

CELE OPERACYJNE I ZADANIA URZĘDU MIEJSKIEGO W OSTRÓDZIE NA 2025 ROK (aktualizacja)

Cele operacyjne	Zadania realizowane zmierzające do osiągnięcia celu	Mierniki osiągnięcia celu i planowana wartość do osiągnięcia dla okresu którego dotyczy	Wydział/jednostka odpowiedzialne za wykonanie zadania	Termin realizacji celu i zadania
WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY				
1. Poprawa warunków pracy pracowników i obsługi interesantów	1.1. Prowadzenie remontów pomieszczeń biurowych i pomocniczych Urzędu przewidzianych na 2025	- miernik - liczba przeprowadzonych zadań remontowych w 2025 roku - planowana wartość - według potrzeb	Wydział Organizacyjny	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
	1.2. Zakupy wyposażenia biur oraz materiałów niezbędnych do funkcjonowania Urzędu	- miernik - % wykonania planu wydatków na 2025 rok - planowana wartość - według potrzeb	Wydział Organizacyjny	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
	1.3. Zapewnienie bieżącej eksploatacji infrastruktury technicznej Urzędu, konserwacja elementów budynków i usuwanie awarii	- miernik - liczba awarii infrastruktury w 2025 roku - planowana wartość - według potrzeb	Wydział Organizacyjny	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
2. Zapewnienie bezawaryjnej, wydajniejszej, efektywniejszej i zgodnej z prawem pracy Urzędu Miasta	2.1. Zakup komputerów i peryferyjnych urządzeń informatycznych	- miernik - liczba zakupionych urządzeń informatycznych w 2025 roku - planowana wartość - według potrzeb	Wydział Organizacyjny	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
	2.2. Zakup i aktualizacja oprogramowania informatycznego	- miernik – liczba zakupionych i zaktualizowanych programów w 2025 roku - planowana wartość - według potrzeb	Wydział Organizacyjny	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
	2.3. Zakup urządzenia do zabezpieczenia sieci informatycznej	- miernik - liczba zakupionych urządzeń w 2025 roku - planowana wartość - według potrzeb	Wydział Organizacyjny	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
	2.4. Zapewnienie właściwej łączności, komunikacji, obiegu korespondencji oraz zapewnienie środków transportu dla potrzeb Urzędu	- miernik - liczba przerw w zapewnieniu łączności i transportu w 2025 roku - planowana wartość - według potrzeb	Wydział Organizacyjny	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
3. Zwiększenie stopnia profesjonalizmu pracowników	3.1. Kierowanie pracowników na szkolenia	- miernik - % zrealizowanych osoboszkoleń w 2025 roku do osoboszkoleń zrealizowanych w 2024 roku - planowana wartość - według potrzeb	Wydział Organizacyjny	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły

