

Miasto Ostróda



www.ostroda.pl

**Roczny program współpracy na rok 2024
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi
podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego**

WPROWADZENIE

Obowiązkiem spoczywającym na Gminie Miejskiej Ostróda jest realizacja zadań o charakterze gminnym tj. takich, które swym zasięgiem obejmują obszar miasta Ostróda i służą zaspakajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców.

Roczny Program Współpracy Gminy Miejskiej Ostróda wyznacza obszar zadań publicznych wszystkim organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, wyrażającym wolę współpracy w działaniach na rzecz naszego miasta i jego mieszkańców. Działalność organizacji pozarządowych znacząco wpływa na rozwój miasta i jakość życia jego mieszkańców, aktywizuje społeczność lokalną oraz sprzyja budowaniu odpowiedzialności społecznej.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Ileć w uchwale jest mowa o:

- 1) *ustawie* – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571),
- 2) *zadaniu publicznym* – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy;
- 3) *organizacji* – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 4) *dotacji* - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1270),
- 5) *Programie* – rozumie się przez to Roczny Program Współpracy na rok 2024 z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
- 6) *Karcie współpracy* – rozumie się przez to Uchwałę Nr XXIII/126/2012 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie uchwalenia Karty współpracy Gminy Miejskiej Ostróda z organizacjami pozarządowymi,
- 7) *konkursie* – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy,
- 8) *Burmistrzu* – rozumie się przez to Burmistrza Miasta Ostróda,
- 9) *Gminie* – rozumie się przez to Gminę Miejską Ostróda,
- 10) *Radzie* - rozumie się przez to Radę Miejską w Ostródzie,
- 11) *Urzędzie* - rozumie się przez to Urząd Miejski w Ostródzie,
- 12) *OROP* – rozumie się przez to Ostródzką Radę Organizacji Pozarządowych, wyłonioną na Konferencji Ostródzkich Organizacji Pozarządowych.

II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy samorządem i organizacjami pozarządowymi, w zakresie zaspakajania potrzeb społecznych mieszkańców gminy poprzez wspieranie aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.
2. Cel główny, realizowany będzie przez następujące cele szczegółowe:
 - 1) wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych prowadzących działalność pożytku publicznego na rzecz wspólnoty samorządowej miasta Ostródy,
 - 2) zwiększanie roli Gminy w promocji działań organizacji pozarządowych,
 - 3) wzmacnianie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów, umacnianie poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę,
 - 4) zwiększanie roli organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych Gminy,
 - 5) umacnianie lokalnych działań oraz tworzenie warunków do podnoszenia poziomu aktywności społecznej i integracji,
 - 6) udoskonalanie komunikacji oraz partnerskiej współpracy między organizacjami pozarządowymi a Gminą.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, odbywać się będzie na zasadach:

- 1) partnerstwa – podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, rzetelności i zaufaniu oraz uznaniu równorzędności stron,
- 2) równości szans – określenie i uwzględnienie potrzeb grup, którym grozi wykluczenie społeczne,
- 3) pomocniczości – dążenie do poszerzania zakresu zadań zleczanych organizacjom pozarządowym oraz wspieranie działania organizacji pozarządowych w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie zadań publicznych,
- 4) suwerenności stron – zagwarantowanie niezależności, równości oraz autonomii podmiotów realizujących Roczny Program w granicach przyznanych przez prawo,
- 5) jawności – zachowanie przejrzystości podejmowanych działań jak również dostępu do informacji o działalności, realizowanych projektach, pozyskanych środkach finansowych, wewnętrznych zmianach itp.,
- 6) efektywności – oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych

efektów realizacji zadań publicznych, podnoszenie efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych,

- 7) uczciwej konkurencji – podejmowanie działań opierających się na obiektywnych i równych dla wszystkich stron kryteriach, zasadach oraz prowadzenie działań w sposób przejrzysty.

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY

Przedmiotem współpracy Gminy oraz organizacji pozarządowych jest wspólne wykonywanie zadań publicznych w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy w celu rozwoju przestrzeni i społeczności Gminy i zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców Gminy.

