

ZARZĄDZENIE Nr 192 /2020
Burmistrza Miasta Ostróda
z dnia 18 września 2020 r.

**w sprawie zasad opracowania, uzgodnienia i zatwierdzenia planu operacyjnego
funkcjonowania miasta Ostróda w warunkach zewnętrznego zagrożenia
bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny**

Na podstawie § 5 ust. 1 pkt 8 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 152, poz. 1599, ze zm.), a także zgodnie z § 5 pkt. 1 Zarządzenia Nr 20 wojewody Warmińsko – Mazurskiego z dnia 20 stycznia 2020 roku w sprawie zasad opracowania planów operacyjnych funkcjonowania urzędu marszałkowskiego, powiatu i miasta na prawach powiatu, gminy i gminy o statusie miasta w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, **Burmistrz Miasta Ostróda zarządza, co następuje:**

§ 1

Zarządzenie określa zasady i procedury opracowania:

- 1) planu operacyjnego funkcjonowania miasta Ostróda - zwanych dalej: POF M - w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny - opracowywanego przez Burmistrza Miasta Ostróda,
- 2) kart realizacji zadań operacyjnych (KRZO) wynikających z „Tabeli realizacji zadań operacyjnych” (TRZO). TRZO stanowi obligatoryjny „Załącznik C” do planu operacyjnego funkcjonowania miasta (POF M),
- 3) kart sposobu realizacji zadań NCRS wynikających z „Tabeli środków reagowania kryzysowego systemu zarządzania kryzysowego (NCRS) dla Województwa Warmińsko – Mazurskiego”. Tabela środków reagowania kryzysowego NCRS stanowi załącznik fakultatywny do POF P, w części Inne.

§ 2

1. Plan operacyjny funkcjonowania miasta (POF M) opracowuje się na podstawie wypisów z „Planu Operacyjnego Funkcjonowania Województwa Warmińsko-Mazurskiego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny” (POF W), „Tabeli realizacji zadań operacyjnych” (TRZO) stanowiącej obligatoryjny „Załącznik C” do POF W oraz „Zestawie zadań w zakresie zabezpieczenia potrzeb Sił Zbrojnych RP” stanowiącym obligatoryjny „Załącznik B” do POF W.

2. Sposób i zakres opracowania planu operacyjnego (POF M) został określony w wytycznych do sporządzenia planu, przesłanym przez WB i ZK Urzędu Wojewódzkiego w dniu 21 lutego 2020 roku.

3. Plan operacyjny funkcjonowania miasta sporządzony oraz aktualizowany będzie według Podręcznika Normalizacji Obronnej (PDNO-02-A075:2008) „Planowanie obronne. Struktura i redagowanie planu operacyjnego przez organy administracji publicznej” (ZASTRZEŻONE) oraz Normy Obronnej (NO-02-A060:2008) „System obrony państwa. Plany obronne. Klasyfikacja”(ZASTRZEŻONE), przekazane odpłatnie przez Wojskowe Centrum Normalizacji Jakości i Kodyfikacji (WCNJK).

§ 3

1. W celu zatwierdzenia planu operacyjnego funkcjonowania miasta (POF M) przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego, należy przesłać na adres dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego część zasadniczą planu, w komplecie z „Załącznikiem C”, wykazem kart realizacji zadań operacyjnych wynikających z TRZO oraz wykazem kart realizacji zadań kryzysowych wynikających z tabeli „Środków reagowania kryzysowego systemu zarządzania kryzysowego (NCRS) dla Województwa Warmińsko – Mazurskiego”.

2. Plany przed zatwierdzeniem uzgadnia się z dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego.

§ 4

Sekretarza Miasta czynię odpowiedzialnym za koordynowanie opracowania POF M zgodnie z wytycznymi Wojewody.

§ 5

1. W skład zespołu do prac w zakresie opracowania Planu Operacyjnego Funkcjonowania Miasta powołuję:

- a) Zastępcę Burmistrza,
- b) Sekretarza Miasta,
- c) Zastępcę Skarbnika,
- d) Naczelnika Wydziału Spraw Obywatelskich,
- e) Naczelnika Wydziału Geodezji i Gospodarki Przestrzennej,
- f) Naczelnika Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska,
- g) Naczelnika Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych,
- h) Naczelnika Wydziału Inwestycji,
- i) Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego,
- j) Komendanta Straży Miejskiej,

- k) Zastępcę Komendanta Straży Miejskiej,
- l) Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej,
- m) Dyrektora Centrum Kultury,
- n) Prezesa Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Ostródzie,
- o) Prezesa Żeglugi Ostródzko – Elbląskiej,
- p) Prezesa Miejskiej Administracji Budynków Komunalnych,
- q) Prezesa Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej,
- r) Dyrektora Ostródzkiego Centrum Sportu i Rekreacji,
- s) Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3 w Ostródzie,
- t) Dyrektora Zespołu Szkolno Przedszkolnego Nr 4 w Ostródzie.

2. Specjalista ds. Zarządzania Kryzysowego zaplanuje i przeprowadzi szkolenie dla wyżej wymienionych dla prawidłowego przeprowadzenia procesu opracowania POF M i kart realizacji zadań operacyjnych.

3. Prace nad planem powinny odbywać się w pomieszczeniu przystosowanym do przechowywania i przetwarzania dokumentów niejawnych o klauzuli „Zastrzeżone” zgodnie z „Planem ochrony informacji niejawnych”.

§ 6

Ustala się następujące terminy:

1. Opracowanie planu operacyjnego funkcjonowania miasta (POF M) - do dnia 31 grudnia 2020 r.,
2. Opracowanie lub aktualizacja kart realizacji zadań operacyjnych oraz regulaminów organizacyjnych w warunkach zewnętrznego zagrożenia państwa i wojny - do dnia 31 grudnia 2020 r.

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.