ZARZĄDZENIE NR 152/2026
BURMISTRZA MIASTA OSTRÓDA

z dnia 28 października 2026 r.

w sprawie zatwierdzenia zasad udziału mieszkańców Ostródy w projekcie „Moje miejsce w Moim mieście – rewitalizacja podwórek w Ostródzie”

Na podstawie art. 7 ust. 1. pkt 17 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 662 ze zm.), **Burmistrz Miasta Ostróda zarządza, co następuje:**

§ 1. Ustala się zasady udziału mieszkańców Ostródy w projekcie „Moje miejsce w Moim mieście – rewitalizacja podwórek w Ostródzie” zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Rozwoju Lokalnego.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do zarządzenia nr 152/2026

Burmistrza Miasta Ostróda

z dnia 28 października 2026 r.

Zasady udziału mieszkańców Ostródy w zadaniu „Moje miejsce w Moim mieście – rewitalizacja podwórek w Ostródzie”

SŁOWNICZEK

Podwórko – teren stanowiący własność Gminy Miejskiej Ostróda, przestrzeń lokalna, usytuowana zwykle na zapleczu zabudowy mieszkaniowej, również skwer przed zabudową mieszkaniową lub inne miejsce, które może być zagospodarowane na cele rekreacji i integracji sąsiedzkiej.

Mieszkaniec – osoba zamieszkująca na stałe lub czasowo, właściciel lub najemca lokalu mieszkalnego. Mieszkańcem nie jest właściciel lokalu, nie zamieszkujący w tym lokalu lub prowadzący w nim wyłącznie działalność gospodarczą.

Grupa sąsiedzka – grupa złożona z mieszkańców jednego lub kilku budynków mieszkalnych znajdujących się w pobliżu zgłoszonego podwórka, aktywnie zaangażowanych we współtworzenie podwórka.

Wnioskodawca – mieszkaniec wskazujący teren podwórka na formularzu zgłoszenia do udziału w zadaniu „Moje miejsce w Moim mieście – rewitalizacja podwórek w Ostródzie”. Warunkiem jest, aby wskazane podwórko było położone w pobliżu miejsca zamieszkania Wnioskodawcy. Osoba wspierająca Gminę Miejską Ostróda w kontaktach z mieszkańcami podwórka.

Obszar rewitalizacji – obszar wyznaczony w Gminnym Programie Rewitalizacji Miasta Ostróda na lata 2024-2032 (GPR) przyjętym uchwałą nr II/15/2024 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 20 maja 2024 r.

Projekt – projekt pn. „Moje miejsce w Moim mieście – rewitalizacja podwórek w Ostródzie” wynikający z Gminnego Programu Rewitalizacji realizowany w obszarze rewitalizacji. Projekt zakłada realizację kilku/kilkunastu zadań polegających na rewitalizacji podwórek.

Zadanie – wybrane do realizacji podwórko, którego zakres rzeczowy uzgodniono z Grupą sąsiedzką.

Koordynator Projektu – Wydział Rozwoju Lokalnego odpowiedzialny za realizację zadania.

I. CELE ZADANIA

1. Pobudzenie aktywności mieszkańców Ostródy, w tym z obszaru rewitalizacji oraz wykształcenie poczucia wpływu na otoczenie własnego miejsca zamieszkania.

2. Tworzenie na obszarze rewitalizacji przestrzeni lokalnych, spełniających funkcję otwartego miejsca spotkań, integracji i rekreacji mieszkańców.

II. NA CZYM POLEGA PROJEKT?

1. Projekt polega na zagospodarowaniu wybranych podwórek przez Grupę sąsiedzką, w ramach działań aktywizujących, realizowanych przez Gminę Miejską Ostróda.

2. Zakres zagospodarowania podwórek w ramach realizacji zadania ustalony będzie po wspólnym wypracowaniu koncepcji zagospodarowania i ograniczać się będzie do prac możliwych do samodzielnego wykonania lub zorganizowania przez Grupę sąsiedzką w ramach środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie miasta.

3. W ramach Projektu nie są przewidziane do realizacji duże przedsięwzięcia inwestycyjne, lecz takie, które w przeważającej większości będą możliwe do wykonania samodzielnie przez mieszkańców.

