

CELE OPERACYJNE I ZADANIA URZĘDU MIEJSKIEGO W OSTRÓDZIE NA 2026 ROK

Cele operacyjne	Zadania realizowane zmierzające do osiągnięcia celu	Mierniki osiągnięcia celu i planowana wartość do osiągnięcia dla okresu którego dotyczy	Wydział/jednostka odpowiedzialne za wykonanie zadania	Termin realizacji celu i zadania
WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY				
1. Poprawa warunków pracy pracowników i obsługi interesantów	1.1. Prowadzenie remontów pomieszczeń biurowych i pomocniczych Urzędu przewidzianych na 2025	- <i>miernik</i> - liczba przeprowadzonych zadań remontowych w 2026 roku - <i>planowana wartość</i> - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : ma charakter ciągły
	1.2. Zakupy wyposażenia biur oraz materiałów niezbędnych do funkcjonowania Urzędu	- <i>miernik</i> - % wykonania planu wydatków na 2026 rok - <i>planowana wartość</i> - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : ma charakter ciągły
	1.3. Zapewnienie bieżącej eksploatacji infrastruktury technicznej Urzędu, konserwacja elementów budynków i usuwanie awarii	- <i>miernik</i> - liczba awarii infrastruktury w 2026 roku - <i>planowana wartość</i> - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : ma charakter ciągły
2. Zapewnienie bezawaryjnej, wydajniejszej, efektywniejszej i zgodnej z prawem pracy Urzędu Miasta	2.1. Zakup komputerów i peryferyjnych urządzeń informatycznych	- <i>miernik</i> - liczba zakupionych urządzeń informatycznych w 2026 roku - <i>planowana wartość</i> - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : ma charakter ciągły
	2.2. Zakup i aktualizacja oprogramowania informatycznego	- <i>miernik</i> – liczba zakupionych i zaktualizowanych programów w 2026 roku - <i>planowana wartość</i> - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : ma charakter ciągły
	2.3. Zakup urządzenia do zabezpieczenia sieci informatycznej	- <i>miernik</i> - liczba zakupionych urządzeń w 2026 roku - <i>planowana wartość</i> - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : ma charakter ciągły
	2.4. Zapewnienie właściwej łączności, komunikacji, obiegu korespondencji oraz zapewnienie środków transportu dla potrzeb Urzędu	- <i>miernik</i> - liczba przerw w zapewnieniu łączności i transportu w 2026 roku - <i>planowana wartość</i> - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : ma charakter ciągły
3. Zwiększenie stopnia profesjonalizmu pracowników	3.1. Kierowanie pracowników na szkolenia	- <i>miernik</i> - % zrealizowanych osoboszkoleń w 2026 roku do osoboszkoleń zrealizowanych w 2025 roku - <i>planowana wartość</i> - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : ma charakter ciągły

	3.2. Prowadzenie naborów pracowników na wolne stanowiska	- <i>miernik</i> - liczba skutecznie przeprowadzonych naborów pracowników na wolne stanowiska w 2026 roku - <i>planowana wartość</i> - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : ma charakter ciągły
4. Poprawa komunikacji elektronicznej i zwiększenie zakresu usług świadczonych drogą elektroniczną	4.1. Aktualizacja narzędzi do uwierzytelniania korespondencji drogą elektroniczną	- <i>miernik</i> - liczba odnowionych licencji na podpis elektroniczny w 2026 roku - <i>planowana wartość</i> - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : ma charakter ciągły
	4.2. Utrzymanie i aktualizacja Biuletynu Informacji Publicznej, strony www i kont poczty elektronicznej	- <i>miernik</i> - liczba stron internetowych prowadzonych na bieżąco w 2026 roku - <i>planowana wartość</i> - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : ma charakter ciągły
5. Zapewnienie właściwego funkcjonowania organów gminy	5.1. Organizacja i obsługa posiedzeń komisji i sesji Rady Miejskiej	- <i>miernik</i> - liczba odbytych posiedzeń komisji i sesji w 2026 roku - <i>planowana wartość</i> - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : ma charakter ciągły
	5.2. Organizacja pracy Burmistrza Miasta i obsługa spotkań	- <i>miernik</i> - liczba sporządzonych informacji z pracy Burmistrza w ciągu 2026 roku - <i>planowana wartość</i> - według potrzeb	Referat Organizacyjny	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : ma charakter ciągły

WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH

6. Zapewnienie skutecznej obsługi obywateli, udzielenie informacji oraz ochrona ich danych osobowych	6.1. Prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach: - meldunkowych - imprez masowych	- <i>miernik</i> % zapewnienia prawidłowego i terminowego prowadzenia postępowania - <i>planowana wartość</i> 100% decyzji wydanych w terminie	Wydział Spraw Obywatelskich	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : ma charakter ciągły
	6.2. Udostępnianie danych z rejestru PESEL, rejestru mieszkańców, z rejestru RDO oraz udostępnianie dokumentacji z dowodów osobistych	- <i>miernik</i> - liczba błędnie udostępnionych danych - <i>planowana wartość</i> - 0	Wydział Spraw Obywatelskich	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : ma charakter ciągły
	6.3. Terminowe wydawanie zezwoleń na: - sprzedaż napojów alkoholowych, - licencji /wypisu na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką	- <i>miernik</i> - liczba prawidłowo wydanych zezwoleń/wypisów - <i>planowana wartość</i> - 100%	Wydział Spraw Obywatelskich	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : ma charakter ciągły
	6.4. Wydawanie zaświadczeń	- <i>miernik</i> - liczba wydanych w terminie zaświadczeń w stosunku do złożonych wniosków - <i>planowana wartość</i> - 100%	Wydział Spraw Obywatelskich	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : ma charakter ciągły
	6.5. Nadanie numeru PESEL	- <i>miernik</i> - liczba błędnie nadanych numerów PESEL - <i>planowana wartość</i> - 0	Wydział Spraw Obywatelskich	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : ma charakter ciągły

	6.6. Wydawanie dowodów osobistych	-miernik - liczba błędnie wydanych dowodów osobistych -planowana wartość - 0	Wydział Spraw Obywatelskich	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
URZĄD STANU CYWILNEGO				
7. Prowadzenie spraw obywatelskich	7.1. Sprawy przyjmowania oświadczeń mających wpływ na stan cywilny i rejestracji stanu cywilnego, wydawanie stosownych dokumentów	- mierniki – liczba wykrytych nieprawidłowości - planowana wartość - 0	Urząd Stanu Cywilnego	-termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: zgodnie z obowiązującymi przepisami kpa
	7.2. Terminowe sporządzanie aktów stanu cywilnego	- mierniki – liczba wykrytych nieprawidłowości - planowana wartość - 0	Urząd Stanu Cywilnego	-termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: cały rok kalendarzowy
	7.3. Organizowanie uroczystości 50-lecia pożycia małżeńskiego	- miernik – ilość zorganizowanych uroczystości jubileuszowych - planowana wartość - 20	Urząd Stanu Cywilnego	-termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: cały rok kalendarzowy
WYDZIAŁ OŚWIATY I SPRAW SPOŁECZNYCH				
8. Przekazywanie danych do Systemu Informacji Oświatowej (SIO) w zakresie tygodniowej liczby godzin wsparcia dzieci i uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, uczęszczających do placówek oświatowych na terenie Gminy Miejskiej Ostróda	8.1. Terminowe przekazywanie prawidłowych danych w zakresie tygodniowej liczby godzin wsparcia dzieci i uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, uczęszczających do placówek oświatowych terenie Gminy Miejskiej Ostróda	- miernik - % terminowo przekazanych prawidłowych danych w zakresie tygodniowej liczby godzin wsparcia dzieci i uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, uczęszczających do placówek oświatowych terenie Gminy Miejskiej Ostróda - planowana wartość - 100%	Wydział Oświaty i Spraw Społecznych	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
9. Wydawanie Ogólnopolskiej Karty Dużej Rodziny	9.1. Wspieranie rodzin wielodzietnych poprzez wydawanie Ogólnopolskiej Karty Dużej Rodziny	- miernik - % wydanych Ogólnopolskich Kart Dużej Rodziny zainteresowanym wnioskodawcom – członkom rodzin wielodzietnym - planowana wartość - 100%	Wydział Oświaty i Spraw Społecznych	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
10. Udzielanie dofinansowania pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników	10.1. Przekazanie dofinansowania (dotacji) uprawnionym pracodawcom w związku z prowadzonym przez nich kształceniem młodocianych pracowników, realizowanych w formie nauki zawodu lub przyuczenia do wykonywania określonej pracy	- miernik - % udzielonego dofinansowania na złożone wnioski przez uprawnionych pracodawców - planowana wartość - 100%	Wydział Oświaty i Spraw Społecznych	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
WYDZIAŁ GEODEZJI I GOSPODARKI PRZESTRZENNEJ				
11. Zarządzanie mieniem komunalnym	11.1. Zbywanie, oddawanie w użytkowanie wieczyste, użytkowanie, dzierżawę, najem, użyczenie, w trwałe zarząd nieruchomości oraz przekazywanie ich na cele szczególne zgodnie obowiązującymi procedurami	- mierniki- liczba wykrytych nieprawidłowości - planowana wartość - 0	Wydział Geodezji i Gospodarki Przestrzennej	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły, - termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły

	11.2. Efektywne pozyskiwanie dochodów budżetowych ze sprzedaży mienia komunalnego	- mierniki - % dochodów wykonanych do zaplanowanych w 2026 roku - planowana wartość – 100%	Wydział Geodezji i Gospodarki Przestrzennej	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły, - termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
	11.3. Uzyskiwanie dochodów z gospodarowania majątkiem gminy w zakresie dzierżaw, najmu, oddawania w trwały zarząd, umieszczania reklam i tablic informacyjnych na budynkach, budowlach i urządzeniach użyteczności publicznej	- mierniki - % dochodów wykonanych do zaplanowanych w 2026 roku - planowana wartość – 100%	Wydział Geodezji i Gospodarki Przestrzennej	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły, - termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
	11.4. Realizacja założeń uchwały krajobrazowej	- mierniki - % dochodów wykonanych do zaplanowanych w 2026 roku - planowana wartość – 100%	Wydział Geodezji i Gospodarki Przestrzennej	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły, - termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
12. Zapewnianie ładu przestrzennego	12.1. Uchwalenie ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego	- mierniki – liczba podjętych uchwał przez Radę Miejską w Ostródzie - planowana wartość – 1 uchwała	Wydział Geodezji i Gospodarki Przestrzennej	- termin realizacji celu: drugi kwartał 2026 r. - termin realizacji zadania: drugi kwartał 2026 r.
	12.2. Uchwalenie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego	- mierniki – liczba podjętych uchwał przez Radę Miejską w Ostródzie - planowana wartość – 5 uchwał	Wydział Geodezji i Gospodarki Przestrzennej	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły, - termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
WYDZIAŁ FINANSOWO-BUDŻETOWY				
13. Zapewnienie terminowego i zgodnego z prawem planowania budżetu Gminy Miejskiej Ostróda	13.1. Opracowanie projektu budżetu	- mierniki – liczba dni opóźnień w sporządzeniu projektu budżetu - planowana wartość - 0	Wydział Finansowo-Budżetowy	-termin realizacji celu: do 15 listopada 2026 - termin realizacji zadania: do 15 listopada 2026
	13.2. Tworzenie WPF	- mierniki – liczba dni opóźnień w sporządzeniu WPF - planowana wartość - 0	Wydział Finansowo-Budżetowy	-termin realizacji celu: do 15 listopada 2026 - termin realizacji zadania: do 15 listopada 2026
	13.3. Konsultacje z wydziałami w sprawie przygotowywania materiałów na sesje budżetowe	- mierniki – terminowość przekazywania materiałów przez Wydziały - planowana wartość – 100%	Wydział Finansowo-Budżetowy w porozumieniu z poszczególnymi Wydziałami	-termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2026
14. Bieżąca realizacja i monitorowanie wykonania budżetu	14.1. Monitorowanie dochodów i wydatków	- mierniki – liczba przekroczeń planu wydatków - planowana wartość - 0	Wydział Finansowo-Budżetowy	-termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2026
	14.2. Sporządzanie zmian budżetu	- mierniki – terminowe dostarczanie danych przed zmianami budżetu do wydziału Finansowo-Budżetowego - planowana wartość – 100%	Wydział Finansowo-Budżetowy	-termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2026
15. Zapewnienie efektywnego zarządzania środkami publicznymi i płynnością	15.1. Zarządzanie rachunkami	- mierniki – terminowość realizacji przelewów - planowana wartość – 100%	Wydział Finansowo-Budżetowy	-termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2026

