

ZARZĄDZENIE Nr 152/2019
Burmistrza Miasta Ostróda
z dnia 06 września 2019r.

**w sprawie umożliwienia spłaty zadłużenia z tytułu należności za korzystanie z lokali
stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy Miejskiej Ostróda
w formie świadczenia niepieniężnego**

Na podstawie art.30 ust.2 pkt.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 poz.506) Burmistrz Miasta Ostróda zarządza, co następuje:

§ 1

W celu umożliwienia osobom zajmującym lokale w mieszkaniowym zasobie Gminy Miejskiej Ostróda, spłaty całości lub części zadłużenia z tytułu należności za korzystanie z lokali stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy Miejskiej Ostróda, wprowadza się możliwość spłaty zadłużenia poprzez wykonywanie świadczeń niepieniężnych na rzecz wierzyciela – Gminy Miejskiej Ostróda.

§ 2

Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Ostróda;
- 2) Gminie – rozumie się przez to Gminę Miejską Ostróda;
- 3) lokalu – rozumie się przez to lokal komunalny oraz lokal w ramach najmu socjalnego, na który zawarta została umowa wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Ostróda;
- 4) dłużniku – rozumie się przez to osobę posiadającą zaległości w opłatach za używanie lokalu będą najemcą lokali lub osobę, zajmującą lokal bez tytułu prawnego oraz osobę zamieszkującą z najemcą i zobowiązaną solidarnie z nim do zapłaty czynszu, oraz innych opłat niezależnych od właściciela;
- 5) opłatach – rozumie się przez to bieżące opłaty za używanie lokalu tj. czynsz najmu, odszkodowanie za zajmowanie lokalu bez tytułu prawnego oraz opłaty niezależne od właściciela w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2019r. poz.1182 ze zmianami);
- 6) zadłużeniu - zaległe opłaty za używanie lokalu w szczególności czynsz najmu/odszkodowanie za zajmowanie lokalu bez tytułu prawnego oraz opłaty niezależne od właściciela w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego (t.j Dz. U. z 2019 r. poz.1182 ze zmianami) oraz ustawowe odsetki za opóźnienie w regulowaniu opłat.

§ 3

1. O zmianę formy spłaty zadłużenia czynszowego w formie świadczenia niepieniężnego mogą ubiegać się:

- 1) dłużnicy komunalnych lokali mieszkalnych lub osoby zajmujące lokale mieszkalne bez tytułu prawnego, posiadający zadłużenie czynszowe powyżej 1000zł oraz wspólnie z nimi zamieszkujące osoby pełnoletnie i odpowiedzialne solidarnie za zapłatę czynszu lub odszkodowania,
- 2) inne osoby, które zobowiążą się do spłaty zadłużenia czynszowego w formie świadczeń niepieniężnych za ww. osoby wymienione w pkt. 1) za ich zgodą,

- 3) osoby wymienione w punkcie 1) i 2), które złożyły pisemny wniosek o spłatę zadłużenia czynszowego w formie świadczeń niepieniężnych (wzór wniosku stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia) z zastrzeżeniem ust. 2,
2. Osoby, które po złożeniu wniosku o spłatę zadłużenia czynszowego w formie świadczeń niepieniężnych, nie zgłosiły się bez uzasadnionych przyczyn, w celu zawarcia umowy lub naruszyły warunki umowy dotyczącej zamiany formy spłaty zadłużenia ze świadczenia pieniężnego na świadczenie niepieniężne, nie mogą ponownie ubiegać się o spłatę zadłużenia czynszowego w formie świadczeń niepieniężnych.

§ 4

1. Spłata zadłużenia nastąpi poprzez świadczenie niepieniężne przez osoby zadłużone na rzecz wynajmującego tj. Gminy Miejskiej Ostróda, na podstawie umowy o spłatę zadłużenia czynszowego w formie świadczenia niepieniężnego – (wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia).
2. W przypadku najemców lokali wymagane jest aneksowanie umowy najmu lokalu w zakresie formy regulowania opłat z tytułu korzystania z lokalu (wzór aneksu stanowi załącznik Nr 5 do niniejszego zarządzenia).

§ 5

Za stworzenie warunków i możliwości spłaty zadłużenia w formie świadczenia niepieniężnego odpowiada Miejska Administracja Budynków Komunalnych Sp. z o.o. w Ostródzie,

1. Miejska Administracja Budynków Komunalnych Sp. z o.o. odpowiada za:
 - 1) Nadzór wykonywanych świadczeń niepieniężnych (zapewnia narzędzia pracy, przeprowadza instruktaż BHP),
 - 2) Przygotowanie i weryfikowanie wszelkich niezbędnych dokumentów wniosków i oświadczeń oraz ich ewidencjonowanie,
 - 3) Ewidencjonowanie i odpowiednie rozliczanie przepracowanych godzin na podstawie kart odpracowania długu – (wzór karty odpracowania długu stanowi załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia)

§ 6

1. Przedmiotem świadczenia niepieniężnego mogą być prace porządkowe, usługowe, remontowo-budowlane oraz pomocnicze prace administracyjne świadczone na rzecz Gminy. Przykładowy wykaz czynności w ramach spłaty zadłużenia określa załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
2. W okresie spełniania świadczenia niepieniężnego dłużnik, z którym została zawarta umowa odpracowanie zadłużenia w formie świadczenia niepieniężnego, obowiązana jest do terminowego regulowania bieżących opłat pod rygorem wypowiedzenia umowy, o której mowa w § 4 ust. 1.
3. Jeżeli dłużnik nie wywiązuje się z warunków zawartej umowy, cały pozostały do zapłaty dług staje się natychmiast wymagalny wraz z należnymi odsetkami za opóźnienie.

§ 7

1. Wykonywane w ramach umowy prace rozliczane są w okresach miesięcznych na podstawie kart odpracowania długu, o których mowa w § 5 ust. 2, pkt. 3) potwierdzonych przez osobę nadzorującą,
2. Wartość świadczeń niepieniężnych ustala się jako iloczyn rzeczywistego czasu pracy oraz stawki w wysokości : 14,70 zł brutto za godzinę pracy,

3. Miejska Administracja Budynków Komunalnych Sp. z o.o. w Ostródzie do 15 dnia każdego miesiąca będzie przekazywała Gminie Miejskiej Ostróda sprawozdania miesięczne z realizacji zarządzenia.

§ 8

Wykonanie zarządzenia powierza się Miejskiej Administracji Budynków Komunalnych Sp. z o.o. w Ostródzie.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.