III. PODZIAŁ OBOWIĄZKÓW W RAMACH REALIZACJI ZADANIA

1. Do obowiązków Grupy sąsiedzkiej, przy wsparciu Gminy Miejskiej Ostróda, należeć będzie:

a) współudział w tworzeniu koncepcji zagospodarowania podwórka (udział w spotkaniach oraz warsztatach edukacyjnych, wytyczne, sugestie, uzgadnianie propozycji i rozwiązań projektowych),

b) ustalenie zakresu prac możliwych do wykonania przez członków Grupy sąsiedzkiej, określenie szacunkowych kosztów, poszukiwanie potencjalnych wykonawców prac lub dostawców materiałów i roślin,

c) wskazanie niezbędnych narzędzi, materiałów czy usług zewnętrznych potrzebnych do realizacji zadania,

d) realizacja prac w części lub w całości, w zależności od możliwości finansowych wynikających z zadania i realizacyjnych Grupy sąsiedzkiej,

e) udział w odbiorach kolejnych etapów prac na swoim podwórku z udziałem wykonawców zewnętrznych,

f) utrzymanie i pielęgnacja nowopowstałych elementów zagospodarowania podwórka (np. mała architektura, zieleń, itp.) po zakończeniu realizacji zadania.

2. Do obowiązków Gminy Miejskiej Ostróda należy:

a) aktywizowanie, pobudzanie do działania Grupy sąsiedzkiej w celu zagospodarowania przestrzeni podwórka,

b) współpraca z podmiotami będącymi zleceniobiorcami Gminy Miejskiej Ostróda w realizacji zadania oraz instytucjami, bez których realizacja zadania nie będzie możliwa,

c) organizacja spotkań, warsztatów edukacyjnych i wydarzeń niezbędnych do wdrażania kolejnych etapów zadania,

d) ustalanie wspólnie z mieszkańcami harmonogramu kolejnych działań i informowanie na bieżąco mieszkańców zaangażowanych w realizację zadania,

e) koordynacja prac związanych z zagospodarowaniem podwórek,

f) udział w odbiorach kolejnych etapów prac z udziałem wykonawców zewnętrznych oraz zarządców terenu,

g) edukacja mieszkańców w zakresie możliwości aktywnego działania grup sąsiedzkich na rzecz uatrakcyjniania swojego miejsca zamieszkania oraz źródeł dofinansowania tych działań ze środków publicznych i niepublicznych,

h) opracowanie dokumentacji technicznej, dokonanie uzgodnień i uzyskanie pozwoleń jeżeli będą wymagane,

i) finansowanie zadania w ramach dostępnego budżetu.

3. Gmina Miejska Ostróda, poprzez Wydział Rozwoju Lokalnego:

a) zapewni architekta posiadającego uprawnienia do projektowania, który sporządzi projekty zagospodarowania, niezbędne do dokonania zgłoszenia zgodnie z przepisami ustawy Prawo Budowlane,

b) wspiera merytorycznie Grupy sąsiedzkie,

c) bierze udział w odbiorach kolejnych etapów prac z udziałem wykonawców zewnętrznych,

d) organizuje spotkania z zarządcami terenów podwórek, w celu zgłoszenia zakresu prac wykonanych przez Grupę sąsiedzką.

IV. RAMOWY HARMONGRAM REALIZACJI PROJEKTU

1. Nabór podwórek: październik – listopad 2026 r.

2. Uzgadnianie i realizacja zakresu prac na podwórkach:

a. I tura: grudzień 2026 r. – maj 2027 r.

b. II tura (w przypadku otrzymania dodatkowych środków finansowych): listopad 2027 – grudzień 2028 r.

V. WARUNKI ZAKWALIFIKOWANIA PODWÓRKA DO ZADANIA:

1. Zgłaszana przestrzeń musi stanowić własność Gminy Miejskiej Ostróda.

2. Zgłaszana przestrzeń musi znajdować się w Obszarze rewitalizacji.

3. Zgłaszana przestrzeń musi być ogólnodostępna.

4. Nieruchomość stanowiąca własność Gminy Miejskiej Ostróda nie będzie mogła być przedmiotem zagospodarowania w ramach Projektu, jeżeli:

a) jest przeznaczona do sprzedaży,

b) w całości lub w części jest przedmiotem dzierżawy w zakresie uniemożliwiającym realizację zagospodarowania podwórka,

c) będzie przedmiotem inwestycji zaplanowanej w Wieloletniej Prognozie Finansowej dla miasta Ostróda lub w budżecie miasta, chyba że charakter inwestycji umożliwi zagospodarowanie tej nieruchomości zgodnie z warunkami niniejszego regulaminu,

d) w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, miejskich dokumentach o charakterze programowym lub strategicznym lub innych dokumentacjach lub zamierzeniach została przeznaczona do innych celów niż przewidziane w ramach Projektu,

e) dla wskazanej nieruchomości zostały wydane ostateczne decyzje pozwolenia na budowę lub dokonano zgłoszenia o przystąpieniu do wykonania robót budowlanych, które uniemożliwiają realizację zagospodarowania zgodnie z zasadami Projektu.