	3.2. Prowadzenie naborów pracowników na wolne stanowiska	- <i>miernik</i> - liczba skutecznie przeprowadzonych naborów pracowników na wolne stanowiska w 2025 roku - <i>planowana wartość</i> - według potrzeb	Wydział Organizacyjny	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : ma charakter ciągły
4. Poprawa komunikacji elektronicznej i zwiększenie zakresu usług świadczonych drogą elektroniczną	4.1. Aktualizacja narzędzi do uwierzytelniania korespondencji drogą elektroniczną	- <i>miernik</i> - liczba odnowionych licencji na podpis elektroniczny w 2025 roku - <i>planowana wartość</i> - według potrzeb	Wydział Organizacyjny	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : ma charakter ciągły
	4.2. Utrzymanie i aktualizacja Biuletynu Informacji Publicznej, strony www i kont poczty elektroniczne	- <i>miernik</i> - liczba stron internetowych prowadzonych na bieżąco w 2025 roku - <i>planowana wartość</i> - według potrzeb	Wydział Organizacyjny	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : ma charakter ciągły
5. Zapewnienie właściwego funkcjonowania organów gminy	5.1. Organizacja i obsługa posiedzeń komisji i sesji Rady Miejskiej	- <i>miernik</i> - liczba odbytych posiedzeń komisji i sesji w 2025 roku - <i>planowana wartość</i> - według potrzeb	Wydział Organizacyjny	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : ma charakter ciągły
	5.2. Organizacja pracy Burmistrza Miasta i obsługa spotkań	- <i>miernik</i> - liczba sporządzonych informacji z pracy Burmistrza w ciągu 2025 roku - <i>planowana wartość</i> - według potrzeb	Wydział Organizacyjny	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i> : ma charakter ciągły
WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH				
6. Prowadzenie spraw obywatelskich	6.1. Prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach: - meldunkowych - imprez masowych	- <i>miernik</i> % zapewnienia prawidłowego i terminowego prowadzenia postępowania - <i>planowana wartość</i> 100% decyzji wydanych w terminie	Wydział Spraw Obywatelskich	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły, - <i>termin realizacji zadania</i> : zadanie ma charakter ciągły
	6.2. Udostępnianie danych z rejestru PESEL, rejestru mieszkańców, z rejestru RDO oraz udostępnianie dokumentacji z dowodów osobistych	- <i>miernik</i> - liczba błędnie udostępnionych danych - <i>planowana wartość</i> - 0	Wydział Spraw Obywatelskich	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły, - <i>termin realizacji zadania</i> : zadanie ma charakter ciągły
	6.3. Terminowe wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i licencji/wypisu na wykonywanie transportu drogowego taksówką	- <i>miernik</i> - liczba prawidłowo wydanych zezwoleń/wypisów - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Spraw Obywatelskich	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły, - <i>termin realizacji zadania</i> : zadanie ma charakter ciągły
	6.4. Wydawanie zaświadczeń	- <i>miernik</i> – liczba wydanych w terminie zaświadczeń w stosunku do złożonych wniosków - <i>planowana wartość</i> – 100%	Wydział Spraw Obywatelskich	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły, - <i>termin realizacji zadania</i> : zadanie ma charakter ciągły
	6.5. Nadanie numeru PESEL	- <i>miernik</i> - liczba błędnie nadanych numerów PESEL - <i>planowana wartość</i> - 0	Wydział Spraw Obywatelskich	- <i>termin realizacji celu</i> : ma charakter ciągły, - <i>termin realizacji zadania</i> : zadanie ma charakter ciągły

URZĄD STANU CYWILNEGO

7. Prowadzenie spraw obywatelskich	7.1. Sprawy przyjmowania oświadczeń mających wpływ na stan cywilny i rejestracji stanu cywilnego, wydawanie stosownych dokumentów	- mierniki – liczba wykrytych nieprawidłowości - planowana wartość - 0	Urząd Stanu Cywilnego	-termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: zgodnie z obowiązującymi przepisami kpa
	7.2. Terminowe sporządzanie aktów stanu cywilnego	- mierniki – liczba wykrytych nieprawidłowości - planowana wartość - 0	Urząd Stanu Cywilnego	-termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: cały rok kalendarzowy
	7.3. Przygotowanie uroczystości 50-lecia pożycia małżeńskiego	- miernik – ilość zorganizowanych uroczystości jubileuszowych - planowana wartość - 20	Urząd Stanu Cywilnego	-termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: cały rok kalendarzowy

WYDZIAŁ OŚWIATY I SPRAW SPOŁECZNYCH

8. Wspieranie działalności organizacji pozarządowych/podmiotów uprawnionych w zakresie realizacji zadań publicznych o charakterze lokalnym, zleczanych do wykonania przez Gminę Miejską Ostróda, wraz z udzieleniem dotacji na ich realizację	8.1. Przekazywanie przez Gminę Miejską Ostróda organizacjom pozarządowym/podmiotom uprawnionym dotacji na realizację zadań publicznych o charakterze lokalnym, zleczanych do ich wykonania w trybie pozakonkursowym	- miernik - % udzielonych dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym - planowana wartość - 100%	Wydział Oświaty i Spraw Społecznych	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
9. Wspieranie działalności żłobków oraz klubów dziecięcych (publicznych i niepublicznych) na terenie Ostródy, poprzez udzielanie tym podmiotom dotacji z budżetu państwa, przekazywanych Gminie Miejskiej Ostróda za pośrednictwem Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS)	9.1. Przekazywanie przez Gminę Miejską Ostróda dotacji uprawnionym podmiotom (publicznym i niepublicznym) prowadzącym żłobki oraz kluby dziecięce na terenie Ostródy, otrzymanego dofinansowania w ramach programu „Aktywny Rodzic”, na realizację świadczenia: „Aktywnie w żłobku”	- miernik - % udzielonych dotacji przekazanych podmiotom prowadzącym żłobki oraz kluby dziecięce na terenie Gminy Miejskiej Ostróda - planowana wartość - 100%	Wydział Oświaty i Spraw Społecznych	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły
10. Wspieranie działalności przedszkoli niepublicznych funkcjonujących na terenie Ostródy, poprzez udzielanie dotacji ze środków budżetowych Gminy Miejskiej Ostróda	10.1. Przekazywanie przez Gminę Miejską Ostróda dotacji uprawnionym podmiotom prowadzącym niepubliczne przedszkola na terenie Ostródy	- miernik - % udzielonych dotacji przekazanych podmiotom prowadzącym niepubliczne przedszkola na terenie Gminy Miejskiej Ostróda - planowana wartość - 100%	Wydział Oświaty i Spraw Społecznych	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: ma charakter ciągły