	15.2. Analiza wolnych środków	- <i>mierniki</i> – dokładność prognozy wolnych środków - <i>planowana wartość</i> – odchylenia <5%	Wydział Finansowo-Budżetowy	- <i>termin realizacji celu:</i> cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania:</i> do końca I kwartału 2026
	15.3. Monitorowanie zadłużenia	mierniki – wskaźnik zadłużenia Gminy Miejskiej Ostróda - <i>planowana wartość</i> - <40% łącznego zadłużenia Gminy Miejskiej Ostróda do dochodów ogółem	Wydział Finansowo-Budżetowy	- <i>termin realizacji celu:</i> cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania:</i> do końca roku 2026
16. Obsługa podatków i opłat lokalnych	16.1. Wymiar podatków	- <i>mierniki</i> – terminowość wydawania decyzji - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Finansowo-Budżetowy	- <i>termin realizacji celu:</i> w ciągu roku kalendarzowego 2026 - <i>termin realizacji zadania:</i> do końca roku 2025
	16.2. Egzekucja należności	- <i>mierniki</i> – wskaźnik ściągłości należności - <i>planowana wartość</i> – 80%	Wydział Finansowo-Budżetowy	- <i>termin realizacji celu:</i> cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania:</i> do końca roku 2026
WYDZIAŁ ROZWOJU LOKALNEGO				
17. Bieżące i perspektywiczne zapewnienie środków finansowych, pozwalające skutecznie i ekonomicznie realizować zadania	17.1. Zapewnienie zachowania wymaganych procedur związanych z wydatkowaniem i rozliczaniem środków zewnętrznych otrzymanych przez gminę na dofinansowanie projektów	- <i>mierniki</i> - liczba wykrytych nieprawidłowości - <i>planowana wartość</i> - 0	Wydział Rozwoju Lokalnego	- <i>termin realizacji celu:</i> cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania:</i> określony zgodnie z umową o dofinansowanie zadania (projektu, programu)
18. Rewitalizacja obszaru zdegradowanego wyznaczonego w GPR	18.1. Realizacja projektów: - Utworzenie i funkcjonowanie mieszkań wspomaganych w Ostródzie, - Rewitalizacja Placu Tysiąclecia PP w Ostródzie	- <i>mierniki</i> – zakończenie prac i rozliczenie zadania - <i>planowana wartość</i> – odbiór prac i zapłata wykonawcom	Wydział Inwestycji oraz Wydział Rozwoju Lokalnego	- <i>termin realizacji celu:</i> cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania:</i> do 31.12.2026 r.
19. Modernizacja infrastruktury edukacyjnej i opiekuńczej	19.1. Realizacja projektu pn. „Zielona energia dla szkół i przedszkoli - budowa instalacji fotowoltaicznych w ostródzkich placówkach oświatowych”	- <i>mierniki</i> – zakończenie prac i rozliczenie zadania - <i>planowana wartość</i> – odbiór prac i zapłata wykonawcy	Wydział Inwestycji oraz Wydział Rozwoju Lokalnego	- <i>termin realizacji celu:</i> cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania:</i> do 31.12.2026 r.
20. Modernizacja i rozbudowa infrastruktury drogowej	20.1. Realizacja projektu pn. „Przebudowa nawierzchni ulicy Hanki Ordonówny w Ostródzie”	- <i>mierniki</i> – zakończenie prac i rozliczenie zadania - <i>planowana wartość</i> – odbiór prac i zapłata wykonawcy	Wydział Rozwoju Lokalnego	- <i>termin realizacji celu:</i> cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania:</i> do 31.12.2026 r.
WYDZIAŁ KOMUNIKACJI MEDIALNEJ I PROMOCJI				
21. Bieżące i perspektywiczne zapewnienie środków finansowych, pozwalające skutecznie i ekonomicznie realizować zadania	21.1. Zapewnienie zachowania wymaganych procedur związanych z wydatkowaniem i rozliczaniem środków	- <i>mierniki</i> – liczba wykrytych nieprawidłowości - <i>planowana wartość</i> – 0	Wydział Komunikacji Społecznej i Promocji	- <i>termin realizacji celu:</i> cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania:</i> określony zgodnie z umową z wykonawcami
22. Zwiększenie skuteczności w zakresie komunikacji społecznej z mieszkańcami i interesariuszami	22.1. Współpraca z mediami (lokalnymi, regionalnymi i ogólnopolskimi)	- <i>mierniki</i> – tygodniowa liczba komunikatów do mediów - <i>planowana wartość</i> – 3	Wydział Komunikacji Społecznej i Promocji	- <i>termin realizacji celu:</i> cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania:</i> do końca roku 2026