VI. WARUNKI I WYTYCZNE DO ZAGOSPODAROWANIA PODWÓRKA

1. Urządzenie podwórka musi być zgodne z przepisami prawa powszechnego oraz lokalnego, oraz nie może być sprzeczne z postanowieniami miejskich dokumentów o charakterze strategicznym i programowym.

2. W ramach realizacji zadania nie dopuszcza się wygradzania terenu podlegającego zagospodarowaniu, uniemożliwiającego swobodny dostęp (ogrodzenia, szlabany, inne trwałe elementy budowlane). Wyjątek mogą stanowić miejsca gromadzenia odpadów, place zabaw wyłącznie w przypadkach uzasadnionych kwestiami bezpieczeństwa użytkowników, miejsca wyprowadzania zwierząt, montaż pojedynczych pergoli i trejaży nie służących zamykaniu przestrzeni ogólnodostępnej lub wygradzanie niskimi przegrodami (nie więcej niż 80 cm) rabat, klombów, ogródków.

3. Każde urządzenie zabawowe zlokalizowane na terenach publicznych musi posiadać świadectwo lub sprawozdanie z inspekcji wystawiane przez zewnętrzną instytucję, na podstawie kontroli placu zabaw z natury. Ponadto urządzenia zabawowe muszą posiadać:

a) deklarację zgodności wystawianą przez producenta, dotyczy pojedynczego dostarczonego egzemplarza wyrobu, który powinien być w niej konkretnie określony (np. przez podanie nr faktury sprzedażowej i numeru seryjnego). Musi być podparta badaniami w wymaganym zakresie i wystawiona zgodnie z obowiązującymi wymogami i/lub:

b) certyfikat wystawiany przez zewnętrzną instytucję (stronę trzecią), na podstawie przedstawionego egzemplarza lub precyzyjnego projektu. Certyfikat zaświadcza, że wykonany produkt jest zgodny z obowiązującymi normami.

4. Nie dopuszcza się tworzenia nowych miejsc parkingowych dla samochodów.

5. Przy planowaniu zagospodarowania podwórka Grupy sąsiedzkie w miarę możliwości uwzględnią następujące wytyczne:

a) miejsca do rekreacji różnych użytkowników podwórka (seniorzy, rodzice, dzieci, młodzież, właściciele psów, itd.),

b) organizacja przestrzeni podwórka tak, aby mogła służyć trwałej integracji wspólnoty sąsiedzkiej,

c) tworzenie miejsca niepowtarzalnego – zaplanowanie rozwiązań indywidualnych i niestandardowych np. poprzez realizacje artystyczne,

d) zatrzymanie i zagospodarowanie wody opadowej przez nasadzenia zieleni – ogrody deszczowe, ogrody w pojemniku, infiltrujące, zbiorniki na deszczówkę,

e) stosowanie rodzimych gatunków roślin, przystosowanych do uwarunkowań środowiska miejskiego, zwiększanie bioróżnorodności,

f) stosowanie rozwiązań umożliwiających ich samodzielną realizację, a następnie utrzymanie oraz pielęgnację przez Grupę sąsiedzką,

g) ograniczanie powierzchni przeznaczonej do parkowania samochodów,

h) likwidowanie powierzchni nieprzepuszczających wodę.

VII. FINANSOWANIE

1. Grupa Sąsiedzka **nie otrzymuje** dotacji z budżetu Gminy Miejskiej Ostróda na finansowanie zadań związanych z zagospodarowaniem przestrzeni.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Zadania zależeć będzie od:

a) dostępności środków finansowych (w ramach I tury realizowanych zadań nie więcej niż 37 000,00 zł na jedno zadanie; w ramach II tury realizowanych zadań nie więcej niż 65 000,00 zł na jedno zadanie)

b) zakresu prac na podwórku,

c) stanu technicznego podwórka,

d) zakresu prac przygotowawczych, niemożliwych do wykonania samodzielnie przez mieszkańców,

e) możliwości realizacyjnych Grupy sąsiedzkiej.

3. Koszty realizacji prac przy zagospodarowaniu podwórek ponosi Gmina Miejska Ostróda.

4. Zamówień usług, dostaw lub robót budowlanych dokonuje Koordynator zadania lub inne komórki Urzędu Miejskiego w Ostródzie. Zamówienia dokonane przez Wnioskodawcę lub Mieszkańca nie będą finansowane z budżetu Projektu.

5. Koordynator zastrzega sobie prawo do wniesienia uwag lub zmian, jeżeli zaplanowany przez mieszkańców zakres prac na podwórkach będzie niezgodny z warunkami zadania, warunkami technicznymi lub w inny sposób niemożliwy do realizacji, a stwierdzone niezgodności będą możliwe do skorygowania.

6. Grupie sąsiedzkiej nie przysługuje roszczenie zwrotu kosztów, przewyższających kwotę przeznaczoną na realizację zadania poniesionych na nieruchomościach Gminy Miejskiej Ostróda.