WYDZIAŁ GEODEZJI I GOSPODARKI PRZESTRZENNEJ

11. Zarządzanie mieniem komunalnym	11.1 Zbywanie, oddawanie w użytkowanie wieczyste, użytkowanie, dzierżawę, najem, użyczenie, w trwałe zarząd nieruchomości oraz przekazywanie ich na cele szczególne zgodnie z obowiązującymi procedurami i przepisami	- mierniki – liczba wykrytych nieprawidłowości - planowana wartość – 0	Wydział Geodezji i Gospodarki Przestrzennej	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły, - termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
	11.2. Efektywne pozyskiwanie dochodów budżetowych ze sprzedaży mienia komunalnego	- mierniki - % dochodów wykonywanych do zaplanowanych w 2025 roku - planowana wartość – 100%	Wydział Geodezji i Gospodarki Przestrzennej	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły, - termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
	11.3. Uzyskiwanie dochodów z gospodarowaniem majątkiem gminy w zakresie umieszczania reklam i tablic informacyjnych na budynkach, budowlach, obiektach i urządzeniach użyteczności publicznej	- mierniki - % dochodów wykonywanych do zaplanowanych w 2025 roku - planowana wartość – 100%	Wydział Geodezji i Gospodarki Przestrzennej	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły, - termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
	11.4. Realizacja założeń uchwały krajobrazowej	- mierniki - % dochodów wykonywanych do zaplanowanych w 2025 roku - planowana wartość – 100%	Wydział Geodezji i Gospodarki Przestrzennej	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły, - termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły

WYDZIAŁ FINANSOWO-BUDŻETOWY

12. Obsługa finansowo-księgową Urzędu Miejskiego w Ostródzie	12.1. Poprawne rozliczanie opłaty miejscowej	- mierniki – liczba wykrytych nieprawidłowości skutkujących naruszeniem dyscypliny finansów publicznych - planowana wartość - 0	Wydział Finansowo-Budżetowy	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2025
	12.2. Terminowe sporządzanie sprawozdawczości budżetowej	- mierniki – liczba wykrytych nieprawidłowości - planowana wartość - 0	Wydział Finansowo-Budżetowy	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2025
	12.3. Zapewnienie poprawnego naliczania wynagrodzeń z tytułu umów o pracę, umów zlecenia oraz umów o dzieło	- mierniki – liczba wykrytych nieprawidłowości - planowana wartość - 0	Wydział Finansowo-Budżetowy	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2025
13. Skuteczna egzekucja należności cywilno-prawnych i publiczno-prawnych	13.1 Terminowy i właściwy wymiar podatków	- mierniki – liczba wykrytych nieprawidłowości - planowana wartość - 0	Wydział Finansowo-Budżetowy	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2025
14. Bieżące i perspektywiczne zapewnienie środków finansowych, pozwalające skutecznie i ekonomicznie realizować zadania	14.1. Zapewnienie opracowania i sporządzania projektu budżetu	- mierniki – liczba wykrytych nieprawidłowości - planowana wartość - 0	Wydział Finansowo-Budżetowy	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2025