	22.2. Prowadzenie i nadzorowanie profilu Miasto Ostróda w mediach społecznościowych (np. Facebook, Instagram)	- mierniki – dzienna liczba wrzucanych postów - planowana wartość – 3 - mierniki – liczba wyświetleń postów - planowana wartość – ok. 5 tys	Wydział Komunikacji Społecznej i Promocji	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2026
	22.3. Współpraca z podmiotami zewnętrznymi oraz innymi wydziałami Urzędu w zakresie rozpowszechniania informacji o spotkaniach z mieszkańcami (np. konsultacjach społecznych)	- mierniki – liczba komunikatów na temat spotkań z mieszkańcami - planowana wartość – 10	Wydział Komunikacji Społecznej i Promocji	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2026
	22.4. Koordynacja przepływu informacji między Urzędem a podmiotami zewnętrznymi, w szczególności z mediami, za pośrednictwem rzecznika prasowego	- mierniki – tygodniowa liczba informacji przekazywanych przez rzecznika prasowego - planowana wartość – 5	Wydział Komunikacji Społecznej i Promocji	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2026
23. Pogłębienie współpracy w partnerstwach zagranicznych oraz nawiązywanie partnerstw krajowych	23.1. Współpraca zagraniczna	- mierniki – liczba zagranicznych miast partnerskich - planowana wartość – 4	Wydział Komunikacji Społecznej i Promocji	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2026
	23.2. Nawiązywanie partnerstw krajowych	- mierniki – liczba krajowych miast partnerskich - planowana wartość – 1	Wydział Komunikacji Społecznej i Promocji	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2026
24. Przygotowanie, organizacja i koordynacja wydarzeń kulturalnych i imprez miejskich	24.1. Współpraca z organizacjami, instytucjami i stowarzyszeniami działającymi na terenie miasta Ostróda w celu koordynacji imprez miejskich	- mierniki – liczba spotkań organizacyjnych - planowana wartość – 7	Wydział Komunikacji Społecznej i Promocji	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2026
	24.2. Współorganizowanie na terenie miasta obchodów rocznicowych, historycznych, okolicznościowych i uroczystości miejskich	- mierniki – liczba wydarzeń - planowana wartość – 10	Wydział Komunikacji Społecznej i Promocji	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2026
WYDZIAŁ GOSPODARKI KOMUNALNEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA				
25. Zapewnienie wysokiej jakości usług komunalnych	25.1. Utrzymanie przejezdności (odśnieżanie) i zwalczania śliskości zimowej na drogach na terenie miasta (akcja zima)	-mierniki - liczba skarg na zimowe utrzymanie miast - planowana wartość – max. 30	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły w okresie zimowym - termin realizacji zadania: zadanie ma charakter okresowy, tj. w okresie od stycznia do marca i od listopada do grudnia 2026 r.
	25.2. Utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie miasta	-miernik i - % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2026 r. - planowana wartość – 100 %	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły, - termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
	25.3. Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta (m.in. oczyszczanie ulic i chodników, opróżnianie koszy na odpady komunalne)	- mierniki - % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2026 r. - planowana wartość – 100 %	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania:

				zadanie ma charakter ciągły
25.4. Bieżąca konserwacja i utrzymanie oświetlenia na terenie miasta Ostróda	- mierniki - % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2026r. - planowana wartość – 100 %	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska		- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
25.5. Utrzymywanie dróg gminnych w zakresie remontów bieżących (m.in. remonty cząstkowe ulic i chodników, oznakowanie pionowe i poziome, remonty dróg gruntowych.	- mierniki - % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2026 r. - planowana wartość – 100 %	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska		- termin realizacji celu: od momentu podpisania umowy do wyczerpania środków finansowych - termin realizacji zadania: od momentu podpisania umowy do wyczerpania środków finansowych
25.6. Konserwacja sieci kanalizacji burzowej	- mierniki - % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2026r. - planowana wartość – 100 %	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska		- termin realizacji celu: od momentu podpisania umowy do wyczerpania środków finansowych - termin realizacji zadania: od momentu podpisania umowy do wyczerpania środków finansowych
25.7. Utrzymanie urządzeń małej architektury i urządzeń zabawowych	- mierniki - % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2026 r. - planowana wartość – 100 %	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska		- termin realizacji celu: od momentu podpisania umowy do wyczerpania środków finansowych - termin realizacji zadania: od momentu podpisania umowy do wyczerpania środków finansowych
WYDZIAŁ INWESTYCJI				
26.1. Remont, modernizacja i budowa dróg publicznych: 1) Budowa ulicy Traugutta w Ostródzie 2) Przebudowa chodnika na ul. Paderewskiego w Ostródzie 3) Przebudowa oświetlenia ul. Marii Skłodowskiej-Curie	- mierniki - % wydatków wykonanych do wartości wydatków zaplanowanych w 2026 roku - planowana wartość do osiągnięcia - 100%	Wydział Inwestycji		- termin realizacji celu - cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: - zadanie ma charakter