7. Ze środków pochodzących z Projektu można sfinansować wszystkie elementy trwałego zagospodarowania przestrzeni (trwale związane z gruntem), w tym m.in.: roboty związane z przygotowaniem terenu, nasadzenia zieleni, elementy małej architektury w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane, murale, instalacje artystyczne, nawierzchnie. Dopuszcza się zakup narzędzi, maszyn i urządzeń pozwalających na realizację Zadania oraz utrzymanie jego efektów.

8. Ze środków pochodzących z budżetu Projektu nie dopuszcza się finansowania:

a) budowy lub przebudowy miejsc postojowych, o ile przebudowa dotyczy ich likwidacji,

b) budowy lub przebudowy wiat śmietnikowych (dopuszcza się przegrody typu pergola lub stelaże pod roślinność pnącą),

c) budowy lub przebudowy dojazdów do podwórek,

d) zakupu roślin jednorocznych,

e) zakupu przedmiotów służących do gier i zabaw (piłki, siatki, paletki, gry planszowe, itd.),

f) zakupu tekstyliów: poduszek, koców, elementów odzieży, hamaków itp.

VIII. JAK DOKONAĆ ZGŁOSZENIA?

1. Zgłoszenia dokonuje Wnioskodawca na formularzu stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszych zasad.

2. Do zgłoszenia należy dołączyć obowiązkowo mapę z określeniem granic podwórka.

3. Wypełniony formularz należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Ostródzie:

a) w wersji papierowej - w siedzibie Urzędu Miejskiego w Ostródzie, ul. A. Mickiewicza 24 lub,

b) w wersji elektronicznej w formie podpisanego skanu dokumentu przesłać na adres: rewitalizacja@um.ostroda.pl lub opatrzonej podpisem elektronicznym.

4. Terminy składania zgłoszeń zostaną ogłoszone na stronie www.ostroda.pl.

5. Wnioskodawca zobowiąże się do współpracy z Gminą Miejską Ostróda.

6. Akcja informacyjna o naborze podwórek będzie prowadzona za pośrednictwem strony internetowej www.ostroda.pl, mediów społecznościowych oraz mediów o zasięgu lokalnym.

7. Wszelkich informacji o naborze udziela Wydział Rozwoju Lokalnego Urzędu Miejskiego w Ostródzie, tel. 89 642 94 41, 89 642 94 48, 89 642 94 63.

IX. WYBÓR ZGŁOSZEŃ – ETAPY NABORU:

1. Podwórka zostaną wybrane do zagospodarowania w oparciu o uzyskane punkty wynikające z informacji zawartych w formularzu zgłoszenia udziału w Projekcie.

2. Oceny zgłoszonych podwórek dokona Koordynator zadania.

3. Nabór odbywać się będzie dwuetapowo:

a) I etap: zgłoszenia złożone przez Wnioskodawców zostaną poddane ocenie formalnej według listy sprawdzającej stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszych zasad, przez Koordynatora zadania.

b) II etap: zgłoszenia złożone przez Wnioskodawców zostaną poddane ocenie merytorycznej polegającej na nadaniu punktów przez Koordynatora zadania według zapisów zawartych w formularzu zgłoszenia udziału w Projekcie. Wzór karty punktowej stanowi załącznik nr 3 do niniejszych zasad

4. Do etapu II naboru zakwalifikowane zostaną tylko te podwórka, które zostaną pozytywnie zweryfikowanie podczas oceny formalnej w ramach etapu I.

5. Punkty będą przyznawane w oparciu o następujące kryteria:

a) Liczba aktywnych mieszkańców zaangażowanych w realizację Zadania tworzących Grupę sąsiedzką:

- od 5 do 10 osób – 1 pkt.
- od 11 do 15 osób – 2 pkt.
- od 16 do 20 osób – 3 pkt.
- od 21 do 25 osób – 4 pkt.
- od 26 do 30 osób – 5 pkt.
- od 31 do 35 osób – 6 pkt.
- od 36 do 40 osób – 7 pkt.
- powyżej 40 osób – 8 pkt.

b) Zaplanowanie działań:

- zmniejszających powierzchnie utwardzone – 2 pkt.
- zagospodarowanie wody opadowej – 2 pkt.
- polegających na nowych nasadzeniach (drzew lub krzewów) – 2 pkt.

6. Zgłoszenia, które nie będą wskazywały na zaangażowanie co najmniej 5 mieszkańców w ramach Grupy sąsiedzkiej nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone.

7. Jeżeli ustalony przez mieszkańców zakres prac na podwórku będzie niezgodny z niniejszymi zasadami w sposób niemożliwy do skorygowania, Koordynator Projektu może nie uwzględnić Zadania w Projekcie.