15. Prawidłowość i terminowość rozliczania dotacji oraz sporządzania sprawozdań RB-50	15.1. Kontrola prawidłowości wykorzystania wybranych dotacji na realizację zadań z zakresu administracji rządowej	- mierniki – liczba wykrytych nieprawidłowości skutkujących naruszeniem dyscypliny finansów publicznych - planowana wartość - 0	Wydział Finansowo-Budżetowy	- termin realizacji celu: luty 2025 - termin realizacji zadania: luty 2025
WYDZIAŁ ROZWOJU LOKALNEGO I PROMOCJI				
16. Bieżące i perspektywiczne zapewnienie środków finansowych, pozwalające skutecznie i ekonomicznie realizować zadania	16.1. Zapewnienie zachowania wymaganych procedur związanych z wydatkowaniem i rozliczaniem środków zewnętrznych otrzymanych przez gminę na dofinansowanie projektów	- mierniki – liczba wykrytych nieprawidłowości - planowana wartość – 0	Wydział Rozwoju Lokalnego i Promocji	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: określony zgodnie z umową o dofinansowanie zadania (projektu, programu)
17. Modernizacja i rozbudowa infrastruktury drogowej	17.1. Realizacja projektów: - Poprawa infrastruktury drogowej na terenie Ostródy - Przebudowa nawierzchni ulicy Partyzantów w Ostródzie - Przebudowa nawierzchni ulicy Sembrzyckiego w Ostródzie	- mierniki – zakończenie prac i rozliczenie zadania - planowana wartość – odbiór prac i zapłata wykonawcom	Wydział Inwestycji wraz z Wydziałem Rozwoju Lokalnego i Promocji	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do 31.12.2025 r.
18. Modernizacja infrastruktury edukacyjnej i opiekuńczej	18.1. Realizacja projektów: - Zielona energia dla szkół i przedszkoli - budowa instalacji fotowoltaicznych w ostródzkich placówkach oświatowych - Rozbudowa i modernizacja szkoły podstawowej w Ostródzie	- mierniki – zakończenie prac i rozliczenie zadania - planowana wartość – odbiór prac i zapłata wykonawcom	Wydział Inwestycji wraz z Wydziałem Rozwoju Lokalnego i Promocji	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do 31.12.2025 r.
19. Zwiększenie skuteczności w zakresie komunikacji społecznej z mieszkańcami i interesariuszami	19.1. Współpraca z mediami (lokalnymi, regionalnymi i ogólnopolskimi)	- mierniki – tygodniowa liczba komunikatów do mediów - planowana wartość – 3	Wydział Rozwoju Lokalnego i Promocji	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2025
	19.2. Prowadzenie i nadzorowanie profilu Miasto Ostróda w mediach społecznościowych (np. Facebook, Instagram)	- mierniki – dzienna liczba wrzucanych postów - planowana wartość – 3 - mierniki – liczba wyświetleń postów - planowana wartość – ok. 5 tys.	Wydział Rozwoju Lokalnego i Promocji	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2025
	19.3. Współpraca z podmiotami zewnętrznymi oraz innymi wydziałami Urzędu w zakresie rozpowszechniania informacji o spotkaniach z mieszkańcami (np. konsultacjach społecznych)	- mierniki – liczba komunikatów na temat spotkań z mieszkańcami - planowana wartość – 10	Wydział Rozwoju Lokalnego i Promocji	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2025
	18.4. Koordynacja przepływu informacji między Urzędem a podmiotami zewnętrznymi, w szczególności z mediami, za pośrednictwem rzecznika prasowego	- mierniki – tygodniowa liczba informacji przekazywanych przez rzecznika prasowego - planowana wartość – 5	Wydział Rozwoju Lokalnego i Promocji	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2025
20. Pogłębienie współpracy w partnerstwach zagranicznych oraz nawiązywanie partnerstw	20.1. Współpraca zagraniczna	- mierniki – liczba zagranicznych miast partnerskich - planowana wartość – 4	Wydział Rozwoju Lokalnego i Promocji	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2025

