

ZARZĄDZENIE Nr 96 /2023

Burmistrza Miasta Ostródy

z dnia 26 kwietnia 2023 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Pracy w Urzędzie Miejskim w Ostródzie

Na podstawie art. 104 -104³ ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2022 r. poz.1510 ze zm.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1

W Regulaminie Pracy Urzędu Miejskiego w Ostródzie, stanowiącym Załącznik do Zarządzenia Nr 236/2021 Burmistrza Miasta Ostróda z dnia 17 grudnia 2021 r wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 31 dodaje się ust. 3 o brzmieniu:

„Pracownikowi przysługuje w ciągu roku kalendarzowego zwolnienie od pracy, w wymiarze 2 dni albo 16 godzin, z powodu działania siły wyższej w pilnych sprawach rodzinnych spowodowanych chorobą lub wypadkiem, jeżeli jest niezbędna natychmiastowa obecność pracownika. W okresie tego zwolnienia od pracy pracownik zachowuje prawo do wynagrodzenia w wysokości połowy wynagrodzenia.

O sposobie wykorzystania w danym roku kalendarzowym zwolnienia od pracy, decyduje pracownik w pierwszym wniosku o udzielenie takiego zwolnienia złożonym w danym roku kalendarzowym. Udzielenie zwolnienia od pracy na wniosek zgłoszony przez pracownika następuje najpóźniej w dniu korzystania z tego zwolnienia.

2. § 36 otrzymuje brzmienie:

„1. Pracownikowi, na jego pisemny wniosek , może być udzielony urlop bezpłatny.

2. Pracownikowi przysługuje w ciągu roku kalendarzowego urlop opiekuńczy, w wymiarze 5 dni, w celu zapewnienia osobistej opieki lub wsparcia osobie będącej członkiem rodziny lub zamieszkującej w tym samym gospodarstwie domowym, która wymaga opieki lub wsparcia z poważnych względów medycznych. Za członka rodziny uważa się syna, córkę, matkę ojca lub małżonka. Urlopu udziela się w dni, które są dla pracownika dniami pracy, zgodnie obowiązującym go rozkładem czasu pracy. Urlopu udziela się na wniosek pracownika złożony w postaci papierowej lub elektronicznej w terminie nie krótszym niż 1 dzień przed rozpoczęciem korzystania z tego urlopu. Okres urlopu opiekuńczego wlicza się do okresu zatrudnienia, od którego zależą uprawnienia pracownicze.”

3. § 44 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„ Pracownika wychowującego dziecko do ukończenia przez nie 8 roku życia nie wolno bez jego zgody zatrudniać w godzinach nadliczbowych, ani w porze nocnej, jak również delegować poza stałe miejsce pracy.”

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Ostróda.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników Urzędu Miejskiego w Ostródzie.