8. Wzór listy mieszkańców tworzących Grupę sąsiedzką stanowi załącznik nr 5 do niniejszych zasad.

9. Wszystkie osoby zgłoszone jako aktywni mieszkańcy w ramach Grupy sąsiedzkiej zobowiązani są do udziału we wszystkich działaniach (w tym spotkaniach, pracach fizycznych na podwórku) związanych z rewitalizacją podwórka.

10. Niedopuszczalne jest wykazywanie Grupy sąsiedzkiej tylko i wyłącznie na potrzeby uzyskania większej liczby punktów na etapie oceny zgłoszenia. Gmina Miejska Ostróda zastrzega sobie możliwość rezygnacji z finansowania prac na podwórku w przypadku braku udziału wszystkich osób tworzących Grupę sąsiedzką zgłoszonych jako aktywni mieszkańcy zaangażowani w realizację Zadania.

11. Do realizacji Projektu w I turze zostaną wybrane maksymalnie 3 podwórka, które uzyskają największą liczbę punktów oraz ich szacunkowa wartość mieści się w limicie środków określonych w dz. VII pkt 2 lit. a niniejszych Zasad. W przypadku powstania oszczędności w projekcie możliwa jest realizacja kolejnego/nych podwórek, które uzyskały największą liczbę punktów na etapie oceny zgłoszeń. Pozostałe Zadania niezakwalifikowane do realizacji w I turze zostaną uwzględnione w kolejnym wniosku o dofinansowanie, który w przypadku uzyskania dofinansowania będzie realizowany zgodnie z terminami wskazanymi w II turze realizacji Projektu.

12. W przypadku zgłoszeń, które uzyskają tę samą liczbę punktów Koordynator zadania dokona wyboru podwórka w oparciu o:

a) wstępny zakres prac opisany w formularzu zgłoszenia;

b) możliwości realizacyjne na wskazanej przestrzeni;

c) możliwości zgłoszonego obszaru w zakresie pełnienia funkcji centrum lokalnego, służącego integracji i rekreacji mieszkańców.

13. Jeżeli tylko część zgłoszonego podwórka nie spełnia warunków określonych w dz. VI niniejszych zasad, dopuszcza się zakwalifikowanie do udziału w zadaniu pozostałej części, o ile zostanie ona zweryfikowana pozytywnie podczas oceny formalnej. W takiej sytuacji Koordynator Projektu może dokonać zmiany przebiegu granic podwórka, określonych przez Wnioskodawcę w zgłoszeniu.

14. Informacja o podwórkach wybranych do zagospodarowania w ramach Projektu, zostanie niezwłocznie podana do publicznej wiadomości.

Lista załączników do zasad udziału mieszkańców Ostródy w realizacji Projektu pn. „Moje miejsce w Moim mieście – rewitalizacja podwórek w Ostródzie”

1. Formularz zgłoszenia udziału w Projekcie pn. „Moje miejsce w Moim mieście – rewitalizacja podwórek w Ostródzie”.

2. Wzór listy sprawdzającej do zgłoszenia udziału w Projekcie pn. „Moje miejsce w Moim mieście – rewitalizacja podwórek w Ostródzie”.

3. Wzór karty punktowej w ramach II etapu naboru do Projektu „Moje miejsce w Moim mieście – rewitalizacja podwórek w Ostródzie”.

4. Mapa obszaru rewitalizacji wyznaczonego w Gminnym Programie Rewitalizacji Miasta Ostróda lata 2024-2032.

5. Wzór listy mieszkańców, tworzących Grupę sąsiedzką.

nr zgłoszenia : ……	Załącznik nr 1 do Zasad udziału mieszkańców Ostródy w projekcie „Moje miejsce w Moim mieście – rewitalizacja podwórek w Ostródzie”
data i pieczęć wpływu do Urzędu Miejskiego w Ostródzie	**ZGŁOSZENIE UDZIAŁU W PROJEKCIE „MOJE MIEJSCE W MOIM MIEŚCIE – REWITALIZACJA PODWÓREK W OSTRÓDZIE”**
Formularz należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Ostródzie, ul. A. Mickiewicza 24, 14-100 Ostróda lub przesłać elektronicznie (podpisany skan lub podpisem elektronicznym) na adres: rewitalizacja@um.ostroda.pl	
Imię i nazwisko Wnioskodawcy	
Miejsce zamieszkania[1)] **Wnioskodawcy**	
Wstępny zakres prac	
Dane kontaktowe Wnioskodawcy	nr tel.: e-mail:
Dane podwórka	ulica: / obręb: / nr działki/działek:

Oświadczam, że jestem mieszkańcem budynku przy zgłaszanym podwórku, w rozumieniu definicji zawartej w „Zasadach udziału mieszkańców Ostródy w Projekcie „Moje miejsce w Moim mieście – rewitalizacja podwórek w Ostródzie””, stanowiących załącznik do Zarządzenia nr 152/2026 Burmistrza Miasta Ostróda z dnia 28 października 2026 r.