krajowych	20.2. Nawiązywanie partnerstw krajowych	- mierniki – liczba krajowych miast partnerskich - planowana wartość – 1	Wydział Rozwoju Lokalnego i Promocji	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2025
21. Przygotowanie, organizacja i koordynacja wydarzeń kulturalnych i imprez miejskich	21.1. Współpraca z organizacjami, instytucjami i stowarzyszeniami działającymi na terenie miasta Ostróda w celu koordynacji imprez miejskich	- mierniki – liczba spotkań organizacyjnych - planowana wartość - 7	Wydział Rozwoju Lokalnego i Promocji	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2025
	21.2. Współorganizowanie na terenie miasta obchodów rocznicowych, historycznych i uroczystości miejskich	- mierniki – liczba wydarzeń - planowana wartość – 10	Wydział Rozwoju Lokalnego i Promocji	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2025
WYDZIAŁ GOSPODARKI KOMUNALNEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA				
22. Zapewnienie wysokiej jakości usług komunalnych	22.1. Utrzymanie przejezdności (odśnieżanie) i zwalczania śliskości zimowej na drogach na terenie miasta (akcja zima)	-mierniki - liczba skarg na zimowe utrzymanie miast - planowana wartość – max. 10	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: zadanie ma charakter okresowy, tj. w okresie od stycznia do marca i od listopada do grudnia 2025 r.
	22.2. Utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie miasta	-mierniki - % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2025 r. - planowana wartość – 100 %	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
	22.3. Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta (m.in. oczyszczanie ulic i chodników, opróżnianie koszy na odpady komunalne)	- mierniki - % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2025 r. - planowana wartość – 100 %	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
	22.4. Bieżąca konserwacja i utrzymanie oświetlenia na terenie miasta Ostróda	-mierniki - % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2025 r. - planowana wartość – 100 %	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
	22.5. Utrzymywanie dróg gminnych w zakresie remontów bieżących (m.in. remonty cząstkowe ulic i chodników, oznakowanie pionowe i poziome, remonty dróg gruntowych	-mierniki i- % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2025 r. - planowana wartość – 100 %	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	termin realizacji celu: od momentu podpisania umowy do wyczerpania środków finansowych - termin realizacji zadania: od momentu podpisania umowy do wyczerpania środków finansowych

	22.6. Konserwacja sieci burzowej	-mierniki - % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2025 r. - <i>planowana wartość</i> – 100 %	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	<i>termin realizacji celu:</i> od momentu podpisania umowy do wyczerpania środków finansowych - <i>termin realizacji zadania:</i> od momentu podpisania umowy do wyczerpania środków finansowych
	22.7. Utrzymanie urządzeń małej architektury i urządzeń zabawowych	-mierniki - % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2025 r. - <i>planowana wartość</i> – 100 %	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	<i>termin realizacji celu:</i> od momentu podpisania umowy do wyczerpania środków finansowych - <i>termin realizacji zadania:</i> od momentu podpisania umowy do wyczerpania środków finansowych
WYDZIAŁ INWESTYCJI				
23. Modernizacja i rozbudowa infrastruktury publicznej i obiektów	23.1. Remont i modernizacja dróg publicznych: - przebudowa nawierzchni Alei Lipowej w Ostródzie - budowa ul. Szwoleżerów, Kozińskiego i Traugutta w Ostródzie - przebudowa nawierzchni ul. Partyzantów w Ostródzie - Przebudowa nawierzchni ul. Sembrzyckiego w Ostródzie - budowa ul. Traugutta w Ostródzie	- mierniki - % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2025 roku. - <i>planowana wartość</i> – 100 %	Wydział Inwestycji	- <i>termin realizacji celu:</i> cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania:</i> zadanie ma charakter ciągły

	23.2. Remont i modernizacja obiektów użyteczności publicznej: - rozbudowa cmentarza przy ul. Spokojnej w Ostródzie - rozbudowa i modernizacja szkoły podstawowej w Ostródzie - realizacja zaleceń pokontrolnych KPP Straży Pożarnej oraz Powiatowej Stacji Sanitarno-epidemiologicznej w placówkach oświatowych - Renowacja budynku przy ul. Henryka Sienkiewicza 15 w Ostródzie - przebudowa pomieszczeń w Szkole Podstawowej nr 4 przy ul. Kościuszki 22 w Ostródzie - budowa szaletu miejskiego w Ostródzie - zaczarowany różany ogród na skarpie – przywracamy zapomniany blask – etap II - wzmocnienie skarpy przy garażach na ul. Demokracji w Ostródzie - budowa kolumbarium na cmentarzu przy ul. Chrobrego w Ostródzie - modernizacja wyciągarek sprzętu na scenie głównej Amfiteatru - modernizacja klimatyzacji i wentylacji w hali OCSiR przy ul. Kościuszki 22 w Ostródzie	- <i>mierniki</i> - % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2025 roku. - <i>planowana wartość</i> – 100 %	Wydział Inwestycji	- <i>termin realizacji celu</i>: cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i>: zadanie ma charakter ciągły
	23.3. Wykonanie projektów budowlanych budowy/rozbudowy/przebudowy/obiektów budowlanych: - opracowanie dokumentacji projektowej ul. Mazurskiej w Ostródzie - opracowanie dokumentacji projektowej ul. Generała Andersa w Ostródzie - opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy ul. Mieczysławy Ćwiklińskiej w Ostródzie - opracowanie dokumentacji projektowej na budowę ul. Hanki Ordonówny w Ostródzie – etap II - opracowanie dokumentacji projektowej na budowę ul. Łódzkiej w Ostródzie - opracowanie dokumentacji projektowej na budowę ul. Nałkowskiej w Ostródzie - opracowanie dokumentacji projektowej dotyczącej rozbudowy ścieżek rowerowych na terenie miasta - opracowanie dokumentacji projektowej ścieżki rowerowej wzdłuż ul. 11 Listopada - opracowanie dokumentacji projektowej dotyczącej cmentarza „Polska Górka” - projekt budowlano -wykonawczy dotyczący adaptacji Zamku w Ostródzie - opracowanie dokumentacji projektowej na budowę hali sportowej przy ul. Piłsudskiego w Ostródzie	- <i>mierniki</i> - % wydatków wykonanych do zaplanowanych w 2025 roku. - <i>planowana wartość</i> – 100 %	Wydział Inwestycji	- <i>termin realizacji celu</i>: cel ma charakter ciągły - <i>termin realizacji zadania</i>: zadanie ma charakter ciągły