<p>26. Modernizacja i rozbudowa infrastruktury publicznej oraz obiektów</p>	<p>26.2. Remont, modernizacja i budowa obiektów użyteczności publicznej:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Utworzenie punktu widokowego na Szlaku Kanału Elbląskiego poprzez budowę pomostu na Jeziorze Drwęckim 2) Budowa dwóch kolumbariów na cmentarzu przy ul. Chrobrego 3) Rozbudowa cmentarza przy ul. Spokojnej w Ostródzie etap III 4) Ostródzkie smoku uliczne 5) Zwiększenie poziomu cyberbezpieczeństwa Gminy Miejskiej Ostróda 6) Rozbudowa systemu monitoringu miejskiego 7) Realizacja zaleceń pokontrolnych KPP Straży Pożarnej oraz Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej 8) Przebudowa pomieszczeń w Szkole Podstawowej nr 4 przy ul. Kościuszki 22 w Ostródzie 9) Rozbudowa i adaptacja budynku przy ul. Kościuszki 14 na obiekt użyteczności publicznej wraz z zagospodarowaniem terenu 10) Zielona energia dla szkół i przedszkoli – budowa instalacji fotowoltaicznych w ostródzkich placówkach oświatowych 11) Utworzenie i funkcjonowanie mieszkań wspomaganych w Ostródzie 12) Budowa szaletu miejskiego w Ostródzie 13) Rozbiórka kładki dla pieszych nad torami 14) Rewitalizacja Placu 1000-lecia PP w Ostródzie 15) Renowacja budynku Szkoły Muzycznej w Ostródzie 16) Adaptacja zamku w Ostródzie wraz z utworzeniem wystawy tematycznej 17) Zagospodarowanie Obiektu Szlaku Kulturowego Kanału Elbląskiego – Ekspozycja Obiektów Żeglugi Pasażerskiej w Ostródzie 18) Modernizacja klimatyzacji i wentylacji w hali OCSiR przy ul. Kościuszki 22a w Ostródzie 19) Modernizacja hali sportowej MOS przy ulicy Piłsudskiego w Ostródzie 20) Budowa skateparku wraz z infrastrukturą towarzyszącą w Ostródzie 			<p>ciągły</p>
---	--	--	--	---------------