Do zgłoszenia dołączam:

1. **Mapę z oznaczeniem lokalizacji podwórka (obowiązkowo)**

2. **Listę aktywnych mieszkańców zaangażowanych w realizację zadania „Rewitalizacja podwórek w Ostródzie”.**

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH:

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Administratora Danych: Gminę Miejską Ostróda, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta; 14-100 Ostróda, ul. Mickiewicza 24. Tel. 89 642 94 00,
e-mail: um@um.ostroda.pl w celu prowadzenia dokumentacji i w celach informacyjnych związanych z realizacją Projektu pn. „Moje miejsce w Moim mieście – rewitalizacja podwórek w Ostródzie”.

2. Oświadczam, że zapoznałam się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania moich danych osobowych, obowiązkach administratora oraz moich prawach.

Ostróda, dnia ..... **Podpis: .....**

[1)] Za miejsce zamieszkania uznaje się pobyt stały lub czasowy w lokalu mieszkalnym, niekoniecznie będącego własnością mieszkańca. Mieszkańcem nie jest osoba prowadząca w lokalu wyłącznie działalność gospodarczą.

KLAUZULA INFORMACYJNA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.) dalej RODO informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska Ostróda reprezentowana przez Burmistrza Miasta, 14-100 Ostróda, ul. Mickiewicza 24; tel. 89 642 94 00, e-mail: um@um.ostroda.pl.

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kontakt: Jacek Pietrzyk tel. 89 642 94 30.

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z realizacją zadania pn. „Moje miejsce w Moim mieście – rewitalizacja podwórek w Ostródzie" w celu:

·wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1, lit. c RODO);

·wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1, lit. e RODO);

·realizacji zawartych umów (art. 6 ust. 1, lit. b RODO);

·w innych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (art. 6 ust. 1, lit. a RODO). Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie danych osobowych.

4) Pani/Pana dane mogą zostać przekazane: – organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Miejską przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Gmina Miejska Ostróda reprezentowana przez Burmistrza Miasta.

5) Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 3 celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy obowiązującego prawa w tym Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, jak również innych przepisów prawa oraz wewnętrznych regulaminów. Okres przechowywania Państwa danych osobowych może wynikać także z terminów dochodzenia i przedawnienia roszczeń. Po ustaniu lub zakończeniu przetwarzania, Państwa dane osobowe zostaną usunięte lub zarchiwizowane.

6) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

7) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie państwa danych osobowych narusza przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

9) Podanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i wynika z realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.

10) Konsekwencją odmowy podania danych osobowych będzie odmowa załatwienia Pani/Pana sprawy, wynikająca z formalnej i prawnej niemożności jej rozstrzygnięcia, w tym zgłoszenia udziału w projekcie pn. „Moje miejsce w Moim mieście – rewitalizacja podwórek w Ostródzie".

11) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

osoba do kontaktu: Rafał Włodarski – Urząd Miejski w Ostródzie, Wydział Rozwoju Lokalnego, ul. A. Mickiewicza 24,14-100 Ostróda, tel. 89 642 94 41, rafal.wlodarski@um.ostroda.pl

Załącznik nr 2 do Zasad udziału mieszkańców Ostródy w projekcie „
Moje miejsce w Moim mieście – rewitalizacja podwórek w Ostródzie”

Zgłoszenie nr ……
Adres: ul. ……. **nr działki …….. obr. ……**

Lista sprawdzająca do zgłoszenia udziału w projekcie „Moje miejsce w Moim mieście – rewitalizacja podwórek w Ostródzie”