V. FORMY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi może odbywać się w następujących formach:

- 1) współpraca w zakresie tworzenia polityk publicznych w oparciu o zasadę partnerstwa poprzez włączenie organizacji pożytku publicznego w proces tworzenia prawa lokalnego:
 - a) konsultowanie z organizacjami, w tym za pośrednictwem ich reprezentanta OROP, projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zgodnie z postanowieniami Uchwały Nr LVIII/322/2010 r. Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 24 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami i innymi podmiotami pozarządowymi wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 - b) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działań i realizowanych zadaniach:
 - publikowanie ważnych dla organizacji informacji na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Miejskiej Ostróda pod adresem: <http://bip.ostroda.warmia.mazury.pl/>, zwanego dalej BIP oraz powiadamiania organizacji drogą mailową przez pracownika odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami,
 - organizowanie spotkań z przedstawicielami organizacji, w tym z OROP, dotyczących ogólnych zasad współpracy, jak również konkretnych zagadnień

związanych z realizacją niniejszego Programu,

- przekazywanie informacji o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach – za pośrednictwem strony BIP oraz powiadamiania organizacji drogą mailową przez pracownika odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami,

- c) czynny udział i wpływ członków organizacji na opracowywane strategie i lokalne programy społeczne,

- konsultacje pisemne z OROP,

- d) informowanie organizacji pozarządowych o działaniach i postępowaniach dotyczących tych organizacji;

2) współpraca w zakresie realizacji zadań publicznych:

- a) zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom poprzez powierzanie wykonywania lub wspierania realizacji zadań publicznych, zgodnie z ustawą, a także ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2023 r., poz. 901), ustawą z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2023 r. poz. 1599), a także innymi ustawami przewidującymi taką możliwość, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie lub finansowanie ich realizacji,

- b) organizacje ubiegające się o wsparcie lub powierzenie zadania publicznego, mają prawo do złożenia w Urzędzie propozycji realizacji takiego zadania, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok realizacji zadania. Propozycję należy złożyć na odpowiednim druku udostępnionym na stronie BIP,

- c) w terminie 14 dni od dnia podjęcia uchwały w sprawie budżetu miasta Ostróda na rok 2023, na stronie BIP, Burmistrz poda do publicznej wiadomości informację dotyczącą nowych zadań publicznych, które zostały zgłoszone w trybie ust. 2 i przeznaczone do realizacji przez organizacje w roku budżetowym 2024,

- d) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w opiniowaniu ofert w ramach otwartych konkursów ofert,

- e) wspieranie organizacji w poszukiwaniu środków finansowych ze źródeł zewnętrznych, zwłaszcza pomocy w pozyskiwaniu przez organizacje partnerów zagranicznych i środków z funduszy międzynarodowych, w szczególności z Unii Europejskiej,

- f) wsparcie realizacji zadań Gminy w zakresie dofinansowania wkładów własnych do projektów finansowanych z funduszy zewnętrznych tj. spoza Gminy,

- g) opiniowanie wniosków o dotacje ze źródeł zewnętrznych wraz z udzielaniem stosownych rekomendacji,

- h) informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji;

3) infrastruktura współpracy i tworzenie warunków do społecznej aktywności:

- a) przestrzeganie aktualnych zapisów *Karty współpracy*,

- b) wzmocniania kompetencji organizacji pozarządowych, w miarę potrzeb

i posiadanych środków budżetowych, poprzez organizację bezpłatnych szkoleń oraz konsultacji, w szczególności z zakresu przygotowywania i rozliczania wniosków na realizację zadań publicznych,

- c) zapewnianie organizacjom, stosownie do możliwości prawnych i faktycznych, preferencyjnych warunków korzystania z lokali na potrzeby ich działalności statutowej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- d) zapewnianie, stosownie do możliwości pomieszczeń na posiedzenia OROP,
- e) zamieszczanie i publikowanie przekazanych przez organizacje pozarządowe informacji na temat statutowej działalności organizacji oraz realizowanych przedsięwzięć, z wykorzystaniem m.in.: BIP, profilu Facebook Miasto Ostróda, strony internetowej Urzędu oraz placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę,
- f) zapewnienie dostępu do danych o lokalnych organizacjach pozarządowych za pośrednictwem strony internetowej BIP,
- g) wspieranie i koordynowanie działań na rzecz wolontariatu, obejmowanie patronatem Burmistrza Miasta Ostróda przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe,
- j) umożliwienie promowania organizacji pozarządowych podczas uroczystości organizowanych przez Gminę.

VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Ustala się do realizacji następujące zadania priorytetowe z zakresu **ochrony i promocji zdrowia**:

1. Profilaktyka oraz wczesne wykrywanie chorób nowotworowych, w szczególności rozpowszechnianie wiedzy o czynnikach ryzyka i samokontroli.
2. Profilaktyka otyłości oraz działania zapobiegające cukrzycy.
3. Popularyzowanie zdrowego trybu życia.
4. Upowszechnianie wiedzy i umiejętności w zakresie bezpieczeństwa publicznego oraz podnoszenie poziomu ochrony ludności w sytuacjach zagrożenia życia i zdrowia.
5. Ratownictwo oraz ochrona życia i zdrowia.
6. Ochrona i promocja zdrowia, w tym zdrowia psychicznego oraz pomoc psychologiczna.