	<p>26.3. Wykonanie projektów budowlanych dotyczących obiektów budowlanych</p> <p>1) Opracowanie dokumentacji technicznej na projekt chodnika do BIG</p> <p>2) Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę ulicy Kolejowej w Ostródzie</p> <p>3) Opracowanie dokumentacji technicznej ścieżki rowerowej wokół Jeziora Sajmino</p> <p>4) Opracowanie dokumentacji projektowej dotyczącej ulicy Gizewiusza w Ostródzie</p> <p>5) Opracowanie dokumentacji budowy chodników przy ul. Cichej i Prostej</p> <p>6) Opracowanie dokumentacji przebudowy ciągów komunikacyjnych i parkingów pomiędzy ulicami Czarnieckiego, Grunwaldzkiej i Kopernika</p> <p>7) Dokumentacja projektowa dotycząca cmentarza „Polska Górka”</p> <p>8) Opracowanie dokumentacji technicznej windy w Urzędzie Miejskim</p> <p>9) Opracowanie dokumentacji projektowej centrum tenisowego przy stadionie lekkoatletycznym</p>			
AUDYT WEWNĘTRZNY I KONTROLA				
27. Prowadzenie audytu wewnętrznego w Urzędzie Miejskim w Ostródzie oraz jednostkach organizacyjnych	27.1. Realizacja audytów wewnętrznych	<p>- <i>mierniki</i> – liczba przeprowadzonych zadań zapewniających w 2026 roku</p> <p>- <i>planowana wartość</i> – min. 2</p>	Audyt wewnętrzny i kontrola	<p>- <i>termin realizacji celu</i>: cel ma charakter ciągły</p> <p>- <i>termin realizacji zadania</i>: do końca roku 2026</p>
28. Prowadzenie kontroli finansowych w jednostkach organizacyjnych	28.1. Realizacja planu kontroli na rok 2026	<p>- <i>mierniki</i> – liczba zrealizowanych planów kontroli w 2026 roku</p> <p>- <i>planowana wartość</i> – 1</p>	Audyt wewnętrzny i kontrola	<p>- <i>termin realizacji celu</i>: cel ma charakter ciągły</p> <p>- <i>termin realizacji zadania</i>: do końca roku 2026</p>
BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH				
29. Uzyskanie racjonalnego zapewnienia osiągnięcia celu jakim jest udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z prawem, w sposób efektywny,	29.1. Przeprowadzanie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w trybach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz wyłączonych na ze względu na swoją wartość ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 2 ust. 1 pkt 1)	<p>-<i>miernik</i> - liczba wykrytych nieprawidłowości;</p> <p>-<i>planowana wartość</i>- 0</p> <p>-<i>miernik</i> - liczba „uzasadnionych” odwołań;</p> <p>-<i>planowana wartość</i>- 0</p>	Biuro Zamówień Publicznych	<p>- <i>termin realizacji celu</i>: cel ma charakter ciągły</p> <p>- <i>termin realizacji zadania</i>: zadanie ma charakter ciągły</p>

oszczędny i terminowy		-miernik - wskaźnik skuteczności realizowanych zamówień publicznych sposób obliczenia: ilość postępowań unieważnionych na podstawie art. 255 pkt 5 ustawy/Pzp ilość wszczętych postępowań o udzielenie zamówienia * 100* 100%. -planowana wartość- 0		
INSPEKTOR OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH				
30. Poprawa bezpieczeństwa wewnętrznego i porządku publicznego	30.1. Zapewnienie ochrony informacji w tym informacji niejawnych i danych osobowych	- mierniki – liczba wykrytych naruszeń i incydentów bezpieczeństwa informacji i danych osobowych w 2026 roku - planowana wartość – 0	Inspektor ochrony danych osobowych Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2026
STRAŻ MIEJSKA				
31. Prowadzenie rejestru sporządzonych kart PRD 5	31.1. Prowadzenie rejestru sporządzonych kart PRD 5 w sposób terminowy oraz zgodny z przepisami prawa	- mierniki – ilość prowadzonych i zakończonych spraw o wykroczenia drogowe - planowana wartość - 350	Komenda Straży Miejskiej w Ostródzie	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania – w ciągu roku kalendarzowego 2026
32. Prowadzenie ewidencji etatów, wyposażenia, wyników działania Straży Miejskiej	32.1. Prowadzenie ewidencji etatów, wyposażenia, wyników działania Straży Miejskiej w sposób terminowy oraz uwzględniając dane podlegające wpisowi oraz możliwość jej prowadzenia w systemie informatycznym. Wpisywanie nowo zakupionych środków wyposażenia do rejestrów	- mierniki – rejestry wyposażenia oraz sprawozdania półroczne i roczne zgodne z rozporządzeniem Ministra spraw Wewnętrznych i Administracji - planowana wartość - 4	Komenda Straży Miejskiej w Ostródzie	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania – w ciągu roku kalendarzowego 2026, sprawozdanie po 30 czerwca oraz po 31 grudnia
BIURO OBSŁUGI RADY				
33. Zapewnienie właściwego funkcjonowania organów gminy	33.1. Organizacja i obsługa posiedzeń komisji i sesji Rady Miejskiej	- miernik - liczba odbytych posiedzeń komisji i sesji w 2025 roku - planowana wartość - według potrzeb	Biuro Obsługi Rady	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
34. Zapewnienie terminowego przekazywania skarg i petycji	34.1. Przekazywanie skarg, wniosków i petycji do właściwej komisji Rady Miejskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami i w odpowiednim terminie oraz powiadamianie wnoszącego skargę lub petycję	- miernik – liczba załatwionych spraw w terminie- niezłatwione sprawy - 0	Biuro Obsługi Rady	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły

Ostróda, 18.12.2025 r.