AUDYT WEWNĘTRZNY I KONTROLA

24. Prowadzenie audytu wewnętrznego w Urzędzie Miejskim w Ostródzie oraz jednostkach organizacyjnych	24.1. Realizacja audytów wewnętrznych	- mierniki – liczba przeprowadzonych zadań zapewniających w 2025 roku - planowana wartość – min. 2	Audyt wewnętrzny i kontrola	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2025
25. Prowadzenie kontroli finansowych w jednostkach organizacyjnych	25.1. Realizacja planu kontroli na rok 2023	- mierniki – liczba zrealizowanych planów kontroli w 2025 roku - planowana wartość – 1	Audyt wewnętrzny i kontrola	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: do końca roku 2025

BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

26. Uzyskanie racjonalnego zapewnienia osiągnięcia celu jakim jest udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z prawem, w sposób efektywny, oszczędny i terminowy	26.1. Przeprowadzanie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w trybach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz wyłączonych na ze względu na swoją wartość ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 2 ust. 1 pkt 1)	-miernik - liczba wykrytych nieprawidłowości; -planowana wartość- 0	Biuro Zamówień Publicznych	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: zadanie ma charakter ciągły
		-miernik - liczba „uzasadnionych” odwołań; -planowana wartość- 0		
		-miernik - wskaźnik skuteczności realizowanych zamówień publicznych sposób obliczenia: ilość postępowań unieważnionych na podstawie art. 255 pkt 5 ustawy/Pzp ilość wszczętych postępowań o udzielenie zamówienia * 100* 100%. -planowana wartość- 0		

INSPEKTOR OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

27. Poprawa bezpieczeństwa wewnętrznego i porządku publicznego	27.1. Zapewnienie ochrony informacji w tym informacji niejawnych i danych osobowych	- mierniki – liczba wykrytych naruszeń i incydentów bezpieczeństwa informacji i danych osobowych w 2025 roku - planowana wartość – 0	Inspektor ochrony danych osobowych Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych	- termin realizacji celu: ma charakter ciągły - termin realizacji zadania: w ciągu roku kalendarzowego 2025
--	---	---	---	--

STRAŻ MIEJSKA

28. Prowadzeniem Rejestru Spraw o Wykroczenia	28.1. Prowadzenie spraw o wykroczenia w sposób terminowy oraz zgodny z obowiązującymi przepisami prawa	- mierniki – ilość prowadzonych i zakończonych spraw o wykroczenia - planowana wartość - 300	Komenda Straży Miejskiej w Ostródzie	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania – w ciągu roku kalendarzowego 2025
29. Przygotowanie sprawozdania z postępowania mandatowego w sprawach o wykroczenia. Zakup oraz rozliczenie blankietów	29.1. Terminowe (miesięczne, roczne) sporządzanie sprawozdań z postępowania mandatowego w sprawach o wykroczenia. Terminowe rozliczanie bloków mandatowych	- mierniki – ilość nałożonych mandatów karnych - planowana wartość - 650	Komenda Straży Miejskiej w Ostródzie	- termin realizacji celu: cel ma charakter ciągły - termin realizacji zadania – w ciągu roku kalendarzowego 2025

bloczków mandatowych w Izbie Administracji Skarbowej w Olsztynie				
--	--	--	--	--

Ostróda, 12.02.2025 r.