L.p.	Wymóg	Opis sposobu oceny spełnienia wymagań	TAK	NIE	UWAGI
1.	Zgłoszenie zostało dokonane na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zasad	Weryfikuje Wydział Rozwoju Lokalnego na podstawie złożonego formularza			
2.	Formularz został wypełniony w całości i podpisany przez Wnioskodawcę	Weryfikuje Wydzaił Rozwoju Lokalnego na podstawie danych zawartych w złożonym formularzu			
3.	Zgłoszenie wpłynęło w terminie naboru zgłoszeń	Weryfikuje Wydział Rozwoju Lokalnego za pomocą daty wpływu na formularzu lub daty otrzymanej elektronicznej wersji formularza			
4.	Do formularza zgłoszenia dołączono mapę z określeniem granic podwórka	Weryfikuje Wydział Rozwoju Lokalnego na podstawie złożonego formularza wraz z załącznikiem graficznym			
5.	Do formularza zgłoszenia dołączono listę aktywnych mieszkańców zaangażowanych w realizację projektu „Moje miejsce w Moim mieście – rewitalizacja podwórek w Ostródzie” podpisaną minimum przez 5 osób	Weryfikuje Wydział Rozwoju Lokalnego na podstawie złożonego formularza wraz z listą mieszkańców			
6.	Przestrzeń wskazana w formularzu posiada cechy przestrzeni publicznej, tzn. jest ogólnodostępna, nie jest ogrodzona i może służyć zaspokajaniu potrzeb mieszkańców, poprawie jakości ich życia oraz	Weryfikuje Wydział Rozwoju Lokalnego na podstawie załączników do złożonego formularza i/lub na podstawie wizji terenowej			

	sprzyjać nawiązywaniu kontaktów społecznych				
7.	Nieruchomość stanowiąca własność Gminy Miejskiej Ostróda nie jest przeznaczona do sprzedaży i nie stanowi przedmiotu umowy najmu/dzierżawy w zakresie uniemożliwiającym udział w zadaniu	Weryfikuje Wydział Rozwoju Lokalnego oraz Wydział Geodezji i Gospodarki Przestrzennej			
8.	Nieruchomość stanowiąca własność Gminy Miejskiej Ostróda nie będzie przedmiotem inwestycji zaplanowanej w WPF dla miasta Ostróda lub w budżecie miasta, która może uniemożliwić zagospodarowanie tej nieruchomości zgodnie z zasadami projektu „Moje miejsce w Moim mieście – rewitalizacja podwórek w Ostródzie”	Weryfikują komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego w Ostródzie i miejskie jednostki organizacyjne			
9.	Przeznaczenie wskazanej nieruchomości w mpzp, studium lub innych dokumentach/programach /opracowaniach dotyczących zagospodarowania przestrzennego miasta, jest zgodne z zasadami projektu „Moje miejsce w Moim mieście – rewitalizacja podwórek w Ostródzie”	Weryfikują komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego w Ostródzie i miejskie jednostki organizacyjne			

Uwagi:

Załącznik nr 3 do Zasad udziału mieszkańców Ostródy w projekcie

„Moje miejsce w Moim mieście – rewitalizacja podwórek w Ostródzie”

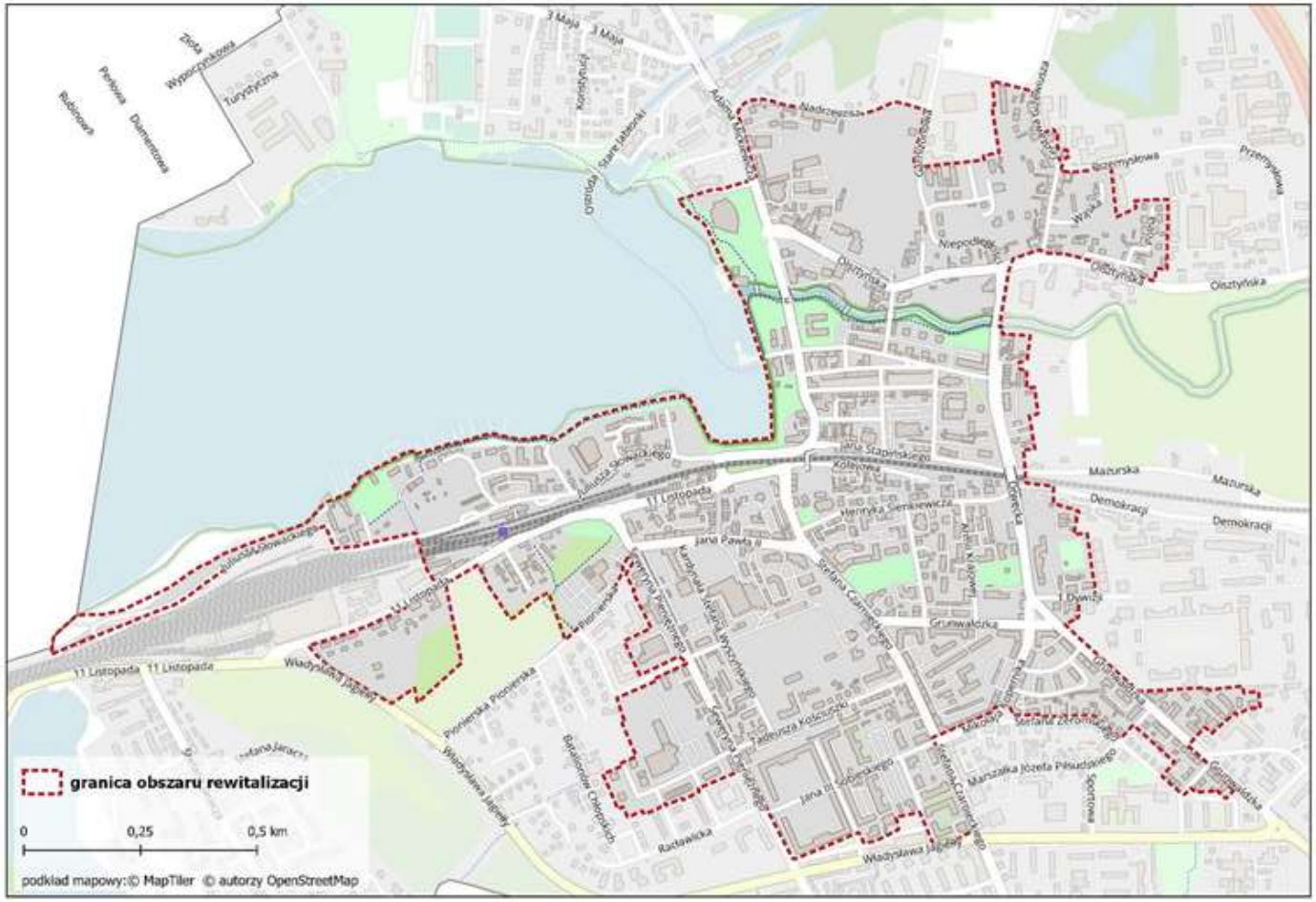
Wzór karty punktowej w ramach II etapu naboru do projektu „Moje miejsce w Moim mieście – rewitalizacja podwórek w Ostródzie”

