

REGULAMIN Komisji Konkursowej

§ 1

1. Postępowanie konkursowe prowadzone będzie przez Komisję Konkursową, powołaną przez Burmistrza Miasta Ostróda zarządzeniem.
2. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący, wyznaczony przez Burmistrza Miasta Ostróda.
3. Prace Komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 jej członków.
4. Komisja podejmuje decyzje kolegialnie, zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
5. Członkiem Komisji nie może być osoba, która jest małżonkiem lub krewnym albo powinowatym (do drugiego stopnia włącznie) osoby, której dotyczy nabór, albo pozostaje wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej bezstronności.

§ 2

1. Posiedzenie Komisji powinno odbyć się do dnia 18 października 2019 r.
2. Komisja rozpoczyna prace od sprawdzenia, czy oferty zostały złożone w terminie i zawierają wszystkie wskazane w ogłoszeniu o konkursie oferty dokumenty oraz, czy z dokumentów tych wynika, że oferta spełnia wymagania wskazane w ogłoszeniu o konkursie.
3. Oferty, które nie zawierają wszystkich wskazanych w ogłoszeniu dokumentów oraz oferty, z których wynika, że ofertanie spełnia wymagań wskazanych w ogłoszeniu lub złożone są po terminie – podlegają odrzuceniu i nie są dopuszczone do dalszego etapu.
4. Informacje o rozstrzygnięciu konkursu i jego wynikach upowszechnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Ostródzie.

§ 3

1. Wszystkie oferty spełniające wymogi formalne zostają zakwalifikowane do oceny merytorycznej, Komisja Konkursowa w szczególności dokonuje oceny:
 - możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta,
 - przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego i jej spójność z harmonogramem,
 - proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy pomocy których oferent będzie realizować zadanie,
 - realizacji zleconych zadań publicznych w latach poprzednich
2. Komisja dokonuje oceny merytorycznej według kryteriów określonych w ogłoszeniu.

§ 4

Komisja przygotowuje rekomendacje ofert wraz z określeniem wysokości dofinansowania i przedstawia do akceptacji Burmistrzowi Miasta Ostróda

§ 5

Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który podpisują obecni na posiedzeniu członkowie Komisji.

§ 6

O wynikach postępowania Przewodniczący niezwłocznie powiadamia Burmistrza Miasta Ostródy oraz przekazuje dokumentację postępowania.

§ 7

Po zapoznaniu się z propozycją Komisji, Burmistrz dokonuje ostatecznego wyboru ofert i udziela dotacji, ustalając jednocześnie jej wysokość.

Postępowanie może być unieważnione, jeśli został naruszony niniejszy regulamin lub gdy po jego rozstrzygnięciu ujawnione zostaną okoliczności dyskwalifikujące ofertę.