Ustala się do realizacji następujące zadania priorytetowe z zakresu **pomocy społecznej**:

1. Profilaktyka uzależnień dzieci i młodzieży na terenie placówek oświatowych.
2. Prowadzenie działań psychologiczno-edukacyjnych dla osób doświadczających przemocy w rodzinie i kryzysie oraz sprawców stosujących przemoc w rodzinie.

3. Rozwój usług społecznych oraz środowiskowych form oparcia społecznego na rzecz mieszkańców wykluczonych i zagrożonych wykluczeniem.
4. Budowanie systemu wsparcia osób z niepełnosprawnościami, przewlekle chorych, niesamodzielnych i seniorów poprzez prowadzenie stacji socjalnej.
5. Reintegracja społeczna i zawodowa osób objętych pomocą społeczną i znajdujących się w trudnej sytuacji bytowej.

Ustala się do realizacji następujące zadania priorytetowe z zakresu **wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu**:

1. Wspieranie i upowszechnianie różnorodnych form aktywności sportowej w różnych środowiskach.
2. Wspieranie udziału organizacji pozarządowych w przedsięwzięciach sportowych promujących Gminę.
3. Szkolenie i współzawodnictwo młodzieży uzdolnionej sportowo.
4. Organizowanie i uczestnictwo w sportowych obozach, wyjazdach, szkoleniach, seminariach.
5. Podejmowanie wspólnych inicjatyw na rzecz wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu, w tym sportu osób z niepełnosprawnościami.
6. Wspieranie organizacji i uczestnictwo w imprezach sportowych oraz rekreacyjnych o zasięgu lokalnym, krajowym i międzynarodowym.

Ustala się do realizacji następujące zadania priorytetowe z zakresu **oświaty i wychowania**:

1. Wspieranie działań i programów mających na celu rozwijanie wśród dzieci i młodzieży aktywności społecznej, wolontariatu, kreatywności, przedsiębiorczości, umiejętności interpersonalnych.
2. Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży, w tym zajęć pozalekcyjnych.
3. Wspieranie działań i programów na rzecz uczniów zdolnych, w szczególności w zakresie kompetencji kluczowych.
4. Dowóz uczniów do szkół w tym z niepełnosprawnościami.
5. Tworzenie warunków rozwoju dzieci i młodzieży ze specjalnymi potrzebami dydaktycznymi, wychowawczymi i zdrowotnymi.

Ustala się do realizacji następujące zadania priorytetowe z zakresu **kultury i ochrony dziedzictwa narodowego**:

1. Organizowanie wydarzeń kulturalnych i rocznicowych wspomagających rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
2. Dziedzictwo regionalne i narodowe poprzez organizację wycieczek tematycznych.

3. Promocja wydarzeń historycznych oraz wspieranie środowisk kombatanckich.
4. Wspieranie lokalnego środowiska artystycznego.
5. Rozwijanie kontaktów i wzbogacanie form współpracy międzynarodowej, w szczególności między miastami partnerskimi – wymiana kulturalna.

Ustala się do realizacji następujące zadania priorytetowe z zakresu **działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym. Promocja i organizacja wolontariatu:**

1. Działania mające na celu edukację, ochronę standardu życia i poprawę funkcjonowania osób starszych.
2. Organizacja wydarzeń i inicjatyw z udziałem seniorów i dla seniorów.
3. Wolontariat osób starszych i na rzecz osób starszych.
4. Promocja idei wolontariatu jako aktywności społecznej oraz wspieranie rozwoju wolontariatu.
5. Integracja międzypokoleniowa – wspólne działania warsztatowe.

Ustala się do realizacji następujące zadania priorytetowe z zakresu **działania na rzecz ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:**

1. Szeroko pojęta edukacja ekologiczna - kształtowanie postaw przyjaznych środowisku (warsztaty, konkursy, prelekcje, wystawy itp.).
2. Popularyzacja ekologii oraz kształtowanie zachowań prośrodowiskowych wśród dzieci i młodzieży.
3. Podejmowanie przedsięwzięć związanych z ochroną przyrody.
4. Wspieranie działań na rzecz ekologii i ochrony środowiska wśród osób starszych.
5. Opieka nad bezdomnymi zwierzętami.

