

ZARZĄDZENIE Nr 388 /2017

Burmistrza Miasta Ostródy

z dnia 12 września 2017 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Pracy Urzędu Miejskiego w Ostródzie

Na podstawie art. 104 § 1 i 104³ § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r. poz.1666 ze zm.) **Burmistrz Miasta Ostróda zarządza, co następuje:**

§ 1

W Regulaminie Pracy Urzędu Miejskiego w Ostródzie, stanowiącym Załącznik do Zarządzenia Nr 537/2013 z dnia 15 listopada 2013r., wprowadza się następujące zmiany:

1. § 12 otrzymuje brzmienie :
„ 1. Ustala się w Urzędzie następujące systemy czasu pracy:
1) podstawowy system czasu pracy;
2) zadaniowy system czasu pracy.
2. Czasem pracy jest czas, w którym pracownik pozostaje w dyspozycji pracodawcy w normalnych godzinach pracy w Urzędzie lub innym miejscu wyznaczonym do wykonywania pracy i czas rzeczywistego wykonywania pracy poza normalnymi godzinami.
3. Czas pracy pracownika zatrudnionego w zadaniowym systemie czasu pracy ustalony zostaje w porozumieniu z pracownikiem jako czas niezbędny do wykonywania powierzonych zadań, uwzględniając wymiar czasu pracy, jak dla systemu podstawowego”.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracownikom Urzędu Miejskiego w Ostródzie, w sposób zwyczajowo przyjęty u Pracodawcy.