Bratek”).
- 3) Piotr Gorzelewski– (przedstawiciel Burmistrza, Urząd Miejski w Ostródzie).
- 4) Olga Plezia – (przedstawiciel Burmistrza, Urząd Miejski w Ostródzie).
- 5) Agnieszka Świłło – (przedstawiciel organizacji pozarządowej).
- 6) Bożena Malinowska– (przedstawiciel organizacji pozarządowej).
- 7) Teresa Stasiulewicz – (przedstawiciel organizacji pozarządowej).
- 8) Andrzej Kołodziejski- (przedstawiciel organizacji pozarządowej).

§ 2

1. Komisja Konkursowa działa i podejmuje decyzje kolegalnie.

2. Tryb pracy Komisji Konkursowej określają przepisy Rozdziału XII Załącznika do Uchwały Nr XXXVI/195/2020 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 27 listopada 2020 r. w sprawie Roczego Programu Współpracy na rok 2021 z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057).

3. Do członków Komisji Konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy Działu I Rozdziału 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r.- Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256 ze zm.).

§ 3

Komisja Konkursowa dokumentuje swoją pracę na drukach:

- 1) oświadczenia członka Komisji Konkursowej, stanowiącego załącznik nr 1;
- 2) karty oceny formalnej oferty, stanowiącej załącznik nr 2;
- 3) protokołu z posiedzenia Komisji Konkursowej, stanowiącego załącznik nr 3;
- 4) karty oceny merytorycznej oferty, stanowiącej załącznik nr 4;
- 5) karty zbiorczej oceny merytorycznej, stanowiącej załącznik nr 5;
- 6) protokołu końcowego z prac Komisji, stanowiącego załącznik nr 6;
- 7) ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert, stanowiącego załącznik nr 7.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza Miasta Ostróda.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.