Ustala się do realizacji następujące zadania priorytetowe z zakresu **działania na rzecz organizacji pozarządowych:**

1. Promocja sektora pozarządowego poprzez organizację Forum Organizacji Pozarządowych.
2. Działania wspomagające (technicznie, szkoleniowo, informacyjnie) organizacje pozarządowe w procesie tworzenia Centrum Usług Społecznych.
3. Promocja wśród mieszkańców miasta Ostródy postaw społecznych i obywatelskich, na rzecz organizacji pożytku publicznego.

VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2024 r.

do 31 grudnia 2024 r., z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony zostanie w dokumentacji (specyfikacji) otwartych konkursów ofert.

VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom odbywa się po przeprowadzeniu konkursu, w tym także w trybie określonym w art. 19 a ustawy.
2. Otwarte konkursy ofert ogłaszane są i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.
3. Organizacje realizują współpracę na podstawie umowy o powierzenie lub o wsparcie wykonania zadania publicznego.

IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. Na realizację zadań w zakresie współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi planuje się przeznaczyć kwotę **1.546.000 zł**, w tym na zadania priorytetowe z zakresu:
 - ochrony i promocji zdrowia **53.500 zł**
 - pomocy społecznej **75.000 zł**
 - wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu **710.000 zł**
 - oświaty i wychowania **82.500 zł**
 - kultury i ochrony dziedzictwa narodowego **30.000 zł**
 - działań na rzecz ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego **590.000 zł**
 - działania na rzecz organizacji pozarządowych **5.000 zł**
2. Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację zadań w ramach Programu określać będzie budżet Gminy na rok 2024.
3. Środki mogą w ciągu roku budżetowego zostać zwiększone lub zmniejszone w zależności od sytuacji finansowej Gminy.

X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Wnioski i uwagi dotyczące realizacji programu organizacje mogą zgłaszać pracownikowi odpowiedzialnemu za współpracę z organizacjami lub bezpośrednio Burmistrzowi Miasta Ostróda.
2. W zakresie oceny współpracy miasta z organizacjami stosowane będą następujące wskaźniki:

- a) rodzaj zadań publicznych realizowanych przez organizacje,
- b) liczba organizacji przystępujących do konkursów na realizację danego rodzaju zadań publicznych, ogłaszanych przez Burmistrza Miasta Ostróda,
- c) wielkość udzielonych dotacji na poszczególne rodzaje zadań oraz wielkość przedmiotowych dotacji ogółem,
- d) wysokość środków i zakres pomocy przyznawanej organizacjom poza trybem konkursowym.

3. Burmistrz przedstawi Radzie oraz organizacjom sprawozdanie z realizacji Programu za rok 2024 do dnia 31 maja następnego roku.

XI. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Program jest przygotowywany po zebraniu opinii w trakcie konsultacji:
 - konsultacji społecznych z przedstawicielami organizacji pozarządowych i podmiotów uprawnionych, prowadzących swoją działalność na terenie Gminy,
 - konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Miejskiej Ostróda.
2. Konsultacje z organizacjami pozarządowymi przebiegły w trybie § 3 ust. 1 pkt 2 Załącznika do Uchwały Nr LVIII/322/2010 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 24 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
3. Konsultacje z mieszkańcami Gminy Miejskiej Ostróda przebiegły zgodnie z procedurą określoną w Uchwale Nr XX/108/2019 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 29 października 2019 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Miejskiej Ostróda oraz zgodnie z Zarządzeniem Nr 128/2023 Burmistrza Miasta Ostróda z dnia 21 czerwca 2023 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami.
4. Informacje dotyczące przebiegu konsultacji oraz ich efekty zostały szczegółowo przedstawione i opisane w Uzasadnieniu do Uchwały w sprawie Roczno Programu Współpracy na rok 2024 z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz w raporcie z przeprowadzonych konsultacji z mieszkańcami i w protokole z konsultacji z Ostródzką Radą Organizacji Pozarządowych.

XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT ZŁOŻONYCH W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Burmistrz w formie zarządzenia powołuje komisję konkursową do ogłoszonego konkursu w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe, zgodnie z art. 15 ustawy.
2. Do zadań komisji należy:
 - a) publiczne otwarcie złożonych ofert,
 - b) wyrażenie opinii o złożonych ofertach w oparciu o określone w programie zadania i priorytetowe działania na rok 2024,
 - c) przedstawienie Burmistrzowi protokołu końcowego z prac komisji konkursowej.
3. Burmistrz Miasta podejmuje decyzję w sprawie rozstrzygnięcia konkursów.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.