Lp.	KRYTERIUM	SKALA PUNKTOWA	PRZYZNANA PUNKTACJA	UZASADNIENIE
1.	Liczba aktywnych mieszkańców zaangażowanych w realizację zadania „Rewitalizacja podwórek w Ostródzie”	Weryfikowane będzie jaka liczba mieszkańców zadeklarowała aktywny udział przy realizacji zadania • 1 pkt – na listę mieszkańców, którzy będą aktywnie zaangażowani w realizację zadania wpisało się od 5 do 10 osób. • 2 pkt – na listę mieszkańców, którzy będą aktywnie zaangażowani w realizację zadania wpisało się od 11 do 15 osób. • 3 pkt – na listę mieszkańców, którzy będą aktywnie zaangażowani w realizację zadania wpisało się od 16 do 20 osób. • 4 pkt – na listę mieszkańców, którzy będą aktywnie zaangażowani w realizację zadania wpisało się od 21 do 25 osób. • 5 pkt – na listę mieszkańców, którzy będą aktywnie zaangażowani w realizację zadania wpisało się od 26 do 30 osób. • 6 pkt – na listę mieszkańców, którzy będą aktywnie zaangażowani w realizację zadania wpisało się od 31 do 35 osób. • 7 pkt – na listę mieszkańców, którzy będą aktywnie zaangażowani w realizację zadania wpisało się od 36 do 40 osób. • 8 pkt – na listę mieszkańców, którzy będą aktywnie zaangażowani w realizację zadania wpisało się powyżej 40 osób.		
2.	Zmniejszenie powierzchni utwardzonych	W formularzu zgłoszenia zaplanowano działania zmniejszające powierzchnie utwardzone – 2 pkt.		

3.	Zagospodarowanie wody opadowej	W formularzu zgłoszenia zaplanowano działania związane z zagospodarowaniem wody opadowej – 2 pkt.		
4.	Nowych nasadzenia (drzew lub krzewów)	W formularzu zgłoszenia zaplanowano nowe nasadzenia (drzew lub krzewów) – 2 pkt.		
		SUMA:		
Osoba oceniająca: Data: Podpis:				

Załącznik nr 4 do Zasad udziału mieszkańców Ostródy w projekcie
„Moje miejsce w Moim mieście – rewitalizacja podwórek w Ostródzie”

Mapa obszaru rewitalizacji wyznaczonego w „Gminnym Program Rewitalizacji Miasta Ostróda na lata 2024-2032”



Źródło: Gminny Program Rewitalizacji Miasta Ostróda na lata 2024-2032

Załącznik nr 5 do Zasad udziału mieszkańców Ostródy

w projekcie „Moje miejsce w Moim mieście – rewitalizacja podwórek w Ostródzie”

Lista mieszkańców, którzy będą aktywnie zaangażowani w realizację projektu „Moje miejsce w Moim mieście – rewitalizacja podwórek w Ostródzie”

Dane podwórka	ulica:	obręb:	nr działki/działek:
Lp.	Imię i nazwisko	Podpis	Adres zamieszkania
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			