

ZARZĄDZENIE Nr 38/2019

Burmistrz Miasta Ostróda

z dnia 03 kwietnia 2019 r.

sprawie powołania Zespołu ds. opracowania projektu raportu o stanie Gminy Miejskiej Ostróda obejmującego rok 2018 i określenia jego zadań

Na podstawie art. 30 ust.1 w związku z art. 28aa ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Powołuje się Zespół ds. opracowania projektu raportu o stanie Gminy Miejskiej Ostróda, obejmującego podsumowanie działalności Burmistrza Miasta Ostróda w roku 2018, w szczególności realizację polityk, programów i strategii, uchwał Rady Miejskiej w Ostródzie zgodnie z art.28aa ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym .
2. W skład zespołu, o którym mowa w ust. 1, wchodzi:
 - 1) Dorota Szczurowska - Sekretarz Miasta;
 - 2) Marta Bożęcka – Skarbnik Miasta;
 - 3) Małgorzata Hołubiec – Naczelnik Wydziału Monitorowania, Planowania i Rozwoju
 - 4) Sylwia Zambrzycka – Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska;
 - 5) Maciej Zarożny – Inspektor w Wydziale Inwestycji;
 - 6) Bożena Ratajczyk – Naczelnik Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych;
 - 7) Małgorzata Trzcińska – Naczelnik Wydziału Geodezji i Gospodarki Przestrzennej;
 - 8) Izabela Długosz – Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich;
 - 9) Jolanta Gadomska – Kierownik Referatu Rozwoju Lokalnego;
 - 10) Andrzej Bartnicki – Komendant Straży Miejskiej w Ostródzie;
 - 11) Ewa Gubernat – Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego;
 - 12) Karol Żurański – Kierownik Biura Zamówień Publicznych;
 - 13) Damian Augustyniak – Podinspektor w Biurze Obsługi Rady Miejskiej.
3. Do udziału w pracach Zespołu można zapraszać, z głosem doradczym, osoby reprezentujące miejskie jednostki organizacyjne.
4. Zobowiązuję kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Ostróda i pracowników Urzędu Miejskiego w Ostródzie do ścisłej współpracy z Zespołem, w tym do udostępniania żądanych danych i informacji.

§ 2

1. Na Koordynatora Zespołu wyznacza się Panią Małgorzatę Hołubiec – Naczelnika Wydziału Monitorowania, Planowania Strategicznego i Rozwoju.
2. Każda z osób wymienionych w §1 ust. 2 przygotowuje część projektu raportu w zakresie zadań realizowanych w swojej komórce organizacyjnej w roku 2018.
3. Opracowaną część projektu raportu, o której mowa w ust. 2, osoby odpowiedzialne za przygotowanie danych prześlą w formie elektronicznej i papierowej koordynatorowi zespołu.
4. Do zadań koordynatora zespołu należy:
 - 1) organizacja i kierowanie pracą zespołu;
 - 2) zwoływanie posiedzeń zespołu;
 - 3) opracowywanie projektu raportu na podstawie przekazanych przez wskazane osoby materiałów;
 - 4) przedstawienie projektu raportu Sekretarzowi Miasta i Skarbnikowi Miasta do akceptacji;
 - 5) przedstawienie ostatecznego projektu raportu Burmistrzowi Miasta Ostróda w celu jego zatwierdzenia.
5. Projekt raportu Koordynator Zespołu przedłoży Burmistrzowi Miasta Ostróda najpóźniej do 10 maja 2019 r.

§ 3

Zatwierdzony przez Burmistrza Miasta Ostróda raport, koordynator zespołu przekaże w terminie do 15 maja 2019 r. do Biura Rady Miejskiej w Ostródzie.

§ 4

1. Wykonanie zarządzenia powierzam Koordynatorowi Zespołu.
2. Nadzór nad pracami Zespołu powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.